



DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD
35 000 Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga 11/1

tel. 035/446014

www.djecji-vrtici-sb.hr

e-mail : dvibmsb@djecji-vrtici-sb.hr

KLASA: 601-02/23-05/1

URBROJ: 2178-1-30-04-23-1

Slavonski Brod, 30. kolovoza 2023. godine

Temeljem članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13,98/2019, 57/2022) te članka 50. Statuta ustanove Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, Upravno vijeće na svojoj 20. sjednici održanoj 31. kolovoza 2023. godine, uz prethodno utvrđivanje Odgojiteljskog vijeća na sjednici održanoj 31. kolovoza 2023. godine, donosi

IZVJEŠĆE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA
IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD
ZA 2022./2023. PEDAGOŠKU GODINU

Ravnateljica:

Zorana Butorac, prof.



U Slavonskom Brodu, 30. kolovoza 2023. godine

KAZALO

1. UVOD.....	3
2. USTROJSTVO RADA.....	4
2.1. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME.....	5
2.2. PROGRAM RADA LJETI.....	21
3. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI.....	22
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE.....	22
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD.....	29
5.1. REDOVITI 10 SATNI PROGRAM.....	29
5.1.1. PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA.....	31
5.1.2. PROJEKTI.....	33
5.1.3. PROJEKT ŠKOLE ZA AFRIKU ZA SVAKO DIJETE OBRAZOVANJE.....	37
5.1.4. ODGOJ ZA LJUDSKA PRAVA I DEMOKRATSKO GRAĐANSTVO.....	38
5.1.5. PROJEKT OBITELJ +.....	39
5.1.6. PROJEKT IGROM DO GOVORA II.....	40
5.1.7. KULturna I JAVNA DJELATNOST Dječjeg VRTIĆA.....	40
5.2. POSEBNI PROGRAM.....	44
5.2.1. EKOLOŠKI PROGRAM.....	44
5.2.2. VJERSKI PROGRAM.....	46
5.2.3. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI.....	47
5.2.4. PREVENTIVNI PROGRAM.....	50
5.2.5. PROJEKT 112.....	52
5.3. ALTERNATIVNO ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAM.....	53
5.3.1. MONTESSORI PROGRAM.....	53
5.4. PROGRAM JAVNIH POTREBA.....	54
5.4.1. PROGRAM RADA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU.....	54
5.4.2. PROGRAM ZA DAROVITU DJECU.....	57
5.4.3. PROGRAM ZA DJECU PRIPADNIKE NACIONALNIH MANJINA.....	59
5.4.3.1. PROJEKT WIN-WIN II.....	60
5.4.4. PROGRAM PREDŠKOLE.....	60
5.6. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA.....	62
6. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA.....	63
6.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	65
6.2. GRUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE.....	65
6.2.1. ODGOJITELJSKA VIJEĆA.....	66
6.2.2. INTERNI STRUČNI AKTIVI.....	66
6.3. TIMSKI SASTANCI.....	67
6.4. RAD S ODGOJITELJIMA PRIPRAVNICIMA.....	68
6.5. RADNE SKUPINE.....	68
6.6. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE.....	69
6.7. PREPORUČENA STRUČNA LITERATURA.....	70
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	74
8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA.....	76
9. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE.....	79
10. FINANCIRANJE.....	80
11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA.....	81
12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNIH SURADNIKA I ZDRAVSTVENOG VODITELJA.....	83
12.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNIH SURADNIKA PEDAGOGINJA.....	83
12.2. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA.....	86
12.3. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA ZDRAVSTVENIH VODITELJICA.....	92

1. UVOD

Godišnje izvješće rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod temeljni je dokument koji sadrži sve poslove i aktivnosti koje smo provodili u pedagoškoj godini 2022./2023. Obuhvaća programe zdravstvene zaštite djece, higijene i prehrane, odgojno-obrazovnog rada, socijalne skrbi koje je dječji vrtić ostvario u suradnji s roditeljima djece i vanjskim suradnicima. Istodobno smo poštivali individualna prava svakog djeteta i njegove obitelji kao i prava zaposlenika odgojno-obrazovne ustanove.

Kvalitetnu odgojnu praksu temeljili smo na suvremenim humanističkim pedagoškim koncepcijama ili pristupima usmjerenim na dijete, prilagođenu razvojnim i aktualnim potrebama djeteta, njegovim pravima i razvojnim interesima. Slijedeći djetetove interese i potrebe suvremene obitelji, dječji vrtić je prilagođavao svoj ustroj rada.

Orijentirali smo se na praćenje i podržavanje djetetova učenja te stjecanje roditeljskih i djetetovih kompetencija unutar odgojno-obrazovnog procesa.

Pratili smo, dokumentirali i vrednovali odgojnu praksu u dječjem vrtiću. Odgojna praksa proizlazi iz zajedničkih istraživanja i promišljanja. Poštivali smo kulturu različitosti i gradili postojanje uzajamnog povjerenja i uvažavanja. Stvaranjem bogatijeg materijalnog okruženja podržavali smo i pratili sve procese učenja djece. Partnerski odnos s roditeljima gradili smo uključivanje roditelja u ostvarivanje zajedničkih zadataka u odnosu na dijete. Ostvarili smo kvalitetni odnosi na svim razinama, utemeljeni na razumijevanju i prihvaćanju svakog pojedinca.

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod čiji je osnivač Grad Slavonski Brod programe je provodila u 9 područnih odjela:

Hlapić, Naselje Andrije Hebranga 11/1
Kosjenka, Aleja Miroslava Krlež 3
Maslačak, Trg Sv. Antuna 3
Pčelica, Borovska 5
Radost, Mikrorajon 120a
Seka i braco, Trg kralja Tomislava 4
Stribor, Mile Budaka 9
Tintilinić, Anastasa Popovića 40
Trnoružica, Ivana Gundulića 11

CILJ

Cilj programa bilo je osigurati optimalne uvjete za zadovoljavanje temeljnih potreba i prava djece kako bi se stvorila osnova za ostvarivanje djetetove osobne, emocionalne, obrazovne i socijalne dobrobiti, kontinuirano učenje djece i odraslih kroz razvoj suradničkih odnosa, njegovanjem vlastitih uvjerenja, mijenjanjem stavova svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu.

BITNE ZADAĆE

U svim segmentima odgojno-obrazovnog procesa, omogućili smo uvjete za ostvarivanje ustrojstva rada koji su pridonijeli kvaliteti odgojno-obrazovnog rada:

- Pratili smo proces prilagodbe nove i stare djece te poduzimali mjere za unapređivanje ustrojstva rada u skladu s potrebama djece
- Kontinuirano smo pratili upise i ispise djece
- Kontinuirano smo obogaćivali i osmišljavali boravak na otvorenom
- Pratili smo odgojno-obrazovni rad skupina u kojima su integrirana djeca s posebnim potrebama, djeca s teškoćama u razvoju i darovita djeca te pratili njihov napredak za vrijeme boravka u dječjem vrtiću
- Podizali smo kvalitetu odgojno-obrazovnog rada uključivanjem roditelja i vanjskih suradnika
- Sigurnosno zaštitne programa usklađivali smo s novo nastalim uočenim situacijama
- Prema prisutnosti djece u skupinama, organizirali smo rad na nivou skupina i objekata (dnevno, tjedno, mjesečno, u vrijeme blagdana i ljetnih mjeseci)
- Uvodili smo novu djecu prema interesima roditelja a u posebne programe: Montessori program, Program predškole

2. USTROJSTVO RADA

MISIJA

Misija nam je sigurno i poticajno okruženje Dječjeg vrtića koje utječe na cjelokupan razvoj djeteta, provedba različitih programa kako bi razvili dječje potencijale, poštovali dječja prava i svojim djelovanjem pružili potporu obitelji.

VIZIJA

Dječji vrtić kao mjesto gdje je svako dijete jednako važno, jedinstveno i posebno, mjesto najboljih mogućnosti za sve, mjesto profesionalnih, suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima i širom zajednicom.

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod u pedagoškoj 2022./2023. godini, koja je započela 1. rujna 2022. godine i završila 31. kolovoza 2023. godine, bio je ustrojen prema sljedećim programima usklađenim s potrebama djece i roditelja:

- Redoviti 10 satni program
 - Cjelodnevni boravak (10-satni)
 - Poludnevni boravak s ručkom (5-6 satni)
 - Poludnevni boravak bez ručka (5-6 satni) usklađen s potrebama djece i roditelja
- Posebni program
 - Ekološki program
 - Vjerski program
- Alternativni odgojno-obrazovni program
 - Montessori program
- Program javnih potreba
 - Program za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
 - Program za darovitu djecu rane i predškolske dobi
 - Program za djecu rane i predškolske dobi pripadnika nacionalnih manjina
 - Program predškole

Nakon Javne objave za upis djece u dječji vrtić, u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod redovitim programom bilo je obuhvaćeno ukupno 1281 djece u 48 odgojno-obrazovnih skupina.

Dječji vrtić tijekom pedagoške godine zaprimao je Zahtjeve za upis na temelju kojih se formirala lista čekanja za svaku podružnicu i svaku odgojno-obrazovnu skupinu. Djeca s liste čekanja upisivala se tijekom pedagoške godine ako su se zbog odustajanja primljene djece, povećanja kapaciteta ili slično ukazala slobodna mjesta i to prema redoslijedu utvrđenom na listi.

2.1. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME

U redovitom programu zaposleno je 161 radnika s ugovorom na neodređeno vrijeme. Od tog broja radnika, 2 radnika su s Rješenjem HZZO na pola radnog vremena.

Plan i program pripravničkog staža odgojitelja pripravnika i odgojitelja bez zasnivanja radnog odnosa:

Na pripravničkom stažu odgojitelja pripravnika u ovoj pedagoškoj godini imali smo 19 odgojitelja pripravnika bez zasnivanja radnog odnosa i dva pedagoga stručnog suradnika. Cilj pripravničkog staža bio je osposobiti odgojitelje za stručno i samostalno obavljanje odgojno-obrazovnih zadaća. Odgojitelji pripravnici u dječjem vrtiću realiziraju pripravnički staž do polaganja stručnog ispita prema Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću temeljem plana i programa stažiranja

pripravnika. Za svakog pripravnika izrađen je individualizirani stručni plan koji je pratio sve faze pripravničkog staža.

U Ustanovi tijekom godine bilo je zaposleno 10 pomoćnika za njegu, skrb i pratnju za djecu s teškoćama u razvoju koji imaju Nalaz i mišljenje centra za vještačenje u dječjem vrtiću Hlapić 2, Kosjenka 2, Maslačak 1, Pčelica 1, Stribor 2, Trnoružica 2. Njihov rad bio je organiziran u periodu boravka djece u dječjem vrtiću u cilju pomoći djeci u što kvalitetnijem boravku u dječjem vrtiću i savladavanju sadržaja odgojno-obrazovnog rada.

U sklopu europskog projekta Obitelj + na 19 mjeseci bilo je zaposleno je 8 odgojiteljica na pola radnog vremena, 2 spremačice na 25 sati tjedno, 1 voditelj projekta na puno radno vrijeme i 1 asistent na projektu na pola radnog vremena.

EVIDENCIJA O RADNICIMA

TABLICA - PODATCI O RADNICIMA

VRSTA PROGRAMA	DJEČJI VRTIĆ	BROJ RADNIKA	BROJ ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA (odgojitelji+ ravnatelj+SRS)	OSTALI RADNICI	VSS	VŠS	SSS	KV	NSS
REDOVITI CJELOVITI PROGRAM	HLAPIĆ	46	21	25	8	17	15	1	5
	KOSJENKA	16	12	4	3	9	1	-	3
	MASLAČAK	10	6	4	1	5	2	-	2
	PČELICA	16	12	4	1	10	2	-	3
	RADOST	15	10	5	1	8	3	-	3
	SEKA I BRACO	18	14	4	2	9	4	-	3
	STRIBOR	18	14	4	3	10	2	-	3
	TINTILINIĆ	13	8	5	-	8	2	-	3
	TRNORUŽICA	9	6	3	-	6	1	-	2
	UKUPNO	161	103	58	19	82	32	1	27

Radnici zaposleni za potrebe projekta Obitelj +

VRSTA PROGRAMA	DJEČJI VRTIĆ	BROJ RADNIKA	BROJ ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA	OSTALI RADNICI	VSS	VŠS	SSS	KV	NSS
REDOVITI CJELOVITI PROGRAM	HLAPIĆ	2*	-	2*	1*	-	1*	-	-
	KOSJENKA	5*	4*	1*	-	4*	-	-	1*
	SEKA I BRACO	5*	4*	1*	-	4*	-	-	1*
	UKUPNO	12*	8*	4*	1*	8*	1*	-	2*

Kako bi zadovoljili zakonsku formu i uskladili svoj rad s potrebama roditelja proveli smo anketu s roditeljima o radnom vremenu dječjeg vrtića.

Temeljem dobivenih rezultata Ankete s roditeljima o radnom vremenu dječjeg vrtića svi dječji vrtići radili su u okviru 10 satnog programa – od 6,15 sati do 16,15 sati. U dječjem vrtiću Hlapić korisnicima usluga omogućen je boravak djece u poslijepodnevnom periodu od 11,00 sati do 21,00 sati.

U dječjim vrtićima Kosjenka i Seka i braco u sklopu europskog projekta Obitelj + bio je organiziran produženi rad od 16,15, do 21,15 sati.

Tijekom godine ako se pokažu potrebe za promjenama radnog vremena, rad dječjeg vrtića bit će prilagođen iskazanim potrebama roditelja u okviru 10 satnog programa.

EVIDENCIJA DJECE I ODGOJITELJA - ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

TABLICA – PODATCI O SKUPINAMA, DJECI I RADNICIMA

DJČJI VRTIĆ	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVN IH SKUPINA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNA SKUPINA JASLIČNA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNA SKUPINA VRTIČKA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH RADNIKA	BROJ PRIPRAVNIKA
HLAPIĆ	7	2	5	177	14	5
KOSJENKA	6	1	5	174	13	6
MASLAČAK	3	1	2	87	6	2
PČELICA	6	1	5	159	11	-
RADOST	5	1	4	125	10	1
SEKA I BRACO	7	2	5	187	15	4
STRIBOR	7	1	6	182	14	1
TINTILINIĆ	4	2	2	111	8	-
TRNORUŽICA	3	-	3	79	6	-
STRUČNI SURADNICI	-	-	-	-	-	2
UKUPNO	48	11	37	1281	97	21

Skupine, djeca i radnici zaposleni za potrebe projekta Obitelj +

DJČJI VRTIĆ	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH SKUPINA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNA SKUPINA JASLIČNA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNA SKUPINA VRTIČKA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH RADNIKA
KOSJENKA	2*	1*	1*	32*	4*
SEKA I BRACO	2*	1*	1*	32*	4*
UKUPNO	4*	2*	2*	64*	8*

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena dolaska odgojitelja i odlaska odgojitelja

TABLICA – PODACI O SKUPINAMA, RADNICIMA I BROJU DJECE PO PODRUŽNICAMA

DV HLAPIĆ 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO- OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1. do 3. godine života I	2 odgojiteljice	23	7.00-12.30/9.45-15.15
2.	Od 1. do 3. godine života II	2 odgojiteljice	23	7.00-12.00/9.45-15.15
3.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	30	6.15-11.45/10.00-15.30 *
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	32	6.45-12.15/10.15-15.45 *
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	31	7.00-12.30/10.30-16.00 *
6.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	35	7.00-12.30/10.45-16.15 *
			od 11,00 do 21,00	
7.	Od 3.do 6.godine života	2 odgojiteljice	Korisnici su djeca iz svih dječjih vrtića prema potrebi, dnevna ili tjedna izmjenama 3 korisnika samo ovog programa	7.00-12.30/9.45-15.15

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV KOSJENKA 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 2.godine života	2 odgojiteljice	26	7.00-12.30/9.45-15.15
2.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	29	7.00-12.30/10.00-15.30
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	30	7.00-12.30/10.00-15.30 *
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	31	7.00-12.30/10.00-15.30 *
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	29	6.15-11.45/10.45-16.15 *
6.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	29	6.45-12.15/10.15-15.45 *

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV MASLAČAK 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	24	6.45-12.15/9.30-15.00
2.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	31	6.15-11.45/10.00-15.30*
3.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljica	32	7.00-12.30/10.45-16.15*

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV PČELICA 10 SATNI PROGRAM

R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	24	6.45-11.45/9.15-15.15
2.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	29	6.45-12.15/10.10-15.30
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	29	6.45-12.15/10.15-15.45 *
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	28	6.15-11.45/10.30-16.00 *
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	26	7.00-12.30/10.45-16.15 *
6.	Od 3.do polaska u školu IV	1 odgojiteljica	23	7.00-12.30

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po područnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV RADOST 10 SATNI PROGRAM

R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	23	7.00-12.30/9.30-15.00
2.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	24	6.15-12.15/10.15-16.15*
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	23	7.00-12.30/9.45-15.15*
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	22	6.45-12.15/10.15-15.45*
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	33	7.30-12.30/10.15-15.30*

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po područnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV SEKA I BRACO 10 SATNI PROGRAM

R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1. do 3. godine života I	2 odgojiteljice	26	7.00-11.45/8.45-15.00
2.	Od 1. do 3. godine života II	2 odgojiteljice	23	7.00-12.00/9.30-15.30
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	30	6.30-12.00/10.30
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	27	6.15-11.45/10.15-15.45 *
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	28	7.00-12.30/10.30-16.00 *
6.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	27	7.00-12.30/10.45-16.15 *
7.	Od 3.do polaska u školu V	2 odgojiteljice	26	7.00-12.30/10.30-16.00*

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po područnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV STRIBOR 10 SATNI PROGRAM

R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	26	6.45-12.15/9.45-15.15
2.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	28	6.45-12.15/9.45-15.15 *
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	29	6.45-12.15/10.00-15.30 *
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	29	6.45-12.15/10.15-15.45 * 7.15-12.00/10.15-15.00 12.30-13.45/8.30-9.45 (radničko vijeće)
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	28	6.15-11.45/10.45-16.15 *
6.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	25	6.45-12.15/10.15-15.45 *

7.	Od 3.do polaska u školu Montessori	2 odgojiteljice	17	6.45-12.15/10.00-15.30 *
----	------------------------------------	-----------------	----	--------------------------

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV TINTILINIĆ 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	27	6.45-12.15/9.45-15.15
2.	Od 1.do 3.godine života I	2 odgojiteljice	26	6.45-12.15/10.00-15.30
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	29	6.15-11.45/10.45-16.15*
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	29	7.00-12.30/10.15-15.45*

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

DV TRNORUŽICA 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	25	6.45-12.15/12.15-15.00 * 7.00-9.45/9.45-15.15 /12.00
2.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	27	6.15-11.45/10.45-16.15*
3.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	27	7.00-12.30/10.15-15.45 *

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

Skupine, djeca i radnici zaposleni za potrebe projekta Obitelj +

TABLICA – PODACI O SKUPINAMA, RADNICIMA I BROJU DJECE PO PODRUŽNICAMA

DV KOSJENKA projekt Obitelj +				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	12	16,15-19,00/18,30-21,15
2.	Od 3.do polaska u školu V	2 odgojiteljice	20	16,15-19,00/18,30-21,15

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja

DV SEKA I BRACO projekt Obitelj +				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	12	16,15-19,00/18,30-21,15
2.	Od 3.do polaska u školu V	2 odgojiteljice	20	16,15-19,00/18,30-21,15

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

TABLICA - PODATCI O BROJU DJECE PREDŠKOLACA, SKUPINAMA U REDOVITOM PROGRAMU

DJEČJI VRTIĆ	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE PREDŠKOLACA
HLAPIĆ	2	38
KOSJENKA	2	46
MASLAČAK	1	22
PČELICA	2	32
RADOST	1	35
SEKA I BRACO	2	38

STRIBOR	3	48
TINTILINIĆ	1	19
TRNORUŽICA	1	23
UKUPNO	15	301

TABLICA - PODATCI O BROJU UPISANE DJECE, SKUPINAMA, RADNICIMA I RADNOM VREMENU ODGOJITELJA U PROGRAMU PREDŠKOLE

PROGRAM PREDŠKOLE	BROJ DJECE	UKUPAN BROJ DJECE	BROJ SKUPINA	ODGOJITELJICE	MJESTO ODRŽAVANJA	RADNO VRIJEME
OŠ HUGO BADALIĆ	24	24	1	1 OŠ HUGO BADALIĆ JELAS 1 DV STRIBOR	OŠ HUGO BADALIĆ	od 15,30 sati do 18,30 sati
OŠ ĐURO PILAR	11	25	1		DV STRIBOR	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV PČELICA	3					
DV SEKA I BRACO	2					
DV POTJEH	8					
DV STRIBOR	1					
DV MASLAČAK	17	17	1	1 DV MASLAČAK	DV MASLAČAK	od 16,00 sati do 19,00 sati
OŠ ĐURO PILAR	16	16	1	1 OŠ ĐURO PILAR	OŠ ĐURO PILAR	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV RADOST	10	19	1	1 DV RADOST	DV RADOST	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV HLAPIĆ	5			1 DV TINTILINIĆ		
DV TRNORUŽICA	4					

DV TINTILINIĆ	6	19	1		DV TINTILINIĆ	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV KOSJENKA	3					
DV GITA	10					
UKUPNO	118	120	6	3		

TABLICA – PODATCI O OSTALIM RADNICIMA

RADNICI		DJEČJI VRTIĆ	RADNO VRIJEME
Ravnateljica	1	Hlapić	od 8.00 sati do 16.00 sati (fleksibilno se usklađuje i mijenja sukladno potrebama proizašlih iz aktualnih potreba procesa)
Odgojno-obrazovni radnici	- odgojno-obrazovni radnici s punim radnim vremenom 78	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Tmoružica	od 06.15 sati do 11.45 sati /10.45 sati do 16.15. sati ili od 11.00 sati do 16.30 sati/od 15.30 sati do 21.00 sati*
	- odgojno-obrazovni radnici s Rješenjem HZZO na pola radnog vremena 1	Tmoružica	od 07.00 sati do 10.00 sati/od 12.00 sati do 15.00 sati*
Stručni suradnici	3	Hlapić	od 8.00 sati do 15.00 sati*
Zdravstveni voditelji	2	Hlapić	od 8.00 sati do 15.00 sati*
Administrativna služba	9	Hlapić	od 7.00 sati do 15.00 sati
Tehničko osoblje	- pomoćni radnik za njegu skrb i pratnju, spremačica 26	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Tmoružica	od 7.00 sati do 15.00 sati/* od 11.00 sati do 19.00 sati/* od 11.30 sati do 19.30 sati*
	radnici s Rješenjem HZZO na pola radnog vremena - spremačica 1	Tintilinić	od 7.00 sati do 15.00 sati/* od 11.00 sati do 19.00 sati/ od 11.30 sati do 19.30 sati*

	- kuhari 18	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Tmoružica	od 06.00 sati do 14.00 sati
	- švelje i pranje 2	Hlapić	od 07.00 sati do 15.00 sati
	- domari/vozač/kućni majstori/ložač 4	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Tmoružica	od 06.00 sati do 14.00 sati

*U periodu organiziranja programa predškole radno vrijeme spremačica u dječjim vrtićima gdje se isti organiziraju imaju radno vrijeme od 11,30 do 19,30 sati.

*Radno vrijeme stručnih suradnika i zdravstvenih voditeljica fleksibilno se mijenja i usklađuje sukladno potrebama procesa rada.

*Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska i poslijepodnevnog odlaska

Skupine, djeca i radnici zaposleni za potrebe projekta Obitelj +

TABLICA – PODATCI O OSTALIM RADNICIMA

RADNICI		DJEČJI VRTIĆ	RADNO VRIJEME
Odgojno-obrazovni radnici	- odgojno-obrazovni radnici na pola radnog vremena 8	Kosjenka, Seka i braco	od 16,15 do 19,00/od 18,30 do 21,15
Administrativna služba	2 (1 na puno radno vrijeme, 1 na pola radnog vremena)	Hlapić	od 7,00 sati do 15,00 sati/od 7,00 do 11,00
Tehničko osoblje	- spremačice na 25 sati tjedno 2	Kosjenka, Seka i braco	Od 16,15 do 21,15

Dnevno radno vrijeme radnika je 8 sati, odnosno 40 sati tjedno.

Tjedna satnica za odgojno-obrazovne radnike planira se prema odrednicama Državnog pedagoškog standarda i iznosi 27,5 sati neposrednog rada i 12,5 sati za ostale poslove i zadatke.

TABLICA – TJEDNA SATNICA ZA ODGOJNO-OBRAZOVNE RADNIKE

Redni broj	Vrsta odgojno obrazovnog rada odgojno-obrazovnih radnika	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni rad u odgojno-obrazovnom procesu (provođenje odgojno-obrazovnog programa rada s djecom predškolske dobi, pravodobno planiranje, realizacija i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada, vođenje pedagoške dokumentacije)	5,5	27,5
2.	Ostali sati rada radnika (planiranje, pripremanje i vrednovanje rada, priprema prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i vanjskim čimbenicima, kulturna i javna djelatnost te poslovi stručnog usavršavanja)	2	10
3.	Dnevni odmor	0,5	2,5
	UKUPNO SATI	8	40

TABLICA – TJEDNA SATNICA ZA ODGOJNO-OBRAZOVNE RADNIKE S RJEŠENJEM HZZO

Redni broj	Vrsta odgojno obrazovnog rada odgojno-obrazovnih radnika	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni rad u odgojno-obrazovnom procesu (provođenje odgojno-obrazovnog programa rada s djecom predškolske dobi, pravodobno planiranje, realizacija i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada, vođenje pedagoške dokumentacije)	3	15
2.	Ostali sati rada radnika (planiranje, pripremanje i vrednovanje rada, priprema prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i vanjskim čimbenicima, kulturna i javna djelatnost te poslovi stručnog usavršavanja)	1	5
	UKUPNO SATI	4	20

Tjedna satnica za stručne suradnike (pedagog i psiholog) planira se prema odrednicama Državnog pedagoškog standarda i iznosi 25 sati neposrednog rada i 15 sata za ostale poslove i zadatke. Stručni suradnik psiholog po Ugovoru o radu u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod radi 28 sati tjedno u Ustanovi.

TABLICA – TJEDNA SATNICA ZA STRUČNE SURADNIKE

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada stručnog suradnika pedagoga	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni rad u odgojno-obrazovnom procesu	5	25
2.	Praćenje realizacije odgojno-obrazovnog rada, unapređenje odgojno-obrazovnog procesa, predlaganje inovacija i utvrđivanje u suradnji s	1,5	7,5

	odgojiteljima suvremenih metoda i oblika rada		
3.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnoga usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	1	5
4.	Dnevni odmor	0,5	2,5
	UKUPNO SATI	8	40

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada stručnog suradnika psihologa	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni rad u odgojno-obrazovnom procesu	3,5	17,5
2.	Planiranje, programiranje i vrednovanje rada prepoznavanje, ublažavanje, i otklanjanju teškoća djece, utvrđuju u suradnji s odgojiteljem najprimjerenije metode rada	1,05	5,25
3.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnoga usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	0,7	3,5
4.	Dnevni odmor	0,35	1,75
	UKUPNO SATI	5,6	28

Tjedna satnica za zdravstvenog voditelja planira se prema odrednicama Državnog pedagoškog standarda i iznosi 35 sati neposrednog rada i 5 sat za ostale poslove i zadatke. Zdravstveni voditelj po Ugovoru o radu u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod radi 20 sati tjedno u Ustanovi.

TABLICA – TJEDNA SATNICA ZA ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada zdravstvenog voditelja	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni zdravstveni odgojno-obrazovni rad s djecom, odgojno-obrazovnim radnicima i ostalim radnicima	7	35
2.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnog usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	0,5	2,5
3.	Dnevni odmor	0,5	2,5
	UKUPNO SATI	8	40

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada zdravstvenog voditelja	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni zdravstveni odgojno-obrazovni rad s djecom, odgojno-obrazovnim radnicima i ostalim	3,5	17,5

	radnicima		
2.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnog usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	0,25	1,25
3.	Dnevni odmor	0,25	1,25
	UKUPNO SATI	4	20

TABLICA - RADNO VRIJEME ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA ZA PEDAGOŠKU 2022./2023. GODINU

MJESEC	BROJ DANA	RADNI DANI	BLAGDANI	NEPOSREDNI RAD	OSTALI POSLOVI	DNEVNI ODMOR	UKUPNO
09./2022.	30	22	-	121	44	11	176
10./2022.	31	21	-	115.5	42	10.5	168
11./2022.	30	20	1.11. 18.11.	110	40	10	160
12./2022.	31	21	25.12. 26.12.	115.5	42	10.5	168
01./2023.	31	21	1.1. 6.1.	115.5	42	10.5	168
02./2023.	28	20	-	110	40	10	160
03./2023.	31	23	-	126.5	46	11.5	184
04./2023.	30	19	9.4. 10.4.	104,5	38	9,5	152
05./2023.	31	21	1.5. 30.5.	115.5	42	10.5	168
06./2023.	30	20	8.6. 22.6.	110	40	10	160
07./2023.	31	21	-	115.5	42	10.5	168
08./2023.	31	22	5.8. 15.8.	121	44	11	176
UKUPNO	365	251	14	1.380,5	502	125,5	2.008

Tjedni, mjesečni i godišnji fond sati je promjenljiv ovisno o danima godišnjeg odmora te se tada smanjuje zaduženje u neposrednom radu i ostalim poslovima. Odlukom ravnatelja radno vrijeme može se mijenjati jer je svim radnicima u cilju ostvariti kvalitetan odgojno-obrazovni rad i prilagoditi se potrebama djece i roditelja.

Nositelj programa:

- ravnateljica, stručno-razvojna služba, odgojiteljice, ostali radnici

Dokumentiranje:

- temeljem zakonskih propisa.

2.2. PROGRAM RADA LJETI

Provedena je anketa s roditeljima o potrebama boravka djeteta tijekom ljetnih mjeseci. Rezultati ankete dali su nam potrebe korištenja usluga dječjeg vrtića što nam je omogućilo precizno planiranje svih resursa potrebnih za kvalitetan rad ljeti – primjeren broj djece poznatih odgojitelja i drugih zaposlenika. Odgojno obrazovni rad bio je usmjeren na prava i potrebe djeteta.

Prilikom pripreme, planiranja i provedbe odgojno-obrazovnog procesa odgojitelji su planirali, realizirali i u pedagoškoj dokumentaciji bilježili sadržaje rada. Djeci je svakodnevno bili ponuđeni poticaji i aktivnosti koji su bili dostatan izbor djece. Pri organizaciji rada odgojitelji su poštovali načela u organizaciji boravka na otvorenom vezano uz primjerenu duljinu boravka djece na otvorenom te je bio poštivan protokol postupanja za zaštitu od vrućine i sprječavanje štetnog djelovanja sunca te UVA i UVB zračenja. Razvojne zadaće jasno su definirane u planovima kao i sklopovi aktivnosti sa artikulacijom istih u primjeni. Svakodnevno su se na vanjski prostor iznosila sredstva za igru vodom, sredstva za motoričke aktivnosti, likovne materijale, konstruktivne materijale, sredstva za simboličke, stvaralačke i govorne igre i aktivnosti, glazbene aktivnosti, didaktički materijal.

Kvalitetnom pripremom ozračje u odgojno-obrazovnim skupinama bilo je pozitivno te smo prevenirali moguće poteškoće za vrijeme ljetne organizacije rada. Odgajatelji su planirali preventivne mjere sigurnosti iz Sigurnosno zaštitnog preventivnog programa Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod. U ovu svrhu bili su izrađeni posebni protokoli, uz jasno određena zaduženja i odgovornosti u promijenjenim i specifičnim uvjetima rada.

Organizacija rada:

- Mjesec srpanj 2023. godine radili su dječji vrtići:

Dječji vrtić Hlapić za dječji vrtić Radost

Dječji vrtić Pčelica za dječji vrtić Seku i bracu

Dječji vrtić Kosjenka za dječji vrtić Stribor

Dječji vrtić Maslačak

Dječji vrtić Trnoružica

Dječji vrtić Tintilinić

- druga smjena radi u srpnju 2023. godine u dječjem vrtiću Hlapić

- produženi rad u projektu obitelji + radi u dječjem vrtiću Kosjenka i Seka i braco (privremeno izmješteni u dječjem vrtiću Hlapić)

- Mjesec kolovoz 2023. godine radili su vrtići:

Dječji vrtić Hlapić za dječji vrtić Radost

Dječji vrtić Seka i braco za dječji vrtić Pčelicu

Dječji vrtić Stribor za dječji vrtić Kosjenku

- druga smjena radi u kolovozu 2023. godine u dječjem vrtiću Hlapić

- produženi rad u projektu obitelji + radi u dječjem vrtiću Kosjenka i Seka i braco

Cilj je bio:

Stvaranje optimalnih socijalnih uvjeta za življenje i kontinuirano učenje djece te poticanje vrijednosti timskog rada svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu u cilju₂₁

zadovoljavanja svih potreba procesa rada u dječjem vrtiću.

Svaki dio odgojno-obrazovnog procesa predstavlja životnu situaciju koja je odgojna, djelotvorna i prožeta radom i aktivnostima za održivi razvoj.

Nositelji su bili:

Program provode ravnateljica, odgojitelji, stručni suradnici.

Namjena je bila:

Dječji vrtić planirao je i provodio plan i program rada ljeti.

3. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI

Ulaganje u prostorno-materijalne uvjete realizirana su u skladu s raspoloživim sredstvima i potrebama u cilju u podizanja kvalitete i poboljšanje uvjeta rada.

Sitni inventar, oprema i materijali za održavanje nabavljeni su u skladu s iskazanim potrebama. Nabavka se odnosila na potrebe kuhinje, sredstava za rad domara i drugim iskazanim potrebama.

U šestomjesečnom izvještajnom razdoblju ulagana su financijska sredstva potrebna za odgojno-obrazovni rad u vidu nabavke didaktičkog materijala, likovnog materijala, stručne literature i slikovnica.

Značajna sredstva uložena su u servisiranje postrojenja i opreme te pribavljanje atesta temeljem zakonskih obveza.

Kroz projekt Obitelj + nabavljen je namještaj i didaktički materijal za potrebe odgojno-obrazovnog rada.

Prostorno-materijalnim uvjetima djelovali smo na stvaranje kvalitetnijeg prostornog i materijalnog okruženja dječjeg vrtića, sigurnosnih uvjeta te optimalnih prostornih i materijalnih uvjeta za rad u dječjem vrtiću.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Zdravstvena zaštita djece predškolske dobi temelj je prevencije i unapređenja zdravlja, sprečavanja bolesti i osiguravanja kvalitete života. Svjetska zdravstvena organizacija (SZO) ističe da je osiguranje zdravog odrastanja zadatak odraslih osoba. Skrb za tjelesni

rast i razvoj djece temeljena je na provođenju Programa zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece u dječjim vrtićima te Godišnjim planom i programom odgojno-obrazovnog rada za pedagošku godinu 2021./2022. U našoj ustanovi djecu potičemo da već od prvih godina svog života usvoje zdrave i kvalitetne načine prehrane te važnost svakodnevne tjelesne aktivnosti. Zdravstvena zaštita djece kompleksna je zbog njihova rasta i razvoja i specifičnosti postavljenih ciljeva u skladu s njihovom razvojnom dobi. Djeca su prema svojim biološkim i fiziološkim značajkama i zbog ovisnosti o skrbi odraslih najosjetljiviji dio populacije. U zdravstvenoj zaštiti djece prevencija preventabilnih bolesti nezaobilazan je dio svakidašnje prakse stoga su se zdravstvena zaštita, prevencija zdravlja, promocija i očuvanje zdravlja djece u našoj ustanovi odvijali kroz svakodnevni rad na skrbi i njezi za tjelesni rast i razvoj djece, rad na praćenju i unaprjeđenju prehrane te podizanje svijesti o važnosti uravnotežene prehrane, rad na osiguranju i unaprjeđenju higijenskih uvjeta te suradnja s odgojiteljima, tehničkim osobljem, roditeljima djece, ustanovama te službama potrebnim u realizaciji zadataka koji su važni za zdravstveni odgoj djece u našoj ustanovi. Ove godine ostvarene su sljedeće zadaće:

- očuvanje i unaprjeđenje higijensko-sanitarnih uvjeta
- planiranje, praćenje i evaluacija prehrane prema suvremenim standardima
- provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju pojave zaraznih bolesti do 11. svibnja 2023., službenog završetka epidemije bolesti COVID-19
- zdravstveni odgoj djece, radnika i roditelja.

Prehrana

Pravilnom, kvalitetnom, raznovrsnom, kontroliranom i prilagođenom prehranom nastojali smo zaštititi zdravlje djece, potaknuti optimalan rast i razvoj te pridonijeti stjecanju pozitivnih prehrambenih navika.

Pravilna prehrana potiče se s ciljem razvijanja zdravih prehrambenih navika u najranijoj dobi te održavanje dobrog zdravlja kako bismo spriječili bolesti povezane s lošim načinom prehrane. Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97; 107/07; 94/13), prehrana djece planira se prema Programu zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece u dječjim vrtićima.

Tjedni jelovnici su u svakom trenutku dostupni na uvid roditeljima u predviđenim kutićima kao i na web stranici dječjeg vrtića.

Voda za piće dostupna je svakom djetetu tijekom cjelokupnog boravka u dječjem vrtiću. Kako se u vrtiću stvaraju temelji kulturnog ophođenja i vještine hranjenja koje ostaju za cijeli život, osobiti naglasak smo stavili na kulturu konzumiranja obroka kroz poticajno i ugodno okruženje prostora u kojem se jede, primjereno serviranje obroka, poželjna ponašanja za vrijeme konzumacije obroka te osiguravanje vremena za nesmetano konzumiranje.

Organiziranje i provedba obroka u skupinama provodila se sukladno poticanju djece na samostalnost prilikom jela i razvijanja pozitivnih navika vezanih za vrijeme konzumiranja obroka.

Kod zadovoljavanja potreba njege i prehrane vodilo se računa o pravovremenom prepoznavanju posebnih prehrambenih potreba, uz obaveznu sigurnost u svim radnjama oko prehrane i njege djeteta.

Timskim pristupom svih sudionika odgovornih za prehranu zadovoljili smo sve zakonske odredbe s naglaskom na zdravstvenu ispravnost, nutritivnu vrijednost kao i dovoljne količine distribuirane hrane.

Dječji vrtić osigurava zamjenske namirnice za prehranu djece s posebnim potrebama u prehrani. Suradnja zdravstvene voditeljice i roditelja u svezi planiranja prehrane se odvijala profesionalno i pravovremeno.

Tablica 1- Podatci o posebnim prehrambenim potrebama djece

DJEČJI VRTIĆ	NUTRITIVNE ALERGIJE (mlijeko, jaja, soja, kikiriki, orašasti plodovi, riba, mahune, banana, jagode, med, kokos, kivi, grašak)	DIJABETES
HLAPIĆ	7	
KOSJENKA	3	
MASLAČAK	3	
PČELICA	9	2
RADOST	7	
SEKA I BRACO	11	
STRIBOR	14	
TINTILINIĆ	6	
TRNORUŽICA	2	
UKUPNO U DJEČJIM VRTIĆIMA	62	2

Odgojitelji, kuhinjski djelatnici i zdravstvene voditeljice kroz godinu surađuju i evidentiraju nastale promjene vezane uz djecu s posebnim potrebama u prehrani.

U procesu prehrane djece vođena je sva propisana dokumentacija čiji je cilj osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane. Ona obuhvaća planiranje i evidentiranje provedbe Haccp sustava u dječjem vrtiću. Redovito je obnavljano znanje djelatnika koji rade na pripremanju i distribuciji hrane te higijeni prostora (tečaj higijenskog minimuma) prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

U suradnji sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije ispitivana je bakteriološka čistoća hrane, pribora u kuhinji i prostora kuhinje te su uzeti brisevi pribora i otisaka djelatnika kuhinje. Sva analitička izvješća uzorkovane hrane, vode i briseva ukazuju na zdravstvenu ispravnost.

Njega i skrb za tjelesni rast i razvoj djece odvijala se kroz pravovremeni uvid u zdravstveno stanje djeteta koje smo dobili putem inicijalnih upitnika, intervjua s roditeljima te kroz sistematski pregled djeteta prilikom upisa djeteta u dječji vrtić (liječnička potvrda).

Izostanak djece iz dječjeg vrtića morao se pravdati donošenjem liječničke ispričnice pri dolasku djeteta s bolovanja kao dokaz da je dijete ozdravilo te da je spremno za povratak u kolektiv.

U suradnji s Epidemiološkom službom i odgojiteljima praćeno je kontinuirano poboljševanje djece u svim odgojno-obrazovnim skupinama.

Tablica 2- Evidencija zdravstvenog stanja djece

ZDRAVSTVENO STANJE	HLAPIČ	KOSJENKA	MASLAČAK	PČELICA	RADOST	SEKA I BRACO	STRIBOR	TINTLINIČ	TRNORUŽICA
BRONHITIS	1	0	0	3	0	0	0	1	0
FEBRILNE KONVULZIJE	1	1	1	1	0	1	1	3	1
EPILEPSIJA	2	0	1	1	1	1	2	1	0
ALERGIJA NA GRINJE	1	0	1	0	0	0	0	2	1
ALERGIJA NA PELUD, TRAVE, KOMARAC	1	0	1	0	1	0	0	3	1
ASTMA	2	1	0	1	1	1	1	0	0
BRONHOOPSTRUKCIJE	0	0	0	0	1	0	0	0	0
HEMOFILIJATIP A	1	0	0	0	0	1	0	0	0
DIJABETES	0	0	0	2	0	0	0	0	0
GERB	1	1	0	0	0	0	2	0	0
ATOPIJSKIDERMATITIS	2	1	1	1	2	6	5	2	1
KRONIČNABOLESTBUBREGA	1	0	0	0	0	0	0	0	0
TUBERNA SKLEROZA	0	1	0	0	0	0	0	0	0
UKUPNO PO DJEČJIM VRTIĆIMA	13	4	5	9	6	10	11	12	4

Osobna higijena

Zdrave navike vezane uz održavanje osobne higijene bitno je razviti u najranijoj dobi. Djeca su usvojila znanja o važnosti pranja ruku prije svakog obroka te nakon boravka vani gdje dolaze u doticaj sa raznim bakterijama i virusima. Djeca u dječjem vrtiću su upoznata o važnosti kupanja, pranja ruku te održavanju oralne higijene s ciljem unaprjeđenja zdravlja te sprječavanja mnogih zaraznih bolesti koje možemo unijeti u svoje tijelo ukoliko redovito ne peremo ruke. Također, vodi se računa o higijeni prostora u kojem djeca svakodnevno borave.

Skrb o dnevnom ritmu

Prilikom boravka djece u predškolskoj ustanovi vodilo se računa o pravilnim izmjenama ritma aktivnosti u danu, dnevnog odmora i boravka na zraku. Dnevni odmor odvijao se prema rasporedu odgojno-obrazovnih skupina te je bio prilagođen individualnim potrebama djeteta. Za vrijeme boravka na dvorištu dječjeg vrtića vodila se briga o zaštiti djece od sunca te o primjerenoj obući i odjeći ovisno o godišnjem dobu.

Zdravstveni odgoj

Promicanje zdravstvenog odgoja je važan čimbenik u zdravstvenoj zaštiti djece i odraslih. U suradnji s gradskim društvom 'Crveni križ' održano je predavanje s radionicom na temu 'Pružanje prve pomoći' te su također održali edukativnu radionicu za djecu starijih odgojno - obrazovnih skupina pod nazivom 'Kako pomoći prijatelju'.

Provođenje antropometrijskog mjerenja djece

Optimizacija rasta i razvoja osnovni je cilj zdravstvene, roditeljske i društvene skrbi za dječju populaciju. Optimalan rast dobar je pokazatelj zdravlja i kontrole bolesti pojedinca. Antropometrijskim mjerenjem u dječjem vrtiću pratimo rast i razvoj djeteta, procjenjuje se prehrambeni status te se evidentiraju odstupanja od normale s ciljem prevencije zdravstvenih komplikacija te nastanka kroničnih bolesti. Ponavljano antropometrijsko mjerenje od velike je važnosti jer se dobiva znatno više objektivnih informacija koje opisuju tempo rasta djeteta tijekom različitih razvojnih razdoblja. Antropometrijska mjerenja su korisne i neophodne metode za ocjenjivanje stanja uhranjenosti organizma djeteta u razvoju te se upravo sve promjene u načinu prehrane najbrže odražavaju na antropometrijskim vrijednostima.

U studenom 2022. godine ukupno je vagano i mjereno 798 djece, a u travnju 2023. godine ukupno je vagano i mjereno 895 djece.

TABLICA 3 - PODATCI O ANTROPOMETRIJSKOM MJERENJU DJECE U TRAVNJU 2023.

DJEČJI VRTIĆ	NORMALNO UHRANJENI Relativna težina 90-110	UMJERENO PREUHRANJENI Relativna težina 110-120	GOJAZNI Relativna težina veća od 120	BLAGA POTHRAJENOST Relativna težina 80-90	JAKA POTHRAJENOST Relativna težina ispod 80
HLAPIĆ	78,4%	13,6%	1,6%	6,4%	0 %
KOSJENKA	74,19%	11,29%	7,26%	7,26%	0 %
MASLAČAK	77,5%	10%	0 %	10%	2,5%
PČELICA	56,67%	27,5%	15,83%	0 %	0 %
RADOST	77,08 %	8,33%	8,33%	6,25%	0 %
SEKA I BRACO	64%	19,2%	12%	3,2%	0%
STRIBOR	79,49%	14,74%	3,85%	2,56%	0%
TINTILINIĆ	67,24%	15,52%	8,62%	8,62%	0%
TRNORUŽICA	80,77%	11,54%	7,69%	0%	0%

Provođenje protuepidemijskih mjera

Zdravstveno stanje djece u našoj ustanovi utvrđuje se uvidom u pobol djece u odgovorno-obrazovnim skupinama te na osnovu liječničkih ispričnica koju je roditelj dužan donijeti u dječji vrtić pri povratku djeteta s bolovanja. U cilju sprječavanja pobola provodilo se redovito čišćenje, pranje i dezinfekcija prostora, opreme i igračaka, a pojačano za vrijeme trajanja bolesti. Poticalo se na redovito prirodno prozračivanje bez propuha i u vrijeme kada djeca ne borave u prostoru, te svakodnevno prije dolaska djece u dječji vrtić. Roditelje se upućivalo na važnost dovođenja zdravog djeteta te na donošenje ispričnica nakon svakog izostanka zbog bolesti. Zabilježena je pojava više slučajeva respiratornih infekcija, pojave zaraznih crijevnih bolesti. Također je zabilježeno mnoštvo slučajeva sa varicella - zoster virusom, odnosno vodenim kozicama. U suradnji s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Brodsko-posavske županije pratio se pobol djece i sprečavalo širenje infekcije među djecom.

TABLICA 4 - EVIDENCIJA POBOLA DJECE OD RUJNA 2022. DO SVIBNJA 2023.

DJEČJI VRTIĆ	ZARAZNE BOLESTI (virusne infekcije nespecificirane lokalizacije, crijevne infekcije, varicelle i sl.)	BOLESTI DIŠNOG SUSTAVA (obična prehlada, akutna infekcija gornjih dišnih puteva, bronhitis i sl.)	OSTALO (sistematski pregled, cijepljenje, temperature, dermatitis, upale mokraćnog mjehura, bolesti oka i uha i sl.)
HLAPIĆ	196	252	202

KOSJENKA	161	194	200
MASLAČAK	122	140	71
PČELICA	166	275	176
RADOST	142	172	168
SEKA I BRACO	237	289	211
STRIBOR	187	168	185
TINTILINIČ	132	184	136
TRNORUŽICA	57	99	81
UKUPNO PO DJEČJIM VRTIĆIMA	1400	1773	1430

PROCJEPLJENOST

Cijepljenje je dokazani postupak za kontrolu i sprječavanje zaraznih bolesti. Osim što se postiže zaštitna imunost na individualnoj razini, incidencija zaraznih bolesti smanjuje se i sveobuhvatnim procjepljivanjem stanovništva čime se dodatno smanjuje rizik od infekcije. Program obaveznog cijepljenja za svaku kalendarsku godinu donosi Ministarstvo zdravlja Republike Hrvatske razmatrajući pri tome epidemiološke prilike, ekspertna stajališta i preporuke odgovarajućih stručnih društava.

U našoj ustanovi provedeno je ažuriranje podataka o procijepljenosti djece u svim odgojno-obrazovnim skupinama u siječnju 2023. godine.

TABLICA 5 - PODATCI O PROCIEPLJENOSTI DJECE

DJEČJI VRTIĆ	BROJ DJECE S KONTRAINDIKACIJAMA NA POJEDINA CIJEPIVA
HLAPIĆ	1
KOSJENKA	4
MASLAČAK	3
PČELICA	3
RADOST	2
SEKA I BRACO	3
STRIBOR	7
TINTILINIČ	5
TRNORUŽICA	1
UKUPNO PO DJEČJIM VRTIĆIMA	29

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovno djelovanje Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod temelji na odrednica kurikulumu kojim potiče razvoj cjeloživotnih kompetencija s naglaskom na razvoj humanih vrijednosti uz podržavanje dječjih prava ali i odgovornosti.

Odgovorno smo pristupili prema svim čimbenicima odgojno-obrazovnog procesa (djeca, roditelji, obitelj, djelatnici dječjeg vrtića, Osnivač, vanjski suradnici) čiju vrijednost nastojimo kontinuirano razvijati.

Odgojno-obrazovni rad skupina proizlazio je iz razvojne potrebe djece te iz razvojnih zadaća kojim se ciljano utjecalo na stjecanje potrebnih znanja, vještina i kompetencija za određenu dob. Tako su skupine mlađe kronološke dobi bile usmjerene na razvoj motorike s ciljem razvijanja dječje samostalnosti u kretanju i istraživanju prostora kao prvom obliku aktivnog sudjelovanja u okruženju. Skupine djece starije kronološke dobi bile su usmjerene razvijanju socijalnih i govornih vještina, razvijanju dječje spoznaje i poduzetništva u skladu s kurikulumom.

Samo praćenje i vrednovanje odgojno obrazovnog rada provodilo se kontinuirano tijekom godine, što je vidljivo kroz službenu pedagošku dokumentaciju odgojitelja, individualne razvojne liste djece, uvide stručnog tima u funkcioniranje skupine i napredak djece, individualnim razvojnim procjenama djece tamo gdje se za to pokazala potreba. Odgojitelji zajedno sa stručnim timom strukturirano su pratili projektni proces i njegove ishode što je rezultiralo višekratnim konzultacijama odgojitelja i stručnog tima o projektnim aktivnostima i (samo)refleksivnog uvida u redovni odgojno-obrazovni rad.

5.1. REDOVITI 10 SATNI PROGRAM

Program je bio namijenjen djeci od navršene jedne godine do polaska u osnovnu školu. Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod dugi niz godina stavlja naglasak na stvaranje kvalitetnih uvjeta za odgoj i učenje djece, podrazumijevajući unapređivanje prostorno-materijalnog konteksta, stvaranje zdravog socio-emocionalnog ozračja te izgradnje kulturnog i nacionalnog identiteta. Bitnih zadaća bila nam je jačanje profesionalnih kompetencija odgojitelja za samorefleksiju vlastitog rada usmjerenog na promišljanje, realizaciju i evaluaciju odgojno-obrazovnog rada.

Planiranjem raznovrsnih oblika i metoda rada odgojno-obrazovnog rada naglasili smo važnost odnosa djeteta i socijalne okoline, u obitelji i u odgojno-obrazovnoj ustanovi. Tijekom odgojno-obrazovnog procesa surađivali smo s roditeljima, zadovoljavali dječje potrebe u svim životnim situacijama, socijalnim interakcijama, konstruiranje učenja sa svime što ih okruženje donosi.

Pratili smo i analizirali ulogu odgojitelja koji utječe na promjenu u okruženju, načine organiziranja prostora i materijala za pojedine aktivnosti i djecu te evoluiranje odgojno-

obrazovnog procesa. Odgojitelj pri tome stupa u interakciju s drugom djecom, odgojiteljima, ostalim djelatnicima ustanove i s roditeljima te samostalno i s drugim sustručnjacima analizira odgojnu praksu i u skladu s tim ju pokušava mijenjati. Iako je bilo puno izazova s kojima smo se susretali svima nam je bila važna interakcija s djecom te praćenje međusobnih interakcija djece i njihovog samostalnog otkrivanja i učenja.

Sigurnosno zaštitni protokoli cijelu pedagošku godinu uz nove zadaće su dorađivani vezano uz situacije koje su se iznjedrile obzirom na specifičnost same društvene, ekonomske i zdravstveno epidemiološke situacije u državi i cijelom svijetu.

Nositelji programa:

Programe provode odgojitelji i stručni suradnici.

Namjena i vremenik programa:

Redoviti 10-satni program je cjeloviti razvojni program odgoja i naobrazbe djece u dobi od jedne godine do polaska u školu koji je namijenjen zadovoljavanju njihovih potreba i potreba roditelja. Pedagoška godina 2022./2023. bila je od 1. rujna 2022. do 31. kolovoza 2023. god.

Dječji vrtić radi pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka.

Cjelodnevni program počinje s radom u 6,15 sati i završava u 16,15 sati. U dječjem vrtiću Hlapić bila je organizirana i druga smjena od 11,00 sati do 21,00 sat.

U dječjim vrtićima Kosjenka i Seka i braco u sklopu europskog projekta Obitelj + bio je organiziran produženi rad od 16,15, do 21,15 sati.

Rad tijekom srpnja i kolovoza organizira se u skladu s organizacijom rada Ustanove Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod a na temelju izraženih potreba roditelja Anketnim upitnikom.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- praćenjem provedbe zadaća
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci)
- informiranjem od roditelja.

Način vrednovanja programa:

- dnevna, tjedna, tromjesečna, godišnja zapažanja
- praćenje provedbe bitnih zadaća i izvještavanje
- upitnik/anketa za roditelje – doživljaj odgojno-obrazovnog programa od strane roditelja
- dosje djeteta, upitnici, ankete.
- Na početku pedagoške godine roditelji su anketirani oko programa nespavanja.

Temeljem dobivenih rezultata u 2022./2023. pedagoškoj godini u dječjim vrtićima gdje je pokazani interes za program nespavanja isti je bio organiziran.

5.1.1. PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA

U sklopu odgojno-obrazovnog procesa pedagog, psiholog i zdravstvene voditeljice sudjelovale su, pratile, poticale i intervenirale tijekom neposrednog rada u situacijama prema djeci i odgojiteljima vezano uz stalno poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovni rada.

CILJ: Stvaranje primjerenih uvjeta odgojno-obrazovnog rada u dječjem vrtiću

PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE PEDAGOGA	
PREMA DJECI	
	Praćenje perioda adaptacije
	Praćenje psihofizičkog statusa i potreba djece
	Praćenje usvajanja socijalnih vještina poput prihvatanja pravila skupine
	Praćenje i poticanje prepoznavanja i regulacija emocija
	Praćenje poticanja razvoja samopouzdanja kod djece, empatije, altruizma
	Praćenje i poticanje razvoja međusobne tolerancije
	Praćenje poticanja razvoja samovrednovanja i kooperativnosti u skupini
PREMA ODGOJITELJIMA	
	Praćenje osmišljavanja odgojno-obrazovnog rada (aktivnosti) temeljenih na potrebama i interesima djece
	Praćenje i pripremanje prostornog i materijalnog konteksta s novim poticajima
	Praćenje organiziranja centara aktivnosti primjerenih dječjim razvojnim mogućnostima, potrebama i interesima
	Praćenje svakodnevne primjerene komunikacije odgojitelja prema djeci i odraslima
	Praćenje svakodnevne primjene dogovorenih aktivnosti, sadržaja rada
	Osnaživanje odgojitelja za razvoj samovrednovanja svog rada
	Praćenje stvaranja primjerenog i sigurnog okruženja za dijete u dječjem vrtiću
	Izrada preventivnih sigurnosnih mjera – vezanih uz uočene nove situacije za koje je važno izraditi protokole

	Unaprjeđivanje suradničkih i partnerskih odnosa odgojitelja i roditelja
NAČIN PRAĆENJA	
	• neposredni uvid u odgojno-obrazovnoj skupini • uključenost pojedinog djeteta • postignuća djeteta • izjave djece • zapažanja i bilješke o djeci i odgojiteljima • pedagoški uvidi i zajedničke refleksije • suradnja sa stručnjacima
INDIKATORI VREDNOVANJA	
	• protokoli praćenja • mapa djece • dokumentacija odgojitelja • izvješća

PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE PSIHologa

U ODNOSU NA DJECU	Prikupljanje informacija o djetetovom razvoju, navikama, potrebama Praćenje procesa prilagodbe Utvrđivanje općeg razvojnog statusa Postavljanje razvojnih zadaća Jačanja samopouzdanja, samopoštovanja Razvoj pozitivne slike o sebi Poticanje razvoja prosocijalnog ponašanja Vježbe jačanja koncentracije Izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana
U ODNOSU ODGOJITELJE	Informiranje o posebnostima djece Praćenje i evaluacija određenih aspekata rada Pomoć pri organizaciji odgojno-obrazovnog rada Preporuka literature u vidu stručnog usavršavanja ili pomoć pri organizaciji i provedbi plana i programa Savjetodavni razgovori Djelovanje u smjeru poboljšanja komunikacije odgojitelj-dijete, odgojitelj-roditelj Praćenje određenih aspekata rada odgojitelja Praćenje provedbe planiranih zadaća odgojno-obrazovnog rada
NAČIN PRAĆENJA	Opažanje Anegdotski zapisi Planirano promatranje

	Primjena psihologijskog instrumentarija
INDIKATORI VREDNOVANJA	Intervjui
	Opažanja
	Upitnici
	Psihologijski instrumentarij
	Dječja dokumentacija

PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE ZDRAVSTVENIH VODITELJA	
PREMA DJECI	
	- sustavno praćenje rasta i razvoja djece - prikupljanje podataka o cjepljivom statusu svakog djeteta - praćenje pobola po svim odgojno-obrazovnim skupinama - pružanje prve pomoći kod akutnih stanja i ozljeda - svakodnevno organiziranje boravka na zraku, zadovoljavanjem dječje potrebe za igrom i kretanjem u cilju pravilnog razvoja cjelokupne muskulature
PREMA ODGOJITELJIMA	
	- upoznavanje odgojitelja sa specifičnostima zdravstvenog stanja djeteta i savjetovanje o provedbi postupaka - savjetovanje odgojitelja o mjerama i načinima sprečavanja širenja zaraznih bolesti te provođenja istih - prikupljanje i upućivanje na važnost donošenja ispričnica nakon izostanka zbog bolesti - upućivanje na obavljanje redovitih sanitarnih i liječničkih pregleda
NAČIN PRAĆENJA	
	zapažanja i bilješke o djeci i odgojiteljima evidencija o ozljedama evidencija o epidemiološkim indikacijama evidencija o zdravstvenom odgoju lista praćenja sanitarnih pregleda
INDIKATORI VREDNOVANJA	
	broj pobola kod djece broj ozljeda kod djece obavljeni sanitarni i liječnički pregledi

5.1.2. PROJEKTI

Rad djece na projektu jedan je od oblika prirodnog, integriranog učenja djece. Rad djece na projektu neizravno je samostalan rad koji je diskretno poticao odgojitelj. U radu na projektu djeca su bila rukovodena vlastitim interesom u biraju određene teme koju su

dublje istraživala. Pri tome im odgojitelj je pomagao pribavljanjem određenih resursa, poticanjem na razmišljanje i rješavanje problema kao i na raspravu s drugom djecom ili odgojiteljem. Poticajno ozračje u skupini i u dječjem vrtiću kao i velik izbor materijala, aktivnosti i igara koje su im zanimljive, mogućnost izbora prostora pa čak i drugih odgojitelja i skupina polučio je doradom projekata na nivou dječjih vrtića. U protekloj pedagoškoj godini poticali smo i razvijali projekti rad u svim odgojnim skupinama i to raznovrsne tematike te ćemo i dalje poticati provođenje i unaprjeđivanje projekata u svim odgojnim skupinama uz kontinuirano vrednovanje i praćenje na timskim radnim dogovorima.

Kao i svake godine, i ove godine odgojitelji su prezentirali svoje projekte na Odgojiteljskom vijeću, regionalnoj smotri projekata i državnoj smotri projekata.

Dokumentacija koja nastaje tijekom projekta ima mnoge namjene, a to su poticanje djece na raspravu, prisjećanje djece na važne trenutke i ključne događaje povezane s projektom, praćenje tijeka razvoja projekta pa do evaluacije i prezentacije zainteresiranim osobama (roditeljima, sustručnjacima, široj društvenoj sredini i dr.).

Cilj:

Rad na projektu za cilj je imao omogućiti djeci razvijanje interesa, donošenje neovisnih odluka, preciziranje ciljeva, pronalaženje izvora informacija, poticanje i ohrabrivanje dječje prirodne radoznalosti, želje za ispitivanjem i istraživanjem te razvoj kreativnosti.

Nositelji:

Program su provodili odgojitelji, stručni suradnici, roditelji i sustručnjaci.

Namjena:

Namjena projekta je bila da djeca kroz različite zanimljive aktivnosti i odgojiteljsku potporu angažiraju sve potencijale koji ih potiču na aktivno usvajanje znanja i refleksiju o vlastitim iskustvima. Projekti se realiziraju za djecu u dobi od jedne godine do polaska u osnovnu školu.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- praćenjem provedbe zadaća
- fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci, plakati
- PPT prezentacija na roditeljskim sastancima.

Način vrednovanja programa:

- praćenje provedbe bitnih zadaća od strane ravnatelja i stručnih suradnika
- izvještavanje
- upitnik/anketa za roditelje – doživljaj odgojno-obrazovnog programa od strane roditelja
- skale procjene odgojitelja, dosje djeteta

- intervju
- fokus grupe na radnim sastancima tima.

PROJEKTI KOJI SU SE REALIZIRALI U DJEČJEM VRTIĆU 2022./2023. PEDAGOŠKE GODINE
TABLICA - PROJEKTI PO DJEČJIM VRTIĆIMA

DJEČJI VRTIĆ	PROJEKT
Hlapić	Flora i fauna
Kosjenka	Katarinski sajam
Maslačak	U svijetu priča
Pčelica	Ivana Brić Mažuranić
Radost	Živimo zdravo i aktivno
Seka i braco	Flora i fauna Republike Hrvatske
Stribor	Pomozi mi da to učinim sam
Tintilinić	Dijete, igra, umjetnost
Trnoružica	Mali vrtlari

TABLICA - POTPROJEKTI DJEČJIH VRTIĆA

DJEČJI VRTIĆ	POTPROJEKT DJEČJEG VRTIĆA	
	Odgojno-obrazovna skupina	Naziv projekta
Hlapić	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Leptir
	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života II	Lavanda
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Žaba
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Suživot s rođama
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Sobno bilje
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Pčela
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu V	Taktilnom igrom do spoznaja
Kosjenka	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Prilagodba na jaslce uz glazbu
	Djeca u 3. godini života	Glazba i pokret
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Mali koraci s velikim sjenama
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Scenska lutka i ja
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Katarinski sajam
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	U svijetu priča

Maslačak	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Mali istraživači
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	U svijetu priča
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Lijepa naša Hrvatska
Pčelica	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Lopta
	Djeca u 3. godini života	Moja prva slikovnica
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Ja hoću, ja mogu
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Semafor
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Ptice stanarice
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Pčele i med
Radost	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Što prstići i rukice mogu
	Djeca u 3. godini života	Naše vrijedne ruke
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Zdravim navikama do zdravlja
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Radost pokreta
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Sportske igre na dvorištu
Seka i braco	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Životinje naših krajeva
	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života II	Moj mali cvijet
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Vesela farma u Ribicama
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Šume naših krajeva
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Naše Jadransko more
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Ptice naših krajeva
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu V	Livadne biljke
Stribor	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Pokret, igra, učenje
	Djeca u 3. godini života	Mali istraživači
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Pčelice u trgovini
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Istražujemo šumske životinje
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	U svijetu slova
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Biram zdravlje
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu V	Vrtim zdravi film

Tintilinić	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Pokret kao sredstvo izražavanja
	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života II	Glazbeni Svijet u vrtiću
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Scenske Igrarije
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Dječja radost u bojama
Trnuružica	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	To sam ja
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Zanimanja
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Poštivanje i prihvatanje različitosti

5.1.3. PROJEKT ŠKOLE ZA AFRIKU ZA SVAKO DIJETE OBRAZOVANJE

Ove pedagoške godine u dječjem vrtiću Seka i braco i Trnuružica započeo je s provedbom UNICEF-ovog projekt "Škole za Afriku".

Na početku projekta prvo smo utvrdili postojeće znanje o Africi koje je bilo temelj za planiranje daljnjih sadržaja aktivnosti. Djeci su ponuđene enciklopedije, slikovnice, fotografije kako bi istražili kontinent Afrika.

Od neoblikovanih materijala izradili smo afrički kontinent te zaključili kako u Africi postoje pustinje, savane i prašume. Istraživali smo gdje žive ljudi i afričke životinje i biljke. Djeca su u tom djelu pokazali izuzetno znanje. Upoznali smo način života djece u Africi i njihova prava koja smo uspoređivali s našim pravima, upoznali smo afričkih običaje, igre, načina života.

Upoznali smo se s pojmom afričkog nakita, tko ga i zašto ga nosi. Od različitog materijala smo izradili nakit te na jedan dan postali Afrikanci. Istraživali smo kako izgledaju afričke nastambe, od čega se prave. Djeca su pokazala veliki interes da ih izradimo što smo i učinili. Kroz afričku tradicionalnu glazbu upoznali smo se sa afričkim plesovima i instrumentima.

Pomoć u materijalnim sredstvima za projekt "Škole za Afriku" skupljali smo organizirajući božićnu radionicu s roditeljima i djecom gdje su roditelji zajedno s djecom izrađivali božićne ukrase koje, za koje su roditelji dali dobrovoljan prihod.

Sve aktivnosti popratili smo edukativnim videima te tako utvrdili znanje o Africi.

Ovim projektom djeca su uspješnije prihvatila različitost i međusobno pružanje potpore, suosjećanje za drugu djecu, osposobili se za razumijevanje svojih prava, obveza i odgovornosti.

Tijekom cijelog projekta bili smo u komunikaciji s koordinatorima UNICEF-ovog projekt "Škole za Afriku".

5.1.4. ODGOJ ZA LJUDSKA PRAVA I DEMOKRATSKO GRAĐANSTVO

Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava kontinuirano smo implementirali u sve aspekte odgojno – obrazovnog rada i života djeteta u dječjem vrtiću, jer poštujući svoja prava dijete može poštovati prava drugih i zauzimati se za svoja prava. Program odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo ove pedagoške godine realizirali a poticaj vezano uz svakodnevne životne situacije, planski stvorene situacije.

Tijekom godine primjenjivani su sklopovi aktivnosti iz područja prava djece, humanih vrijednosti, tolerancije različitosti, suvremene spoznaje iz područja poticanja osobnih i socijalnih kompetencija te realizirani projekti. Projektima smo kod djece potaknuli interes za upoznavanje različitosti, pokrenuli kontinuirane i kvalitetne odnose među djecom, poučili ih strategijama konstruktivnog i nenasilnog rješavanja problema. Kod roditelja i odraslih u dječjem vrtiću povećali smo senzibilitet prema pravima i različitosti.

Projekti iz područja Nacionalnog odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo vlade Republike Hrvatske prezentirani su na Regionalnoj smotri dječjih vrtića projekata Odgoja za ljudska prava i demokratsko građanstvo.

Cilj:

Provedbom građanskog odgoja i obrazovanja pripremili smo djecu za:

- razvijanje kulture mira i nenasilja,
- preuzimanje odgovornosti i poštivanje ljudskih prava,
- za bolje razumijevanje društva u kojem žive, drugih kultura te političkih procesa i donošenja odluka.

Nositelji:

Programe provode odgojitelji, stručni suradnici, roditelji i su stručnjaci.

Namjena:

Projekti iz područja građanskog odgoja polazili su od stvarnih potreba djece koje proizlaze iz života u zajednici (vršnjaka, ustanove i šireg okruženja) i njihova iskustva. Djeca su uz pomoć odraslih inicirala, planirala i sudjelovala u projektnom procesu.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- praćenjem provedbe zadaća
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci, plakati).

Način vrednovanja programa:

Regionalna smotra projekata

TABLICA - PROJEKTI PO DJEČJIM VRTIĆIMA IZ PODRUČJA NACIONALNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA LJUDSKA PRAVA I DEMOKRATSKO GRAĐANSTVO VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

DJEČJI VRTIĆ	PROJEKT
Hlapić	Od crteža do priče
Kosjenka	Katarinski sajam
Maslačak	Lijepa naša Hrvatska
Pčelica	Ptice
Radost	Brinemo o sebi
Seka i braco	U svijetu glazbe
Stribor	Razlike kao bogatstvo
Tintilnić	Novi svijet bojama
Trnoružica	Različitosti nas obogaćuju

5.1.5. Projekt Obitelj +

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, zajedno s projektnim partnerima Dječjim vrtićem „Potjeh“ i Gradom Slavonskim Brodom, pokrenuo je novi europski projekt OBITELJ +. Ove godine nastavljen je Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja Obitelj +.

U suradnji s Ministarstvom za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu projekt unaprjeđenja usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja – Obitelj + ostvarena je podrška usklađivanju poslovnih i obiteljskih obveza na način da se uvela nova organizacija rada dječjih vrtića koja podrazumijeva produljenje radnog vremena dječjih vrtića Kosjenka i Seka i braco. Projekt je omogućio usklađivanje poslovnog i obiteljskog života obitelji produljenjem radnog vremena (od 16,15 do 21,15 sati). Uspješnom provedbom se omogućila veća dostupnost i obuhvaćenost djece programima ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja te jačanje kapaciteta odgojitelja/ica, stručnih suradnika.

Praćenjem i izvještavanjem o pokazateljima koji su definirani projektom pratila se uspješnost provedbe u odnosu na unaprijed zadane ciljne vrijednosti. Pokazatelji – ciljne vrijednosti koji su definirani projektom su ostvareni tijekom provedbe uvođenja produljenog boravka i uvođenja poslijepodnevnog rada u četiri odgojno-obrazovne skupine.

U sklopu projekta verificiran je program Male škole plivanja koju su djeca pohađala. Verificiran je program Fitnes plesnog programa koji su odgojiteljice provodile nakon verifikacije u odgojno-obrazovnim skupinama. U mjesecu srpnju verifikaciju je dobio i Program ranog učenja stranog jezika engleski jezik. Vrijednost programa je i dodatna izobrazba odgojitelja (fitnes plesni program, engleski jezik) u pojedinim područjima koje su provodili u sklopu projekta Obitelj+.

5.1.6. Projekt Igrom do govora 2 - programi aktivnog uključivanja za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama govora i jezika u Slavonskom Brodu

Ove godine završio je projekt „Igrom do govora, faza II“ koji je bio nastavak projekta „Igrom do govora“ čiji su projektni partneri bili Dječji vrtić Ivana Brić Mažuranić Slavonski Brod i Dječji vrtić Potjeh, Dječji centar LOGOS i udruga Laboratorij kreativnosti. Projektom smo doprinijeli unapređenju kvalitete i dostupnosti izvaninstitucionalnih usluga za djecu s teškoćama u razvoju na urbanom području Slavonski Brod. Rad se provodio na način osiguravanja sinergija u radu pri detekciji teškoća već u ranoj i predškolskoj dobi i uključivanje djece s teškoćama u djelotvorne usluge psihosocijalne podrške i rane intervencije koje provode osposobljeni stručnjaci primjenjujući multidisciplinarni pristup i suvremene metode.

U sklopu projekta mr. Renata Coha, spec. kliničke psihologije održala je tri stručna predavanja za roditelje – Stilovi roditeljstva, Oprezno s ljutnjom, Kako smo? Što nam se dogodilo?

Cilj:

Cilj projekta bio je doprinijeti povećanju uključenosti u društvo za 100 djece rane i predškolske dobi u riziku od socijalne isključenosti zbog komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća širenjem i unapređenjem kvalitete izvaninstitucionalnih usluga na području Slavonskog Broda ostvarenjem sinergije u radu civilnog i odgojno-obrazovnog sektora. Sam rad detekciju teškoća u razvoju u ranoj i predškolskoj dobi te uključivanje djece s teškoćama u djelotvorne i po mjeri skrojene socijalne usluge psihosocijalne podrške i rane intervencije provodili su osposobljeni stručnjaci i roditelji primjenjujući multidisciplinarni pristup i suvremene metode kojima su doprinijeli stjecanju znanja, vještina i kompetencija 100 djece s teškoćama u razvoju s urbanog područja Slavonski Brod koja su im potrebna za socijalnu uključenost te osobno ostvarenje.

5.1.7. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Organizacijom različitih događanja u dječjem vrtiću i/ili izvan njega nastoji se obogatiti odgojno-obrazovni rad u skupinama. Događanja se svake pedagoške godine organiziraju sukladno interesima djece u skupini, prateći događanja u lokalnoj zajednici. Sva događanja u dječjem vrtiću organizirana su uz podršku i suglasnost roditelja.

Cilj:

Kulturna i javna djelatnost dječjeg vrtića bila je usmjerena na obogaćenje života djeteta u dječjem vrtiću, otvaranje dječjeg vrtića roditeljima i neposrednoj društvenoj sredini, prezentaciji iskustava i postignuća odgojno-obrazovne prakse koja je bila unaprijed

dogovorena događanjima tijekom kojih se afirmiramo i izvan Ustanove.

Nositelji:

Programe provode ravnateljica, odgojitelji, stručni suradnici.

Namjena:

Dječji vrtić planirao je i provodio plan i program kulturne i javne djelatnosti koji se realizirao kroz interna obilježavanja i proslave, važne datume, događanja na razini društvene zajednice.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uratci, plakati).

Način vrednovanja programa:

- dnevna, tjedna, tromjesečna, godišnja zapažanja
- praćenje provedbe bitnih zadaća i izvještavanje.

Slijedi prikaz planiranog programa kulturno-javne djelatnosti:

MJESEC	SADRŽAJ
RUJAN	pozdrav jeseni šetnje jesenske svečanosti tematske izložbe Dječji sajam – scenski nastup (Kosjenka, Tintilinić, Seka i braco) i prezentacija svih dječjih vrtića Obilježavanje Svjetskog dana mobilnosti – dječji vrtići Pčelica i Seka i braco Svjetski dan bez automobila obilježavanje Dana policije
LISTOPAD	Dani kruha prigodne aktivnosti za djecu i s djecom (posjete mlinu, pekari i sl.) izrada raznovrsnih proizvoda od brašna; svečanosti i izložbe uz aktivno uključivanje roditelja Dječji tjedan djeca iskazuju poruku usmeno ili likovnim radom na teme: o roditeljima i drugim odraslima, o prijateljima, o osobnim željama i nadama, o ratu i miru, što bih učinio kad bih.... uređenje panoa u kutićima za roditelje obilježavanje Svjetskog dana učitelja obilježavanja nacionalnog Tjedna školskog doručka u svim podružnicama štafetna utrka Vrijeme na ističe – Running Out of Time obilježavanje dana gluhih obilježavanje dana dijabetesa obilježavanje mjeseca knjige – posjet knjižnici Dani kazališta - sudjelovanje u kazališnoj predstavi Dječjeg kazališta Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod

	Sudjelovanje u likovnom natječaju volim mlijeko vrtići Pčelica i Tintilinić
STUDENI	Svjetski dan trčanja – dječji vrtić Pčelica Katarinski sajam – scenski nastup (Radost, Stribor, Maslačak) i prezentacija svih dječjih vrtića obilježavanje međunarodnog dana dječjih prava djeca iskazuju poruku usmeno ili likovnim radom na temu radionice za djecu i roditelje urođenje pčoa u kutićima za roditelje Nacionalna edukacija djece u području sustava civilne zaštite Sudjelovanje na Međunarodnom umjetničko-znanstvenom skupu – Kultura i umjetnost – jučer, danas, sutra – vrtići Seka i braci i Trnoružica
PROSINAC	pripreme za blagdan Sv. Nikole zajedničke aktivnosti djece, odgojitelja i roditelja obilježavanje blagdana Sv. Nikole svečanosti u svim vrtićima; darivanje djece Svjetski dan invalidnih osoba prigodni program, izložbe Mjesec borbe protiv ovisnosti tribine za odgojitelje i roditelje prigodni program, izložbe sudjelovanje u organizaciji Crvenog križa – djeca u borbi protiv ovisnosti (Pčelica, Seka i braco) pozdrav zimi šetnje, izložbe dječjih radova kazališna predstava – Lutkarska družina „Mali čarobnjaci“ – Priča o knjigama – dječji vrtić Radost kazališna predstava studenata ranog i predškolskog odgoja – Bakine priče – dječji vrtić Maslačak adventski ciklus tematski planovi i programi aktivnosti s djecom pripreme za Božić Božićni blagdani prigodni program, dekoracija prostora, izložba obilježavanje Nove godline preventivni program – Nacionalni preventivni program ranog otkrivanja slabovidnosti
SIJEČANJ	blagoslov dječjeg vrtića zimske radosti
VELJAČA	kazališna predstava – Lutkarska družina „Mali čarobnjaci“ – Priča o knjigama I – dječji vrtić Radost
OŽUJAK	pokladne svečanosti Izrada maski, izložbe, šetnje pokladna povorka u organizaciji grada Slavonskog Broda (starije skupine i program predškole) pozdrav proljeću šetnje, izložbe dječjih radova obilježavanje Dana voda
TRAVANJ	pripreme za Uskrs Uskrsni blagdani Dani Ivane Brlić Mažuranić- U svijetu bajki sudjelovanje djece na otvaranju Dana Ivane Brlić Mažuranić- Trnoružica, Stribor piknik - Trnoružica, Stribor, Seka i braco sudjelovanje djece na zatvaranju Dana Ivane Brlić Mažuranić Glazbena škola; Glazbena čarolija Pčelica, Stribor, Seka i braco, Trnoružica

	Festival znanosti Sveučilište u Slavanskom Brodu 28.4. Trnoružica – jezične vježbe
SVIBANJ	obilježavanje Dana zdravlja obilježavanje Dana Europe obilježavanje Majčinog dana prigodne izložbe, aktivnosti obilježavanje Dana obitelji prigodne izložbe, aktivnosti Dan grada Slavonski Brod "Cvjetno korzo"- nastup srednjih skupina obilježavanje Međunarodnog dana muzeja posjeta, radionice Dječje kazalište Ivana Brlić Mažuranić – predstava Tunja – sve podružnice Nacionalna edukacija djece u području sustava civilne zaštite prezentacijom vašeg rada i opreme u dječjim vrtićima Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Trnoružica
LIPANJ	završne svečanosti djece starijih skupina u dječjim vrtićima Dan vrtića Ivana Brlić-Mažuranić Slavonski Brod posjet djece osnovnoj školi pozdrav ljetu ljetne radosti po dječjim vrtićima Dan državnosti gostovanje Teatra Poco Loco u sklopu program "Ruksak (pun) kulture" Ministarstva kulture i medija sa predstavom Ovo sam ja i radionicom za djecu u dječjem vrtiću Radost Muzej Brodskog Posavlja edukativna izložba Na prekretnici – Jerolim Miše i Slavonski Brod i radionica za djecu dječjeg vrtića Trnoružica
SRPANJ KOLOVOZ	Dječji vrtići rade prema ljetnoj organizaciji rada, organiziraju se rekreativne aktivnosti

KALENDAR DJEČJEG VRTIĆA

MJESEC	RADNI DAN BEZ SUBOTE	BLAGDANI
RUJAN	22	-
LISTOPAD	21	-
STUDENI	20	1.11. 2022. SVI SVETI 18.11. 2022. DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA I DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA
PROSINAC	21	25.12. 2022. BOŽIĆ 26.12. 2022. SVETI STJEPAN
SIJEČANJ	21	1.1. 2023. NOVA GODINA 6.1.2023. SVETA TRI KRALJA
VELJAČA	20	-
OŽUJAK	23	-
TRAVANJ	19	9.4.2023. USKRS 10.4.2023. USKRSNI Ponedjeljak
SVIBANJ	21	1.5.2023. PRAZNIK RADA 30.5.2023. DAN DRŽAVNOSTI
LIPANJ	20	8.6.2023. TIJELOVO 22.6.2023. DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE

SRRPANJ	21	-
KOLOVOZ	22	5.8.2023. DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI I DAN HRVATSKIH BRANITELJA 15.8.2023. VELIKA GOSPA
UKUPNO	251	14

5.2. POSEBNI PROGRAM

5.2.1. EKOLOŠKI PROGRAM

Program:

Jedan od ciljeva ekološkog programa je osvijestiti mlade generacije o važnosti pitanja za okoliš te ih tako osnažiti za donošenje ispravnih odluka u budućnosti, važnih za razvoj društva i očuvanje okoliša.

Cilj programa „Eko-škole“ ostvarili smo implementacijom odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgoja i obrazovanja dječjeg vrtića u svakodnevnom suživotu djece, svih djelatnika dječjeg vrtića kao i uže i šire društvene zajednice. Obnovili smo status eko-škole i tako zadržali zelenu eko zastavu i obnovili dijamantni status Eko-škole kao priznanje za naš petnaestogodišnji rad. Program Eko – škole smo vrednovali kroz brojne projekte, teme i aktivnosti. Kao što su „Running out of time – Vrijeme nam istječe“, „Zasadimo slatki vrt“, „Flora i Fauna“ koji uključuju potprojekte: „Lavanda“, „Suživot s rodama“, „Leptir“, „Žaba“, „Pčela“, „Sobno bilje“. Svi projekti su uključivali u suradnju djece, odgojitelja, stručni tim, roditelje te užu i širu društvenu zajednicu. Djeca su učila o prirodi i okolišu na temelju vlastitog istraživanja, opažanja i procjenjivanja te koristeći prirodu i prirodne materijale za istraživanje, učenje i recikliranje. Proveli smo projektni dan pod nazivom „Running out of time - Vrijeme nam istječe“ koja je bila u organizaciji Udruga „Lijepa naša“ i željeli smo pridonijeti cilju projekta, borbi protiv klimatskih promjena. Projekt je zamišljen kao štafetna utrka kroz brojne zemlje od Škotske do Egipta kao najduža neprekinuta štafetna utrka ikada održana. Poruka je zapečaćena u štafetnoj palici koja se prenosi čelnicima svijeta eko poruku smanjenje ekološkog onečišćenja.

Programu odgoja i obrazovanja za okoliš i održivi razvoj, o aktivnostima i projektima te ishodima učenja djece.

Planirane aktivnosti bile su primjerene dobi te su se sustavno provodile od najranije dobi. I ove pedagoške godine vidljiva je najveća učestalost životno praktično radnih, aktivnosti s kretanjem i istraživačkih aktivnosti što govori u prilog namjeri da dijete uči čineći i istražujući, a svoja iskustva, doživljava i znanja reflektira kroz aktivnosti izražavanja i stvaranja, djelovanja.

Tematski i projektno provedene su aktivnosti:

- Razvrstavanje otpada, sadnja i zalijevanje cvijeća
- Aktivnosti recikliranja
- Korištenje slikovnih kartica na temu gospodarenja otpadom
- Zatvaranje vode nakon pranja ruku

- Gašenje svjetla u sobi dnevnog boravka kada ono nije potrebno
- Slikovni materijali na temu biljnog i životinjskog svijeta
- Eko patrola

- Odvajanje plastike i papira u posebno izrađene spremnike

Sve aktivnosti projekata i prigodnih tema kao npr. „Dan Planeta Zemlje“, „Dan vode“, „Dani kruha“ evoluirali smo na razini skupina i dječjeg vrtića te tako izradili video-audio zapis, fotografije, plakate i postere koje smo pokazali roditeljima te užoj i široj društvenoj zajednici. Suradivali smo s udrugama „Lijepa naša“, „Pozitivne promjene“, javna glasila i mediji.

Cilj programa:

Cilj Eko škole bio je ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno obrazovnog sustava i svakodnevni život djeteta i djelatnika dječjeg vrtića. Zadaća je bila odgojiti mlade generacije osjetljive na pitanja okoliša i osposobiti ih za donošenje odluka o razvitku društva u budućnosti.

Nositelji programa:

Stručno-razvojna služba, odgojitelji, pripravnici, majstori te roditelji i šira društvena zajednica koliko su dozvoljavale preporučene epidemiološke mjere.

Način realizacije:

Određivanje teme projekta, cilja i zadataka, izrada plana projekta, provođenje i vrednovanje postignuća u svakodnevnom radu i boravku u dječjem vrtiću. U skladu s preporučenim epidemiološkim mjerama većina aktivnosti odvijala se na otvorenom.

Način vrednovanja:

- Provođenje projektnih aktivnosti(skupljanje, klasificiranje, bilježenje, objašnjavanje, procjenjivanje postignuća)
- Prihvatanje programa od strane Udruge „Lijepa naša“
- Implementacija plana unapređenja
- Ostvareni ishodi
- Evoluacija na razini odgojno- obrazovnih skupina i dječjeg vrtića
- Izvješća
- Plakati, poster
- Audio-video zapisi
- Fotografije
- Timski sastanci
- Dnevno, tjedno i tromjesečno zapažanje
- Suradnjom sa stručnim timom, roditeljima te užom i širom društvenom zajednicom

5.2.2. VJERSKI PROGRAM

Program:

Roditelji ili skrbnici djeteta koristili su mogućnost katoličkog vjerskog odgoja u sklopu Programa odgoja i obrazovanja rane i predškolske dobi u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod.

Program je realizirala odgojiteljica, koja je stekla odgovarajuću naobrazbu za vjerski odgoj predškolske djece u javnim i drugim predškolskim ustanovama.

Cilj programa je ostvaren postupno kroz djeletovu duhovnu dimenziju koja ga čini osjetljivim za otkrivanje, primanje i oblikovanje njegova života u donosu prema sebi i drugima te na poseban način prema Bogu kroz odgoj za vrednote Evanđelja.

Kroz naše prihvaćanje otvaramo dijete ljubavi drugih, ali i ljubavi Oca nebeskog koja je dobra i ohrabrujuća praksa. Riječ je pratila praksu. Promatrali smo i otkrivali ljepote svijeta od Boga stvorenog te na taj način uvodili dijete u čuđenje i divljenje prema zbilji svega stvorenog.

Tijekom ostvarivanja vjerskog odgoja djeca su prošla kroz sadržaje:

- Doček i prihvaćanje djece (osjećati se dobrodošlo)
- Jesen, Dani kruha, mijesimo tijesto, plastelin, upoznajemo sjeme žita, svjetlost svijeće, rođenje Božića (Isusa), blagdan Sv. Nikole, kao uzore dobrote i ljubavi za svakog čovjeka
- Trudili smo se i nastojali uzajamno širiti ljubav, pomagati međusobno i dogovarati u skupini. Odgoj djeteta za odgovorno ponašanje u svijetu koje ga okružuje
- Razumijevanje drugog i dogovaranje oko zajedničkih igrački koju želi dvoje ili više djece
- Pomaganje drugima u tuzi i boli. Priča o dobrom pastiru - Ovčica Blejka i Dobri pastir
- Božić - Radost Isusovog dolaska na svijet / i svog rođenja, toplina obitelji i vrtićkih prijatelja
- Isusovo djetinjstvo i život - i Isus je bio dijete
- Otkrivanje tajne života
- Za Božić smo održali Božićni koncert.
- Kraljevstvo Božje / Male stvari i velike stvarnosti
- U znaku vode i svjetla (Ususret Uskrsnom Isusu)
- Majka
- Moja kršćanska zajednica – Crkva

Sve aktivnosti su se događale kroz igru, prateći liturgijsku godinu uključujući se u plan programa Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod. U ostvarivanju odgojnog-obrazovnog procesa vjerski sadržaji i zbivanja, provodili su se u skladu s događanjima u djetetovom okruženju, prateći ujedno i ciklus liturgijske godine, vodeći brigu o djetetovim individualnim razvojnim potrebama i interesima. Svi roditelji čija su djeca bila uključena u

vjerski odgoj dala su pismenu suglasnost za sudjelovanje u istom.
Vjerski program se provodio u dječjem vrtiću Tmoružica.

Cilj programa:

Usklađen je sa zakonitostima cjelovitog odgoja djeteta, a odnosio se na razvijanje djetetove religiozne dimenzije, osposobljavajući ga za otkrivanje, prihvatanje i oblikovanje života u odnosu na sebe, drugoga i na njemu primjeren način Boga – na autentičnim vrednotama Evandjelja.

Nositelj programa:

Stručno osposobljen i kompetentan odgojitelj s mandatom Katoličke crkve

Način realizacije:

- odgojno obrazovni rad temeljio se na humanističko-razvojnoj koncepciji i spoznaji o specifičnim osobinama i zakonitostima razvoja djeteta predškolske dobi s naglaskom na njegovu religioznu dimenziju
- roditelji su imali mogućnost realizacije vjerskog odgoja, koji svojim potpisom potvrđuju
- program se ostvarivao različitim vrstama interakcija djeteta u neposrednoj okolini prema razvojnim područjima i zadaćama prateći ciklus liturgijske godine u skladu sa sadržajima i zbivanjima koja su se događala u djetetovom okruženju
- radi individualnog zadovoljavanja potreba i poticanja djetetova razvoja vezano uz vjerski odgoj djetetu su omogućene aktivnosti u skladu s njegovim interesima i zakonitostima razvojne dobi

Način vrednovanja:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim zapažanjima
- individualnim praćenjem djece
- fotografijama

5.2.3. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI

Program:

Sigurnosno-zaštitni program s mjerama i protokolima postupanja u rizičnim situacijama temelji se na zakonskim i podzakonskim aktima, nalogu Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: 601-02/07-03/00139, URBROJ: 533- 10-07-0001) i nacionalnim programima i strategijama u Republici Hrvatskoj.

Stvaranje primjerenog i sigurnog okruženja preduvjet je razvoja osjećaja sigurnosti i kod djece i kod odraslih. Stoga nam je to bila kontinuirana zadaća tijekom cijele pedagoške godine. Osiguravanje i promišljanje o sigurnome okruženju provedeno je kroz izradu smjernica za kreiranje sigurnog i poticajnog okruženja na početku i tijekom godine na timskom planiranju i individualno prema potrebi.

Pravovremeno smo identificirali potencijalno opasne predmete i situacije u neposrednom okruženju i na njih reagirali. U doradi Sigurnosno zaštitnog programa:

- Primjereno smo reagirali u potencijalno rizičnim situacijama
- Pridržavali smo se sigurnosnih preventivnih mjera
- Izradili smo smjernice za ponašanje i rad s djecom u vremenu dok potencijalna opasnost nije uklonjena
- Pravovremeno smo otklanjali opasnosti
- Izradili smo pravila sigurnog ponašanja u svakoj skupini i okruženju
- Revidirali smo postojeće, izradili nove i kontinuirano primjenjivali Protokole postupanja
- Pravovremeno je vršena Identifikacija i primjereno reagirano na potencijalno i rizične situacije u dječjem vrtiću.

Organizacija rada svih uključenih u zaštitu djece bila je primjerena. Svi radnici su se pridržavali dogovorenih sigurnosnih preventivnih mjera i pravila rada u cilju zaštite djece, odraslih i prostora.

Cilj:

Cilj sigurnosno-zaštitnih i preventivnih programa u dječjem vrtiću bio je osigurati maksimalnu sigurnost djece i odraslih osoba u njegovu unutarnjem i vanjskom prostoru, izrada protokola djelovanja u mogućim rizičnim situacijama; podjela odgovornosti svih zaposlenika u otklanjanju možebitnih opasnosti i poticanje svih dionika u provođenju protokola, uočavanje slabosti te revidiranje protokola kao i dorađivanje programa.

Cilj se ostvario kroz nekoliko razina:

U odnosu na dijete

- Kroz odgojno-obrazovni rad (planski i spontano) djelovati na zaštitna i prosocijalna ponašanja djeteta, s ciljem povećanja sigurnosti i smanjena rizika nepoželjnih ponašanja:
- Samostalnost djeteta u brizi za sebe, druge i okruženje u kojem živi
- Zajedničko donošenje i poštivanje pravila skupine
- Upoznavanje različitih izvora opasnosti te načina postupanja u istim
- Upoznavanje prometne kulture i pravila
- Vježbanje komunikacijskih vještina, osobito nenasilnog rješavanja sukoba

U odnosu na odgojitelje

- Timskom suradnjom utvrditi rizike i procijeniti postojeću situaciju
- Stvaranje uvjeta za cjelokupan razvoj djeteta
- Praćenje individualnih razvojnih potreba, mogućnosti i interesa djeteta te planiranje ciljeva i sadržaja programa u skladu s istima
- Kontinuirano stručno usavršavanje i unaprjeđivanje mjera sigurnosti i zaštite

U odnosu na roditelje

- Pružanje podrške i jačanje roditeljske kompetencije u cilju sigurnog odrastanja
- Poštivanje Kućnog reda dječjeg vrtića
- Poštivanje smjernica iz Sigurnosno-zaštitnih mjera i protokola postupanja u rizičnim

situacijama

- Sudjelovanje u provedbi plana skupine te praćenje i pružanje informacija o ponašanju, napretku i događanjima u životu djeteta

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručno-razvojna služba, odgojitelji

Namjena programa:

Namjena sigurnosno-zaštitnog programa bila je definirati obveze i osvijestiti uloge svih zaposlenih u dječjem vrtiću u osiguravanju sigurnog okruženja za rast i razvoj djece.

- Poznavati i provoditi sigurnosno-zaštitne mjere
- Postupati prema protokolima u rizičnim situacijama
- Identificirati potencijalno rizične situacije i doprinijeti u otklanjanju istih

Način realizacije:

- Kroz kvalitetno planiranje, provođenje, dokumentiranje i evaluaciju cjelovitog odgojno-obrazovnog programa dječjeg vrtića osnažiti djete u odgovornom ponašanju (razvoj pozitivne slike o sebi, razvoj tolerancije, stjecanje socijalnih vještina, dječjih prava)
- Preventivno djelovati, suradnjom svih zaposlenih u dječjem vrtiću i edukacijom u cjelovitom odgojno-obrazovnom procesu radi osiguravanja sigurnosti djece i otklanjanja svakog nepoželjnog djelovanja na fizičko i psihičko zdravlje djeteta
- Ciljevi su se realizirali kroz pravovremeno i odgovorno reagiranje svih zaposlenika na moguće situacije koje ugrožavaju sigurnost djece, prevenciju potencijalno opasnih situacija, informiranjem i razvijanjem svijesti kod svih zaposlenika dječjeg vrtića, roditelja i djece o ponašanjima kojima se osigurava sigurnost djece
- Izradom i doradom protokola za postupanje u nepoželjnim i ugrožavajućim situacijama – ugroženost djeteta bilo koje vrste ili intenziteta
- Program se realizirao tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

- Praćenjem i vrednovanjem programa utvrditi stanje, pozitivna dostignuća te utvrđivanjem eventualnih problema i planiranje načina njihova rješavanja u cilju poboljšanja kvalitete sigurnosti i kvalitete življenja djeteta u dječjem vrtiću.
- Praćenje provedbe bitnih zadataka od strane zaposlenika dječjeg vrtića
- Samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja i drugih stručnih djelatnika u dječjem vrtiću

5.2.4. PREVENTIVNI PROGRAM

Program:

U Maslowljevoj hijerarhiji potreba (Maleš, 2003.) potreba za sigurnošću mora biti zadovoljena kao preduvjet zadovoljenja svih ostalih potreba kao što su potreba za pripadanjem i ljubavlju, potreba za samopoštovanjem i potreba za samoaktualizacijom osobnosti. Svakom djetetu od iznimne je važnosti stabilna i pouzdana okolina. Tek kada dijete ima zadovoljenu potrebu za sigurnošću može zadovoljavati druge potrebe. Svaki djelatnik dječjeg vrtića mora biti svjestan svoje uloge u osiguravanju sigurnog okruženja za rast i razvoj djece vrtićke dobi. Kao i svaki program, i ovaj preventivni program ima svojih zadaća, ciljeva i sadržaja rada u odnosu na program rada vrtića jer daje naglasak na jedan vrlo bitan aspekt rada s djecom. Cilj preventivnog programa naše ustanove je planski osigurati da uvjeti u kojima djeca borave budu takvi da su sva djeca zaštićena i sigurna.

Preventivni program zahtijeva dobro razrađenu strategiju koja podrazumijeva raznolikost područja djelovanja, od djeteta samog i njegove obitelji do dječjeg vrtića kao socijalne zajednice.

Predškolska dob je pravo vrijeme za početak preventivnih akcija te je Program prevencije usmjeren prema svakom pojedinačnom djetetu i svim razinama uže i šire lokalne zajednice. Preventivni predškolski programi dio su širih preventivnih programa koji obuhvaćaju sve razine i čimbenike društvene zajednice.

Sve aktivnosti preventivnog programa uklapaju se u svakodnevne sadržaje odgojno-obrazovnog rada. Program prevencije uspješno se realizirao kroz sadržaje zdravstvenog odgoja, ekološkog odgoja, poticanjem razvoja pozitivne slike o sebi te učenjem prihvatljivog ponašanja. Pomoću određenih sadržaja i metoda formirale su se pozitivne navike, utjecalo se na djetetovo primjereno ponašanje, učila osnovna znanja o vlastitom ponašanju te poznavanju svojih želja, interesa i osjećaja, pružajući sigurnost i mogućnost doživljavanja uspjeha te poticanje razmišljanja o sebi u pozitivnom smjeru.

Provođenjem preventivnih programa u odgojno-obrazovnim ustanovama nastoje se izbjeći rizični čimbenici poput agresivnog ponašanja i loših socijalnih vještina.

U sklopu aktivnosti Crvenog križa tijekom Mjeseca borbe protiv ovisnosti organiziran je prigodni program obilježavanja Borbe protiv ovisnosti pod sloganom „Nastavi” ili kako su tvorci slogana objasnili: „Keep on going” na kojem su sudjelovala djeca dječjeg vrtića Pčelica i dječjeg vrtića Seka i braco.

Svjetski dan zdravlja, 7. travnja 2023. godine obilježen je s ciljem stvaranja svijesti o određenoj, prioritetnoj zdravstvenoj temi. Ovogodišnji Svjetski dan zdravlja obilježava se pod sloganom „Zdravlje za sve” sa ciljem kako bi se sve ljude podsjetilo na izgradnju svijeta koji bi trebao biti još više usredotočen na očuvanje i postizanje zdravlja svih ljudi. Smatra se da je čak dvije milijarde ljudi suočeno s nejednakostima u zdravstvu a čak 30% svjetske populacije nema pristup osnovnim zdravstvenim uslugama. Pravo na zdravlje je

osnovno ljudsko pravo. U obilježavanju sudjelovala su djeca dječjeg vrtića Seka i braco.

Cilj:

- policanje djeteta u otkrivanju vlastitih snaga i potreba
- izvršenje pravilnih izbora u cilju zaštite sebe (fizičkog i psihičkog integriteta) i zaštite drugih
- motivirali smo djecu na zdrav način življenja prakticirajući tjelovježbu koja ima pozitivan utjecaj na opće stanje uma te pridonosi fizičkom stanju djeteta
- osvijestili smo sve uzraste o važnosti odgovornog ponašanja djece, odraslih i djelatnika ustanove
- podupirali poželjne oblike ponašanja u skupini i prakticirali ih u bližoj okolini

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručno-razvojna služba i odgojiteljice.

Namjena programa:

Program je bio namijenjen zaštititi slike o sebi kod djece rane predškolske dobi i dječje autentičnosti u procesu učenja kroz igru. U neposrednom radu s djecom usmjereni smo na podržavanje različitih oblika dječje komunikacije kroz poučavanje djece strategijama za samoregulaciju vlastitog ponašanja te regulaciju ponašanja druge djece i samozaštitu. U neposrednom radu s roditeljima poticalo se na edukaciju i osnaživanje roditelja u području empatijskih interakcija s djecom, aktivnog slušanja i upotrebi primjerenih strategija za praćenje dječjeg ponašanja. Važni su pozitivni komunikacijski procesi koji se odvijaju između roditelja i djeteta te stvaraju pogodno ozračje za provedbu programa prevencije u predškolskoj dobi.

Način realizacije:

U sklopu redovitog programa kroz radionice, projekte, akcijska istraživanja i edukacijske programe za roditelje. Program se realizira tijekom cijele pedagoške godine.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci, plakati).

Način vrednovanja:

- putem izvješća odgojitelja i stručnih suradnika
- praćenje provedbe bitnih zadaća i izvještavanje
- javnim prikazom odgojno-obrazovnog rada.

5.2.5. Projekt 112

Program:

Djeca Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod uključila su se u Nacionalnu edukaciju djece u području sustava civilne zaštite prezentacijom vašeg rada i opreme.

Edukacija djece provodi se za djecu starije kronološke dobi, predškolce.

Edukacija je organizirana u trajanju od 45 minuta i to: animirana prezentacija traje 20 minuta i prezentacija opreme i rada žurnih službi u trajanju 25 minuta. U projektu su sudjelovali:

- Ministarstvo unutarnjih poslova
- Ravnateljstvo civilne zaštite
- Služba civilne zaštite Slavonski Brod
- Gorska služba spašavanja
- Gradsko društvo Crvenog križa

Službe u području sustava civilne zaštite prezentirale su svoj rad i opremu prisutnoj djeci.

Tijekom programa djecu su upoznali s opasnim iznenadnim situacijama u životu te poučili o mjerama zaštite i spašavanja, uputili na odgovorno ponašanje u navedenim situacijama. proveden je program Nacionalna edukacija djece u području sustava civilne zaštite prezentacijom rada i opreme.

Cilj:

Stjecanje znanja o različitim opasnim životnim situacijama te poučavanje odgovornom ponašanju u opasnim i nepredviđenim situacijama.

Nositelj projekta:

Ravnatelj, stručno razvojna služba, odgojitelji u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod

Način realizacije:

U sklopu redovitog programa u sklopu aktivnosti kroz različite projekte unutar dječjeg vrtića.

Način vrednovanja projekta:

- valorizacija plana i programa odgojno-obrazovnog rada
- dokumentiranje aktivnosti djece
- individualni i zajednički uradci djece
- verbalni izričaji djece
- foto i video snimke
- plakati

5.3. ALTERNATIVNO ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAM

5.3.1. MONTESSORI PROGRAM

Program:

Prostor Montessori skupine uređen je poticajno, prema načelima i područjima Montessori pedagogije. Posebna pažnja posvećivala se svakodnevnoj izmjeni aktivnosti u unutarnjem i vanjskom prostoru, šetnji, svakodnevnoj tjelovježbi i posebno se planiralo vrijeme za rad s Montessori priborom, ali i za slobodnu igru djece. Djeca su upoznala osnovne Montessori vježbe iz područja osjetilnosti te su ponavljali usvojene vježbe samostalnosti. Montessori program i pribor bio je obuhvaćen s pet područja djelovanja koje su se svakodnevno ostvarivale:

- Vježbe poticanja samostalnosti u svakodnevnom životu (briga za sebe, briga za okolinu, razvoj društvenih odnosa, vježbe kretanja)
- Vježbe poticanja osjetilnosti (razvoj osjeta: vida, dodira, sluha, težine, topline, mirisa, okusa)
- Vježbe iz područja matematike
- Vježbe za poticanje razvoja govora, čitanja i pisanja (uz materinji i rano učenje engleskog jezika)
- Kozmički odgoj (zemljopis, povijest, botanika, zoologija, ekologija, glazbena i likovna kultura, različita događanja)

Svako pojedino područje sadržavalo je niz vježbi koje su razvijale određene vještine, znanja i sposobnosti kod djece.

Montessori odgajatelj pratio je individualni razvoj svakog djeteta i nudio mu poticaje potrebne za ovladavanje određenih vještina sukladno njegovom psihofizičkom razvoju, koji je bio osnova za daljnji razvoj djeteta u cjelini.

Montessori skupina bila je heterogena, djeca su različite dobi pa tako i sposobnosti, a uključena su i djeca s teškoćama u razvoju.

Godišnji plan i program Montessori skupine za pedagošku godinu 2022./2023. uspješno je realiziran. Proveli smo sve zadane sadržaje, ostvarili cilj i sve planirane razvojne zadaće. S roditeljima smo ostvarivali uspješnu suradnju i komunikaciju te nam je njihova uključenost u planirane aktivnosti bila od velikog značaja.

Montessori program se provodio u dječjem vrtiću Stribor.

Cilj programa:

Pomoću materijala i Montessori vježbi poticati razvoj svih djetetovih prirodnih potencijala te mu pomoći da se razvije u samosvjesno, kreativno i uravnoteženo ljudsko biće.

Nositelji programa:

Montessori odgojiteljice u suradnji s ravnateljicom i stručno razvojnom službom

Način realizacije:

- vježbama jezika osposobiti dijete za pravilno usmeno izražavanje i bilježenje vlastitih⁵³

misli, razumijevanje važnosti i korisnosti pisanja, uporaba jezika na pozitivan i društveno odgovoran način, u svrhovitim i smislenim aktivnostima poticati dijete na izražavanje vlastitih misli, osjećaja, doživljaja i iskustava

- upoznavanje, razumijevanje i smisleno korištenje stranoga jezika u nizu različitih aktivnosti i situacija, poticanje međukulturnoga razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u odgojno-obrazovnoj ustanovi
 - vježbama matematike poticati dijete na razvijanje i primjenu matematičkog mišljenja u rješavanju problema
 - organizirati odgojno-obrazovni rad korištenjem računala u aktivnostima planiranja, realizacije i evaluacije
 - uključivanjem djeteta u planiranje i organiziranje sadržaja rada s ciljem osposobljavanja djeteta za osvještavanje procesa vlastitog učenja
 - poticanjem djeteta na odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima, međuljudsku i međukulturnu suradnju
 - osiguravati aktivnosti djeci kojima će dijete slobodno iznositi svoje ideje i zamisli, propitkivati, isprobavati i samo evaluirati
 - poticati stvaralačko stvaranje ideja, iskustava i emocija djeteta u nizu umjetničkih područja koja uključuju glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost
- Montessori program provodi se kao cjelodnevni program za djecu od 3. godine života do polaska u školu. Program traje kroz cijelu pedagošku godinu.

Način vrednovanja:

- dnevna i tjedna zapažanja
- individualna dokumentacija o djeci
- foto, audio i videozapisi
- verbalni izričaji djece
- izričaji glazbom, pokretom i dramski izričaji
- Izrada plakata
- radovi djece (individualni i zajednički)
- primjenjivost aktivnosti u svakodnevnom životu

5.4. PROGRAM JAVNIH POTREBA

5.4.1. PROGRAM RADA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Program:

Prema Državnom pedagoškom standardu (NN,63/08, 90/10) teškoće u razvoju obuhvaćaju djecu s oštećenjima vida, sluha, poremećajima glasovno – govorno jezične komunikacije, značajno sniženih intelektualnih sposobnosti, poremećajima autističnog spektra, višestrukim teškoćama u razvoju, motoričkim oštećenjima, kroničnim bolestima, poremećajima u ponašanju, emocionalnim problemima.

Uključivanjem djece s teškoćama u razvoju u redovni odgojno-obrazovni program Dječjih

vrćica Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod omogućuje im se ostvarivanje prava na igru, učenje i socijalizaciju s vršnjacima tipičnog razvoja, te pravo da budu poštovani i prihvaćeni i kao individualci i kao pripadnici skupine.

U 2022./2023. pedagoškoj godini, realizirani su sljedeći stručni poslovi:

CILJEVI	SURADNJA	REALIZACIJA
Pravovremeno prepoznavanje potreba za dodatnom razvojnom stimulacijom te pružanje prikladnih razvojnih poticaja od najranije dobi djece	Odgojitelji, psiholog	9. – 12. mjesec, kontinuirano
Posredovanje u procesu socijalizacije	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Postavljanje razvojnih zadaća i izrada individualnih odgojno - obrazovnih planova	Odgojitelji, psiholog	9. -12. mjesec
Praćenje ostvarivanja individualnog programa rada s djecom s teškoćama u razvoju	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Upućivanje i praćenje odgojitelja u radu s djecom s teškoćama na temelju konkretnih situacija te upućivanje u stručnu literaturu	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Senzibiliziranje i edukacija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Rad s roditeljima putem ciljanih stručnih roditeljskih sastanaka te individualnih razgovora	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Konzultacije s odgojiteljima	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine

Nositelji programa:

Nositelji programa su psiholog, odgojitelji, ravnateljica, pedagoginja i zdravstvene voditeljice.

Namjena programa:

Primjena programa odvijala se tijekom cijele pedagoške godine, pri čemu se vodilo računa o organizaciji vremena za odmor, prehranu i aktivnosti djece. Inkluzivni predškolski

programi omogućuju djeci s teškoćama u razvoju ostvarivanje prava na igru, učenje i socijalizaciju s vršnjacima tipičnog razvoja, te pravo da budu poštovani i prihvaćeni i kao individualci i kao pripadnici skupine. Inkluzivne skupine pozitivno utječu i na djecu bez teškoća u razvoju te na njihove obitelji na način da se jača tolerancija prema različitostima te se razvija prosocijalno ponašanje.

Način realizacije:

Program rada s djecom s teškoćama u razvoju ostvarivao se u redovitim odgojno-obrazovnim skupinama u suradnji s psihologom. Program se provodio tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

Psiholog prati djetetov napredak putem provedbe individualiziranog odgojno-obrazovnog plana rada. Evaluacija odgojno-obrazovnog rada provodi se upitnikom za odgojitelje na kraju pedagoške godine.

DJECA S NALAZOM I MIŠLJENJEM CZSS-a		
RB.	DJEČJI VRTIĆ	UKUPNO U DJEČJIM VRTIĆIMA
1.	HLAPIĆ	6
2.	KOSJENKA	6
3.	MASLAČAK	2
4.	PČELICA	3
5.	RADOST	3
6.	SEKA I BRACO	2
7.	STRIBOR	4
8.	TRNORUŽICA	3
9.	TINTILINIĆ	0
UKUPNO		29

5.4.2. PROGRAM ZA DAROVITU DJECU

Program:

Djeca koja su uključena u cjelodnevni program Dječjih vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, a zadovoljavaju kriterije za prijem u program za potencijalno darovitu djecu, uključena su u program u obliku proširenog redovitog programa koji je djelomično prilagođen djetetovim izraženim interesima, sklonostima i sposobnostima, a ostvarivao se u redovitom programu predškolskog odgoja, u odgojnim skupinama u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod.

Korisnici programa su djeca od 3 do 7 godina starosti koja pokazuju znakove darovitosti. U 2022./2023. pedagoškoj godini, realizirani su sljedeći stručni poslovi:

CILJEVI	SURADNJA	REALIZACIJA
Identificirati potencijalno darovitu djecu	Odgojitelji, psiholog	9. – 12. mjesec, kontinuirano
Pružiti podršku darovitoj djeci i omogućiti da razvijaju sve svoje potencijale	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Zadovoljiti specifične razvojne potrebe darovite djece kroz širenje i obogaćivanje obrazovanja	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Poticanje logičkog i kreativnog mišljenja	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Poticanje razvoja pozitivne slike o sebi	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Poticanje komunikacijskih vještina i suradničkog ponašanja	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine

Nositelji programa:

Ravnateljica, psiholog, stručno-razvojna služba te odgojitelji skupina.

Namjena programa:

Program je namijenjen potencijalno darovitoj djeci uključenoj u redoviti program Dječjeg vrtića. Provođenjem programa osigurava se prepoznavanje značajki darovitosti kod djece te stimuliranje razvoja spoznajnih, perceptivno-motoričkih i emocionalno-socijalnih aspekata relevantnih za kvalitetnu realizaciju osobnosti i potencijala djeteta. **Darovitoj** djeci treba omogućiti aktivnosti koje potiču aktivno učenje, više razine misaonih procesa i

kreativno mišljenje.

Način realizacije:

Program se ostvarivao u svim odgojno-obrazovnim skupinama u sklopu redovitog programa tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

Odgojiteljice na nivou skupine prate razvoj i napredak svakog djeteta. Evaluacija odgojno-obrazovnog rada provodi se upitnikom za odgojitelje na kraju pedagoške godine.

RB.	DJEČJI VRTIĆ	PODRUČJE DAROVITOSTI	IDENTIFICIRAN OD STRANE PSIHOLOGA
1.	TRNORUŽICA	LINGV - VERB	DA
2.		LINGV - VERB	DA
3.		LOG - MAT	DA
4.	HLAPIĆ	LING - VERB	DA
5.		VIZ - SPAC	DA
6.		INTERP	DA
7.	TINTILINIĆ	LING - VERB	DA
8.		TJEL - KINEST	DA
9.		TJEL - KINEST	DA

5.4.3. PROGRAM ZA DJECU PRIPADNIKE NACIONALNIH MANJINA

Program:

Programom predškolskog odgoja za djecu pripadnike nacionalnih manjina nastojalo se uključiti djecu romske nacionalne manjine u širu društvenu zajednicu putem uključivanja u predškolsku ustanovu od najranije dobi, kao pripremu za daljnje uključivanje u obrazovanje te širu društvenu zajednicu.

U Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod provodio se program za djecu pripadnike nacionalnih manjina gdje smo djecu romske nacionalne manjine integrirali u redovite programe predškolskog odgoja.

U realizaciji odgojno-obrazovnog rada očituje se usmjerenost prema djetetu i razvijanju njegove samostalnosti i odgovornosti čime se zadovoljavaju individualno različite potrebe djece, ističe se pravo djeteta na sudjelovanje u različitim aktivnostima, pravo izbora sadržaja aktivnosti, pravo na različite dijelove privatnosti što se ostvaruje tijekom realizacije odgojno-obrazovnog rada.

Integracijom djece romske nacionalne manjine u redovite programe razvija se među djecom, bez obzira na njihovu nacionalnu pripadnost, osjećaj prijateljstva, tolerancije i pripadnosti istoj odgojno-obrazovnoj skupini. Programom smo kod djece formirali navike suživota, tolerancije, uvažavanja, suradnje i ljubavi, izgradili zajedništvo i poštivanje svakog pojedinca, čime smo ih pripremili za društveni život u zajednici.

Program se provodio u dječjem vrtiću Tintilinić.

Cilj programa:

- bio je pridonijeti uključivanju većeg broja djece romske nacionalne manjine u redoviti sustav obrazovanja
- poboljšane pripremljenost te socijalizacija djece romske nacionalne manjine za uključivanje u osnovnoškolski sustav obrazovanja
- prevladavanje jezičnih prepreka kao pripremu za osnovnu školu
- poboljšane pripremljenost odgojitelja i stručnih suradnika u sustavu obrazovanja u Ustanovi za djecu romske nacionalne manjine.

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručno-razvojna služba i odgojiteljice.

Namjena programa:

Namjena programa je odgoj i obrazovanje djece nacionalnih manjina.

Način realizacije:

Program za pripadnike nacionalnih manjina dio je redovitog programa za djecu pripadnike nacionalnih manjina koja su upisana u dječji vrtić. Realizira se tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

Odgojiteljice na nivou skupina prate razvoj i napredak pojedinog djeteta.

Evaluacija odgojno-obrazovnog rada provodi se upitnikom za odgojitelje na kraju pedagoške godine.

5.4.3.1. Projekt Win-win II

Početkom pedagoške godine 2021./2022. započela je provedba projekta „Win-Win“ II. Cilj projekta bio je uključivanje djece pripadnika romske nacionalne manjine u program predškole te produženog boravka u svrhu poboljšanja njihovih obrazovnih postignuća te uspješnije socijalizacije. Djeci pripadnicima romske nacionalne manjine koja su pohađala programe predškole i produženog boravka osigurana je besplatna prehrana, a financiralo ga je Ministarstvo rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

U projektu sudjeluju djeca predškolske romske nacionalne manjine koja su u OŠ Hugo Badalić Jelas pohađali program predškole.

5.4.4. PROGRAM PREDŠKOLE

Program:

Program predškole u Republici Hrvatskoj postaje obavezan donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi te donošenjem Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Pravilnika o sadržaju i trajanju programa predškole.

Program predškole provodio se do 31. svibnja 2023. u svim odgojno-obrazovnim skupinama u sklopu redovitog programa, ravnomjerno i kontinuirano tijekom cijelog dana s pojačanim individualno usmjerenim aktivnostima. Programu predškole za djecu koja nisu bila upisana u redoviti program dječjeg vrtića organizirao se u poslijepodnevним terminima u dječjim vrtićima i osnovnim školama. Polaznici programa predškole ostvarili su dobit u odnosu na obveznost programa:

- razvoj socio-emocionalne sigurnosti
- osiguranje cjelovitih iskustava i igre u zajednici vršnjaka
- stjecanje kvalitetnih iskustava institucionalnog odgoja i obrazovanja
- razvoj kompetencija potrebnih za polazak u školu – u dijalogu s vršnjacima, odraslima i okruženjem.

Program se provodio u unutarnjem i vanjskom prostoru dječjeg vrtića čije je okruženje policalo dijete na učenje kroz interakcije s drugom djecom i odraslima. Odgojitelji i stručni suradnici individualno i timski planirali su razvojne zadaće, ciljeve i materijalni kontekst za provođenje odgojno-obrazovnih ishoda. Planirane aktivnosti bile su usmjerene prema kompetencijama za svako pojedino dijete. Praćenje djetetovog razvoja i ishoda učenja evidentirana su kroz individualni portfolio djeteta.

Imajući u vidu važnost i značaj programa predškole za pripremu djeteta za školu veliku

pažnju nastaviti ćemo posvećivati praćenju razvoja djece školskih obveznika, suradnji s odgojiteljima u vidu planiranja razvojnih zadaća koje potiču pojedina područja djetetovog razvoja, te suradnji s roditeljima.

Cilj programa predškole bio je poticanje razvoja, očekivanih sposobnosti i vještina djece u dobi od šest do sedam godina, s naglaskom na socio-emocionalni aspekt razvoja i grafomotoričke vještine. Zadaće programa proizašle su iz potreba i osobina razvoja djeteta u šestoj godini života, a realizirane su kroz planski osmišljene i spontane aktivnosti s naglaskom na individualni pristup, aktivno sudjelovanje djeteta prema njegovim mogućnostima.

U ostvarivanju programa predškole možemo istaknuti ostvarene ishode:

- Veliki napredak vidljiv je u svim područjima razvoja djece, a posebice u socio-emocionalnom razvoju (samostalnost, veće samopouzdanje) zbog češće interakcije s vršnjacima
- Napredak je uočen u usmenom izražavanju i interpretiranju vlastitih razmišljanja, iskustava, želja, osjećaja i potreba
- Većina djece uspješno je savladala vještine glasovne analize i sinteze (uočavaju početni, završni glas te ostale glasove u višesložnim riječima)
- Imaju razvijeniju sposobnost imenovanja određenih pojava u okruženju – opisuju, opažaju, uspoređuju sličnosti i razlike, daju objašnjenja
- Pomak u narativnim sposobnostima – djeca prepričavaju i duže priče ili događaje, samostalno osmišljavaju kraće igrokaze, stvaraju slikopriče,...
- Razumiju pojam broja, utvrđuju jednostavne odnose i obrasce (uparivanje, klasificiranje, uspoređivanje,...)
- Koriste se matematičkim pojmovima → predmatematičke vještine su razvijene u skladu s dobi (situacijsko korištenje brojeva, snalaženje na satu s kazaljka, učenje o vrijednosti novca,...)
- Preuzimaju odgovornost za svoje ponašanje i razumiju posljedice
- Iskazuju zanimanje za različite umjetnosti, posebice za glazbu i ples
- Sva su djeca usvojila kulturno-higijenske navike
- Imaju prikladno razvijene motoričke vještine (krupna i fina motorika)
- U skladu sa situacijom reguliraju vlastite emocije i ponašanje
- Poznaju način donošenja odluka, poštivanje pravila koja se zajednički određuju
- Poštuju druge te iskazuju empatičnost

Obilježja programa:

Program predškole bio je usmjeren na poticanju tjelesne, emocionalne, intelektualne i socijalne zrelosti te razvoju samostalnosti djece predškolske dobi i dio je redovitog programa.

Nositelji programa:

Osposobljeni i stručno kompetentni odgojitelji predškolske djece i stručni suradnici,

Namjena programa:

Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Način realizacije:

Program predškole provodio se do 31. svibnja za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjega vrtića u skladu s organizacijom rada odgojno-obrazovne ustanove. Program predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima sadržaje programa predškole provodili su u sklopu redovitog programa.

Način vrednovanja:

- dnevna, tjedna, tromjesečna i godišnja planiranja programa i zapažanja
- analiza aktivnosti, izvješća
- individualna zapažanja djeteta
- ankete i upitnici za roditelje i odgojitelje
- audio-video zapisi.

5.6. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

Prema pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije o evidenciji o djeci u dječjem vrtiću redovito je vođena obavezna dokumentacija:

- Imenik djece
- Knjiga pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine
- Program stručnog usavršavanja
- Dosje djeteta s teškoćama u razvoju
- Matična knjiga djece
- Matična knjiga zaposlenika
- Ljetopis dječjeg vrtića
- Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada
- Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada
- Knjiga zapisnika
- Dokumentiranje svih aspekata odgojno-obrazovnog procesa
- Krikulum dječjeg vrtića
- Evidencija o djeci u dječjem vrtiću

Planiranje i praćenje razvoja i učenja:

- tjedna, mjesečna, tromjesečna i godišnja zapažanja
- zapažanja o provođenju aktivnosti
- analiza aktivnosti, izvješća
- individualna zapažanja djeteta

- uradci djece (slike i crteži, pisani uradci, verbalni izričaji, izričaji glazbom, pokretom, dramski izričaji)
- samorefleksija djece (plakati i panoi, fotografije, video zapisi)
- narativni oblici (za odgojitelje, djecu i roditelje)
- anegdotske bilješke
- Individualni portfolio
- liste praćenja
- ankete i upitnici za odgojitelje i roditelje
- audio-video zapisi
- timski rad odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću.

Dokumentiranje aktivnosti odgojitelja:

- slike i crteži, pisani uradci, verbalni izričaji, izričaji glazbom, pokretom, dramski izričaji
- plakati i panoi
- fotografije, video zapisi
- bilješke odgojitelja
- ankete za roditelje.

Planiranje odgojno-obrazovnog rada, praćenje razvoja i učenja djece i vrednovanje realizirano je timski: tromjesečno, tjedno i dnevno u propisanu pedagošku dokumentaciju. Sva pedagoška dokumentacija kao i drugi zapisi odloženi su prema Pravilniku o zaštiti i obradi arhivskog gradiva.

6. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Program:

Stručna usavršavanja provodili su se s ciljem kontinuiranog unapređivanja odgojno-obrazovne prakse te razvijanja profesionalnih kompetencija odgojno-obrazovnih djelatnika. Ove pedagoške godine kontinuirano smo radili na ostvarivanju sljedećih zadataka stručnog usavršavanja:

- holistički pristup u postavljanju ciljeva odgojno-obrazovnog rada odgojnih skupina, kao i njihovih ishoda, a u skladu s razvojnim zadaćama djece pojedine dobi, strukture i statusa razvoja odgojnih skupina.
- unaprjeđivanje segmenata rada dječjeg vrtića prema uočenim potrebama na razini odgojne skupine
- jačanje profesionalne kompetencije odgojitelja u svim segmentima odgojno-obrazovnog procesa radi njihova osnaživanja za razvoj svih potrebnih⁶³

kompetencija djece rane i predškolske dobi

- rad na osnaživanju kolektiva
- razvijanje refleksivne prakse u odgojno-obrazovnoj ustanovi kroz kontinuirane samorefleksije i refleksije

U Ustanovi omogućeno je odgojiteljima i stručnim suradnicima sustavan i suvremen način profesionalnog i osobnog razvoja i usavršavanja kroz:

1. Stručno usavršavanje prema planu i programu Ustanove (Odgojiteljska vijeća, Stručni aktivni)
2. Stručno usavršavanje prema planu i programu Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje (stručni skupovi, seminari, znanstveni skupovi, regionalne smotre)
3. Stručno usavršavanje prema područjima posebnog stručnog interesa (seminari, radionice, tribine)
4. Stručno usavršavanje uz stručnu literaturu

U odgojno-obrazovnom radu cilj stručnog usavršavanja bio je podizanje razine stručnih i osobnih kompetencija radi lakšeg nošenja sa izazovima profesije, odnosno, pomoglo je u ostvarivanju zadaća odgojno-obrazovnog rada u smislu osposobljavanja za promjene i razumijevanje samih sebe kao osoba u društvu.

Izobrazba i usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika je obvezni dio satnice odgojno-obrazovnog rada.

Cilj:

Cilj stručnog usavršavanja bio je profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika stjecanjem novih znanja i vještina potrebnih za unaprjeđivanje osobne odgojno-obrazovne prakse i djelatnosti predškolske ustanove.

Zadaci:

- Kroz edukacije ostvareno je podržavanje razvoja osobnih potencijala te jačanje stručne kompetencije odgojitelja i stručnih suradnika
- Upoznavanje odgojitelja i stručnih suradnika s novim sadržajima i dostignućima ranog i predškolskog odgoja
- Timski rad i iskustveno učenje na istraživanju i unapređenju odgojne prakse
- Poticanje kontinuiranog izgrađivanja prepoznatljive kulture dječjeg vrtića - izrada Kurikuluma
- Osvještavanje važnosti grupne refleksije u odgojno-obrazovnom radu i senzibilizacija odraslih za razvijanje „Zajednice koja uči“

Nositelj programa:

Ravnateljica, stručni suradnici i odgojitelji

Namjena programa:

Programom su obuhvaćeni ravnateljica, odgojitelji i stručni suradnici

Način realizacije:

Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika provodilo se u skladu s Planom i programom stručnog usavršavanja individualno i kolektivno.

Stručno usavršavanje ostvarivalo se putem:

- održavanja sjednica Odgajateljskih vijeća
- individualnog stručnog usavršavanja
- skupnog stručnog usavršavanja u dječjem vrtiću (stručni aktivni, radionice)
- skupnog stručnog usavršavanja izvan dječjeg vrtića (stručni skupovi: odgajatelja, aktivni, psihološke radionice, simpoziji, regionalna savjetovanja)
- stručne literature i časopisa

OBLICI, NAČINI I SADRŽAJI:

6.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Odgojno-obrazovni djelatnici imaju obvezu permanentnog stručnog usavršavanja izvan Ustanove putem organiziranih edukacija, ali i kroz kontinuirano individualno usavršavanje. Godišnji individualni planovi stručnog usavršavanja izrađuju se ovisno o osobnim interesima, potrebama posla, ponudi stručnih sadržaja unutar i izvan Ustanove te aktualnim potrebama koje proizlaze iz odgojno-obrazovnog rada, a izrađuje ih svaki odgojno-obrazovni djelatnik za sebe.

Usavršavanje je ostvareno praćenjem nove i stručne literature uže struke, praćenjem nove i stručne literature iz područja pedagogije, psihologije, rehabilitacije i zdravstva te praćenjem stručnih časopisa ta multimedijalnih sadržaja.

Usavršavanje je ostvareno praćenjem nove i stručne literature uže struke, praćenjem nove i stručne literature iz područja pedagogije, psihologije, rehabilitacije i zdravstva te praćenjem stručnih časopisa ta multimedijalnih sadržaja.

Sam tijek ostvarivanja individualnog stručnog usavršavanja odgajatelj bilježi kroz mapu profesionalnog razvoja. Individualnim usavršavanjem odgojiteljice su unaprijedile svoje kompetencije i implementirale ih u svoj rad kako bi zadržale visoku kvalitetu profesije u skladu sa zahtjevima suvremenog svijeta.

6.2. GRUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Koncept stručnog usavršavanja unutar Ustanove kao i prijašnjih godina, baziran je na potrebama odgojno-obrazovnog procesa, posebnih programa i stručnog kadra. Proizlazio je iz evaluacije odgojitelja i stručnih suradnika vezano uz procjenu kvalitete rada u pedagoškoj godini. Grupno stručno usavršavanje realiziralo se na Odgojiteljskim vijećima i Internim stručnim aktivima, timskim sastancima i radionicama. Grupno stručno

usavršavanje organiziralo se prema Godišnjem planu i programu rada Ustanove u obliku stručnih aktivna, Odgojiteljskih vijeća, predavanja vanjskih stručnih suradnika ili timskog rada.

6.2.1. ODGOJITELJSKA VIJEĆA

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod organizirao je Odgojiteljska vijeća kao grupno stručno usavršavanje u kojem su se realizirale različite radionice, tematske cjeline koje su bitne za kvalitetno ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada.

OBLIK STRUČNOG USAVRŠAVANJA	TEMA	REALIZATOR	OBLIK	VRIJEME
Odgojiteljsko vijeće	Godišnji plan i program rada za 2022./2023. pedagošku godinu Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod	Ravnateljica, stručno razvojna služba i odgojiteljice	Izlaganje i rasprava	RUJAN
Odgojiteljsko vijeće	Pružanje prve pomoći	Ravnateljica, liječnik, zdravstvena voditeljica	Predavanje	LISTOPAD
Odgojiteljsko vijeće	Projekti iz područja nacionalnog programa odgoja za ljudska prava i demokratsko građanstvo	Ravnateljica, odgojiteljice	Prezentacije projekata	VELJAČA
Odgojiteljsko vijeće	Ugrizi kod djece predškolske dobi	Ravnateljica, psihologinja	Predavanje i radionice	TRAVANJ
Odgojiteljsko vijeće	Izvešće Godišnjeg plana i programa za 2022./2023. pedagošku godinu Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod	Ravnateljica, stručno razvojna služba i odgojiteljice	Izlaganje i rasprava	KOLOVOZ

6.2.2. INTERNI STRUČNI AKTIVI

Obvezni oblik internog stručnog usavršavanja za sve odgojitelje i stručne suradnike su stručni aktivni, teme stručnih aktivna odabirane su prema procjeni stručnog tima, ali i iz iskazanih prijedloga odgojitelja putem prošlogodišnjeg upitnika odgojno-obrazovnog rada. Tijekom Internih stručnih aktivna odgojitelji i stručni suradnici kroz predavanja i radionice prošli su teme vezane uz suvremene spoznaje i iskustva odgojne prakse i iskustvene⁶⁶

radionice usmjerene na pojedine aspekte godišnjih projekata i timskog rada odgojitelja.

OBLIK STRUČNOG USAVRŠAVANJA	TEMA	REALIZATOR	OBLIK	VRIJEME
Interni stručni aktiv	Prostor dječjeg vrtića, razvoja i učenja – oživotvorenje pedagoške vizije	Ravnateljica, EduList	Predavanje i Radionice	STUDENI
Interni stručni aktiv	Pedagoški rad u velikim inkluzivnim odgojnim skupinama	Ravnateljica, MENON obrt za savjetovanje i edukacijsku podršku	Predavanje i Radionice	STUDENI
Interni stručni aktiv	Procjena inkluzivnosti pedagoškog okruženja	Ravnateljica, MENON obrt za savjetovanje i edukacijsku podršku	Predavanje i Radionice	PROSINAC
Interni stručni aktiv	Profesionalno učenje u kontekstu razvoja ustanove	Ravnateljica, EduList	Predavanje i Radionice	SJEČANJ
Interni stručni aktiv	Tehnike i alati za policanje ugodnog ozračja u grupi	Ravnateljica, UDRUGA „TI SI OK“	Predavanje i radionice	VELJAČA
Interni stručni aktiv	Potencijalno darovita djeca i kako s njima	Ravnateljica, UDRUGA „TI SI OK“	Predavanje i Radionice	OŽUJAK
Interni stručni aktiv	Partnerstvo s roditeljima	Ravnateljica, EduList	Predavanje i radionice	TRAVANJ
Interni stručni aktiv	Rutine vrtićkog dana kao jedna od baza djelovanja	Ravnateljica, EduList	Predavanje i radionice	SVIBANJ
Interni stručni aktiv	Prostorno-materijalna organizacija inkluzivnog pedagoškog okruženja	Ravnateljica, MENON obrt za savjetovanje i edukacijsku podršku	Predavanje i Radionice	SVIBANJ

6.3. TIMSKI SASTANCI

Timove podružnica čine odgojitelji pojedine podružnice, koji su se redovito sastajali te i realizirati aktivnosti dogovorene na Stručno-pedagoškom timu te aktivnosti vezane uz kalendar aktualnih događanja. Svi timovi objekata sastajali su se jednom mjesečno u cjelovitom sastavu.

Ciljevi timskih dogovora bili su :

- Unaprjeđivanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada timskim planiranjem
- Podjela zadaća oko realizacije aktivnosti po kalendaru događanja
- Zajedničko i pravovremeno planiranje realizacije dogovorenih aktivnosti u skupinama i objektu
- Način realizacije međugrupnog druženja i zajedničkih svečanosti

- Unaprjeđenje rada na zajedničkom projektu
- Izmjena važnih informacija
- Podizanje kvalitete boravka djece u unutarnjem i vanjskom prostoru (funkcionalno i estetsko uređenje prostora)
- Redovito ažuriranje kutića za roditelje i vanjskih panoa
- Suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom

6.4. RAD S ODGOJITELJIMA PRIPRAVNICIMA

U Dječjem vrtiću Ivana Brić Mažuranić Slavonski Brod rukovodili smo se Izvedbenim planom i programom za stažiranje novih odgojitelja pripravnika i pedagoga stručnih suradnika.

Program rad s odgojiteljima pripravnicima i pedagozima stručnim suradnicima uključuje aktivan odgojno-obrazovni proces u kojem svi sudionici pronalaze najpovoljnije modele sukonstrukcije znanja i razumijevanja djece s kojom su u odgojno-obrazovnom procesu. Praćenjem odgojno-obrazovnog rada, djece, dokumentiranjem, bilježenjem putem svih komponenata dokumentiranja, pripravnici su dobili potrebna znanja i vještine koje će im pomoći u daljnjem radu u skladu s humanističkim pristupom teoriji i praksi.

Tijekom programa stažiranja provodila se hospitacija u odgojno-obrazovnoj skupini, uvid u rad pripravnika, ogledne aktivnosti pripravnika, analize pisanih radova i uvid u mapu profesionalnog razvoja te akcijska istraživanja.

Cilj programa: pripremiti pripravnika za samostalan rad i pristupanje polaganju stručnog ispita

Nositelji programa: ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelj mentor, odgojitelj pripravnik, pedagog pripravnik

Način realizacije: tijekom trajanja pripravničkog staža

Način vrednovanja: pismene pripreme za ogledne aktivnosti, refleksije na nivou ustanove i na nivou skupine, intervju, razvojne mape pripravnika

6.5. RADNA SKUPINA

U cilju poboljšanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada оформljen je: tim za kurikulum

Nositelji tima: ravnatelj, stručna služba i odgojitelji iz svake podružnice Dječjeg vrtića

Ivana Brić Mažuranić Slavonski Brod. Radni sastanci održavaju se po potrebi planiranih zadaća i aktivnosti.

Cilj:

Svaki tim po podružnicama izradio je kurikulum dječjeg vrtića (podružnice) sukladno svojim stručnim kapacitetima, interesima djece, roditelja i šire društvene zajednice. U izradi kurikuluma tim se vodio specifičnostima sredine u kojima se dječji vrtić nalazi. Zadaća tima bila je praćenje ostvarivanja plana kurikuluma, valorizacije istih i planiranje novih sadržaja i aktivnosti.

6.6. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Stručno usavršavanje izvan dječjeg vrtića odvijalo se prema obavijestima o organizaciji od strane stručnih institucija (Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje), a sukladno profesionalnim i osobnim preferencijama različitim oblicima:

- sudjelovanja na stručnim skupovima
- sudjelovanja na seminarima, predavanjima, radionicama, tribinama, tečajevima...
- putem stručne literature

Odabir tema usavršavanja bio je sukladan potrebama prakse i odgojno-obrazovnog rada, kao i osobnim interesom pojedinog odgojno-obrazovnog djelatnika. Tijekom usavršavanja odgojitelji su imali uvid u odgojno-obrazovnu praksu drugih kvalitetnih iskustava.

- Stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje prema katalogu tijekom pedagoške godine
- Stručni skupovi, seminari, tečajevi, radionice i edukacije u organizaciji: Udruge „TI SI OK“, EduList, MENON obrt za savjetovanje i edukacijsku podršku
- Akademska zajednica
- Aktivno sudjelovanje u strukovnim sekcijama i udrugama (pedagog, psiholog, zdravstveni voditelj, odgojitelji)
- Edukacije u skladu sa zakonskom regulativom svih radnika (zaštita na radu, protupožarna zaštita, higijenski minimum, računovodstveni poslovi, pravni propisi).

Cilj:

- implementacija novih znanja u odgojno-obrazovnom radu
- timski pristup u radu radi unaprjeđivanja svih područja odgojno-obrazovnog procesa.

6.7. PREPORUČENA STRUČNA LITERATURA:

1. Ajduković, M., Pečnik, N. (2007). Nenasilno rješavanje sukoba. Zagreb: Alinea
2. Andrešić, D., Benc-Štuka, N., Gugo-Crevar, N., Ivanković, I., Mance, V., Mesec, I., Tambić, M. (2009). Najčešći poremećaji jezično-govorne komunikacije djece predškolske dobi; priručnik za roditelje, odgojitelje, pedijatre i sve koji prate razvoj djece. Zagreb: Hrvatsko logopedsko društvo
3. Andrilović, Č.O. (1994) Osnove opće i razvojne psihologije, psihologija odgoja i obrazovanja. Školska knjiga: Zagreb.
4. Bastašić, Z. (1988). Lutka ima i srce i pamet. Zagreb: Školska knjiga
5. Bičanić J. (2001) Vježbanje životnih vještina. Zagreb: Alinea
6. Bouillet, D., Uzelac, S. (2007). Osnove socijalne pedagogije. Zagreb: Školska knjiga
7. Brack, J. C. (2009). Učenjem do pokreta, kretanjem do spoznaje; program senzomotoričkih aktivnosti za djecu predškolske dobi. Buševac: Ostvarenje
8. Brajković, S., Žokalj, G., (2021) Učenje u tijeku: Zagreb: Korak po korak
9. Bujušić, G., (2005) Dijete i kriza. Zagreb: Golden marketing
10. Cvetković Lay, J. (2010). Darovito je, što ću sa sobom?; Priručnik za obitelj, vrtić i školu. Zagreb: Alinea
11. Cvetković Lay, J., Sekulić, M. (1998). Darovito je, što ću s njim?; Priručnik za odgoj i obrazovanje darovite djece predškolske dobi. Zagreb: Alinea
12. Cvetković, L. J., Pečjak V, (2004) Možeš i drukčije - priručnik s vježbama za poticanje kreativnog mišljenja. Alinea: Zagreb.
- Chethik, M., (2008) Tehnike u dječjoj terapiji. Zagreb: Alinea
13. Čudina – Obradović, M. (2004). Kad kraljevna piše kraljeviću. Zagreb: Pučko otvoreno učilište Korak po korak
14. Čudina Obeadović, M. (1991). Nadarenost; razumijevanje, prepoznavanje, razvijanje. Zagreb: Školska knjiga
15. Daniels, R., Stafford K, (2003) Kurikulum za inkluziju. Udruga roditelja Korak po korak: Zagreb.
16. Deklaracija o pravima djeteta (1990) Ljudska prava – osnovni međunarodni dokumenti. Školska knjiga: Zagreb.
17. Došen-Dobud, A. (1995) Malo dijete veliki istraživač. Alinea: Zagreb.
18. Došen-Dobud, A. (2001) Program predškole. Alinea: Zagreb.
19. Elkind, D. (2007). The power of play-learning what comes naturally. Philadelphia: Da Capo Press
20. Fuller, A. (2008) Zahtjevno dijete: kako prevladati sukobe i pomoći djetetu da ostvari svoje potencijale. Zagreb: Naklada Kосinј
21. Gjurković, T. (2016). Terapija igrom. Split: Harfa
22. Goldman, J.A. (1981). Social Participation of Preschool Children in Same- versus Mixed-Age Groups. Child Development, Vol. 52, (2), 644-650.
23. Greene, B. (1996) Nove paradigme za stvaranje kvalitetnih škola. Zagreb: Alinea
24. Hansen, A., Kaufmann, R. K., Walsh, K. B. (2001) Kurikulum za vrtiće. Udruga roditelja Zagreb: Korak po korak
25. Haug-Schnabel, G. (1997). Agresivnost u dječjem vrtiću. Zagreb: Educa

- Hicela, I., (2010) Dijete, odgojitelj i lutka. Zagreb: Golden marketing
26. Hitrec, (1991) Priprema i polazak djeteta u školu. Zagreb: Školska knjiga
- Greenspan, S., I., Wieder, S., (2003) Dijete s posebnim potrebama. Lekenik: Ostvarenje d.o.o.
27. Ivon, H. (2010). Dijete, odgojitelj i lutka; pedagoške mogućnosti lutke u odgoju i obrazovanju. Zagreb: Golden marketing- Tehnička knjiga
28. Jakobs, G., Crowley, K. (2007). Play, projects and preschool standards: Nurturing children's sense of wonder and joy in learning. Thousand Oaks, California: Corwin Press
29. Katz, L.G., McClellan, D.E. (1999). Poticanje razvoja dječje socijalne kompetencije. Zagreb: Educa
30. Konvencija o pravima djeteta (2001) Zagreb: Glasnik Ministarstva prosvjete i športa 7/8.
31. Lanc, S., Vincek Slunjski, M., (2021) Iz vrtića u školu. Zagreb: Naklada ljevak
- Lewis, B., A., (2002) Kako postati što bolji. Zagreb: Kratis
32. Ljubetić, M. (2006) Biti kompetentan roditelj. Zagreb: Mali profesor
33. Ljubetić, M. (2009) Vrtić po mjeri djeteta - Kako procjenjivati kvalitetu u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja; priručnik za odgojitelje i roditelje. Zagreb: Školske novine
34. Ljubetić, M. (2010) Partnerstvo obitelji, vrtića i škole. Zagreb: Školska knjiga
35. Maleš, D. (2011). Nove paradigme ranoga odgoja. Zagreb: Alinea
36. Maleš, D., Milanović, M., Stričević, I. (2003) Živjeti i učiti prava - odgoj za ljudska prava u sustavu predškolskog odgoja. Zagreb: Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.
37. Maleš, D., Stričević, I. (1996) Druženje djece i odraslih. Zagreb: Školska knjiga
- Marić, Lj., Goran, Lj., (2013) Zapjevajmo radosno. Zagreb: Golden marketing
38. Markočić, M. (2001) Igrom do škole. Zagreb: Djeca prva
39. Mašković, T., Sokač, M., Droždan, D. (2020) Od jaslaca do škole. Zagreb: Odgojitelji u akciji d.o.o.
40. McDermott, I., Jago, W., (2007) NLP učitelj. Zagreb: Alineja
41. Melillo, R., (2016) Isključena djeca. Split: Harfa
42. Mendeš, B., Marić, Lj., Goran, Lj., (2020) Dijete u svijetu igre. Zagreb: Golden marketing
43. Morling, E., O'Connell, C., (2018) Autizam. Zagreb: Educa
44. Miljak, A. (1996). Humanistički pristup teoriji i praksi predškolskog odgoja. Velika Gorica: Persona
45. Miljak, A. (2009) Življenje djece u vrtiću. Zagreb: SM Naklada d.o.o.
46. Miljak, A. (2015) Razvojni kurikulum ranog odgoja. Zagreb: Kerschoffset
47. Miljak, A., Vujičić, L. (2002) Vrtić u skladu s dječjom prirodom „Dječja kuća“. Rovinj: Dječji vrtić Rovinj
48. Morin, E. (2002). Odgoj za budućnost. Zagreb: Educa
49. Nacionalni okvirni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Zagreb, 2015.
50. Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo, 1999, Vlada RH.
51. Neill, S. (1994). Neverbalna komunikacija u razredu. Zagreb: Educa
52. Nenadić, S. (2002). Odgoj u jaslama; priručnik za odgojitelje i stručne suradnike. Imotski: Potjeh

53. Pečnik, N., Starc, B. (2010.) Roditeljstvo u najboljem interesu djeteta i podrška roditeljima najmlađe djece. Zagreb: Ured UNICEF-a za Hrvatsku
54. Pešec, M., Krešić Kozonić, I., Dragun, M. (2015). Sva lica osjećaja; vodič za bolje razumijevanje dječjih osjećaja. Zagreb: Golden Marketing – Tehnička knjiga
55. Peteh, M., (2018) Radost igre i stvaranja. Zagreb: Alineja d.o.o.
56. Petrović-Sočo, B. (2007). Kontekst ustanove za rani odgoj i obrazovanje - holistički pristup. Zagreb: Mali profesor
57. Petrović-Sočo, B. (2009). Mijenjanje konteksta i odgojne prakse dječjih vrtića. Zagreb: Mali profesor
58. Plummer, D., M., (2009) Kako pomoći djeci da izgrade samopoštovanje. Zagreb: Naklada Kosinj
59. Pribanić, Lj., Wagner Jakab, A., Brozović, B., Philipps Reichherzer, S. (2014). Priručnik za rad s osobama s komunikacijskim teškoćama u redovnom odgojno-obrazovnom sustavu. Zagreb: Centar za odgoj i obrazovanje "Slava Raškaj"
60. Rade, R. (2015). Mala djeca s komunikacijskim teškoćama 1. Zagreb: Foma
- Rauch, V., (2020) Vrtići koji su usmjereni na dijete i promoviraju demokraciju. Zagreb: Korak po korak
61. Richman, N. (1994). Komuniciranje s djecom; kako pomoći djetetu kada je u nevolji. Zagreb: Dobrobit
62. Rosandić, D. (2013) Obrazovni kurikulum, standardi i kompetencije. Zagreb: Naklada Ljevak
63. Siegel, D. J., Payne Bryson, T. (2015). Razvoj dječjeg mozga. Split: Harfa
64. Slunjski, E. (2006). Kad djeca istražuju – neobične igre običnim materijalima. Varaždin: Stanek
65. Slunjski, E. (2001). Integrirani predškolski kurikulum - rad djece na projektima. Zagreb: Mali profesor
66. Slunjski, E. (2003) Kad djeca pišu, broje, računaju – neobične igre običnim. Varaždin: Stanek
67. Slunjski, E. (2006) Stvaranje predškolskog kurikuluma u vrtiću organizaciji koja uči. Zagreb: Mali profesor
68. Slunjski, E. (2008) Dječji vrtić, zajednica koja uči. Zagreb: Spektr media
69. Slunjski, E. (2011) Kurikulum ranog odgoja. Zagreb: Školska knjiga
70. Slunjski, E. (2013). Kako djetetu pomoći da...(p)ostane samostalno i odgovorno; priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
71. Slunjski, E. (2013). Kako djetetu pomoći da...(za)voli učenje i školu; priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
72. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da (p)ostane kreativno i da se izražava jezikom umjetnosti; priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
73. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...(p)ostane tolerantno (razumije i prihvaća različitosti); priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
74. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...bude pametno na različite načine; priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje
75. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...bude uspješno i razvija samopouzdanje; priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
76. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...stječe prijatelje i razvija socijalne

- vještine; priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
77. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...upozna svoje emocije (i nauči njima upravljati); priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
78. Slunjski, E. (2014). Kako s djetetom...razgovarati i razvijati kvalitetan odnos; priručnik za roditelje, odgajatelje i učitelje. Zagreb: Element
79. Slunjski, E. (2016). Izvan Okvira 2 promjena; od kompetentnog pojedinca i ustanove do kompetentne zajednice učenja. Zagreb: Element
80. Slunjski, E. (2018). Izvan Okvira 3 prema kulturi promjene. Zagreb: Element
81. Slunjski, E. (2019). Izvan Okvira 4 mudrost vođenja. Zagreb: Element
82. Slunjski, E. (2020). Izvan Okvira 5 pedagoška dokumentacija. Zagreb: Element
83. Slunjski, E., Ljubetić, M., Hodap, S. P., Malnar, A., Kljenak, T., Malek, S. Z., Horvatić, S., Antulić, S. (2012) Priručnik za samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Zagreb: Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
84. B., (2005) Dijeta protiv bijesa. Zagreb: Bestias
85. Starc, B., Čudina Obradović, M., Pleša, A., Profaca, B., Letica, M. (2004). Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi; priručnik za odgojitelje, roditelje i sve koji odgajaju djecu predškolske dobi. Zagreb: Golden marketing – Tehnička knjiga
86. Stokes, S. E., (2000). Kurikulum za jaslice. Zagreb: Udruga roditelja Korak po korak
87. Stoll, L., Fink, D., (2000) Mijenjajmo naše škole. Zagreb: Educa
88. Šagud, M., (2006) Odgajatelj kao refleksivni praktičar. Petrinja: Visoka učiteljska škola u Petrinji.
89. Uzelac, V., Lepičnik-Vodopivec, J., Anđić, D., (2014) Djeca –odgoj i obrazovanje – održivi razvoj. Zagreb: Golden marketing
90. Thunberg, G., Carlstrand, A., Claesson, B., Rensfeldt Flink, A., (2018) Započnimo Tečaj komunikacije i potpomognute komunikacije za roditelje i stručne djelatnike. Zagreb: Gloden marketing
91. Vaskevich, E. (2011). Velika knjiga razvojnih aktivnosti od rođenja do 3. godine. Zagreb: Planet Zoe
92. Vasta, R., Haith, M. M., Miller, S., A., (1998). Dječja psihologija – moderna znanost. Jastrebarsko: Naklada Slap
93. Višnjić Jevtić, A., Rogulj, E., Bogatić, K., Glavina, E., (2018) Izazovi suradnje. Zagreb: Alfa d.d.
94. Von Krafft, D., Semke, E. (2008). Kako otkriti i potaknuti darovitost. Zagreb: Mozaik knjiga
95. Winsler A., Caverly S.L., Willson-Quayle A., Carlton M.P., Howell C., Long G.N. (2002). The social and behavioral ecology of mixed-age and same-age preschool classrooms: A natural experiment. *Journal of Applied Developmental Psychology*, Volume 23, Issue 3, 305–330.
96. Yahnke Walker, S. (2007). Darovita djeca; vodič za roditelje i odgajatelje. Zagreb: Veble commerce

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Program:

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod veliku važnost i pažnju pridaje partnerstvu i suradnji s roditeljima. Uzimajući u obzir potrebe roditelja, nastaviti ćemo raditi na njegovanju suradnje i partnerstva s roditeljima. Suradnju s roditeljima držimo temeljem učinkovitog odgojno-obrazovnog rada te su naši napor i tijekom pedagoške godine bili usmjereni na održavanje kvalitetnog i profesionalnog odnosa koji smo izgradili tijekom godina. S roditeljima smo i dalje aktivno surađivali i poticali ih na uključivanje u rad dječjeg vrtića, bilo izravno u aktivnosti skupine na inicijativu odgojitelja, bilo na inicijativu roditelja. Od roditelja smo dobili povratne informacije i sugestije vezane uz odgojno-obrazovni proces u različitim upitnicima i anketama.

Roditeljima su bile omogućene i edukativne radionice s raznim pedagoškim i razvojnim temama koje su bile realizirane od strane odgojitelja i članova stručnog tima kroz komunikacijske roditeljske sastanke ili tematska predavanja. Roditelji su podržavali i aktivno sudjelovali u odgojno-obrazovnom radu dječjeg vrtića i u smislu provođenja dijela projekata skupina u obiteljskom okruženju, odazivima na razne humanitarne akcije.

Cilj programa:

Poticati aktivno sudjelovanje roditelja i partnerski odnos dječjeg vrtića i obitelji u realizaciji programa. Cilj nam je bio podržavati kvalitetnu komunikaciju te tako zadovoljiti individualne i razvojne potrebe djeteta kroz cjeloviti razvoj usmjeren na dobrobit djeteta.

Nositelji programa:

Odgojitelji, stručni suradnici, ravnatelj, roditelji

Način realizacije:

- roditeljski sastanci, individualni razgovori,
- svakodnevna komunikacija
- radionice, uključivanje u odgojno-obrazovni rad (posredno i neposredno)

Način vrednovanja:

- dokumentiranje
- ankete, upitnici
- prezentacije odgojno-obrazovnog rada
- dječji radovi, plakati
- komunikacija putem društvenih mreža

Načini realizacije:

ZADACI U SURADNJI S RODITELJIMA		
U ODNOSU NA DIJETE	uključivanje roditelja u aktivnosti kojima se potiče razvoj djeteta pravovremeno reagiranje i konstruktivno rješavanje problema uz odgoj i razvoj djeteta	
U ODNOSU NA ODGOJITELJE	zajednička odgovornost odgojitelja i roditelja da se razvije suradnički odnos pravilna ravnoteža između organizacijskih potreba roditelja i individualnih potreba djeteta spremnost na uvažavanje osobnih i profesionalnih kompetencija povećanje stručnih kompetencija u području rada s roditeljima promicati duh i načela odgoja za demokraciju, građansko društvo, posebno prava svakog djeteta	
U ODNOSU NA RODITELJE	razvoj partnerstva u podržavanju kvalitetne komunikacije usmjerene na dobrobit djeteta obogaćivanje kvalitete komunikacije na relaciji obitelj-dječji vrtić poticanje aktivnog sudjelovanja roditelja u realizaciji programa pomoć roditelju pri izboru programa rješavanje problema vezanih za odgoj i obrazovanje osnaživanje roditeljske kompetencije stjecanjem znanja i vještina potrebnih za odgoj djece u obitelji dobivanje stručne podrške od strane stručnih radnika (odgojitelj, pedagog, psiholog, zdravstveni voditelj)	
OBLICI	SADRŽAJI	VRIJEME TRAJANJA
RODITELJSKI SASTANAK	- roditeljske sastanke bilo je potrebno planirati uz korištenje digitalne opreme za komunikaciju na daljinu - tematski i komunikacijski roditeljski sastanci	- kontinuirano tijekom godine
INDIVIDUALNI RAZGOVORI	- inicijalni razgovori sa stručnim suradnicima prilikom upisa djece u dječji vrtić - individualni razgovori prije dolaska djeteta u dječji vrtić - individualni razgovori na kojima roditelj ima mogućnost uvida u razvoj i napredak svoga djeteta - planirani razgovori s roditeljima na inicijativu roditelja ili odgojitelja - savjetodavni razgovori s članovima stručnog tima	- jednokratno - jednokratno - jednom mjesečno, prema potrebi - prema potrebi - prema potrebi
SVAKODNEVNE KONSULTACIJE	- svakodnevni razgovori s roditeljima prilikom dovođenja i odvođenja djece iz dječjeg vrtića	- kontinuirano

INFORMIRANJE	- informativni edukativni kutići na ulazima dječjeg vrtića i svake odgojno-obrazovne skupine - izložbe dječjih radova i rukotvorine - putem letaka, brošura i ostalog pisanoga materijala - putem internet stranice - putem E-mail adrese	- kontinuirano
RADIONICE	- radionice djece, roditelja i odgojitelja	- prema potrebi
POSREDNO UKLJUČIVANJE RODITELJA U ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	- suradnja pri prikupljanju radnog materijala za određene aktivnosti - sakupljanje i donošenje neoblikovanog materijala	- prema potrebi
NEPOSREDNO UKLJUČIVANJE RODITELJA U ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	- upoznavanje roditelja s organizacijom života i rada u dječjem vrtiću - posjet roditelja odgojno-obrazovnoj skupini - posjet roditelju na radnom mjestu - zajednički izleti s djecom - druženja djece, roditelja i odgojitelja (Dječji sajam, Pokladna povorka, U svijetu bajki, Dan zdravlja, Dan Europe, Dan grada, Svjetski dan glazbe, završne svečanosti)	- kontinuirano
ISPITIVANJE STAVOVA I MIŠLJENJA RODITELJA	- putem upitnika i anketa za roditelje	- kontinuirano
INDIKATORI USPJEŠNOSTI	otvorenost odgojitelja za roditeljske inicijative i procjene prisutnost roditelja na organiziranim sastancima i radionicama upitnici i ankete za roditelje	
NAČINI VREDNOVANJA	upitnik i ankete za roditelje dokumentacije odgojitelja i stručnih suradnika aktivno sudjelovanje roditelja u različitim oblicima suradnje prezentacija odgojno-obrazovnog rada roditeljima prikaz kreativnih ostvarenja djece leci, plakati, brošure	

8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Program:

Otvaranje prema društvenoj sredini podiže kvalitetu odgojno obrazovnog rada te unapređuje stručnu, kulturnu i javnu djelatnost. Ostvarenom suradnjom obogatili smo život djeteta u dječjem vrtiću različitim kulturno-umjetničkim doživljajima i događanjima, sportsko-rekreativnim programima. Osigurali smo kvalitetniju provedbu i zaštitu dječjih i roditeljskih prava i potreba. Podigli smo razinu sigurnosti u dječjim vrtićima. Obogatili smo program dodatnim sadržajima unutar i izvan okruženja dječjeg vrtića. Suradnja se očituje i

u prezentiranju i predstavljanju ukupnog rada i djelovanja Ustanove.

Dječji vrtić je nastavio njegovati različite oblike suradnje s mnogim vanjskim čimbenicima, Dječjim kazalištem Ivana Brlić Mažuranić, Muzejom Brodskog posavlja, Gradskom knjižnicom, Sveučilištem u Slavonskom Brodu, Zavodom za javno zdravstvo, Centrom za socijalnu skrb, Službom za zaštitu i spašavanje, Policijskom postajom Slavonski Brod, Komunalcem d.o.o., Centrom za socijalnu skrb s ciljem afirmacije Ustanove.

Cilj programa:

Poticali smo suradnju s užom i širom zajednicom u svrhu podizanja razine sigurnosti u dječjem vrtiću, obogaćivali program dodatnim sadržajima unutar i izvan okruženja dječjeg vrtića te unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa.

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručni tim, odgojitelji, roditelji i stručnjaci.

Namjena programa:

Program je bio namijenjen svoj djeci od prve godine života do polaska u školu.

Način realizacije:

Program se provodio kroz suradnju dječjeg vrtića s ustanovama i istaknutim pojedincima iz raznih područja ljudskih djelovanja (kulturno-umjetničko, prosvjetno-pedagoško, zdravstveno-socijalno, znanstveno i sportsko).

ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI U SURADNJI S VANJSKIM INSTITUCIJAMA	
U ODNOSU NA DIJETE	- razvoj osobnih i socijalnih vještina razvoj empatije i doživljaja zadovoljstva obogaćivanje kvalitete života djeteta uključivanjem u programe iz kulture, sporta i dr.
U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	- s brojnim ustanovama da podignemo razinu sigurnosti u dječjem vrtiću - s obrazovnim, društvenim i zdravstvenim ustanovama radi unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa - sudjelovanje u raznim akcijama s ciljem povećanja vidljivosti i ugleda dječjeg vrtića - s odgojno-obrazovnim ustanovama radi stručnog usavršavanja te razmjene informacija i iskustava iz prakse
U ODNOSU NA RODITELJE	- motivacija roditelja za sudjelovanje u radu dječjeg vrtića i ostvarivanju suradnje s lokalnom zajednicom

U ODNOSU NA DRUGE USTANOVE

Agencija za odgoj i obrazovanje i Ministarstvo znanosti i obrazovanja:
 - organizacija i provođenje stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika
 - organizacija i provođenje stručnih ispita za odgojitelje
 Gradska knjižnica Slavonski Brod:
 - posjete knjižnici
 - sudjelovanje u edukativnim i kreativnim radionicama
 Kazališno-koncertna dvorana Ivana Brlić Mažuranić:
 - obilježavanja Svjetskog dana glazbe
 Akademski zajednica:
 - organizacija i realizacija stručne prakse studenata ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja:
 - studentske vježbe
 - edukacija odgojitelja
 Osnovne škole u gradu Slavonskom Brodu:
 - posjete školama
 - suradnja vezana uz upis djece u prvi razred
 Muzeji i umjetničke galerije:
 - posjete aktualnim izložbama
 - radionice
 Policijska uprava Slavonski Brod:
 - suradnja s ciljem ostvarivanja sigurnosti djece u prometu
 - edukacija djece
 - preventivne akcije
 Područni ured za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod
 - edukacije
 Crveni križ:
 - edukacije
 - prezentacija odgojno-obrazovnog rada
 i ostale institucije kod realizacija različitih odgojno-obrazovnih zadaća ili projekata.

Način vrednovanja:

- zapažanja odgojitelja u dnevnicima rada, i evaluacijskim listama
- uvidom u uratke djece
- upitnike za roditelje
- praćenje putem fotografija, video i audio zapisa
- provedbe akcijskih istraživanja
- lecima, plakatima, brošurama

Uvijek iznova težili smo širenju profesionalne zajednice, odnosno povezivanju dječjeg vrtića s drugim institucijama.

9. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE

Program:

Dokumentacija i unutarnja procjena kvalitete koju smo provodili u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod služila nam je kao potpora za praćenje i osiguravanje kvalitete. Osvrt je bio kontinuiran proces koji je obuhvatio sve stručne radnike, roditelje i djecu.

Praćenje, vrednovanje i samovrednovanje provodili su odgojitelji, stručni tim i ravnatelj. Odgojitelji su svakodnevno pratili interese, sklonosti, razvojne mogućnosti i potrebe svakog djeteta kako bi planiranje odgojno-obrazovnog rada bilo kvalitetno i temeljeno na zapažanjima. Praćenje se dokumentiralo u knjizi pedagoške dokumentacije. Odgojitelji su vodili i razvojne mape za svako dijete putem kojih su pratili individualni razvoj svakog djeteta (liste zapažanja razvoja, likovni radovi, anegdotske bilješke). Odgojitelji i stručni suradnici su timskim pristupom promišljali rad na provedenim aktivnostima i projektima te vrednovali i samovrednovali svoj rad i pritom stvarali smjernice za daljnji tijek procesa.

Tijekom pedagoške godine provedeni su uvidi u neposredan odgojno-obrazovni rad kao i pedagošku dokumentaciju odgojitelja. Provedeni su i uvidi u rad odgojitelja pripravnika s obzirom na veći broj pripravnika u odnosu na prijašnje pedagoške godine. Nakon svakog izvršenog uvida održana je refleksija na rad odgojitelja ili pripravnika te su svakom date smjernice o vođenju pedagoške dokumentacije temeljene na uvidu u pedagošku dokumentaciju odgojno-obrazovne skupine ili smjernice vezane za neposredno odgojno-obrazovni rad.

Roditeljima je bio omogućen kvalitetan uvid u odgojno-obrazovni proces putem oglednih aktivnosti, foto dokumentacije i video zapisa, bilješki, razvojnih mapa djece. Roditeljima je bilo omogućeno da putem anketa ili upitnika izraze svoje mišljenje o kvaliteti provedbe naših programa.

Cilj programa:

Krajnji cilj vrednovanja i samovrednovanja dječjeg vrtića bio je utvrđivanje postojećeg stanja te jačanje kapaciteta ustanove za usavršavanje u zacrtanom smjeru.

Zajedničkim učenjem i reflektiranjem omogućili smo bolje razumijevanje vlastitog profesionalnog iskustva i ostvarivanje kvalitetnijeg i sigurnijeg odgoja i obrazovanja djece. Nužno je bilo stvoriti okruženje i ozračje za slobodan dijalog u kojem će samovrednovanje i refleksije pojedinaca biti nadopunjene refleksijama svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Nositelji programa:

Vrednovanje programa vršili su odgojitelji, ravnateljica, stručni tim Ustanove i roditelji

Način realizacije:

Tijekom procesa vrednovanja koristili smo:

- godišnje, tromjesečna, tjedna, dnevna planiranja i zapažanja
- praćenje provedbe bitnih zadaća i izvještavanje
- dosje djeteta, upitnici, ankete (ovisno o potrebi)

- procjena razine kvalitete konteksta
- procjena razvojnog statusa djece od strane stručnih suradnika
- refleksija i samorefleksija svih stručnih radnika
- uključenost roditelja u odgojno-obrazovni proces

10. FINANCIRANJE

Sredstva za provođenje redovitog programa se ostvaruju iz proračuna Osnivača i sudjelovanja roditelja u cijeni programa. Ekonomska cijena dječjeg vrtića za 2023. godinu iznosi 157,38 EUR za 10-satni boravak, 125,90 EUR za 5-6 satni boravak sa ručkom i 78,69 EUR za 5-6 satni boravak bez ručka.

Skala sudjelovanja roditelja u cijeni dječjeg vrtića se nalazi u Pravilniku o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod. Roditelji neposredni korisnici usluga Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod sudjeluju u ekonomskoj cijeni programa prema prosjeku primanja po članu obitelji kako je prikazano u tablici.

RB	PROSJEK PO ČLANU OBITELJI	10-SATNI PROGRAM	5-6 SATNI PROGRAM S RUČKOM	5-6 SATNI PROGRAM BEZ RUČKA
1.	do 66,36 EUR 499,99 kn	15,53 EUR 117,00 kn	12,42 EUR 93,60 kn	7,76 EUR 58,50 kn
2.	66,37EUR -106,18 EUR 500,00 – 799,99 kn	23,89 EUR 180,00 kn	19,11 EUR 144,00 kn	11,95 EUR 90,00 kn
3.	106,19EUR-159,27 EUR 800,00 – 1.199,99 kn	38,22 EUR 288,00 kn	30,58 EUR 230,40 kn	19,11 EUR 144,00 kn
4.	159,28 EUR – 212,36 EUR 1.200,00 – 1.599,99 kn	53,75 EUR 405,00 kn	43,00 EUR 324,00 kn	26,88 EUR 202,50 kn
5.	212,37 EUR -365,44 EUR 1.600,00 – 1.999,99 kn	71,67 EUR 540,00 kn	57,34 EUR 432,00 kn	35,84 EUR 270,00 kn
6.	od 265,44 EUR 2.000,00 kn	83,62 EUR 630,00 kn	66,89 EUR 504,00 kn	41,81 EUR 315,00 kn

Fiksni tečaj konverzije 1 EUR= 7,53450 kn

Iz sredstava Ministarstva znanosti i obrazovanja bit će osigurana sredstva za financiranje programa javnih potreba.

Sredstva za provođenje programa predškole bit će osigurana sudjelovanjem Grada Slavonskog Broda, županije Brodsko-posavske i Ministarstva znanosti i obrazovanja u 80

financiranju programa.

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA

Godišnje izvješće plana i programa rada ravnatelja temeljilo se na definiranim poslovima poslovnog i stručnog voditelja Ustanove. Poslovi su bili definirani zakonskim i podzakonskim aktima te sam izvršenje istih pratila, koordinirala i izvršavala.

Na početku 2022./2023. pedagoške godine na temelju dogovora i analize došlo je do promjene u organizaciji rada u obliku izmjene radnog vremena odgojno-obrazovnih radnika i zaduženja. Promjena je nastala iz uvida u stanje prethodnih godina i želje za boljom organizacijom rada.

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. u suradnji s tajnikom, Osnivačem i Upravnim vijećem izmijenili smo i dopuni dokumente u skladu s novim Zakonom o predškolskom odgoju.

U suradnji sa stručnom službom i odgojno-obrazovnim radnicima projekte koji su odrađeni na nivou dječjeg vrtića učinila sam vidljive široj društvenoj zajednici kao dio kulture ustanove Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod.

Uključili smo se u sve aktivnosti vezano za ekologiju, a osobitu pozornost posvetili smo recikliranju i razvrstavanju otpada. Bili smo sudionici značajnog događaja na svjetskoj razini u suradnji s The World Relay Ltd i Zakladom za odgoj i obrazovanje za okoliš. Uključili smo se u najdužu neprekinutu štafetnu utrku na svijetu pod nazivom Vrijeme nam ističe. Primopredaja štafete u našoj ustanovi bila je 20. listopada 2022. na kojoj smo predstavili aktivnosti i rad naše Ustanove u borbi protiv klimatskih promjena. Ove pedagoške godine pristupili smo obnovi statusa Eko škole i stekli Dijamantni status 2 što je potvrda našeg ustrajnog i uspješnog rada na polju ekologije.

Tijekom pedagoške 2022./2023. godine u tijeku su bili projekti financirani sredstvima EU u kojoj sam imala ulogu koordinatora i odgovorne osobe za izvršavanje projektnih aktivnosti. Projekt: Igrom do govora, faza II

Provedene aktivnosti:

- Logopedska terapija i rana intervencija
- Edukacija za roditelje
- Završna konferencija

Projekt: Obitelj +

Aktivnosti:

- Produženi rad u periodu od 16.15 do 21.15 u podružnicama Seka i braco i Kosjenka
- Edukacija odgojno-obrazovnih radnika za instruktore fitnes plesnih programa, verifikacija programa, pokretanje programa
- Edukacija odgojno-obrazovnih radnika engleskog jezika, verifikacija programa,

pokretanje programa

- Škola plivanja za djecu uključenu u projekt na Gradskim bazenima, verifikacija programa, pokretanje programa
- Nabava didaktičkih sredstava i opreme
- Završna konferencija

Kroz projekt Win – win II djeca romske nacionalne manjine bila su uključena u program predškole koji se održavao u područnoj školi Hugo Badalić na Jelasu.

U sklopu projekta nabavljena je oprema i didaktički materijal te informatička oprema.

U redovitom programu primili smo svako dijete romske nacionalne manjine čiji roditelji su iskazali interes za uključivanje u dječji vrtić. Na ovaj način smo podržali integraciju kao i pružanje jednakih mogućnosti svoj djeci za obrazovanje, a osobito djeci iz ranjivih skupina.

Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih radnika temeljilo se na iskazanom interesu, uočenim potrebama i situacijama tijekom prošle pedagoške godine koje su ukazivale na potrebu jačanja kompetencija odgojno-obrazovnih radnika te na prijedlogu stručnog tima i ravnateljice. Zadržani su svi obilci stručnog usavršavanja kao i prijašnjih godina.

Praćenje izvršavanja aktivnosti, sudjelovanje u istim te uspostavljanje suradnje ili uvođenje novih sadržaja ukoliko se za to ukaže potreba ili inicijativa bila je moja uloga tijekom cijele pedagoške godine.

Zapošljavanjem pomoćnih radnika za njegu, skrb i pratnju boravak djece s teškoćama učinili smo sigurnijim i kvalitetnijim. Djeca su dobila neposrednu potporu a odgojitelji podršku u radu.

Suradnja sa širom društvenom zajednicom realizirana je sudjelovanjem u manifestacijama i događanjima koje se organiziraju u našem Gradu.

U suradnji sa Sveučilištem u Slavonskom Brodu omogućili smo praktično osposobljavanje studenata preddiplomskog i diplomskog studija Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja.

Realizacijom Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2022./2023. ostvareni su sljedeći ciljevi:

- Podržavali smo sposobnosti svakog pojedinca kontinuiranim stručnim usavršavanjem s ciljem osobnog i profesionalnog napretka kao i promoviranju odgojiteljske struke.
- Omogućili smo priliku za kvalitetan odgoj i obrazovanje sve djece, osobito onih iz ranjivih skupina.
- Razvijali smo partnerstvo između dječjeg vrtića i roditelja radi podržavanja roditelja u aktivnom sudjelovanju rada dječjeg vrtića i kvalitetnom roditeljstvu.
- Razvijali smo partnerstvo između dječjeg vrtića, škole i roditelja radi boljeg

- snalaženja u školskom okruženju kao preduvjetu uspješnog nastavka školovanja.
- Aktivno smo sudjelovali na smotri projekata iz područja Nacionalnog programa odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo na među županijskoj smotri projekata.
- Temeljem referenci o uspješnom provođenju EU projekata koristit ćemo priliku za apliciranjem novih projekata u programskom razdoblju 2021. – 2027. koji za cilj imaju jačanje ljudskih, materijalnih, programskih i organizacijskih kapaciteta.
- Osobno sam sudjelovala u radnim tijelima uže i šire društvene zajednice angažiranim i afirmativnim pristupom.
- Zagovarala sam viziju modernog dječjeg vrtića i njegovu potpunu integraciju u suživot građana Grada Slavonskog Broda i šire društvene zajednice.
- Aktivno sam sudjelovala u podizanju standarda i materijalnih uvjeta rada dječjih vrtića.
- Ažurno, efikasno, odgovorno i stručno izvršavala sam sve zadaće iz ovlasti ravnatelja kao poslovnog i stručnog voditelja Ustanove.

12. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNIH SURADNIKA I ZDRAVSTVENOG VODITELJA

12.1. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNIH SURADNICA PEDAGOGINJA

Posao stručnih suradnica pedagoga obavljan je prema Godišnjem planu i programu, a realizirao se u neposrednoj interakciji s djecom, roditeljima i odgojiteljima, u poslovima na razini stručnog tima i u ostalim poslovima na razini Ustanove. Cjelokupni rad za cilj je imao stalno promišljanje, programiranje, praćenje, procjenjivanje, dokumentiranje, prezentiranje odgojno-obrazovnog rada te vrednovanje kvalitete odgojno-obrazovne prakse.

Stručne suradnice pedagoginje ostvarile su zadaće u odnosu na:

Razvojnu djelatnost –

Ostvarile smo zadaće na unapređivanju djelatnosti kroz utvrđivanje programa i aktivnosti u dječjem vrtiću u odnosu na okruženje te postavljenih ciljeva i zadaća. Kroz pedagoške uvide u odgojno-obrazovni rad nastojale smo pratiti i utvrditi provođenje temeljnih načela i smjernica Nacionalnog kurikuluma za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

U odnosu na dijete –

Posebno tijekom mjeseca rujna, ali i tijekom pedagoške godine pratila sam prilagodbu

djece, posebno interakciju djece s ponuđenim poticajima i aktivnostima koje su planirali odgojitelji te aktivnosti koje su inicirala djeca. Neposrednim i posrednim uvidima tijekom godine pratila sam primjerenost planiranih poticaja, okruženja, aktivnosti i sadržaja aktualnim potrebama i interesima djece.

Sudjelovale smo u opservaciji djece. Odgojiteljima smo davale smjernice za primjereno oblikovanje materijalne sredine te izbor primjerenih sadržaja, aktivnosti i metoda rada s djecom. Pratile smo potrebe djece kroz različite odgojno-obrazovne situacije te komunikaciju s odgojiteljima.

Kontinuirano tijekom pedagoške godine pratile smo primjerenost i fleksibilnost prostora aktualnim potrebama djece te u suradnji s odgojiteljima unaprijedivale organizaciju materijalne sredine u kojoj borave djeca (u skladu s aktualnim potrebama, projektima). Zajedno s odgojiteljima pratile smo i vrednovale postignuća u odnosu na cjelovit razvoj djeteta kao i unapređivanje i obogaćivanje života djeteta u dječjem vrtiću.

U odnosu na odgojitelje –

Sudjelovale smo u planiranju odgojno-obrazovnog rada kroz: osvrte, davanje smjernica za oblikovanje materijalne sredine, izbor poticaja, aktivnosti i sadržaja. Promjenom organizacije i intenziviranjem planiranja postignuta je veća povezanost između odgojitelja, kvalitetnije promišljanje aktivnosti, sadržaja i kontekstualnih uvjeta.

Tijekom pedagoške godine provele smo uvide u neposredan odgojno-obrazovni rad kao i pedagošku dokumentaciju odgojitelja. Nakon uvida svakom odgojitelju date su smjernice o vođenju pedagoške dokumentacije temeljene na uvidu u pedagošku dokumentaciju odgojno-obrazovne skupine što je evidentirano u pedagoškoj dokumentaciji odgojne skupine.

Ove pedagoške godine pregledale smo i analizirale pedagošku dokumentaciju odgojno-obrazovnim skupinama te kroz individualne pedagoško-instruktivne konzultacije uputile odgojitelje u djelotvornije i primjereno dokumentiranje odgojno-obrazovnog rada, suradnje s roditeljima. U nekoliko je navrata odgojiteljima smo savjetovale vrslu komunikacije i ponašanja u cilju bolje suradnje i kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog rada ili kvalitetnijeg međusobnog informiranja.

Sudjelovale smo u organizaciji permanentnog stručnog usavršavanja odgojitelja.

Na pripravničkom stažu u ovoj pedagoškoj godini bilo je 19 odgojitelja pripravnika bez zasnivanja radnog odnosa i 2 pedagoga stručnog suradnika kojima sam bila stručni suradnik ili mentor. Za pripravnike sam izradila Programe stažiranja. Samostalno i kao član povjerenstva za stažiranje provela sam planirane uvide u samostalno odgojno-obrazovni rad pripravnika, pravovremeno davala potrebne smjernice. Po završenom stažiranju pripravnike sam prijavila za polaganje stručnog ispita.

S odgojiteljima sam surađivala kroz radne dogovore, individualne konzultacije, smjernice za različite aspekte rada, stručnog usavršavanja, prezentacije rada, planiranja i dokumentiranja rada, suradnje s roditeljima i drugima, oblikovanja konteksta za učenje djece.

Tijekom pedagoške godine provele smo mjere stručno-pedagoškog nadzora nad radom odgojitelja.

Obavila sam uvid u neposredan odgojno-obrazovni rad odgojiteljica kao i pedagošku₈₄

dokumentaciju skupine te na osvrtnu sa svakom odgojiteljicom razgovarala o njihovoj vlastitoj filozofiji odgoja kako bi osvijestile vlastitu implicitnu pedagogiju. S odgojiteljicama sam razgovarala i pokušala osvijestiti njihove spoznaje o implicitivnoj pedagogiji temeljem izjava o uvjerenjima, vrijednostima i pristupu odgojno-obrazovnoj praksi, filozofiji odgoja i obrazovanja, slici o djetetu.

Ove pedagoške godine u održana je studentska praksa studenata Sveučilišta u Slavonskom Brodu Sveučilišnog preddiplomskog studija Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja kao i metodičke vježbe. Studentice su obavile sve svoje planirane aktivnosti te vodile dnevnike svoje studentske prakse, a u suradnji s pedagogom i odgojiteljima reflektirale su na svoj neposredan rad proveden s djecom.

U odnosu na roditelje –

Rad s roditeljima ove godine odvijao se kroz posredan i neposredan kontakt. Održavala sam konzultacije s roditeljima po potrebi te savjetodavni rad. Svi oblici rada s roditeljima posjedovali su pedagoške i sociološke osobitosti koje omogućavaju stvaranje pozitivnog ozračja u suradnji i ostvarivanju partnerskih odnosa s roditeljima. Održala sam individualne razgovore s roditeljima vezano uz napredak djece i njihovo ponašanje u skupini, pružila potporu roditeljima u procesu odgojno-obrazovnog rada, stručnu literaturu. U suradnji s roditeljima pružila sam podršku u odgovornom roditeljstvu te jačanju partnerskih odnosa dječjeg vrtića i obitelji.

U odnosu na ostale društvene čimbenike –

Suradnju i povezivanje sa stručnim i društvenim čimbenicima iz neposrednog okruženja dječjeg vrtića s ciljem obogaćivanja, proširenja, promoviranja i unapređenja programa i sadržaja rada dječjeg vrtića kroz javno predstavljanje odgojno-obrazovnog rada - Sveučilištem u Slavonskom Brodu, Udrugom Lijepa naša, Dječjim kazalištem Ivana Brlić Mažuranić, Glazbenom školom, osnovnim školama, Muzejom i umjetničkom galerijom, Policijskom upravom Slavonski Brod, Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod, Crvenim križem.

U odnosu na suradnju sa sustručnjacima izvan ustanove –

Ostvarila sam suradnju s: Agencijom za odgoj i obrazovanje, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Gradskom knjižnicom Slavonski Brod, Sveučilištem u Slavonskom Brodu, Osnovnim školama u gradu Slavonskom Brodu, Muzejom i umjetničkom galerijom, Policijskom upravom Slavonski Brod, Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod, Crvenim križem kod realizacija različitih odgojno-obrazovnih zadaća ili projekata.

Stručno usavršavanje –

Redovito sam sudjelovala u svim oblicima stručnog usavršavanja u dječjem vrtiću. Stručno usavršavanje ostvarila sam kroz organiziranu stručnu izobrazbu u Ustanovi, u suradnji s

Agencijom za odgoj i obrazovanje, Udrugom „TI SI OK“ i Eduist - online. Veliki dio usavršavanja ostvarila sam kroz stručnu literaturu kojom sam nastojala unaprijediti neposredni odgojno-obrazovni rad.

Suradnja s ravnateljicom i stručnim timom-

Suradnja s ravnateljicom i članovima stručnog tima rezultirala je osmišljavanjem modela organizacije života i rada u dječjem vrtiću: rasporedom skupina i odgojiteljica, radnim vremenom, organizacijom rada predškola, brigom o vođenju obavezne pedagoške dokumentacije u predškolskoj ustanovi (matična knjiga djece, imenik djece, knjiga pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine, prikupljala sam i objedinjavala dokumentaciju vezanu za pojedine programe). Na svakodnevnoj bazi međusobno smo zajednički radili za dobrobit sve djece u dječjem vrtiću i za uspješno provođenje odgojno-obrazovnog procesa.

Način vrednovanja programa-

- praćenjem provedbe zadataka
- dokumentiranjem (fotografije, zapisi izjava, dječji uratci)
- informiranjem od roditelja
- informiranjem od odgojitelja
- informiranjem od kritičkih prijatelja.

Nositelj:

Stručni suradnik pedagog.

12.2. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika psihologa temelji se na Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića (u daljnjem tekstu: vrtić). Plan i program stručnog suradnika psihologa, vezan je uz sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa, djecu, roditelje, odgojitelje, ravnateljicu i stručni tim. Temeljne zadaće rada psihologa su prevencija (procjena, identifikacija, edukacija) i rana intervencija (poduzimanje mjera).

U 2022./2023. pedagoškoj godini, stručni suradnik psiholog realizirao je sljedeće stručne poslove:

U odnosu na djecu	Realizacija
Provođenje postupka upisa, prikupljanje bitnih informacija o djetetu (razvoj, navike, ponašanje)	5. – 9. mjeseca
Praćenje i prevencija stresa pri procesu prilagodbe novoupisane djece, savjetovanje roditelja i odgojitelja, po potrebi aktivno sudjelovanje u procesu prilagodbe, boravkom u skupini i neposrednim radom s djetetom	9. – 11. mjesec, kod svakog novog upisa
Procjena psihomotornog, kognitivnog i socio - emocionalnog razvoja djeteta - opažanjem i praćenjem ponašanja u odgojnoj skupini - razgovorom s odgojiteljima, roditeljima	Tijekom godine
Identificiranje djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju i darovitost) postavljanje razvojnih zadaća za djecu s teškoćama u razvoju	Tijekom godine
Praćenje zadovoljavanja fizioloških i psihičkih potreba djeteta kroz odgojno obrazovni rad	Tijekom godine
Planiranje i provođenje intervencija u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija (tugovanje, bolest, razvod roditelja i sl.)	Tijekom godine
Procjena djece i ispitivanje spremnosti za školu	4. – 6. mjesec
Pisanje psihološkog mišljenja o spremnosti djeteta za školu	Tijekom godine
Zaštita prava djece u vrtiću	

U odnosu na roditelje	Realizacija
Razgovor s roditeljima novoupisane djece	9. – 11. mjesec
Informiranje i savjetovanje o procesu prilagodbe na vrtić	Po potrebi
Sudjelovanje u roditeljskim sastancima i edukacija roditelja iz djelokruga razvojne psihologije i srodnih područja	Tijekom godine
	Tijekom godine
Savjetodavni rad s roditeljima u rješavanju specifičnih teškoća vezanih za razvoj djeteta	Tijekom godine
Razmjena informacija o djetetu	
Informiranje roditelja o rezultatima praćenja i procjene djeteta te upućivanje na daljnje procjene stručnjaka	

U odnosu na odgojitelje	Realizacija
Informiranje odgojitelja o posebnostima novoupisane djece	9. mjesec
Suradnja u planiranju odgojno-obrazovnog rada, praćenje provedbe planiranih zadataka odgojno-obrazovnog rada	Tijekom godine
	Tijekom godine
Planiranje i realizacija razvojnih zadataka	Tijekom godine
	Tijekom godine
Praćenje određenih aspekata rada odgojitelja	Po potrebi

Preporuke literature kao pomoć pri osmišljanju odgojno-obrazovnog rada i u vidu stručnog usavršavanja	Tijekom godine
Kordinacija b i o modela rada za vrijeme trajanja pandemije Covid 19	Tijekom godine Tijekom godine
Djelovanje u smjeru poboljšanja komunikacije odgojitelj-dijete, odgojitelj-roditelj	Tijekom godine Tijekom godine
Poticanje pozitivne komunikacije s djecom	Tijekom godine
Prepoznavanje i zadovoljavanje potreba sve djece	
Razmjena relevantnih informacija o djeci, vezano uz praćenje i poticanje njihova razvoja	
Suradnja pri identifikaciji djece s posebnim potrebama	
Suradnja u izradi individualiziranog plana rada za djecu s posebnim potrebama, te praćenje napretka	

U odnosu na ravnateljicu i stručni tim	Realizacija
Suradnja s ravnateljicom i stručnim timom s ciljem što kvalitetnije suradnje i razvoja interdisciplinarnog pristupa odgojno-obrazovnom procesu	Tijekom godine
Kordinacija b i c modela rada za vrijeme trajanja pandemije Covid 19	Tijekom godine
Konzultacije prilikom izrade Godišnjeg plana i programa	9. – 10. mjesec
Izrada Godišnjeg plana i programa stručnog suradnika psihologa	9. – 10. mjesec
Konzultacije prilikom osmišljanja radnih sastanaka, radionica i stručnih aktivita	Tijekom godine Tijekom godine
Sudjelovanje u ustroju i obavljanju stručno-pedagoškog rada u Vrtiću	5. do 9. mjeseca
Sudjelovanje u obavljanju poslova vezanih uz upis djece u Vrtić	Tijekom godine
Ustrojavanje i vođenje odgovarajuće pedagoške dokumentacije, te izrađivanje odgovarajućih evidencija i izvješća	Tijekom godine
Sudjelovanje u izboru adekvatnih odgojno vrijednih sadržaja u skladu s uočenim potrebama, mogućnostima i interesima djece	

U odnosu na društvene čimbenike	Realizacija
Kontakti i konzultacije s timovima zdravstvenih ustanova koji prate djecu s posebnim razvojnim ili zdravstvenim potrebama	Tijekom godine
Kontakti i konzultacije sa stručnim djelatnicima u specijalističkim ustanovama koje vode dijagnostiku, tretman ili nadzor djeteta s teškoćama u razvoju	Tijekom godine
Suradnja s djelatnicima CZSS radi djece pod posebnom socijalnom zaštitom i skrbi i/ili nadzorom	Tijekom godine

Stručno usavršavanje	Realizacija
Individualno stručno usavršavanje i sudjelovanje u grupnim oblicima internog i eksternog stručnog usavršavanja	Tijekom godine
Praćenje stručne literature i periodike	Tijekom godine
Implementacija novih spoznaja u odgojno-obrazovni rad s djecom	Tijekom godine
Uključivanje u razne oblike stručnih usavršavanja organiziranih od strane relevantnih strukovnih nadležnih institucija; stručni skupovi, radionice, seminari; neposrednim putem ovisno o epidemiološkoj situaciji i online	Tijekom godine

Nositelj programa:

Stručni suradnik psiholog

12.3. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Uloga zdravstvenog voditelja je da kao promicatelj zdravlja skrbi o zdravstvenoj zaštiti djece, njihovoj pravilnoj prehrani, higijensko sanitarnim uvjetima te promicanju zdravog okruženja. Brine o održavanju zdrave i sigurne okoline, vlada vještinama praćenja zdravstvenog stanja pojedinca te intervenira sukladno stručnim kompetencijama.

ZDRAVSTVENI RAD S DJECOM

Tijekom pedagoške godine vodilo se računa o zdravstvenom stanju djece na osnovi liječničkih potvrda i iskaznica imunizacije te se tijekom godine nastavilo praćenje i bilježenje promjene stanja, što se evidentiralo u zdravstvenom kartonu svakog djeteta. Sustavno smo provodili preventivne mjere za smanjenje zaraznih bolesti te vodili evidenciju pobola djece u svakoj skupini. Redovito se održavala higijena unutarnjeg i vanjskog prostora.

Tijekom pedagoške godine sustavno se pratio rast i razvoj djece i stanje uhranjenosti provođenjem antropometrijskih mjerenja.

Za djecu s posebnim prehrambenim potrebama provodila se identifikacija i kontinuirana briga za potrebe djece te izrađivali posebni jelovnici.

Svakodnevno se organizirala tjelovježba i boravak na zraku te se zadovoljavala dječja potreba za igrom i kretanjem u cilju pravilnog razvoja cjelokupne muskulature.

Prepoznavala se djetetova potreba za dnevnim odmorom.

Poticao se razvoj kulturno-higijenskih navika (pranje ruku, upotreba toaleta, upotreba čaša, maramica, ubrusa, ponašanje za vrijeme obroka) te na samostalnu konzumaciju obroka.

Pri ozljedama i hitnim stanjima pružala se prva pomoć te vodila evidencija o istim.

Tablica 6.- Podatci o ozljedama

DJEČJI VRTIĆ	POSJEKOTINE BEZ ŠIVANA	POSJEKOTINE SA ŠIVANJEM	PRIJELOMI	UGRIZI	OSTALE LAKŠE OZLJEDE (ogrebotine, udarci u čelo, ruku i sl.)
HLAPIĆ	3	0	1	2	1
KOSJENKA	0	0	0	7	7
MASLAČAK	1	0	0	0	0
PČELICA	0	0	0	2	2
RADOST	1	0	0	3	2
SEKA I	1	0	0	0	1

BRACO					
STRIBOR	0	1	1	10	2
TINTILINIĆ	0	0	0	6	3
TRNORUŽICA	1	1	0	0	0
UKUPNO PO DJEČJIM VRTIČIMA	7	2	2	30	18

ZDRAVSTVENI RAD S ODGOJITELJIMA

Zdravstveni rad s odgojiteljima proveden je sa svim odgojiteljima u smislu upoznavanja odgojitelja sa psihofizičkim razvojem djeteta i savjetovanja o mjerama koje treba poduzeti (upućivanje u zdravstveno stanje i potrebe djeteta te način postupanja).

Poticala se suradnja odgojitelja i roditelja u vezi upućivanja i donošenja ispričnica nakon izostanka zbog bolesti.

Odgojitelje se redovito upućivalo na obavljanje redovitih sanitarnih i liječničkih pregleda.

Poticanje na obnovu znanja o postupcima:

- postupci u slučaju povreda i pružanja prve pomoći
- protokol postupanja kod dijabetesa
- protokol postupanja kod pojave zaraznih bolesti
- protokol postupanja kod epilepsije i febrilnih konvulzija
- protokol postupanja kod djece koja imaju posebne potrebe u prehrani - pisane upute o podjeli obroka (kuhinja i odgojno-obrazovne skupine)
- U suradnji s Gradskim društvom 'Crveni križ' održano je predavanje s radionicom na temu 'Pružanje prve pomoći kod djece predškolske dobi'
- u suradnji s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo u sklopu projekta "Živjeti zdravo" održane su radionice u srednjim i starijim odgojno obrazovnim skupinama na temu pravilne prehrane u dječjem vrtiću i tjedan školskog doručka.

ZDRAVSTVENI RAD S RODITELJIMA

Edukacijsko-savjetodavna podrška ostvarena je sa svim roditeljima prilikom upisa novoupisane djece te kada se za to ukazala potreba, a u cilju zaštite djetetovog zdravlja.

Provodila se kontinuirana suradnja s roditeljima djece s posebnim prehrambenim potrebama te izrađivali prilagođeni jelovnici.

Prilikom upisa djece vodilo se računa o zdravstvenom stanju djece na osnovi liječničkih potvrda i iskaznica imunizacije te se tijekom godine nastavilo praćenje zdravstvenog stanja svakog djeteta te promjene stanja. U slučaju ozljede djeteta prema protokolu su se obavještavali roditelji.

ZDRAVSTVENI RAD S TEHNIČKIM OSOBLJEM

U suradnji s glavnim kuharom planirao se jelovnik za svu djecu, prema propisanim zdravstvenim uvjetima namirnica.

Organizirali su se i provodili sanitarni pregledi djelatnika te higijenski minimum prema Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti.

Provođena je kontrola HACCP sustava u svim kuhinjama te kontrola održavanja, dezinfekcije prostora, opreme i posuđa.

Prema planu dezinfekcije obavljao se nadzor nad čišćenjem i održavanjem posteljine, igračaka i predmeta; higijenskim stanjem i održavanjem čistoće u objektima dječjih vrtića i održavanjem vanjskih površina. Upućivalo se na mjere sprečavanja širenja zaraznih bolesti.

ZDRAVSTVENI RAD SA ŠIROM ZAJEDNICOM

U suradnji s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo kontinuirano se pratila pojava zaraznih bolesti i poduzimane su mjere za suzbijanje istih. Organizirani su sanitarni pregledi djelatnika.

U suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja u starijim odgojno obrazovnim skupinama dječjeg vrtića Seka i braco i dječjeg vrtića Pčelica obilježen je Dan zdravlja.

Suradnja sa službom za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju odvijala se prema planu kontrole štetnika svaka 3 mjeseca i prema potrebi.

Suradnja sa službom medicine rada u svezi s obavljanjem liječničkih pregleda djelatnika.

Suradnja sa gradskim komunalnim poduzećem u svezi s odvozom zelenog otpada, orezivanja grana i upotrebe žutih vrećica radi odvajanja otpada.

Suradnjom sa gradskim društvom Crveni križ održane su radionice starijim skupinama u svim područnicama na temu 'Kako pomoći prijatelju' te radionica za odgojitelje na temu "Pružanje prve pomoći kod djece predškolske dobi".

Dana 31. kolovoza 2023. godine na Odgojiteljskom vijeću utvrđeno je Izvješće o Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod za 2022./2023. pedagošku godinu.



Ravnateljica:
Zorana Butorac, prof.

Izvješće o Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod za 2022./2023. pedagošku godinu doneseno je na 20. sjednici održanoj 31. kolovoza 2023. godine.



Predsjednica Upravnog vijeća:
Ivana Martinović

Mario Galović



DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD

35 000 Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga 11/1

tel. 035/446014

www.djecji-vrtici-sb.hr

e-mail : dvlhmsb@djecji-vrtici-sb.hr

KLASA: 601-02/23-01/20
URBROJ: 2178-1-30-05-23-2
Slav.Brod 31.8. 2023. god.

Temeljem članka 50. Statuta i zaključka 20. sjednice Upravnog vijeća ustanove Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod održane dana 31.8. 2023. godine u prostorijama Dječjeg vrtića «Hlapić» u Naselju Andrija Hebrang 11/1 Slavonski Brod, a u svezi točke 2. Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku 2022./2023. godinu, Upravno vijeće donosi

ODLUKU

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada za pedagošku 2022./2023. godinu.

Zamjenik Predsjednice Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod

Mario Galović

Mario Galović

