



DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD

35 000 Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga 11/1

tel: 035/446014

www.djecji-vrtici-sb.hr

e-mail : dvibmsb@djecji-vrtici-sb.hr

KLASA: 601-02/24-03/1

URBROJ: 2178-1-30-04-24-1

Slavonski Brod, 27. rujna 2024. godine

Temeljem članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/2019, 57/2022) te članka 50. Statuta ustanove Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, Upravno vijeće na svojoj 15. sjednici održanoj 27. rujna 2024. godine, uz prethodno utvrđivanje Odgojiteljskog vijeća na sjednici održanoj 27. rujna 2024. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA DJEČJEG VRTIĆA IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD ZA 2024./2025. PEDAGOŠKU GODINU

Ravnateljica:

Zorana Butorac, prof.



U Slavonskom Brodu, 27. rujna 2024.

Dana 27. rujna 2024. godine na Odgojiteljskom vijeću utvrđen je Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod za 2024./2025. pedagošku godinu.

Ravnateljica:
Zorana Butorac, prof.



Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod za 2024./2025. pedagošku godinu donesen je na 15. sjednici održanoj 27. rujna 2024. godine.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Ivana Prgomet



Godišnji plan i program rada može se mijenjati tijekom godine, ovisno o značajnim promjenama u uvjetima ili organizaciji rada te zbog uputa Osnivača, a sve izmjene uskladit će se s odredbama dokumenata temeljem kojih je isti donesen.

KAZALO	4
1. UVOD	4
2. USTROJSTVO RADA	6
2.1. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME	20
2.2. PROGRAM RADA LJETI	20
3. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI	21
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE	23
4.1. PRAČENJE, UNAPREĐIVANJE I PODUZIMANJE MJERA SIGURNOSTI U PREHRANI	23
4.2. HIGIJENSKJE MJERE I DEZINFEKCIJA PROSTORA DJEČJEG VRTIČA	24
4.3. ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA	24
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	25
5.1. REDOVITI 10 SATNI PROGRAM	26
5.1.1. PRAČENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA	29
5.1.2. PROJEKTI	39
5.1.3. PROJEKT ŠKOLE ZA AFRIKU ZA SVAKO DIJETE OBRAZOVANJE	39
5.1.4. RADIONICE U SURADNJI S GRADSKIM DRUŠTVOM CRVENI KRIŽ	40
5.1.5. RADIONICE U SURADNJI S PATRONAŽNOM SLUŽBOM	40
5.1.6. NACIONALNI PROGRAM ŽIVJETI ZDRAVO	40
5.1.7. OBILJEŽAVANJE DANA ZDRAVLJA	41
5.1.8. MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI	41
5.1.9. PROJEKT SMANJENJA RIZIKA OD KATASTROFA	41
5.1.10. OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA NEPUŠENJA	41
5.1.11. OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG TJEDNA SVEMIRA 2024	42
5.1.12. OBILJEŽAVANJE MJESECA HRVATSKE KNJIGE 2024	42
5.1.13. LIKOVNE RADIONICE U GALERIJ RUŽIĆ	42
5.1.14. DANI IVANE BRLIĆ MAŽURANIĆ	43
5.1.15. PROGRAM „PARTICIPACIJOM DJECE DO PODUZETNIČKOG IMPULSA“	44
5.1.16. ODGOJ ZA LJUDSKA PRAVA I DEMOKRATSKO GRAĐANSTVO	53
5.1.17. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIČA	56
5.2. POSEBNI PROGRAM	56
5.2.1. EKOLOŠKI PROGRAM	58
5.2.2. VJERSKI PROGRAM	59
5.2.3. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI	61
5.2.4. PREVENTIVNI PROGRAM	62
5.2.5. PROJEKT 112	63
5.2.6. PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA	65
5.2.7. FITNES PLESNI PROGRAM	66
5.3. ALTERNATIVNO ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAM	66
5.3.1. MONTESSORI PROGRAM	68
5.4. PROGRAM JAVNIH POTREBA	68
5.4.1. PROGRAM RADA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	71
5.4.2. PROGRAM ZA DAROVITU DJECU	72
5.4.3. PROGRAM ZA DJECU PRIPADNIKE NACIONALNIH MANJINA	73
5.4.4. PROGRAM PREDŠKOLE	75
5.5. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA	77
6. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA	78
6.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	79
6.2. GRUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	79
6.2.1. ODGOJITELJSKA VIJEĆA	80
6.2.2. INTERNI STRUČNI AKTIVI	80
6.3. TIMSKI SASTANCI	81
6.4. RAD S ODGOJITELJIMA PRIPRAVNICIMA	81
6.5. RADNE SKUPINE	82
6.6. MAPA PROFESIONALNOG I STRUČNOG USAVRŠAVANJA ODGOJITELJA	82
6.7. STUDENTSKA PRAKSA	82
6.8. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE	83
6.8. PREPORUČENA STRUČNA LITERATURA	87
7. SURADNJA S RODITELJIMA	90
8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA	92
9. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE	93
10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA	95
11. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA I ZDRAVSTVENOG VODITELJA	95
12.1. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA PEDAGOGINJA	100
12.3. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA	103
12.4. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG VODITELJA	

1. UVOD

Godišnji plan i program rada donosi Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod kao odgojno-obrazovna ustanova kojim se utvrđuju sadržaji odgojno-obrazovnog rada, zdravstvena zaštita djece, higijena, prehrana i ostali programi koji imaju za cilj njegu, odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi. Istodobno se poštuju individualna prava svakog djeteta i njegove obitelji kao i prava zaposlenika odgojno-obrazovne ustanove.

Osnivač Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod je Grad Slavonski Brod.

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod čine podružnice:

1.	Dječji vrtić Hlapić	Naselje Andrije Hebranga 11/1, Slavonski Brod
2.	Dječji vrtić Kosjenka	Aleja Miroslava Krlež 3, Slavonski Brod
3.	Dječji vrtić Maslačak	Trg Sv. Antuna 3, Slavonski Brod
4.	Dječji vrtić Pčelica	Borovska 5, Slavonski Brod
5.	Dječji vrtić Radost	Tome Bakača 120 a, Slavonski Brod
6.	Dječji vrtić Seka i braco	Trg kralja Tomislava 4, Slavonski Brod
7.	Dječji vrtić Stribor	108 brigade ZNG 9, Slavonski Brod
8.	Dječji vrtić Tintilinić	Anastasa Popovića 40, Slavonski Brod
9.	Dječji vrtić Trnoružica	Ivana Gundulića 11, Slavonski Brod

2. USTROJSTVO RADA

MISIJA

Misija nam je sigurno i poticajno okruženje Dječjeg vrtića koje utječe na cjelokupan razvoj djeteta, provedba različitih programa kako bi razvili dječje potencijale, poštovali dječja prava i svojim djelovanjem pružili potporu obitelji.

VIZIJA

Dječji vrtić kao mjesto gdje je svako dijete jednako važno, jedinstveno i posebno, mjesto najboljih mogućnosti za sve, mjesto profesionalnih, suradničkih i partnerskih odnosa s roditeljima i širom zajednicom.

CILJ

Cilj programa je osigurati optimalne uvjete za zadovoljavanje temeljnih potreba i prava djece kako bi se stvorila osnova za ostvarivanje djetetove osobne, emocionalne, obrazovne i socijalne dobrobiti, kontinuirano učenje djece i odraslih kroz razvoj suradničkih odnosa, njegovanjem vlastitih uvjerenja, mijenjanjem stavova svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu.

Bitne zadaće

U svim segmentima odgojno-obrazovnog procesa, omogućiti ćemo uvjete za ostvarivanje ustrojstva rada koji će pridonijeti kvaliteti odgojno-obrazovnog rada:

- Pratit ćemo proces prilagodbe nove i stare djece te poduzimali mjere za unapređivanje ustrojstva rada u skladu s potrebama djece
- Kontinuirano ćemo pratiti upise i ispise djece
- Kontinuirano ćemo obogaćivati i osmišljavali boravak na otvorenom
- Pratiti ćemo odgojno-obrazovni rad skupina u kojima su integrirana djeca s posebnim potrebama, djeca s teškoćama u razvoju i darovita djeca te pratili njihov napredak za vrijeme boravka u dječjem vrtiću
- Podizati ćemo kvalitetu odgojno-obrazovnog rada uključivanjem roditelja i vanjskih suradnika
- Sigurnosno zaštitne programa usklađivati ćemo s novo nastalim učenim situacijama
- Prema prisutnosti djece u skupinama, organizirati ćemo rad na nivou skupina i objekata (dnevno, tjedno, mjesečno, u vrijeme blagdana i ljetnih mjeseci)
- Uvoditi ćemo djecu prema interesima roditelja a u posebne programe: Montessori program, Program predškole, Fitnes plesni program, Program ranog učenja engleskog jezika

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod u pedagoškoj 2024./2025. godini, koja započinje 1. rujna 2024. godine i završava 31. kolovoza 2025. godine, bit će ustrojen prema sljedećim programima usklađenim s potrebama djece i roditelja:

- Redoviti 10 satni program
 - Cjelodnevni boravak (10-satni)
 - Poludnevni boravak s ručkom (5-6 satni)
 - Poludnevni boravak bez ručka (5-6 satni) usklađen s potrebama djece i roditelja
- Posebni program
 - Ekološki program
 - Vjerski program
- Alternativni odgojno-obrazovni program
 - Montessori program
- Program javnih potreba
 - Program za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju
 - Program za darovitu djecu rane i predškolske dobi
 - Program za djecu rane i predškolske dobi pripadnika nacionalnih manjina
 - Program predškole

Nakon Javne objave za upis djece u dječji vrtić, u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod redovitim programom obuhvaćeno je ukupno 1454 djece u 53 odgojno-obrazovnih skupina.

Dječji vrtić tijekom pedagoške godine i dalje zaprima Zahtjeve za upis na temelju kojih se formira lista čekanja za svaku podružnicu i svaku odgojno-obrazovnu skupinu. Djeca s liste čekanja upisivat će se tijekom pedagoške godine ako se zbog odustajanja primljene djece, povećanja kapaciteta ili slično ukažu slobodna mjesta i to prema redoslijedu utvrđenom na listi.

2.1. ORGANIZACIJA RADA I RADNO VRIJEME

U redovitom programu zaposleno je 170 radnika s ugovorom na neodređeno vrijeme. Od tog broja radnika, 2 radnika su s Rješenjem HZZO na pola radnog vremena.

Plan i program pripravničkog staža odgojitelja pripravnika i stručnog suradnika:

Na pripravničkom stažu odgojitelja pripravnika u ovoj pedagoškoj godini imamo 12 odgojitelja i 1 stručnog suradnika pripravnika.

Cilj pripravničkog staža je osposobiti odgojitelje i stručnog suradnika za stručno i samostalno obavljanje odgojno-obrazovnih zadaća. Pripravnici u dječjem vrtiću realiziraju pripravnički staž do polaganja stručnog ispita prema Pravilniku o načinu i uvjetima polaganja stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću temeljem plana i programa stažiranja pripravnika. Za svakog pripravnika izrađen je individualizirani stručni plan koji prati sve faze pripravničkog staža.

U Ustanovi zaposleno je 24 pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju koji imaju Nalaz i mišljenje centra za vještačenje u dječjem vrtiću Hlapić 5, Kosjenka 5, Maslačak 1, Pčelica 1, Radosti 1, Seka i braco 3, Stribor 4, Trnoružica 4. Njihov rad organiziran u periodu boravka djece u dječjem vrtiću u cilju pomoći djeci radi što kvalitetnijeg boravka u dječjem vrtiću i savladavanju sadržaja odgojno-obrazovnog rada.

EVIDENCIJA O RADNICIMA

TABLICA - PODATCI O RADNICIMA

VRSTA PROGRAMA	DJEČJI VRTIĆ	BROJ RADNIKA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH RADNIKA (odgojitelji+ ravnatelj+SRS)	OSTALI RADNICI	VSS	VŠS	SSS	NSS
REDOVITI CJELOVITI PROGRAM	HLAPIĆ	45	21	24	8	15	17	5
	KOSJENKA	18	14	4	4	10	1	3
	MASLAČAK	12	8	4	1	7	2	2
	PČELICA	16	12	4	2	9	2	3
	RADOST	17	12	5	1	11	2	3
	SEKA I BRACO	20	16	4	2	12	3	3
	STRIBOR	20	16	4	5	10	2	3
	TINTILINIĆ	13	8	5	-	8	2	3
	TRNORUŽICA	9	6	3	-	6	1	2
	UKUPNO	170	113	57	23	88	32	27

Kako bi zadovoljili zakonsku formu i uskladili svoj rad s potrebama roditelja, proveli smo anketu s roditeljima o radnom vremenu dječjeg vrtića.

Temeljem dobivenih rezultata Ankete s roditeljima o radnom vremenu dječjeg vrtića svi dječji vrtići rade u okviru 10 satnog programa – od 6,15 sati do 16,15 sati te u dječjem vrtiću Hlapić od 11,00 sati do 21,00 sati.

Tijekom godine ako se pokažu potrebe za promjenama radnog vremena, rad dječjeg vrtića bit će prilagođen iskazanim potrebama roditelja u okviru 10 satnog programa.

EVIDENCIJA DJECE I ODGOJITELJA - ORGANIZACIJA ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

TABLICA – PODATCI O SKUPINAMA, DJECI I RADNICIMA

DJČJI VRTIĆ	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH SKUPINA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNA SKUPINA JASLIČNA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNA SKUPINA VRTIČKA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH RADNIKA	BROJ PRIPRAVNIKA
HLAPIĆ	7	1	6	174	15	4
KOSJENKA	7	2	5	197	14	1
MASLAČAK	4	2	2	120	8	2
PČELICA	6	1	5	170	12	-
RADOST	6	1	5	157	12	1
SEKA I BRACO	8	2	6	219	16	2
STRIBOR	8	2	6	220	16	2
TINTILINIĆ	4	1	3	119	8	-
TRNORUŽICA	3	-	3	78	6	1
UKUPNO	53	12	41	1454	107	13

TABLICA – PODACI O SKUPINAMA, RADNICIMA I BROJU DJECE PO PODRUŽNICAMA

DV HLAPIĆ 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1. do 3. godine života	2 odgojiteljice	28	7.00-12.00/9.15-15.15 h
2.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	27	7.00-12.00/9.15-15.15 h
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	30	6.15-11.45/10.00-15.30 h *
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	28	6.45-12.15/10.15-15.45 h *
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	26	7.00-12.30/10.30-16.00 h *
6.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	33	7.00-12.30/10.45-16.15 h *
			od 11,00 do 21,00	
7.	Od 3.do 6.godine života	3 odgojiteljice	Korisnici su djeca iz svih vrtića prema potrebi, dnevna ili tjedna izmjenama 2 korisnika samo ovog programa	11.00-16.30/12.30-18.00/15.30-21.00*

* Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića se rotira po odgojno-obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV KOSJENKA 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života I	2 odgojiteljice	26	7.00-12.30/9.45-15.15
2.	Od 1.do 3.godine života II	2 odgojiteljice	26	7.00-12.30/10.00-15.30
3.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	30	7.00-12.30/10.00-15.30
4.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	30	7.00-12.30/10.00-15.30*
5.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	30	7.00-12.30/10.00-15.30*
6.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	24	7.00-12.30/10.15-15.45*
7.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	31	6.15-11.45/10.45-16.15*

* Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića se rotira po odgojno-obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

* Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV MASLAČAK 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života I	2 odgojiteljice	27	6.30 – 12.00/9.45 – 15.15
2.	Od 1.do 3.godine života II	2 odgojiteljice	27	6.45 – 12.15/10.00 – 15.30
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	32	6.15 – 11.45/10.00 – 15.30*
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	34	7.00 – 12.30/10.45 – 16.15*

* Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

*Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV PČELICA 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	28	6.45 – 11.45/9.15 – 15.15
2.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	27	6.30 – 12.00/9.45 – 15.15
3.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	31	6.15 – 11.45/10.00 – 15.30*
4.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	29	6.45 – 12.15/10.15 – 15.45*
5.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	27	7.00 – 12.30/10.45 – 16.15*
6.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	28	7.00 – 12.30/10.30 – 16.00*

* Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića se rotira po odgojno-obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

*Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV RADOST 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života I	2 odgojiteljice	28	7.00-12.30/9.30-15.00
2.	Od 1.do 3.godine života II	2 odgojiteljice	28	6.15-12.15/10.15-16.15*
3.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	27	6.45-12.15/10.15-15.45*
4.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	27	7.00-12.30/9.45-15.15*
5.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	28	7.00-12.30/10.00-15.30*
6.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	19	7.30 – 12.30/10.30– 15.30*

* Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića se rotira po odgojno-obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

*Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV SEKA I BRACO 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1. do 3. godine života I	2 odgojiteljice	28	6.45-11.45/9.15-15.15
2.	Od 1. do 3. godine života II	2 odgojiteljice	28	7.00-12.00/9.45-15.45
3.	U 3. godini života	2 odgojiteljice	28	7.00-12.00/9.30-15.30
4.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	27	6.30-12.00/10.00-15.30*
5.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	28	6.45-12.15/10.15-15.45*
6.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	30	6.45-12.15/10.15-15.45*
7.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	24	6.15-11.45/10.30-16.00*
8.	Od 3.do polaska u školu V	2 odgojiteljice	26	6.45-12.15/10.45-16.15*

* Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića se rotira po odgojno-obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

*Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV STRIBOR 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života I	2 odgojiteljice	28	6.45 – 11.45 / 9.30 – 15.30*
2.	Od 1.do 3.godine života II	2 odgojiteljice	28	6.30 – 11.30 / 9.30 – 15.30
3.	Djeca u 3. godini života	2 odgojiteljice	29	6.45 – 12.15 / 10.00 – 15.30*
4.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	31	6.45 – 12.15 / 10.00 – 15.30*
5.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	31	6.45 – 12.15 / 10.30 – 16.00*
6.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	27	6.15 – 11.45 / 10.15 – 15.45*
7.	Od 3.do polaska u školu IV	2 odgojiteljice	29	7.15 – 12.00 / 10.45 – 15.30 6.45 – 12.15 / 10.15 – 15.45*
8.	Od 3.do polaska u školu Montessori	2 odgojiteljice	17	6.45 – 12.15 / 10.00 – 15.30*

* Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića se rotira po odgojno-obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

*Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV TINTILINIĆ 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 1.do 3.godine života	2 odgojiteljice	27	7.15-12.00/9.00-15.15* 6.45-12.15/9.45-15.15
2.	Djeca u 3.godini života	2 odgojiteljice	29	6.45-12.15/10.00-15.30 6.15-11.45/10.45-16.15 **
3.	Od 3.godine do polaska u školu I	2 odgojiteljice	31	7.00-12.30/10.15-15.45 6.15-11.45/10.45-16.15 **
4.	Od 3.godine do polaska u školu II	2 odgojiteljice	32	7.00-12.30/10.15-15.45 6.15-11.45/10.45-16.15 **

*Tjedna izmjena odgojiteljica dok traje period adaptacije na vrtić (+ 45 minuta/ - 45 minuta)

**Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića rotira se po odgojno obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja.

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

*Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

DV TRNORUŽICA 10 SATNI PROGRAM				
R. B.	ODGOJNO-OBRAZOVNA SKUPINA	ODGOJITELJICE	BROJ DJECE	RADNO VRIJEME
1.	Od 3.do polaska u školu I	2 odgojiteljice	19	7.00 – 12.30/9.45 – 15.15*
2.	Od 3.do polaska u školu II	2 odgojiteljice	31	7.00 – 12.30/10.15 – 15.45*
3.	Od 3.do polaska u školu III	2 odgojiteljice	28	6.15 – 11.45/10.45 – 16.15*

* Otvaranje i zatvaranje dječjeg vrtića se rotira po odgojno-obrazovnim skupinama. Tjedna izmjena jutarnjeg dolaska odgojitelja i poslijepodnevnog odlaska odgojitelja

* U situacijama bolovanja, godišnjeg odmora organizacija se prilagođava

*Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, broj 42/18), imena odgojitelja i raspored rada po podružnicama vidljiv u Evidenciji korištenja radnog vremena tijekom mjeseca i Knjizi pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine.

TABLICA - sindikalni povjerenik u funkciji radničkog vijeća, organizacija i raspored radnog vremena

Organizacija i raspored radnog vremena sindikalnog povjerenika u funkciji radničkog vijeća u „prvoj smjeni“

	NEPOSREDAN RAD	DNEVNI ODMOR/PAUZA	RADNIČKO VIJEĆE	OSTALI POSLOVI	UKUPNO DNEVNO
PONEDJELJAK	7.15-12.00 4h 45min	12.00 - 12.30 30min	12.30-13.45 1 h 15min	13.45 – 15.15 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
UTORAK	7.15-12.00 4h 45min	12.00 - 12.30 30min	12.30-13.45 1 h 15min	13.45 – 15.15 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
SRIJEDA	7.15-12.00 4h 45min	12.00 - 12.30 30min	12.30-13.45 1 h 15min	13.45 – 15.15 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
ČETVRTAK	7.15-12.00 4h 45min	12.00 - 12.30 30min	12.30-13.45 1 h 15min	13.45 – 15.15 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
PETAK	7.15-12.00 4h 45min	12.00 - 12.30 30min	12.30-13.30 1 h	13.30 – 15.15 1h 45 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
UKUPNO TJEDNO	23h 45min	2h 30min	6h	7h 45 min	40h

Organizacija i raspored radnog vremena sindikalnog povjerenika u funkciji radničkog vijeća u „drugoj smjeni“

	RADNIČKO VIJEĆE	DNEVNI ODMOR/PAUZA	NEPOSREDAN RAD	OSTALI POSLOVI	UKUPNO DNEVNO
PONEDJELJAK	9.00-10.15 1 h 15min	10.15-10.45 30min	10.45-15.30 4h 45min	15.00- 16.30 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
UTORAK	9.00-10.15 1 h 15min	10.15-10.45 30min	10.45-15.30 4h 45min	15.00- 16.30 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
SRIJEDA	9.00-10.15 1 h 15min	10.15-10.45 30min	10.45-15.30 4h 45min	15.00- 16.30 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
ČETVRTAK	9.00-10.15 1 h 15min	10.15-10.45 30min	10.45-15.30 4h 45min	15.00- 16.30 1h 30 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
PETAK	9.00-10.15 1 h 15min	10.15-10.45 30min	10.45-15.30 4h 45min	15.00- 16.45 1h 45 min Ostali poslovi prema čl. 29 st.2. DPS	8h
UKUPNO TJEDNO	6h	2h 30min	23h 45min	7h 45 min	40h

Organizacija i raspored radnog vremena sindikalnog povjerenika u funkciji radničkog vijeća prilagođena je potrebama procesa rada u okviru 40 satnog radnog tjedna. Sindikalni povjerenik u funkciji radničkog vijeća, obavljat će poslove radničkog vijeća u radno vrijeme te ostvariti pravo na naknadu plaće za 6 radnih sati tjedno. Ostale sate rada (34 sata) izvršavati će poslove radnog mjesta odgojitelja za koje ima sklopljen Ugovor o radu.

Sukladno odredbama čl. 153 stavku 3. Zakona o radu, sindikalni povjerenik u funkciji je radničkog vijeća. Kako bi sindikalni povjerenik u funkciji radničkog vijeća ispunjavao svoje obveze iz ugovora o radu proporcionalno su mu smanjene obveze prema Ugovoru o radu na radnom mjestu odgojitelja. Smanjenom satnicom u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s 27.5 radnih sati tjedno na 23,45 sati tjedno i ostalih poslova s 12.5 sati tjedno na 10,15 sati tjedno omogućeno je 6 sati tjedno rada u funkciji radničkog vijeća u sklopu satnice do punog radnog vremena (40 sati tjedno). Radniku je omogućeno obavljanje poslova odgojitelja koji su obuhvaćeni člankom 29. Državnog pedagoškog standarda. (40 sati - 6 sati = 34 sata, neposredan rad 23,45 sati + 10,15 sati = 34 sata).

TABLICA - PODATCI O BROJU DJECE PREDŠKOLACA, SKUPINAMA U REDOVITOM PROGRAMU

DJEČJI VRTIĆ	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE PREDŠKOLACA
HLAPIĆ	2	38
KOSJENKA	2	42
MASLAČAK	1	15
PČELICA	2	42
RADOST	2	28
SEKA I BRACO	2	36
STRIBOR	3	39
TINTILINIĆ	1	24
TRNORUŽICA	2	31
UKUPNO	17	295

TABLICA - PODATCI O BROJU UPISANE DJECE, SKUPINAMA, RADNICIMA I RADNOM VREMENU ODGOJITELJA U PROGRAMU PREDŠKOLE

PROGRAM PREDŠKOLE	BROJ DJECE	UKUPAN BROJ DJECE	BROJ SKUPINA	ODGOJITELJICE	MJESTO ODRŽAVANJA	RADNO VRIJEME
OŠ HUGO BADALIĆ	15	15	1	1 OŠ HUGO BADALIĆ JELAS	OŠ HUGO BADALIĆ	od 12,00 sati do 15,00 sati
OŠ ĐURO PILAR KOLONIJE	7	23	1	1 DV POTJEH	DV POTJEH	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV POTJEH	10					
DV STRIBOR	6					
DV MASLAČAK	15	15	1	1 DV MASLAČAK	DV MASLAČAK	od 16,00 sati do 19,00 sati
OŠ ĐURO PILAR VINOGRJE	11	11	1	1 OŠ ĐURO PILAR	OŠ ĐURO PILAR	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV RADOST	5	22	1	1 DV TRNORUŽICA	DV TRNORUŽICA	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV HLAPIĆ	2					
DV SEKA I BRACO	3					
DV PČELICA	3	19	1	1 DV TRNORUŽICA	DV TRNORUŽICA	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV TRNORUŽICA	9					
DV TINTILINIĆ	4					
DV KOSJENKA	5	18	1	1 DV GITA	DV GITA	od 16,00 sati do 19,00 sati
DV GITA	9					
UKUPNO	104	104	6	3		

TABLICA – PODATCI O OSTALIM RADNICIMA

RADNICI		DJEČJI VRTIĆ	RADNO VRIJEME
Ravnateljica	1	Hlapić	od 8.00 sati do 16.00 sati (fleksibilno se usklađuje i mijenja sukladno potrebama proizašlih iz aktualnih potreba procesa)
Odgojno-obrazovni radnici	- odgojno-obrazovni radnici s punim radnim vremenom 106	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Trnoružica	od 06.15 sati do 11.45 sati /10.45 sati do 16.15. sati ili od 11.00 sati do 16.30 sati/od 15.30 sati do 21.00 sati*
	- odgojno-obrazovni radnici s Rješenjem HZZO na pola radnog vremena 1	Hlapić	od 07.00 sati do 10.00 sati/od 12.00 sati do 15.00 sati.
	- odgojitelji bez zasnivanja radnog odnosa - pripravnici 12	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco	od 7.00 sati do 12.30 sati
Stručni suradnici	3	Hlapić	od 8.00 sati do 15.00 sati*
Zdravstveni voditelji	2	Hlapić	od 8.00 sati do 15.00 sati*
Administrativna služba	6	Hlapić	od 7.00 sati do 15.00 sati
Tehničko osoblje	- pomoćni radnik za njegu skrb i pratnju, spremačica 27	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Trnoružica	od 7.00 sati do 15.00 sati/ od 11.00 sati do 19.00 sati/ od 13.00 sati do 21.00 sati/ 11,30 sati do 19,30 sati*
	- kuhari 17	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Trnoružica	od 06.00 sati do 14.00 sati
	- švelje i pralje 2	Hlapić	od 07.00 sati do 15.00 sati
	- ekonom/domari/vozač/kućni majstori/ložač 5	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Radost, Seka i braco, Stribor, Tintilinić, Trnoružica	od 06.00 sati do 14.00 sati
	- pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju	Hlapić, Kosjenka, Maslačak, Pčelica, Seka i braco, Stribor, Trnoružica	Od 08.00 sati do 12.00 sati

- U periodu organiziranja programa predškole radno vrijeme spremačica bit će promijenjeno

Dnevno radno vrijeme radnika je 8 sati, odnosno 40 sati tjedno.

Tjedna satnica za odgojno-obrazovne radnike planira se prema odrednicama Državnog pedagoškog standarda i iznosi 27,5 sati neposrednog rada i 12,5 sati za ostale poslove i zadatke.

TABLICA – TJEDNA SATNICA ZA ODGOJNO-OBRAZOVNE RADNIKE

Redni broj	Vrsta odgojno obrazovnog rada odgojno-obrazovnih radnika	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni rad u odgojno–obrazovnom procesu (provođenje odgojno-obrazovnog programa rada s djecom predškolske dobi, pravodobno planiranje, realizacija i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada, vođenje pedagoške dokumentacije)	5,5	27,5
2.	Ostali sati rada radnika (planiranje, pripremanje i vrednovanje rada, priprema prostora i poticaja, suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i vanjskim čimbenicima, kulturna i javna djelatnost te poslovi stručnog usavršavanja)	2	10
3.	Dnevni odmor	0,5	2,5
UKUPNO SATI		8	40

TABLICA – TJEDNA SATNICA ZA ODGOJNO-OBRAZOVNE RADNIKE S RJEŠENJEM HZZO

Redni broj	Vrsta odgojno obrazovnog rada odgojno-obrazovnih radnika	Sati dnevno	Sati tjedno
1.	Neposredni rad u odgojno–obrazovnom procesu (provođenje odgojno-obrazovnog programa rada s djecom predškolske dobi, pravodobno planiranje, realizacija i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada, vođenje pedagoške dokumentacije)	2,75	13,75
2.	Ostali sati rada radnika (planiranje, pripremanje i vrednovanje rada, priprema prostora i poticaja, suradnja i savjetodavni rad s roditeljima i vanjskim čimbenicima, kulturna i javna djelatnost te poslovi stručnog usavršavanja)	1,25	6,25
UKUPNO SATI		4	20

Tjedna satnica za stručne suradnike (pedagog i rehabilitator) planira se prema odrednicama Državnog pedagoškog standarda i iznosi 25 sati neposrednog rada i 15 sata za ostale poslove i zadatke. Stručni suradnik psiholog po Ugovoru o radu u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod radi 28 sati tjedno u Ustanovi.

TABLICA – SATNICA ZA STRUČNE SURADNIKE

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada stručnih suradnika pedagoginja	Sati dnevno	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Neposredni rad u odgojno–obrazovnom procesu	5	25	1260
2.	Praćenje realizacije odgojno-obrazovnog rada, unapređenje odgojno-obrazovnog procesa, predlaganje inovacija i utvrđivanje u suradnji s odgojiteljima suvremenih metoda i oblika rada	1,5	7,5	378
3.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnoga usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	1	5	252
4.	Dnevni odmor	0,5	2,5	126
UKUPNO SATI		8	40	2016

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada stručnog suradnika psihologa	Sati dnevno	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Neposredni rad u odgojno-obrazovnom procesu	3,5	17,5	882
2.	Planiranje, programiranje i vrednovanje rada prepoznavanje, ublažavanje, i otklanjanju teškoća djece, utvrđuju u suradnji s odgojiteljem najprimjerenije metode rada	1,05	5,25	264,6
3.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnoga usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	0,7	3,5	176,4
4.	Dnevni odmor	0,35	1,75	88,2
UKUPNO SATI		5,6	28	1411,2

Tjedna satnica za zdravstvenog voditelja planira se prema odrednicama Državnog pedagoškog standarda i iznosi 35 sati neposrednog rada i 5 sat za ostale poslove i zadatke. Zdravstveni voditelj po Ugovoru o radu u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod radi 20 sati tjedno u Ustanovi.

TABLICA – SATNICA ZA ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada zdravstvenog voditelja	Sati dnevno	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Neposredni zdravstveni odgojno-obrazovni rad s djecom, odgojno-obrazovnim radnicima i ostalim radnicima	7	35	1764
2.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnog usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	0,5	2,5	126
3.	Dnevni odmor	0,5	2,5	126
UKUPNO SATI		8	40	2016

TABLICA – SATNICA ZA ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Redni broj	Vrsta odgojno-obrazovnog rada zdravstvenog voditelja	Sati dnevno	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	Neposredni zdravstveni odgojno-obrazovni rad s djecom, odgojno-obrazovnim radnicima i ostalim radnicima	3,5	17,5	882
2.	Ostali sati rada radnika (poslovi vezani uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnog usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove)	0,5	2,5	126
UKUPNO SATI		4	20	1008

TABLICA - RADNO VRIJEME ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA ZA PEDAGOŠKU 2024./2025. GODINU

MJESEC	BROJ DANA	RADNI DANI	BLAGDANI	NEPOSREDNI RAD	OSTALI POSLOVI	DNEVNI ODMOR	UKUPNO
09./2024.	30	21	-	115.5	42	10.5	168
10./2024.	31	23	-	126.5	46	11.5	184
11./2024.	30	19	1.11. 18.11.	104,5	38	9,5	152
12./2024.	31	20	25.12. 26.12.	110	40	10	160
01./2025.	31	21	1.1. 6.1.	115.5	42	10.5	168
02./2025.	28	20	-	110	40	10	160
03./2025.	31	21	-	115.5	42	10.5	168
04./2025.	30	21	20.4. 21.4.	115.5	42	10.5	168
05./2025.	31	20	1.5. 30.5.	110	40	10	160
06./2025.	30	20	19.6. 22.6.	110	40	10	160
07./2025.	31	23	-	126.5	46	11.5	184
08./2025.	31	19	5.8. 15.8.	104,5	38	9,5	152
UKUPNO	365	248	14	1.364	496	124	1.984

Tjedni, mjesečni i godišnji fond sati je promjenljiv ovisno o danima godišnjeg odmora te se tada smanjuje zaduženje u neposrednom radu i ostalim poslovima. Odlukom ravnatelja radno vrijeme može se mijenjati jer je svim radnicima u cilju ostvariti kvalitetan odgojno-obrazovni rad i prilagoditi se potrebama djece i roditelja.

Nositelj programa:

ravnateljica, stručno-razvojna služba, odgojiteljice, ostali radnici

Dokumentiranje:

temeljem zakonskih propisa.

2.2. PROGRAM RADA LJETI

Organizacija rada tijekom mjeseca srpnja i kolovoza bit će prilagođena potrebama roditelja, a temeljit će se na anketi roditelja o potrebi korištenja usluga dječjeg vrtića tijekom ovih mjeseci. Rad ljeti odvijat će se na uobičajen način koji osigurava djeci sigurnost, odgojno-obrazovni rad je prilagođen djeci različite dobi i u promijenjenim uvjetima. Odgojitelji će sve specifičnosti rada ljeti uključiti u planove rada. Tijekom cijelog perioda osigurat će se optimalni uvjeti za boravak djece na zraku uz potrebnu zaštitu od sunca. Dnevni odmor zadovoljavat će se fleksibilnom organizacijom uz poštivanje potreba djece.

Odgojitelji će osigurati poticajno okruženje za aktivnosti djece koje će bilježiti u pedagoškoj dokumentaciji. Svakodnevno će se na vanjski prostor iznositi sredstva za igru vodom, sredstva za motoričke aktivnosti, likovne materijale, konstruktivne materijale, sredstva za simboličke, stvaralačke i govorne igre i aktivnosti, glazbene aktivnosti, didaktički materijal.

Cilj je bio:

Program rada tijekom ljeta omogućit će stvaranje optimalnih socijalnih uvjeta za življenje i kontinuirano učenje djece te poticanje vrijednosti timskog rada svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu u cilju zadovoljavanja svih potreba procesa rada u dječjem vrtiću.

Nositelji su bili:

Program provode ravnateljica, odgojitelji, stručni suradnici.

Namjena je bila:

Dječji vrtić planira i provodi plan i program rada ljeti.

3. PROSTORNO-MATERIJALNI UVJETI

Plan poboljšanja materijalnih uvjeta rada temelji se na potrebama Ustanove u cilju stvaranja boljih uvjeta rada. Izrađen je prema prijedlozima i uočenim potrebama svih radnika Ustanove.

Uprava Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod:

- Klimatizacija radnog prostora

Vanjski prostor u svim objektima:

- Sprave prilagođene djeci jasliske dobi
- Istraživački centri na otvorenom
- Prometni poligon
- Ozelenjivanje objekata sadnjom drveća, ukrasnog grmlja, zaravnjivanje površina
- Betoniranje novih staza, rubnjaka, parkirališnog prostora
- Postavljanje novih ograda

Unutarnji prostor u svim objektima:

- Garderobe
- Namještaj u centrima aktivnosti
- Police i ormari u sobama dnevnog boravka
- Adaptacija prostora, rekonstrukcija sanitarnih čvorova, ličenje prostora, izmjena podnih obloga

Didaktička sredstva, stručna literatura, slikovnice i likovni materijal bit će nabavljana u kontinuitetu prema iskazanom interesu i dostupnim financijskim sredstvima.

Opremanje čajnih kuhinja perilicama za posuđe. Nabavka potrebnih pomagala za rad tehničkom osoblju.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Sve zadaće i mjere koncipirane su u skladu s Programom zdravstvene zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece u dječjim vrtićima kao osnovnog zdravstvenog dokumenta u djelatnosti predškolskog odgoja. Kroz suvremene sadržaje iz područja zdravstva nastoji se već u najranijoj dobi djece utjecati na stvaranje pozitivnih stavova prema zdravlju, uravnoteženoj prehrani, higijeni te svim faktorima koji posredno i neposredno mogu utjecati na djetetov fizički i psihički razvoj. U zdravstvenoj zaštiti djece prevencija preventabilnih bolesti nezaobilazan je dio svakidašnje prakse stoga su se zdravstvena zaštita, prevencija zdravlja, promocija i očuvanje zdravlja djece u našoj ustanovi odvijali kroz svakodnevni rad na skrbi i njezi za tjelesni rast i razvoj djece, rad na praćenju i unaprjeđenju prehrane te podizanje svijesti o važnosti uravnotežene prehrane, rad na osiguranju i unaprjeđenju higijenskih uvjeta te suradnja s odgojiteljima, tehničkim osobljem, roditeljima djece, ustanovama te službama potrebnim u realizaciji zadataka koji su važni za zdravstveni odgoj djece u našoj ustanovi.

Bitne zadaće:

Upoznavanje i praćenje zdravstvenog statusa djeteta:

- provođenje individualnih razgovora s roditeljima pri upisu djeteta u vrtić u svrhu detaljnijeg uvida u zdravstveno stanje svakog djeteta
- savjetovanje odgojitelja i osoblja kuhinje u vezi određenih zdravstvenih teškoća (epilepsija, fenilketonurija, razne nutritivne alergije, kronična bolest bubrega, hemofilija)
- sustavno praćenje rasta i razvoja djece predškolske dobi provođenjem antropometrijskih mjerenja dva puta tijekom pedagoške godine
- evidentiranje zdravstvenog stanja svakog djeteta u zdravstveni karton
- prikupljanje podataka o cjepnom statusu svakog djeteta pri upisu u dječji vrtić i ažuriranje podataka o procijepljenosti tijekom pedagoške godine
- praćenje pobola u svim odgojno-obrazovnim skupinama uz evidentiranje podataka kroz cijelu godinu

- praćenje epidemiološke situacije te po potrebi provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju zaraznih bolesti

Provođenje preventivnih mjera u svrhu očuvanja zdravlja djece:

- svakodnevni boravak na zraku osim kad klimatski uvjeti ne dopuštaju (izrazito niske temperature, magla i jak vjetar)
- zaštita od sunca
- tjelesno vježbanje prema razvojnim mogućnostima
- provođenje protuepidemijskih mjera u slučaju pojave zaraznih bolesti
- praćenje utjecaja prehrane na tjelesni rast i zdravlje djece pomoću antropometrijskog mjerenja, analiza podataka i poduzimanje odgovarajućih mjera
- pružanje prve pomoći u skladu sa Sigurnosno zaštitnim i preventivnim programom Ustanove

Osvještavanje djeteta o važnosti brige za vlastito zdravlje i održavanje osobne higijene te podrška djetetu u stvaranju navika zdravog načina života:

- poticanje samostalnosti kod pranja ruku te shvaćanje važnosti pranja ruku
- higijenski postupci kod kihanja i kašljanja
- higijenski postupci nakon upotrebe toaleta
- radionica „Kako pomoći prijatelju“
- savjetovanje o pranju i zaštiti zubi, odnosno održavanje oralne higijene te zdravoj prehrani (piramida zdrave prehrane)

Provođenje higijensko-sanitarnih uvjeta

- redovito obavljanje sanitarnih pregleda jednom godišnje sukladno važećim propisima
- provedba i predlaganje mjera u cilju osiguravanja higijene unutarnjih i vanjskih prostorija
- vođenje evidencije provedbe higijene putem dnevnih ili periodičnih kontrolnih lista i praćenje provedenog
- kontrola provođenja HACCP sustava
- osiguranje stjecanja znanja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i osobnoj higijeni
- planiranje i nadziranje provedbe mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije
- redovita kontrola uzoraka hrane i mikrobiološka ispravnost hrane
- redovita kontrola zdravstvene ispravnosti vode
- analiza vode na Legionellu i olovo
- održavanje mikroklimatskih uvjeta

Provođenje pravilne prehrane djece prema važećim standardima i propisima:

- individualni razgovori s roditeljima djece koja imaju posebne prehrambene potrebe te prilagođavanje jelovnika ovisno o potrebama djece te evidentiranje ograničenja, obavješćavanje svih osoba koje su odgovorne za pripremu hrane i odgojiteljica
- provedba mjera postupanja ukoliko dijete odbija hranu u dječjem vrtiću; stručna služba u suradnji s roditeljima i odgojiteljima dogovora individualizirani plan aktivnosti prehrane

- provođenje HACCP sustava u svim segmentima kod pripreme obroka te vođenje evidencijskih dnevnih i periodičnih lista te praćenje istih
- edukacija djece o važnosti zdrave prehrane u dječjem vrtiću

4.1. PRAĆENJE, UNAPREĐIVANJE I PODUZIMANJE MJERA SIGURNOSTI U PREHRANI

Implementacija Haccp sustava i dalje će se provoditi uz primjenu evidencijskih lista u praćenju kritičnih kontrolnih točaka. U slučaju nesukladnosti prilikom prijema hrane poduzimati će se korektivne mjere i voditi zapisi o istome.

Nadzirat će se rad i provedba zadaća vezanih uz zdravstvene propise kod osoba koje u svom radu dolaze u dodir s namirnicama. Redovito će se ispitivati zdravstvena ispravnost hrane i vode. Pratit će se higijena i održavanje radnog prostora kuhinje te priprema i distribucija hrane.

Planirat će se i provoditi pravilna prehrana prema standardima i normativima planiranja prehrane u dječjim vrtićima.

Djeci sa zdravstvenim teškoćama i prehrambenim posebnostima osigurati će se prilagođena prehrana.

4.2. HIGIJENSKE MJERE I DEZINFEKCIJA PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA

Dezinfekcija i čišćenje unutarnjeg i vanjskog prostora dječjeg vrtića provodit će se sukladno Planu higijenskog održavanja te će se kroz praćenje i analizu isti nadzirati.

- Nadzor nad provedbom i predlaganjem mjera u cilju ispunjavanja propisanih uvjeta smještaja djece:
 - sigurnost djeteta osigurava se kroz svakodnevni pregled prostora dječjeg vrtića i opreme
 - sigurnost prostorije i opreme kontrolirat će se svakodnevnim obilascima unutarnjeg i vanjskog prostora te tijekom čišćenja opreme od strane tehničkog osoblja
 - poznavanje sigurnosno-zaštitnih protokola dječjeg vrtića od strane svih zaposlenika
 - Dezinfekcija i čišćenje površina u sobama dnevnog boravka i sanitarnih čvorova
 - osiguranje osnovnih higijenskih uvjeta u jaslicama i vrtiću
 - pravilna primjena i skladištenje sredstava za čišćenje i dezinfekciju
 - higijena posteljnog rublja, krevetića i igraćaka
 - planiranje nabave sredstava za higijenu
 - Planiranje i nadziranje provedbe mjera dezinfekcije, deratizacije i dezinsekcije:
 - sve radne prostorije dječjeg vrtića za pripremanje hrane, spremišta i skladišta moraju biti zaštićeni od glodavaca i zato je potrebno ukloniti sve ostatke hrane, održavati opću higijenu i zaštitu na prihvatljivoj razini u cijeloj ustanovi.

4.3. ZDRAVSTVENA DOKUMENTACIJA

Prema Pravilniku o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencija o dječjem vrtiću (NN, 114/02) vodimo sljedeću dokumentaciju:

- Zdravstveni karton za svako dijete u koji će se umetati potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u dječji vrtić te potvrde o obavljenom zdravstvenom pregledu nakon izostanka zbog bolesti kao i sve potvrde o posebnostima zdravstvenog stanja djeteta ukoliko one postoje
- Evidencija o zdravstvenom odgoju
- Evidencija o higijensko- epidemiološkom nadzoru
- Evidencija o sanitarnom nadzoru
- Evidencija epidemioloških indikacija
- Evidencija ozljeda
- Evidencija antropometrijskih mjerenja (na početku i kraju pedagoške godine)

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod temelji se na vrijednostima i načelima Nacionalnog kurikulumu te ga odlikuje humanističko razvojna koncepcija. Humanističko-razvojna koncepcija u prvi plan stavlja dijete i njegove potrebe, ciljeve i bitne zadaće unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa.

Osnovni cilj je stvoriti uvjete za ostvarenje svih potencijala svakog djeteta s naglaskom na pluralizam u odgoju putem izgrađivanja sustava vrijednosti usmjerenih na dobrobit za dijete i razvoj djetetovih kompetencija.

Iz toga proizlazi bitna zadaća odgojno-obrazovnog rada - razvoj autonomije, inicijative, pozitivne slike o sebi, samopouzdanja i samopoštovanja djeteta. Kao ishod navedenog očekujemo podizanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Individualnim pristupom poticati ćemo cjeloviti razvoj svakog djeteta, kao i razvoj njegovih kompetencija, osmišljavati različite načine učenja djeteta samostalno i s vršnjacima te unapređivati kvalitetu odgojno-obrazovnog rada kroz vrednovanje i samovrednovanje odgojno-obrazovnih radnika.

Stvaranjem bogatijeg konteksta (materijalnog i socijalnog) podržavat ćemo, pratiti i bolje razumjeti sve procese učenja djece.

U život djece u dječjem vrtiću uključivat ćemo i roditelje te graditi partnerski odnos usmjeren na dijete. Kroz kontinuiranu komunikaciju stručnih suradnika i odgojitelja s roditeljima omogućit ćemo djeci ostvarivanje prava na odgoj i obrazovanje.

Poticati ćemo kvalitetu ranog i predškolskog odgoja, promicati osvješćivati humanizaciju odnosa,

razvijati demokratsku i otvorenu komunikaciju koja značajno utječe na kvalitetu življenja djece, odgojitelja i roditelja.

Odgojno – obrazovni rad s djecom, rad s roditeljima i radnicima vrtića je razvojna , a ne statična kategorija te ćemo i dalje ulagati u kontinuirano usavršavanje i osposobljavanje za rad svih radnika uključenih u odgojno – obrazovni proces. Svi zajedno praćenjem, dokumentiranjem i vrednovanjem usmjerit ćemo se na izgrađivanje još bogatije odgojno- obrazovne prakse u vrtiću. Važna nam je zadaća da odgojitelj ima mogućnost i stalno razvija potrebu samouvida i stjecanju znanja o svom djelovanju na dijete u odnosu na humanističku razvojnu koncepciju.

Kako bi ostvarili zadane ciljeve zajednički ćemo istraživati i izgrađivati odgojnu praksu, koja će proizlaziti iz zajedničkih istraživanja i promišljanja. Uvažavat ćemo kulturu različitosti i graditi postojanje uzajamnog povjerenja i uvažavanja.

Cilj nam je: očuvanje zdravlja djeteta, poticanje cjelovitog razvoja svih njegovih funkcija, sposobnosti i mogućnosti u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama, zakonitostima djetetova razvoja i njegovim stvarnim mogućnostima, pridonijeti povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegova života.

5.1. REDOVITI 10 SATNI PROGRAM

Cjelokupni odgojno-obrazovni rad s djecom rane i predškolske dobi, u sklopu 10-satnog programa, bit će usmjeren na osiguravanje dobrobiti za dijete, što podrazumijeva usmjerenost planiranja odgojno-obrazovnog procesa na dijete i njegovu dobrobit u skladu s njegovim potrebama i interesima.

Stvaranjem bogatog konteksta podržavat ćemo, pratiti i bolje razumjeti sve procese učenja djece. U život djece u dječjem vrtiću uključivat ćemo i roditelje te graditi partnerski odnos usmjeren na dijete. Kroz kontinuiranu komunikaciju stručnih suradnika i odgojitelja s roditeljima omogućit ćemo djeci ostvarivanje prava na odgoj i obrazovanje.

Razumijevanje dobrobiti i njezinih dimenzija proizlazi će iz znanja i očekivanja odgojitelja te njegovih shvaćanja djeteta, djetinjstva, socijalizacije, odgoja i obrazovanja.

Planiranje odgojno-obrazovnog procesa usmjereno je na promišljanje dobrobiti i načine na koji se ona može ostvariti, područja i sadržaje učenja, nezavisno od individualnih značajki svakog djeteta.

Redoviti program prilagođen je aktualnim okolnostima i pedagoškim potrebama perioda u kojem se odvija. Tijekom godine usmjerit ćemo se na praćenje i podržavanje djetetova učenja te stjecanje roditeljskih i djetetovih kompetencija unutar redovitog i drugih programa.

Nositelji programa:

Programe provode odgojitelji i stručni suradnici.

Namjena i vremenik programa:

Namjena programa jest odgoj i obrazovanje djece u dobi od jedne godine do polaska u osnovnu školu. Pedagoška godina 2024./2025. traje od 1. rujna 2024. do 31. kolovoza 2025. godine.

Dječji vrtić radi pet dana u tjednu, od ponedjeljka do petka.

Cjelodnevni program počinje s radom u 6,15 sati i završava u 16,15 sati osim u dječjem vrtiću Hlapić gdje je organizirana i druga smjena od 11,00 sati do 21,00 sat.

Rad tijekom srpnja i kolovoza organizira se u skladu s organizacijom rada Ustanove Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, a na temelju izraženih potreba roditelja Anketnim upitnikom.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- praćenjem provedbe zadaća
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci)
- informiranjem od strane roditelja.

Način vrednovanja programa:

- dnevna, tjedna, tromjesečna, godišnja zapažanja
- praćenje provedbe bitnih zadaća i izvještavanje
- upitnik/anketa za roditelje – roditeljski doživljaj odgojno-obrazovnog programa
- dosje djeteta, upitnici, ankete.
- Na početku pedagoške godine roditelji su anketirani oko programa nespavanja. Temeljem dobivenih rezultata u 2023./2024. pedagoškoj godini u dječjim vrtićima, gdje je pokazani interes za program nespavanja, isti će biti organiziran.

5.1.1. PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA

U sklopu odgojno-obrazovnog procesa pedagog, psiholog i zdravstvene voditeljice sudjelovat će u procesu praćenja, poticanja i potrebitog interveniranja tijekom neposrednog rada u situacijama prema djeci i odgojiteljima vezano uz stalno poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovni rada.

CILJ: Stvaranje primjerenih uvjeta odgojno-obrazovnog rada u dječjem vrtiću

PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE PEDAGOGINJA	
PREMA DJECI	
	Pratiti period adaptacije
	Pratiti psihofizički status i potrebe djece
	Pratiti usvajanje socijalnih vještina poput prihvatanja pravila skupine
	Pratiti poticanje prepoznavanja i regulacije emocija
	Pratiti poticanje razvoja samopouzdanja kod djece, empatije, altruizma
	Pratiti poticanje razvoja međusobne tolerancije
	Pratiti poticanje razvoja samovrednovanja i kooperativnosti u skupini
	Prepoznavanje posebnih odgojno-obrazovnih potreba, sposobnosti i interesa
PREMA ODGOJITELJIMA	
	Suradnja s odgojiteljima vezano uz saznanja o djeci nakon inicijalnih razgovara s roditeljima

	Pratiti osmišljavanje odgojno-obrazovnog rada (aktivnosti) temeljenih na potrebama i interesima djece
	Pratiti pripremanje prostornog i materijalnog konteksta
	Pratiti organiziranje centara aktivnosti primjerenih dječjim razvojnim mogućnostima, potrebama i interesima
	Pratiti svakodnevnu primjerenu komunikacije odgojitelja prema djeci i odraslima
	Pratiti svakodnevnu primjenu dogovorenih aktivnosti, sadržaja rada
	Osnaživati odgojitelja za razvoj samovrednovanja svog rada
	Pratiti stvaranje primjerenog i sigurnog okruženja za dijete u dječjem vrtiću
	Izrada preventivnih sigurnosnih mjera – vezanih uz uočene nove situacije za koje je važno izraditi protokole
	Unaprjeđivanje suradničkih i partnerskih odnosa odgojitelja i roditelja
	Izrada IOOP-a
	Pratiti provedbu programa za djecu s teškoćama u razvoju
NAČIN PRAĆENJA	
	neposredni uvid u odgojno-obrazovnoj skupini uključenost pojedinog djeteta postignuća djeteta izjave djece zapažanja i bilješke o djeci i odgojiteljima pedagoški uvidi i zajedničke refleksije ankete i upitnici za odgojitelje i roditelje suradnja sa stručnjacima
INDIKATORI VREDNOVANJA	
	protokoli praćenja mapa djece dokumentacija odgojitelja izvješća

PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE PSIHOLOGA	
U ODNOSU NA DJECU	Prikupljanje informacija o djetetovom razvoju, navikama, potrebama
	Praćenje procesa prilagodbe
	Utvrđivanje općeg razvojnog statusa
	Postavljanje razvojnih zadataka
	Jačanja samopouzdanja, samopoštovanja
	Razvoj pozitivne slike o sebi
	Poticanje razvoja prosocijalnog ponašanja
	Vježbe jačanja koncentracije
	Izrada individualiziranog odgojno-obrazovnog plana
U ODNOSU NA ODGOJITELJE	Informiranje o posebnostima djece
	Praćenje i evaluacija određenih aspekata rada

	Pomoć pri organizaciji odgojno-obrazovnog rada
	Preporuka literature u vidu stručnog usavršavanja ili pomoć pri organizaciji i provedbi plana i programa
	Savjetodavni razgovori
	Djelovanje u smjeru poboljšanja komunikacije odgojitelj-dijete, odgojitelj-roditelji
	Praćenje određenih aspekata rada odgojitelja
	Praćenje provedbe planiranih zadaća odgojno-obrazovnog rada
NAČIN PRAĆENJA	Opažanje
	Anegdotski zapisi
	Planirano promatranje
	Primjena psihologijskog instrumentarija
INDIKATORI VREDNOVANJA	Intervjui
	Opažanja
	Upitnici
	Psihologijski instrumentarij
	Dječja dokumentacija

PRAĆENJE, POTICANJE I INTERVENIRANJE PREMA DJECI I ODGOJITELJIMA OD STRANE ZDRAVSTVENIH VODITELJA

PREMA DJECI

	• sustavno praćenje rasta i razvoja djece • prikupljanje podataka o cjepnom statusu svakog djeteta • praćenje pobola po svim odgojno-obrazovnim skupinama • pružanje prve pomoći kod akutnih stanja i ozljeda • svakodnevno organiziranje boravka na zraku, zadovoljavanje dječje potrebe za igrom i kretanjem u cilju pravilnog razvoja cjelokupne muskulature
--	---

PREMA ODGOJITELJIMA

	• upoznavanje odgojitelja sa specifičnostima zdravstvenog stanja djeteta i savjetovanje o provedbi postupaka • savjetovanje odgojitelja o mjerama i načinima sprečavanja širenja zaraznih bolesti te provođenja istih • prikupljanje i upućivanje na važnost donošenja ispričnica nakon izostanka zbog bolesti • upućivanje na obavljanje redovitih sanitarnih i liječničkih pregleda
--	--

NAČIN PRAĆENJA

	• zapažanja i bilješke o djeci i odgojiteljima • evidencija liječničkih ispričnica • evidencija o ozljedama • evidencija o epidemiološkim indikacijama • evidencija o zdravstvenom odgoju • lista praćenja sanitarnih pregleda
--	---

INDIKATORI VREDNOVANJA	
	• broj pobola kod djece • broj ozljeda kod djece • obavljani sanitarni i liječnički pregledi

5.1.2. PROJEKTI

U dječjem vrtiću provodit ćemo projekte, na razini podružnica ili pojedinih odgojno-obrazovnih skupina u objektu. Odabrani projekt na razini podružnica ostvarivat će se kroz cijelu pedagošku godinu i uključivat će sve odgojno-obrazovne skupine, djecu i roditelje, odnosno svima će biti ponuđeno sudjelovanje u projektu.

Po završetku projekta isti će se prezentirati drugoj djeci, roditeljima, odgojiteljima, široj zajednici. Odgojitelji će u pravom trenutku prepoznati i podržati dječje interese što će rezultirati raznovrsnim i zanimljivim projektima te poticanjem individualnosti, kreativnosti, maštovitosti kod djece. Zainteresiranost djece za projekt rezultirat će ostvarivanjem cilja projekta. U toj situaciji dijete aktivno i angažirano sudjeluje u procesu spoznavanja što mu projektno učenje omogućava. Odgojno-obrazovnim radom na projektu djeca će učiti surađivati, diskutirati o problemima i rješavati ih. Djeca kroz projekte istražuju, iniciraju, uče od odraslih ali i djece, stječu znanja i predodžbe, razvijaju potencijale i sposobnosti te pozitivnu sliku o sebi.

Oblikovanje i ostvarivanje odgojno-obrazovnog procesa zahtjeva fleksibilnost pristupa te se pri tome vodi računa o individualnim specifičnostima svakog djeteta u skupini. Težište rada odgojitelja je saznanje što dijete zanima te koja znanja već ima, kako bi mogao podržati stjecanje novih. Uloga odgojitelja u projektu je pribavljanje novih materijala, sredstva, aktivnosti, sadržaja rada, čime omogućuje djetetu dublje i šire proučavanje odabrane tematike, potiče dječju radoznalost, želju za spoznajom, na zabavan, maštovit i drugačiji način, učeći čineći u zajedništvu s djecom i drugima u projektu. Odgojitelj tijekom odgojno-obrazovnog rada na projektu prati razvoj djece, bilježi njihove reakcije i interese te planira različite aktivnosti.

Cilj:

Omogućiti djeci razvijanje interesa, donošenje neovisnih odluka, preciziranje ciljeva, pronalaženje izvora informacija, poticanje i ohrabivanje dječje prirodne radoznalosti, želje za ispitivanjem i istraživanjem te razvoj kreativnosti.

Nositelji:

Programe provode odgojitelji, stručni suradnici, roditelji i sustručnjaci.

Namjena:

Namjena projekta je da djeca kroz različite zanimljive aktivnosti i odgojiteljsku potporu angažiraju sve potencijale koji ih potiču na aktivno usvajanje znanja i refleksiju o vlastitim iskustvima.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- praćenjem provedbe zadataka
- fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci, plakati
- PPT prezentacija na roditeljskim sastancima.

Način vrednovanja programa:

- praćenje provedbe bitnih zadataka od strane ravnatelja i stručnih suradnika
- izvještavanje
- upitnik/anketa za roditelje – doživljaj odgojno-obrazovnog programa od strane roditelja
- skale procjene odgojitelja, dosje djeteta
- intervju
- fokus grupe na radnim sastancima tima.

PROJEKTI KOJI ĆE SE REALIZIRATI U DJEČJEM VRTIĆU 2024./2025. PEDAGOŠKE GODINE

TABLICA - PROJEKTI PO DJEČJIM VRTIĆIMA

DJEČJI VRTIĆ	PROJEKT
Hlapić	Jagode u povrtnjaku
Kosjenka	Mali koraci u velikim sjenama
Maslačak	U pokretu
Pčelica	Ivana Brlić Mažuranić
Radost	Zajednica koja uči
Seka i braco	Dobro jutro Hrvatska
Stribor	Volim imati prijatelje
Tintilinić	Od igre do spoznaje
Trnoružica	Fizikalna znanja

Dječji vrtić Hlapić – Jagode u povrtnjaku**PROGRAM:**

Proizlazi iz dječjeg interesa za biljni svijet i vrtlarenje te promatranje dječje radoznalosti i motivacije za istraživanje i učenje kroz radno praktične aktivnosti. Projekt je započeo velikim interesom dugogodišnjeg rada i brige prema vrtlarstvu.

Kroz pripremljene aktivnosti i poticajno okruženje utjecat će se na cjelovit razvoj djeteta, ostvarivanje njegovog temeljnog prava na zdrav okoliš te učenje i odgovornom ponašanju prema

jagodama i životnoj okolini.

Cilj projekta:

Poticati odgovorno ponašanje i brigu prema jagodama u vrtićkom dvorištu (povišene gredice) te spoznati ekološku proizvodnju jagoda, održavati i povećavati plodnost i biološku aktivnost tla. Spoznati mogućnost iskoristivosti jagoda u pripremi voćnih slastica, voćnih salata, kolača, izradi džemova, proizvodnji soka i sl...

Nositelj projekta:

Djeca, odgojitelji, roditelji, stručno razvojna služba

Namjena projekta:

Projekt je namijenjen djeci od 2. godini života do polaska u školu u skupinama redovnog programa

Način realizacije:

- Nabava i sadnja jagoda (jesen)
- Posjeta gradskoj tržnici
- Izrada stolno didaktičkog materijala za aktivnosti
- Uključivanje roditelja u suradnju (sadnice)
- Svakodnevno uključivanje djece u radno-praktične aktivnosti
- Prikupljanje edukativnog materijala (enciklopedije, slikovnice, plakata, časopisa, dokumentarni edukativni program o poljoprivredi-voćarstvu)
- Priprema i degustacija proizvoda od jagoda.
- Promatranje, aktivno sudjelovanje, logičko zaključivanje i kreativno izražavanje

Dječji vrtić Kosjenka – Mali koraci u velikim sjenama**Program:**

Raznovrsne aktivnosti i mnoštvo poticaja potaknulo je djecu na stvaralaštvo i ljubav prema plesu i pokretu. Tjelesne aktivnosti preduvjet su optimalnog motoričkog, ali i cjelokupnog razvoja predškolskog djeteta. Uključivanje djece u različite izvan vrtićke programe i svakodnevno provođenje malih tjelesnih aktivnosti, izazvali su dječji interes za vježbanje, ples, pokretne igre i stolno manipulativne aktivnosti na tu temu.

“Navijačka groznica” tijekom igranja Vatrenih dodatno je potaknula dječje razgovore i zanimanja za sport općenito.

Projekt smo nastavili u tom smjeru, a daljnji tijek ćemo prilagoditi željama djece.

Cilj projekta:

ples i pokret te približavanje plesne umjetnosti djeci kroz umjetnički doživljaj i izražavanje, stjecanje osnovnih znanja i vještina u plesu i pokretu. Otkrivanje i razvijanje plesne nadarenosti, poticanje stvaralaštva te poticanje na međusobno uvažavanje i suradnju.

Poticanje cjelovitog razvoja djeteta uz osiguranje materijalnog i socijalnog okruženja za situacijsko

učenje putem pokreta i plesa.

Nositelji programa:

Odgojitelji i djeca

Način realizacije:

- U sklopu odgojno-obrazovnog rada
- fitnes program u dječjem vrtiću

Način vrednovanja:

- mjesečnim planiranjem
- foto zapisi
- video zapisi
- bilježenje

Dječji vrtić Maslačak – U pokretu

Program:

Svakodnevne tjelesne aktivnosti, pokretne igre te potreba djece da se izraze kroz pokret rezultirale su zajedničkim dogovorom i izborom ovog projekta. Time smo ukazali na važnost pokreta i potvrdili kako je sam pokret važan za cjelokupni razvoj djeteta i jedan od temeljnih načina učenja ove dobi.

Cilj programa:

Istraživanje, učenje, stjecanje novih znanja, vještina i ponašanja kroz pokret.

Nositelji programa:

Djeca i odgojiteljice svih odgojnih skupina.

Namjena programa:

Namjena ovog projekta je stjecanje određenih znanja, vještina i ponašanja te važnost pokreta u predškolskoj dobi.

Način realizacije:

Projekt se realizira tijekom pedagoške godine sve dok traje interes djece. Prateći interes bogatiti prostorno – materijalno okruženje (osobito vanjski prostor) te zajedno s djecom dogovarati i organizirati nove aktivnosti te promatrati i bilježiti tijek projekta u svrhu unapređenja odgojno obrazovnog rada.

Način vrednovanja:

- kroz dnevna i tjedna zapažanja
- kroz dokumentiranje (fotografije, videozapisi, zapisi izjava djece, likovni radovi...)
- kroz prezentaciju roditeljima na roditeljskom sastanku

Dječji vrtić Pčelica – Ivana Brlić Mažuranić

Program:

Kroz suradnju sa roditeljima i širom društvenom zajednicom te kvalitetno osmišljenim i planiranim aktivnosti primjerenim dobi djece utjecati na cjelokupan dječji razvoj.

Cilj projekta:

Približiti djeci lik spisateljice Ivane Brlić Mažuranić i njezina djela te njezinu važnost za naš grad.

Nositelji projekta:

Djeca, odgojitelji, roditelji i šira društvena zajednica

Namjena projekta:

Projekt je namijenjen svoj djeci i roditeljima našega vrtića u svrhu širenja spoznaje.

Način realizacije:

Projekt će se provoditi u svim skupinama, na dvorištu vrtića, u holu vrtića te izvan vrtića (posjete široj društvenoj zajednici). U vrijeme obilježavanja manifestacije "U svijetu bajki I.B.M." - dani otvorenih vrata te ostale manifestacije.

Način vrednovanja:

- kroz dnevna i tjedna planiranja i zapažanja
- kroz dokumentiranje (foto zapisi, anegdote, bilješke, dječje izjave...)
- kroz dječje likovne radove
- individualno praćenje djece

Dječji vrtić Radost - Zajednica koja uči

Program:

Prihvatanje, zbližavanje, usmjeravanje i jačanje te praćenje djetetova razvoja kroz kvalitetan, stručno kompetentan odnos. Stvaranje pogodnog okruženja – organizacijskog, materijalnog, prostornog, emocionalnog, socijalnog u kojem će se dijete najbolje razvijati u skladu s osobnim potencijalima i dobi. Razvijanje kompetentnosti odgojitelja za odgoj djece kao odraz kvalitete obavljanja profesionalne uloge.

Cilj programa:

Razvijanje suvremeno koncipiranog odgojno obrazovnog sustava koji će se temeljiti na razvojnom i integracijskom pristupu, planiranju, programiranju, praćenju i vrednovanju odgojno obrazovnog procesa u vrtiću.

Nositelji programa:

Odgojitelji, stručna služba u suradnji sa roditeljima te bližom okolicom

Namjena programa:

program je namijenjen djeci, roditeljima i odgojiteljima

Način realizacije:

Projekt će se provoditi u sklopu redovitog programa tijekom svakodnevnih planiranih i spontanosti aktivnosti

Način vrednovanja projekta:

- Provodeći projektne aktivnosti (sakupljanje, istraživanje, identificiranje, klasificiranje, bilježenje i procjenjivanje vrednovanja postignuća)
- Foto zapisi
- Dokumentiranje (dnevni, tjedni, mjesečni zapisi)
- Evaulacija na nivou vrtića

Dječji vrtić Seka i braco - Dobro jutro Hrvatska**Program:**

Od malena je važno razvijati osobni, nacionalni i kulturni identitet a samim time i ljubav prema domovini i kraju u kojem živimo. Stoga smo se odlučile djecu pobliže upoznati s regijama, običajima, hranom, plesovima...

Cilj projekta:

Upoznavanje regija Republike Hrvatske, tradicionalnih običaja i bitnih karakteristika te regije.

Nositelji programa:

odgojiteljice skupine, djeca i roditelji

Načini realizacije:

- Svakodnevno provođenje aktivnosti vezanih uz projekt
- Suradnja s društvenom i lokalnom zajednicom
- Suradnja s roditeljima
- Suradnja sa stručnom službom

Načini vrednovanja:

- Dnevna, tjedna i tromjesečna zapažanja
- Individualna praćenja
- Likovni radovi, plakati

- Foto i videozapisi

Dječji vrtić Stribor - Volim imati prijatelje

Program:

Svih osam skupina u vrtiću će raditi na osmišljavanju organizacije i bogaćenja prostorno materijalnog okruženja te aktivno sudjelovati u poticajnim aktivnostima koje su usko vezane uz temu i cilj samog projekta.

Cilj projekta:

Bogatim aktivnostima potaknuti djecu rane i predškolske dobi na stjecanje novih znanja i unapređivanje socio-emocionalnog razvoja djece.

Nositelji programa:

odgojiteljice, djeca, roditelji

Način realizacije:

obogatiti vrtićku knjižnicu raznim slikovnicama na temu prijateljstva te prema dobnim skupinama svakodnevno omogućiti djeci okruženje knjigama u SDB. Raznim aktivnostima potaknuti kod djece stvaranje osjećaja empatije. Od najranije dobi usaditi djeci osjećaj brige jednih za druge. Mješovitim skupinama potaknutim djecu da brinu o mlađima i uče od starijih. Raznim didaktičkim materijalima razvijati kod djece suradnju i timski rad. Zajedničkim lutkarskim predstavama potaknuti razvoj kognitivnih sposobnosti i socijalnih vještina te im osvijestiti važnost socijalnog kontakta s drugima u vrtiću i suradnje s ostalim odgojnim skupinama. Nizom aktivnosti pobliže upoznati djecu sa značenjem pojmova: ljubav, darivanje, zagrljaj, utjeha i emocijama koje se bude u njima te ih potaknuti na verbaliziranje tih emocija. Likovnim i glazbenim aktivnostima izraziti emociju slikom odnosno pokretom.

Način vrednovanja:

- o praćenje razvoja kompetentnosti poznavanja materinjeg jezika
- o refleksivni praktičar
- o fotografije djece
- o transkripti razgovora
- o razmjena iskustava s drugim odgojiteljima naše ustanove
- o dječji radovi

Dječji vrtić Tintilinić – Od igre do spoznaje

Program

Djeca se vole igrati. Igra je spontana i dobrovoljna aktivnost te je značajna u fizičkom, spoznajnom i socio-emocionalnom razvoju djeteta. U igri se izražavaju radoznalost, osjetljivost, fizička aktivnost i potreba za suradnjom. Dijete kroz igru vlastitom aktivnošću stječe nove spoznaje o sebi i drugima. Igrom se dijete oslobađa napetosti, rješava sukobe i zadovoljava dječje želje i potrebe da

se osjeća odraslim.

Cilj projekta

- razvijati kod djece maštu i kreativnost, pamćenje, humor, socijalizaciju i govor
- poticati razvoj samopouzdanja te razvoj koncentracije
- senzibilizirati roditelje na igru s djecom kako bi kod djece razvili povjerenje i pozitivnu sliku o sebi

Nositelji projekta

Projekt provode odgojitelji u suradnji sa stručnom službom, vanjskim suradnicima i roditeljima/skrbnicima djece

Namjena projekta

Kroz različite aktivnosti i igre uz potporu odgojitelja projekt je usmjeren na djecu svih skupina koja pohađaju redovit program dječjeg vrtića „Tintilinić“, ali se proširuje na roditelje i vanjske suradnike. Namjera je potaknuti djecu na razne oblike igre te uključiti i obitelj u igru s djecom.

Način realizacije

Projekt se provodi u sklopu redovitog programa u prijedpodnevnim i poslijepodnevnim satima kroz različite igre i sklopove aktivnosti.

Način vrednovanja projekta

- dnevna, tjedna, tromjesečna zapažanja
- timski sastanci odgojitelja
- dječje izjave
- slikovni zapisi (fotografije, albumi, plakati, dječji likovni radovi)
- dječje razvojne mape
- roditeljski sastanci (radionice)
- valorizacija rada nakon završetka programa
- upitnici za djecu, odgojitelje i roditelje na kraju pedagoške godine

Dječji vrtić Trnoružica – Fizikalna znanja

Program:

Pružiti mogućnost da dijete na zanimljiv i primjeren način podrži i razvija interes i motivaciju za proučavanjem neživih materija

Cilj projekta:

Učenje, kreativno i eksperimentalno izražavanje koje pridonosi cjelovitom razvoju djetetove ličnosti

Nositelji programa:

Djeca, odgojitelj, roditelji

Način realizacije:

- Obogaćivanjem SDB kemijskim posuđem i priborom, magnetnim pomagalicama
- Razgovor i predstavljanje svake od aktivnosti
- Proučavati zakone koji vladaju tvarima u raznim stanjima
- Razvijati znanja o svojstvu tijela, tvari, stanja i pojava

Način vrednovanja:

- Kontinuirano praćenje djece u skupini
- Dnevna, tjedna, mjesečna i tromjesečna zapažanja
- Fotografije i video zapisi djece

TABLICA - POTPROJEKTI DJEČJIH VRTIĆA

DJEČJI VRTIĆ	POTPROJEKT DJEČJEG VRTIĆA	
	Odgojno-obrazovna skupina	Naziv projekta
Hlapić	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Puž
	Djeca u 3. godini života	Lopta
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Vježbanjem do zdravlja
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Automobili
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Svako slovo nešto novo
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Igraj fair play
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu V	Puž
Kosjenka	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Glazba i pokret
	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života II	Domaće životinje
	Djeca u 3. godini života	Ja znam sam/a
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Dinosauri
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Glazbom kroz pokret
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Vrste i oblik igara sa loptom u dječjem vrtiću
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Mali koraci u velikim sjenama
Maslačak	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Mogu sam
	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života II	Lopta, moj prijatelj
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Pokretom do spoznaje
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska	Putovanje kroz čarobni svijet

	u školu II	bajki
Pčelica	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Naše mazilice
	Djeca u 3. godini života	Ribice
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	S lutkom je sve lakše
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Drvo
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Razglednice moga grada
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Žaba
Radost	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Boje
	Djeca u 3. godini života	Razvojne igre
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Vođene fantazije
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Zdrava i sretna djeca
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Bicikl
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Promet-od vrtića do škole
Seka i braco	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Tradicionalne pjesmice s pokretima
	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života II	Tradicionalne igre s pjevanjem - Slavonija
	U 3. godini života	Gorski Kotar
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Folklorni identitet Slavonije
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Istra
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Baranja
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Dalmacija
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu V	Slavonija
Stribor	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Kad se mnogo malih složi
	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života I	Prijatelj i ja
	Djeca u 3. godini života	Mi smo mali, ali znamo
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Što se u vrtiću radi? Prijateljstvo tu se sadi
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Mreža prijateljstva
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Ljubav i prijateljstvo u pčelicama
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu IV	Igramo se i razvijamo socijalne vještine
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu – Montessori skupina	Naš krug prijateljstva
Tintilinić	Odgojno obrazovna skupina od 1. do 3. godine života	Simboličke igre
	Djeca u 3. godini života	Pokretne igre
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska	Igre s pravilima

	u školu I	
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Jezične igre
Trnoružica	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu I	Fizikalna znanja
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu II	Timski rad kroz sportske aktivnosti
	Odgojno obrazovna skupina od 3. godine do polaska u školu III	Slova u zvuku, pokretu, govoru i slici

5.1.3. PROJEKT ŠKOLE ZA AFRIKU ZA SVAKO DIJETE OBRAZOVANJE

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod i ove pedagoške godine uključio se u projekt UNICEF-a „Škole za Afriku. Podružnice Kosjenka i Radost aktivno će sudjelovati u projektu. Inicijativa „Škole za Afriku“ pokrenuta je 2004. godine na temeljima vizije Nelsona Mandele da obrazovanje može transformirati živote ljudi, ali i cijelih zajednica.

Sudjelovanjem u projektu u prilici smo podržati ostvarenje prava djece afričkog kontinenta na obrazovanje, uz istodobno očuvanje njihova dostojanstva i osiguravanje prilike svojoj djeci da odrastu u samosvjesne i socijalno osjetljive mlade ljude s kvalitetnim sustavom vrijednosti i uspješnim temeljima za daljnje cjeloživotno obrazovanje.

Projektom ćemo podržati djecu Etiopije koja odrastaju usred jedne od najvećih kriza, uzrokovane višestrukim čimbenicima kao što su oružani sukobi, epidemija zaraznih bolesti, nedostatak pitke vode, raseljavanje i vremenske nepogode poput dugotrajne suše i poplava.

Djeca dječjeg vrtića će tijekom programa razviti duboko humane vrijednosti, učiti o dječjim i ljudskim pravima, osnažiti se u empatiji, toleranciji i znanju o drugim kulturama te tako postati proaktivni članovi zajednice i zagovornici dječjih prava, suosjećajni prema svojim vršnjacima i situaciji u kojoj se nalaze.

Ciljevi projekta:

Tijekom ove pedagoške godine djeca će osim proširenog znanja o svemiru i kontinentima i poticanja njihova interesa za upoznavanje drugih kultura, civilizacija i običaja, osvijestiti prava i svoj osobni identitet i vrijednosti okruženja u kojem oni žive. Istovremeno će spontano usvajati vještine za stvaranje kvalitetnih međuljudskih odnosa, prihvaćanje različitosti kao bogatstva, uočavati će biološke raznolikosti i međuovisnost svih, i odgovornost prema sebi, prirodi, drugima i svijetu općenito, bez obzira gdje živimo i koje nam je boje koža.

5.1.4. RADIONICE U SURADNJI S GRADSKIM DRUŠTVOM CRVENI KRIŽ

Radionica za starije odgojno obrazovne skupine "Kako pomoći prijatelju"

U suradnji s Gradskim društvom Crveni križ održat će se radionice na temu "Kako pomoći prijatelju". Tema radionice bit će pružanje osnovnih postupaka prve pomoći koja za cilj ima osvijestiti znanja i učenja postupaka prve pomoći sebi ili unesrećenoj osobi.

Edukacija odgojitelja "Prva pomoć na radnom mjestu" u suradnji sa Gradskim društvom Crveni križ

Svrha edukacije je podizanje svijesti o važnosti znanja i vještina iz prve pomoći te pridonošenje opće sigurnosti djece u dječjim vrtićima. Svojim vještinama i znanjima pomažemo u izgradnji otpornosti djece, a time i cjelokupnog društva i zajednice.

5.1.5. RADIONICE U SURADNJI S PATRONAŽNOM SLUŽBOM

Radionica za starije odgojno obrazovne skupine na temu "Pravilno pranje zubi" i "Uravnotežena prehrana"

U suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja održat će se radionice "Pravilno pranje zubi" i "Uravnotežena prehrana"

Cilj radionice je proširiti dječja znanja o važnosti raznovrsne prehrane te pravilnog održavanja oralne higijene kako bi se održavale zdrave životne navike.

5.1.6. NACIONALNI PROGRAM ŽIVJETI ZDRAVO

Nacionalni program Živjeti zdravo -Tjedan zdravlja u vrtiću

Tjedan zdravlja u vrtiću pokrenut je u sklopu Nacionalnog programa Živjeti zdravo, u suradnji s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo te će se i ove godine obilježiti u travnju. Cilj obilježavanja Tjedna zdravlja u vrtiću je zajedno s djecom, odgojiteljima i obiteljima osvijestiti važnost brige o zdravlju, naučiti nove načine kako djeci približiti zdrave navike i poticati razvoj zdravstvene pismenosti naših najmlađih.

5.1.7. OBILJEŽAVANJE DANA ZDRAVLJA

Obilježavanje dana zdravlja u suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja

Svjetski dan zdravlja obilježava se već nekoliko desetljeća kako bi se određenoj zdravstvenoj temi i problematici posvetila pažnja. Cilj Svjetskog dana zdravlja je promocijom zdrave prehrane, povećanjem tjelesne aktivnosti te primjenom zdravih stilova života utjecati na poboljšanje zdravlja i prevenciju bolesti. Dan zdravlja će se obilježavati u travnju u suradnji s patronažnom službom Doma zdravlja.

5.1.8. MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI

Mjesec borbe protiv ovisnosti obilježava se u razdoblju od 15.studenog do 15.prosinca te će se i ove godine održati u suradnji s Gradskim društvom Crveni križ. Cilj obilježavanja je upozoriti cjelokupnu javnost na problem ovisnosti i potaknuti na provedbu aktivnosti koje će za cilj imati smanjenje potražnje i dostupnosti sredstava ovisnosti, unaprjeđenje zaštite zdravlja te smanjenje zdravstvenih, socijalnih i društvenih rizika povezanih sa ovisnostima.

5.1.9. PROJEKT SMANJENJA RIZIKA OD KATASTROFA

Dana smanjenja rizika od katastrofa

Dan smanjenja rizika od katastrofa bit će obilježen i ove pedagoške godine u suradnji s Gradskim društvom Crveni križ u svim dječjim vrtićima Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod. Cilj je spoznati djeci što je potres, koja su mjesta sigurna a koja nisu za boravak prilikom potresa.

5.1.10. OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA NEPUŠENJA

Svjetski dan nepušenja obilježit će se 31. svibnja u svim dječjim vrtićima Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod kako bi potaknuli provođenje preventivnih aktivnosti usmjerenih suzbijanju epidemije pušenja, s ciljem podizanja svijesti cjelokupne javnosti o štetnom djelovanju duhanskih proizvoda na zdravlje pojedinca, okoliša i cijele zajednice.

5.1.11. OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG TJEDNA SVEMIRA 2024.

Dječji vrtić Hlapić u suradnji s World Space Week Asocijacija (WSWA) najvećom svjetskom obrazovnom organizacijom povezanom sa svemirom obilježit će Svjetski tjedan svemira. S predškolskom djecom odgojitelji će osmišljavati zanimljive aktivnosti na temu svemira.

Ovogodišnja tema "Svemir i klimatske promjene" naglašava ključnu ulogu svemira u praćenju klime na Zemlji i ublažavanju klimatskih promjena te za cilj ima poticanje svjetskih obrazovnih i javnih inicijativa, prikazujući sastavnu ulogu svemira u razumijevanju našeg okoliša.

Obilježavanje Svjetskog tjedna svemira ostvarit će se kroz promatranje noćnog neba, gledanje svemirskog filma, oslikavanjem svemirskih murala, tematskih partyja, pečenjem kolača oslikanih svemirskim prikazima, fitness vježbama koje prolaze astronauti u teretanama i mnoge druge aktivnosti.

5.1.12. OBILJEŽAVANJE MJESECA HRVATSKE KNJIGE 2024.

Gradska knjižnica Slavonski Brod u suradnji s dječjim vrtićem Tintilinić zajednički će obilježiti velike i hvale vrijedne manifestacije Mjesec hrvatske knjige 2024. i to kroz postavljanja izložbe u predvorju Gradske knjižnice Slavonski Brod, na temu Čarobno mjesto za priču.

Ove godine tema Mjeseca hrvatske knjige je „Pričaj mi ...“ i općenito pripovijedanje bajki i priča ...i sve što je povezano s tim.

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, točnije dječji vrtić Tintilinić uključit će se u kreiranje i maštovito postavljanje čarobnog mjesta za priču u prostoru Gradske knjižnice. Djeca i odgojitelji ostalih dječjih vrtića u tom vremenskom periodu dolazit će u knjižnicu i uživati u postavljenom prostoru uz zanimljivo pripovijedanje bajki, priča.

5.1.13. LIKOVNE RADIONICE U GALERIJI RUŽIĆ

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod u suradnji s Galerijom Ružić sudjelovat će u 12 likovnih radionica (jednom tjedno kroz siječanj, veljaču i ožujak 2025.)

Tijekom radionica djeca će se upoznati s umjetničkim djelima postava Galerije Ružić te samostalno umjetnički izražavati vlastiti unutarnji doživljaj. Kroz provođenje radionica djeca će biti potaknuta na istraživanje, edukaciju, razvijanje međusobne komunikacije i aktivne komunikacije sa okolinom koju budu istraživali. Ovakav način i pristup odgojno-obrazovnog rada stvara i razvija novi, otvoreni pristup umjetničkim djelima, povećava populaciju djece i promatranje mladih umjetničkih djela na istraživački način te djecu potiče na samostalno stvaranje i izražavanje te stvaranje buduće publike u kulturi.

Nakon neposrednog rada sa priborom kroz koji će se upoznati s bojama, oblicima, različitim veličinama i dimenzijama, različitim vrstama materijala, djeca će pristupiti proučavanju i promatranju pojedinih odabranih djela iz postava i ući u vlastiti kreativni umjetnički izražaj.

5.1.14. DANI IVANE BRLIĆ MAŽURANIĆ

Dječje svečanosti "U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić" održavaju se u travnju, povodom rođendana Ivane Brlić-Mažuranić, a posvećene su djeci te imenu i djelu slavne hrvatske spisateljice, koja je najveći dio života provela u Slavanskom Brodu.

U sklopu manifestacije U svijetu bajki Ivane Brlić – Mažuranić djeca, djelatnici i roditelji uključeni će biti u obilježavanje nizom aktivnosti:

- Dani otvorenih vrata Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod
- Druženje iz bajki

- Svečano otvaranje manifestacije U svijetu bajki Ivane Brlić-Mažuranić
- Izložbe
- Kazališne predstave
- Kreativne radionice
- Glazbenu slušaonicu
- Predstavljanje slikovnica

5.1.15. PROGRAM „PARTICIPACIJOM DJECE DO PODUZETNIČKOG IMPULSA“

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod u suradnji s POU Korak po korak iz Zagreba provodit će program „Participacijom djece do poduzetničkog impulsa“.

Cilj programa:

Ovim programom odgojitelji i stručni suradnik će osnažiti kompetencije u području poduzetništva djece, strategije i resurse za rad i osnažiti se za transformaciju u mjesta koja potiču razvoj praktičnih i za život potrebnih vještina djece.

Dugoročne promjene su:

- razviti kompetencije odgajatelja, stručnog suradnika u formalnim ili neformalnim centrima za poduzetništvo, autonomiju, samopouzdanje, inovativnost i praktičnu primjenjivost djece
- transformacija Ustanove kao mjesta koje njeguje participaciju i poduzetništvo djece
- podizati svijesti o važnosti dječje participacije, autonomije i inovativnosti kod roditelja/ skrbnika i drugih odraslih.

Mjerljivost programa:

- Program su obuhvaćene sve podružnice Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod.
- Edukacija sudionika programa, refleksije i supervizija
- Očekivani utjecaj projekta na ciljanu skupinu koji su se educirali i osnažili kompetencije u području poduzetništva djece, strategije i resurse za rad s djecom i roditeljima
- Osnažiti Ustanove za transformaciju u mjesta koja osnažuju participaciju i poduzetništvo djece.

Korist od ovog programa je razvoj dječje participacije i poduzetništvo što je osnovno dječje pravo i preduvjet aktivnog građanstva. Participacija djece jedan je od najuspješnijih metoda ojačavanja dječje otpornosti i sposobnosti jer pomaže regulaciji, prevenira agresivnost, povučenost, i djeluje pozitivno na sve druge aspekte dječjeg razvoja.

Projekt traje tri mjeseca i uključuje program obuke u trajanju od 12 sati za odgojitelje i stručne suradnike, kojim se razvijaju kompetencije za samostalan rad u skupinama (ispunjavanje zadataka i uvođenje promjena) te supervizija.

Ishodi programa su:

- znati što je to participacija djece

- znati što je to poduzetništvo kod djece
 - osvijestiti prakse koje se već provode
 - razviti nove vještine i strategije poticanja dječje participacije i poduzetništva
 - u praksi primijeniti naučeno i planirano u skupinama i na razini institucija, te kroz suradnju s roditeljima
- Supervizija će biti mjesec dana nakon susreta nakon prilike provođenje u praksi ono što su zajednički planirali na programu.

5.1.16. ODGOJ ZA LJUDSKA PRAVA I DEMOKRATSKO GRAĐANSTVO

Odgoj za ljudska prava i demokratsko građanstvo jedan je od temeljnih stupova demokratskog društva. Implementacija ljudskih prava i aktivnog sudjelovanja u odgojno-obrazovnom sustavu čini društvo pluralističkim, aktivnim, inkluzivnim i otvorenim, a s tim i djecu odgovornim i punopravnim članovima zajednice, sposobnim za njihovu dob donositi informirane i promišljene odluke o pitanjima od važnosti za društvo u kojem žive i djeluju. Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod u svom radu promiče prihvaćanje, uvažavanje i poštivanje svake osobe, kod djeteta stvara osjećaj sigurnosti, samopouzdanja i poboljšava mogućnosti suradničkog učenja. U odgojno-obrazovnom radu polazi se od konkretnih potreba djeteta iz kojih proizlaze aktivnosti, koje su fleksibilne te se mogu mijenjati ovisno o reakcijama i potrebama djece. Odgojem i obrazovanjem za ljudska prava kod djece rane i predškolske dobi, dijete razvija sposobnost razumijevanja jednakosti i pravde te u skladu s time ima mogućnost prepoznati i razlikovati ponašanja koja odražavaju pravičnost te usvajanje vrijednosti.

Kroz projekt za ljudska prava kod djece se potiče ekspresija mišljenja i osjećaja, dijete stječe temeljna znanja, vještine, sposobnosti i odnose s drugima te pripadnost zajednici. Zadaća je svih odgojno-obrazovnih djelatnika tijekom rada na projektu za ljudska prava i demokratsko građanstvo u svakodnevnom radu promicanje i oživotvorenje dječjih odnosno ljudskih prava koja u potpunosti poštuju potrebe i interese djeteta.

Prilikom provedbe građanskog odgoja i obrazovanja odgojitelji i stručni suradnici:

- koriste interaktivne participativne metode učenja i poučavanja,
- kreiraju i osmišljavaju nova rješenja za odgojno-obrazovni proces usmjeren na dijete i više individualiziranim oblicima učenja – daroviti, djeca s teškoćama, različite sposobnosti,
- pronalaze u čemu dijete može biti uspješno te na tome grade njegovo samopouzdanje, motivaciju u uspjeh u učenju te planiraju uspješan razvoj.

Cilj:

Provedbom građanskog odgoja i obrazovanja pripremamo djecu za:

- razvijanje kulture mira i nenasilja,
- preuzimanje odgovornosti i poštivanje ljudskih prava,
- za bolje razumijevanje društva u kojem žive, drugih kultura te političkih procesa i donošenja odluka

Nositelji:

Programe provode odgojitelji, stručni suradnici, roditelji i sustručnjaci.

Namjena:

Projekti iz područja građanskog odgoja polaze od stvarnih potreba djece koje proizlaze iz života u zajednici (vršnjaka, ustanove i šireg okruženja) i njihova iskustva. Djeca uz pomoć odraslih iniciraju, planiraju i sudjeluju u projektnom procesu.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- praćenjem provedbe zadataka
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci, plakati).

Način vrednovanja programa:

Regionalna i državna smotra projekata

TABLICA - PROJEKTI PO DJEČJIM VRTIĆIMA IZ PODRUČJA NACIONALNOG ODGOJA I OBRAZOVANJA ZA LJUDSKA PRAVA I DEMOKRATSKO GRAĐANSTVO VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

DJEČJI VRTIĆ	PROJEKT
Hlapić	Vrtko
Kosjenka	Mali koraci u velikim sjenama
Maslačak	Od zrna do kruha
Pčelica	Razglednice moga grada
Radost	Istražujemo svemir
Seka i braco	Dalmacija
Stribor	Što se u vrtiću radi...prijateljstvo tu se sadi
Tintilinić	Sa Stenom rastemo – istražujemo, otkrivamo i učimo STEM
Tmoružica	Fizikalna znanja

Dječji vrtić Hlapić – Vrtko**Program:**

Projekt proizlazi iz dječjeg interesa za biljni svijet i vrtlarenje kao i spoznaje da se vole brinuti o bilju i dvorištu vrtića.

Obogaćivanje našeg vanjskog prostora u sklopu Eko – akcije „Slatki vrt“ bio je osnova za daljnje inovacije i suradnju unutar zajednice. Priča se nastavlja funkcionalnom i estetskom uređenju našeg vrtića. Doniranjem vrtićkih gredica od Udruge „Loko-moto“, one će postati izvorom hrane u našem „Vrtku“, što je i bila dječja želja.

Cilj projekta:

Aktivno sudjelovanje djece u procesu uzgoja povrća i obrade vrta i cvijetnjaka.

Nositelj projekta:

Djeca, odgojitelji, roditelji, Udruga „Loko-moto“

Namjena projekta:

Projekt je namijenjen djeci od 3. god. Života do polaska u školu

Način realizacije:

- Doniranje gredica i zemlje Udruge „Loko- moto“
- Nabava biljaka i sjemena (kao i sjemena iz vlastitog uzgoja) za sjetvu i sadnju)
- Uključivanje roditelja u suradnju te SRS-e
- Svakodnevno uključivanje djece i briga o vrtlarenju
- Praćenje i promatranje vegetativnog ciklusa bilja od sjemena do ploda
- Priprema i konzumacija hrane od uzgojenog povrća

Dječji vrtić Kosjenka – Mali koraci u velikim sjenama**Program:**

Raznovrsne aktivnosti i mnoštvo poticaja potaknulo je djecu na stvaralaštvo i ljubav prema plesu i pokretu. Tjelesne aktivnosti preduvjet su optimalnog motoričkog, ali i cjelokupnog razvoja predškolskog djeteta. Uključivanje djece u različite izvanvrtićke programe i svakodnevno provođenje malih tjelesnih aktivnosti, izazvali su dječji interes za vježbanje, ples, pokretne igre i stolno manipulativne aktivnosti na tu temu.

“Navijačka groznica” tijekom igranja Vatrenih dodatno je potaknula dječje razgovore i zanimanja za sport općenito.

Projekt smo nastavili u tom smjeru, a daljnji tijek ćemo prilagoditi željama djece.

Cilj projekta:

ples i pokret te približavanje plesne umjetnosti djeci kroz umjetnički doživljaj i izražavanje, stjecanje osnovnih znanja i vještina u plesu i pokretu. Otkrivanje i razvijanje plesne nadarenosti, poticanje stvaralaštva te poticanje na međusobno uvažavanje i suradnju.

Poticanje cjelovitog razvoja djeteta uz osiguranje materijalnog i socijalnog okruženja za situacijsko učenje putem pokreta i plesa.

Nositelji programa:

Odgojitelji i djeca

Način realizacije:

-U sklopu odgojno-obrazovnog rada

-fitnes program u dječjem vrtiću

Način vrednovanja:

- mjesečnim planiranjem
- fotozapisi
- video zapisi
- bilježenje

Dječji vrtić Maslačak – Od zrna do kruha

Program:

Ovim projektom važno je osigurati poticajno okruženje i raznovrsne aktivnosti u kojima će svako dijete imati mogućnost zadovoljiti svoje potrebe, upoznati se s načinom izrade kruha, djelićem života naših starih, ljepotama i bogatstvom prirode i plodovima našeg kraja, te im omogućiti praktično sudjelovanje, te stjecanje novih znanja i iskustava.

Cilj:

Upoznati djecu s procesom nastajanja kruha, bogatstvom plodova zemlje, te običaja i tradicije našeg kraja.

Nositelji programa:

Program provode odgojiteljice i djeca te roditelji.

Namjena programa:

Namjena ovog projekta je stjecanje određenih znanja i predodžbi kako od zrna nastaje proizvod koji svakodnevno konzumiramo, očuvanje tradicije i običaja našeg kraja, te bogatstvo plodova kraja u kojem živimo.

Način realizacije:

Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje tradicionalno se obilježavaju tijekom mjeseca listopada, pa tako i ovaj naš projekt. Raskoš jesenskih plodova, boja i mirisa bio je poticaj na bogato prostorno – materijalno okruženje.

Način vrednovanja:

- kroz dnevna, tjedna i tromjesečna planiranja i zapažanja
- kroz dokumentiranje (fotografije, videozapisi, zapisi izjava djece, anegdote, dječje likovne radove...)
- kroz povratne informacije roditelja
- kroz prezentacije roditelja na roditeljskom sastanku
- kroz prezentaciju na Odgojiteljskom vijeću ustanove

Dječji vrtić Pčelica – Razglednice moga grada

Program:

Aktivnim sudjelovanjem u kulturnim manifestacijama i posjetama raznim kulturnim ustanovama razvijati kod djece osjećaj pripadnosti široj zajednici i ravnopravnosti s istom.

Cilj projekta:

Upoznavanje djece sa zanimljivostima našega grada (kulturološkim bogatstvom i povijesnim građevinama) s ciljem da se djeca, jačajući socijalne kompetencije te kulturnu svijest i izražavanje, osjećaju ravnopravnim akademskim građanima.

Nositelji projekta:

Djeca u petoj i šestoj godini života, odgojiteljice, roditelji i lokalna zajednica.

Namjena programa:

Jačanje socijalnih i građanskih kompetencija kod djece predškolske dobi te razvijanje kulturne osviještenosti.

Način realizacije:

S obzirom na opsežnost i dugo trajanje projekta isti se odvijao u etapama.

- Prva etapa: planiranje posjeta, traženje informacija o lokaciji, kontaktiranje lokalne zajednice u svrhu dogovaranja posjete.
- Druga etapa: realizacija planirane posjete: djeca se vizualno upoznaju s posjećenim lokacijama, uče o znamenitostima i kulturnom bogatstvu istih te skupa s odgojiteljicama cijeli proces dokumentiraju (fotografije, transkripti razgovora, video zapisi, crteži).
- Treća etapa: prikupljanje dokumentacije.

Proces razmjene iskustava, ideja i zaključaka među djecom pratimo te bilježimo kao važnu dokumentaciju. (Izrada plakata, montiranih videa i foto-kolaža). Aktivnosti izvan ustanove nastavljamo unutar vrtićke skupine obogaćujući dječje prostornomaterijalno okruženje u skladu s novo-prikupljenim informacijama i interesima djece.

Način vrednovanja:

Vrednovanje je realizirano prikupljanjem dokumentacije koju čine dječje izjave, fotografije, dječji likovni radovi, transkripti razgovora djece i djece s odraslim sudionicima projekta, video zapisi, plakati te zabilješki odgojitelja o aktivnostima djece kao i dobrobitima koje su iz projekta proizašla prema razvojnim područjima.

Dječji vrtić Radost - Istražujemo svemir

Program:

Stjecanje izravnog iskustva, samostalno i spontano otkrivanje svijeta koji nas okružuje. Projekt je usredotočen na dječje spoznavanje i širenje svijesti o stanju okoliša, našem utjecaju na stanje okoliša i svih živih bića u njemu.

Cilj projekta:

Razvijanje ekološke osjetljivosti, aktivno istraživanje okoline te rješavanje djeci bliskih ekoloških problema. Promicanje važnosti brige za našu okolinu i živa bića u njoj. Osvještavanje ključne uloge koja svakome od nas pripada u izgradnji boljeg svijeta kao i važnost obrazovanja za okoliš.

Nositelji projekta:

Odgojitelji i stručni suradnici.

Namjena projekta:

Program je namijenjen djeci u dobi od 5 do 6 godina.

Način realizacije:

Program se realizira tijekom svakodnevnih planiranih aktivnosti u vrtiću. Suradnjom sa stručnom službom te educiranjem odgojitelja.

Način vrednovanja projekta:

- svakodnevnim bilježenjem
- praćenjem
- zapisivanjem dječjih aktivnosti putem crteža
- izjava
- fotografija
- valorizacija

Dječji vrtić Seka i braco - Dalmacija

Program

Program projekta osmišljen je i vođen sa ciljem razvijanja interesa i spoznaja djece o specifičnim regijama republike Hrvatske, a jedna od njih je i Dalmacija, kao područje koje je većini djece poznato samo kao područje koje posjećuju za vrijeme ljetnih praznika. Kroz ovaj projekt djeca će imati priliku istražiti i otkriti specifičnosti dalmatinske regije, prirodna i klimatska obilježja, biljni i životinjski svijet kao i kulturološka obilježja i običaje vezana uz to područje kao i uočiti razlike između hrvatskih regija Slavonije i Dalmacije. Planiranim aktivnostima i prateći interese djece, poticajnim okruženjem i bogatstvom ponuđenih materijala za istraživanje poticati ćemo cjelovit razvoj djeteta i sustavno unapređivati njegov rast i razvoj u skladu sa kronološkom dobi, dječjim sklonostima, interesima, sposobnostima i vještinama.

Cilj projekta

Poticati cjeloviti osobni razvoj djeteta sa ciljem očuvanja i razvijanja nacionalne, duhovne, materijalne i prirodne baštine Republike Hrvatske i za stvaranje društva znanja i vrijednosti koje će omogućiti napredak i održivi razvoj. Razvijanje prirodoslovnih kompetencija djece kroz poticanje na postavljanje pitanja, istraživanje, otkrivanje i zaključivanje o zakonitostima u svijetu prirode specifične za dalmatinsku regiju republike Hrvatske kao i razumijevanje promjena uzrokovanih ljudskom djelatnošću i očuvanje prirode i njezinih resursa.

Prema temeljnim vrijednostima Nacionalnog kurikulumu za Rani i predškolski odgoj i obrazovanje poticati izgradnju osobnog te kulturnog i nacionalnog identiteta djeteta

Pružiti podršku djetetu da razumije sebe i vlastiti identitet i razvijati svijest o nacionalnoj kulturnoj baštini i njihovom mjestu u svijetu.

Nositelji projekta

Djeca i odgojitelji skupine od 3 godine do polaska u školu (3)

Način realizacije

- tijekom pedagoške godine provoditi različite aktivnosti vezane uz temu projekta
- obogaćivanje prostora različitim materijalima za istraživanje i planirane aktivnosti
- suradnja sa roditeljima
- suradnja sa stručnom službom

Način dokumentiranja

- Dnevna i tjedna valorizacija
- Individualni portfolio (individualna dokumentacija o djeci, foto, audio i video zapisi)
- Individualni i zajednički uradci djece (slike i crteži djece, pisani uradci djece, izričaji glazbom i pokretom, dramski izričaji, konstrukcije i trodimenzionalni radovi djece)
- Evaluacijski plakati, panoji

Način vrednovanja

Odgojitelji, stručni suradnici , djeca i roditelji

Dječji vrtić Stribor - Što se u vrtiću radi...prijateljstvo tu se sadi

Program:

Obje odgojiteljice su pred izazovom jer su preuzele skupinu od dvije kolegice koje su otišle u kolovozu u mirovinu te su im sva djeca nepoznata i moraju dogovoriti način rada, dosljednost u provođenju pravila skupine i zajedno raditi na osmišljavanju organizacije i bogaćenja prostorno materijalnog okruženja te aktivno sudjelovati u poticajnim aktivnostima koje će pridonijeti boljoj koncentraciji i prihvaćanju drugih i drugačijih kod djece.

Cilj projekta:

Potaknuti djecu na međusobno poštovanje i razumijevanje potreba svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa te poticati na suradnju i odgovornost prema drugoj djeci. Poticati na prihvaćanje novosti i promjena u skupini zajednički tražiti rješenja s obzirom na izazove s kojima se djeca svakodnevno susreću.

Nositelji programa:

odgojiteljice, djeca, roditelji

Način realizacije:

obogatiti SDB raznim centima aktivnosti i omogućiti djeci slobodan pristup istima te ih poticati na dogovor i suradnju oko izbora aktivnosti. Omogućiti svojoj djeci u skupini pravo na igru, pravo na izbor prijatelja te ih naučiti koliko su važna pravila ponašanja za funkcioniranje u skupini. Obogatiti vrtićku knjižnicu raznim slikovnicama na temu prijateljstva te svakodnevno čitati djeci razne priče na temu prijateljstva, omogućiti djeci okruženje knjigama u SDB. Raznim aktivnostima potaknuti kod djece stvaranje osjećaja empatije. Od najranije dobi usaditi djeci osjećaj brige jednih za druge. Raznim didaktičkim materijalima razvijati kod djece suradnju i timski rad. Nizom aktivnosti približe upoznati djecu sa značenjem pojmova: ljubav, darivanje, zagrljaj, utjeha i emocijama koje se bude u njima. Potaknuti djecu na prihvaćanje novih prijatelja u skupini i naučiti ih da među djecom postoje sličnosti i razlike koje ne smiju utjecati na funkcioniranje skupine. Svakodnevno poticati na govorno izražavanje i prihvatljivo kanaliziranje emocija. Likovnim, glazbenim i scenskim aktivnostima izraziti emociju. Odgojiteljice svakodnevno raditi na vlastitim edukacijama i učiti iz pozitivnih primjera iz prakse kako bismo što bolje reagirale na situacije u kojima ćemo se naći tijekom rada.

Način vrednovanja:

- o Praćenje razvoja kompetentnosti poznavanja materinjeg jezika
- o Zainteresiranost za različitost
- o Fotografije djece (facijalna ekspresija)
- o Praćenje reagiranja prema činjenicama, a ne emocijama
- o Razmjena iskustava s drugim odgojiteljima naše ustanove
- o Dječji radovi
- o Procjena suradnje s roditeljima

Dječji vrtić Tintilinić - Sa Stemom rastemo – istražujemo, otkrivamo i učimo STEM**Program:**

STEM na engleskom jeziku označava science, technology, engineering i mathematics što je jedinstvena kratica za pristup učenju i spoznavanju koji objedinjuje područja znanosti, tehnologije, inženjerstva i matematike. Sve te sastavnice u svojoj suštinskoj važnosti doprinose razvoju inovativnosti, kritičkog promišljanja, suradničkog učenja, stjecanje novih znanja i vještina kod djece predškolske dobi. Jednom riječi poticanje znanstvenog načina razmišljanja kod djece predškolske dobi.

Cilj projekta:

- Stvaranje okruženja koje potiče djecu na istraživanje
- Poticati razvoj iskustvenog učenja i razvijanja novih vještina
- Osiguravanje izazovnih i zanimljivih istraživačkih aktivnosti koje potiču djecu na kritičko promišljanje, iskustveno učenje i zaključivanje
- Razvijanje kod djece znanstveni pristupu zadatku, uočavanje problema i traženja novih načina za rješenja problemskog zadatka
- Povezivanje prirodnih i društvenih znanosti u svakodnevnom istraživačkim aktivnostima
- Razvijanje osnovnih digitalnih kompetencija kod djece
- Potaknuti i podržati kreativnost u izražavanju novih znanja i vještina
- Poticati komunikaciju, timski rad i suradničko učenje među djecom

Nositelji projekta:

Djeca, odgojitelji, roditelji, stručna služba, lokalna zajednica, udruge koje se bave STEM-om

Namjena projekta:

Implementacija znanstvenog načina razmišljanja i zaključivanja unutar redovnog programa. Razvijanje interesa djece i roditelja za STEM kao način učenja djece predškolske dobi.

Način realizacije:

- Primjena različitih istraživačkih aktivnosti koji su primjerene dobi djeci u svrhu povezivanja 4 znanstvena područja: znanost, inženjerstvo, tehnologija i matematika
- Organizacija centara aktivnosti koje potiču kod djece interes za svladavanje novih izazova, istraživanje materijala i sredstava, rješavanje problemskih situacija
- Prikupljanje literature i slikovnih prikaza vezano uz STEM
- Suradnja sa roditeljima pri provođenju projekta i njihovo uključivanje u realizaciju
- Suradnja sa Udrugom INNCRO-IT
- Suradnja školama i profesorima koju su implementirali STEM u svoj rad : Tehnička škola Slavonski Brod , Klasična gimnazija „ Fra Marijan Lanosović “
- Povezivanje sa ostalim vrtićima u Hrvatskoj koji privode STEM u dječjem vrtiću (aplikacije, mrežne stranice)

Način vrednovanja :

- Praćenje razvoja i napretka svakog pojedinog djeteta
- Skala za samoprocjenu odgojitelja
- Zapis o tijeku aktivnosti i napretku projekta
- Svakodnevno dokumentiranje fotografijama i video zapisima
- Izričaji i uradci djece
- Dječje razvojne mape
- Roditeljski sastanci
- Anketa za roditelja- procjena napretka interesa kod djece ili odgojne skupine

- Procjena kvalitete programa i završnih rezultata projekta

Dječji vrtić Trnoružica – Fizikalna znanja

Program:

Pružiti mogućnost da dijete na zanimljiv i primjeren način podrži i razvija interes i motivaciju za proučavanjem neživih materija

Cilj projekta:

Učenje, kreativno i eksperimentalno izražavanje koje pridonosi cjelovitom razvoju djetetove ličnosti

Nositelji programa:

Djeca, odgojitelj, roditelji

Način realizacije:

- Obogaćivanjem SDB kemijskim posuđem i priborom, magnetnim pomagalicama
- Razgovor i predstavljanje svake od aktivnosti
- Proučavati zakone koji vladaju tvarima u raznim stanjima
- Razvijati znanja o svojstvu tijela, tvari, stanja i pojava

Način vrednovanja:

- Kontinuirano praćenje djece u skupini
- Dnevna, tjedna, mjesečna i tromjesečna zapažanja
- Fotografije i video zapisi djece

5.1.17. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

Sva događanja u kojima sudjeluju djeca proizlazit će iz kalendara događanja koji će se temeljiti na planovima i programima rada u odgojno-obrazovnim skupinama. Tematsko i integrativno planiranje u odgojno-obrazovnim skupinama slijedit će prirodne mijene, društvena događanja i značajne datume, a u najvećoj mjeri gradit će se na aktualnim potrebama i interesima djece pojedine skupine uz uvažavanje roditeljskih ideja i inicijativa. Tom djelatnošću postiže se otvaranje dječjeg vrtića roditeljima i neposrednoj društvenoj sredini, prezentaciji iskustava i postignuća odgojno-obrazovne prakse koja ima unaprijed dogovorena događanja tijekom kojih se afirmiramo i izvan Ustanove.

Cilj:

Kulturna i javna djelatnost dječjeg vrtića bit će usmjerena na obogaćenje života djeteta u dječjem vrtiću, otvaranje dječjeg vrtića roditeljima i neposrednoj društvenoj sredini, prezentaciji iskustava i postignuća odgojno-obrazovne prakse koja ima unaprijed dogovorena događanja tijekom kojih se afirmiramo i izvan Ustanove.

Nositelji:

Programe provode ravnateljica, odgojitelji, stručni suradnici.

Namjena:

Dječji vrtić planira i provodi plan i program kulturne i javne djelatnosti koji se realizira kroz interna obilježavanja i proslave, važne datume, događanja na razini društvene zajednice.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uratci, plakati).

Način vrednovanja programa:

- dnevna, tjedna, tromjesečna, godišnja zapažanja
- praćenje provedbe bitnih zadataka i izvještavanje.

Slijedi prikaz planiranog programa kulturno-javne djelatnosti:

MJESEC	SADRŽAJ
RUJAN	pozdrav jeseni šetnje jesenske svečanosti tematske izložbe Obilježavanje sportskog tjedna – sportske aktivnosti – dječji vrtići Hlapić, Kosjenka, Seka i braco, Trnuružica Obilježavanje Svjetskog dana mobilnosti Brodski hodaton– dječji vrtići Pčelica Svjetski dan bez automobila obilježavanje Dana policije
LISTOPAD	Dani kruha prigodne aktivnosti za djecu i s djecom (posjete mlinu, pekari i sl.) izrada raznovrsnih proizvoda od brašna; svečanosti i izložbe uz aktivno uključivanje roditelja Dječji tjedan djeca iskazuju poruku usmeno ili likovnim radom na teme: o roditeljima i drugim odraslima, o prijateljima, o osobnim željama i nadama, o ratu i miru, što bih učinio kad bih.... uređenje panoa u kutićima za roditelje obilježavanje Svjetskog dana učitelja obilježavanja nacionalnog Tjedna školskog doručka u svim podružnicama Dan smanjenog rizika od katastrofa „Ringe, ringe potres!“ Erasmus+ projekt za mobilnost mladih – dječji vrtić Seka i braco u suradnji s Gimnazijom Marija Mesić Slavonski Brod (dolazak učenika iz Švedske) obilježavanje dana gluhih obilježavanje dana dijabetesa obilježavanje mjeseca knjige – posjet knjižnici Dani kazališta - sudjelovanje u kazališnoj predstavi Dječjeg kazališta Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod
STUDENI	Svjetski dan trčanja Katarinski sajam - prezentacija svih dječjih vrtića obilježavanje međunarodnog dana dječjih prava djeca iskazuju poruku usmeno ili likovnim radom na temu radionice za djecu i roditelje uređenje panoa u kutićima za roditelje likovni natječaj "Katastrofe" - u organizaciji Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod

PROSINAC	pripreme za blagdan Sv. Nikole zajedničke aktivnosti djece, odgojitelja i roditelja obilježavanje blagdana Sv. Nikole svečanosti u svim vrtićima; darivanje djece Svjetski dan invalidnih osoba prigodni program, izložbe Mjesec borbe protiv ovisnosti tribine za odgojitelje i roditelje prigodni program, izložbe sudjelovanje u organizaciji Crvenog križa – djeca u borbi protiv ovisnosti pozdrav zimi šetnje, izložbe dječjih radova adventski ciklus tematski planovi i programi aktivnosti s djecom pripreme za Božić Božićni blagdani prigodni program, dekoracija prostora, izložba obilježavanje Nove godine
SIJEČANJ	blagoslov dječjeg vrtića zimске radosti
VELJAČA	kazališna predstava dječjeg kazališta Ivana Brlić-Mažuranić Slavonski Brod za djecu programa predškole
OŽUJAK	pokladne svečanosti izrada maski, izložbe, šetnje pokladna povorka u organizaciji grada Slavonskog Broda (starije skupine i program predškole) pozdrav proljeću šetnje, izložbe dječjih radova obilježavanje Dana voda
TRAVANJ	pripreme za Uskrs Uskrsni blagdani Dani Ivane Brlić Mažuranić- U svijetu bajki prodajna izložba rukotvorina djece iz radionica sudjelovanje djece na zatvaranju Dana Ivane Brlić Mažuranić Glazbena škola: Glazbena čarolija kazališna predstava
SVIBANJ	obilježavanje Dana zdravlja obilježavanje Dana Europe obilježavanje Majčinog dana prigodne izložbe, aktivnosti obilježavanje Dana obitelji prigodne izložbe, aktivnosti Dan grada Slavonski Brod "Cvjetno korzo"- nastup srednjih skupina obilježavanje Međunarodnog dana muzeja posjete, radionice
LIPANJ	završne svečanosti djece starijih skupina u dječjim vrtićima Dan vrtića Ivana Brlić-Mažuranić Slavonski Brod posjet djece osnovnoj školi pozdrav ljetu ljetne radosti po dječjim vrtićima Dan državnosti
SRPANJ KOLOVOZ	Dječji vrtići rade prema ljetnoj organizaciji rada, organiziraju se rekreativne aktivnosti

KALENDAR DJEČJEG VRTIĆA

MJESEC	RADNI DAN BEZ SUBOTE	BLAGDANI
RUJAN	21	-
LISTOPAD	23	-
STUDENI	19	1.11. SVI SVETI 18.11. DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA I DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA
PROSINAC	20	25.12. BOŽIĆ 26.12. SVETI STJEPAN
SIJEČANJ	21	1.1. NOVA GODINA 6.1. SVETA TRI KRALJA
VELJAČA	20	-
OŽUJAK	21	-
TRAVANJ	21	20.4. USKRS 21.4. USKRSNI PONEDJELJAK
SVIBANJ	20	1.5. PRAZNIK RADA 30.5. DAN DRŽAVNOSTI
LIPANJ	20	19.6.2023. TIJELOVO 22.6. DAN ANTIAŠISTIČKE BORBE
SRRPANJ	23	-
KOLOVOZ	19	5.8. DAN POBJEDE I DOMOVINSKE ZAHVALNOSTI I DAN HRVATSKIH BRANITELJA 15.8. VELIKA GOSPA
UKUPNO	248	14

5.2. POSEBNI PROGRAM

5.2.1. EKOLOŠKI PROGRAM

Program:

Program Međunarodne Eko - škole u Republici Hrvatskoj provodi se u suradnji Udrugom Lijepa naša s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Agencijom za odgoj i obrazovanje.

Aktivnosti i sadržaji unutar ekološkog odgoja, kao i ostale aktivnosti usmjerene su na razvoj kompetencija i kao takve obogaćuju dijete kao cjelovito biće. Jedan od osnovnih elemenata ekološkog odgoja je iskazan interes djeteta za svijet koji ga okružuje tako da mu omogućimo aktivno sudjelovanje, neposredan doživljaj, promatranje promjena u prirodi i svijetu koji ga okružuje, traženje novih izvora znanja, izmjena iskustva, različiti načini kreativnog izražavanja i uočavanje postupaka, posljedica i odgovornosti. U odgojno-obrazovnom radu važno je poticati one aktivnosti i sadržaje koji su zanimljivi djetetu a povezani su s ekološkim razvojem, uzimajući u obzir dob, interes, opće i posebne potrebe, sveukupne intelektualne i druge potencijale djeteta. Ekološki odgoj i održivi razvoj nije izdvojen iz cjeline odgoja i obrazovanja kao ni iz cjelovitosti razvoja djeteta. Svojim sadržajima potiče sve vidove dječjeg stvaralaštva i komunikacije (iskustveni doživljaji prirode i njenih elemenata potiču djecu da pričaju o njoj, pjevaju, izražavaju se likovno, pokretom, glazbom, koriste prirodni i otpadni materijal). Po uzoru na odrasle dijete usvaja model

ekološkog ponašanja koje utječe na kvalitetu ekološke kulture. Važno je započeti s ekološkim odgojem za održivi razvoj u predškolsko doba jer je predškolsko doba temeljno razdoblje u kojem se na specifičan način očituju i razvijaju osnovna obilježja ličnosti.

Temeljna obilježja programa:

- Dijete uči o prirodi i okolišu na osnovu vlastitog iskustva, kroz sva osjetila
- Prirodu i prirodne materijale koristimo svakodnevno u radu
- Poticajno okruženje u cilju odgoja za održivi razvoj: vrt ljekovitog bilja, povrtnjak, voćnjak
- Osim igre, dominantne aktivnosti su opažajno praktične i istraživačke
- Pravilna prehrana-temelj cjelovitog rasta i razvoja djeteta
- Projektna metoda u radu slijedi dječje interese
- Razvijanje pozitivnog odnosa prema biljnom i životinjskom svijetu
- Roditelji naši suradnici i partneri u provođenju odgoja za održivi razvoj

U pedagoškoj godini planiramo nastaviti suradnju sa Srednjom školom Matija Antun Reljković, Udrugom Lijepa naša, Udrugom Loco-Moto, Komunalcom d.o.o.
Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod ponosni nositelj potvrđenog dijamantnog statusa, zelene zastave i Eko škola i ove godine potvrđuje, obavlja dijamantni status.

Cilj programa:

Cilj Eko škole je ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u sve segmente odgojno obrazovnog sustava i svakodnevni život djeteta i djelatnika vrtića. Zadaća je odgojiti mlade generacije osjetljivima na pitanja okoliša i osposobiti ih za donošenje odluka o razvitku društva u budućnosti.

Nositelji programa:

Stručno-razvojna služba, odgojitelji, pripravnici, majstori te roditelji i šira društvena zajednica ukoliko budu dozvoljavale preporučene epidemiološke mjere.

Način realizacije:

Određivanje teme projekta, cilja i zadataka, izrada plana projekta, provođenje i vrednovanje postignuća u svakodnevnom radu i boravku u svim podružnicama dječjeg vrtića s posebnim naglaskom na dječji vrtić Hlapić. Suradnja s udrugom Loco-moto i s Komunalcem d.o.o oko sadnje novih sadnica drveća.

Način vrednovanja:

- Provođenje projektne aktivnosti sakupljanja, istraživanja, identificiranja, klasificiranja, bilježenja, objašnjavanja i procjenjivanja vrednovanja postignuća
- Implementacija plana unaprjeđenja
- Ostvareni ishodi
- Evaluacija na razini odgojno-obrazovne skupine i dječjeg vrtića
- Izvješća odgojiteljica
- Prihvaćanjem programa od strane udruga "Lijepa naša", Loco-Moto i Komunalac d.o.o.
- Fotografije, video i audio zapisi
- Plakati i poster
- Timski sastanci
- Dnevna, tjedna i tromjesečna zapažanja

- Suradnja s užom i širom zajednicom

5.2.2. VJERSKI PROGRAM

Program:

Redovni program obuhvaćen katoličkim vjerskim odgojem provodi se u dječji vrtić Trnoružica. Posebnost ovog programa je u vrijednostima koje osposobljavaju dijete za poštivanje različitosti, istine i dobrote. Vjerski odgoj pomaže djetetu da se na ispravan način priprema za odgovarajući odnos prema drugim osobama, odnosno onima koji imaju neke drukčije tradicije, navike i životna usmjerenja.

Dijete se uči na različitosti koje su sastavni dio današnjeg svijeta što predstavlja jedno veliko bogatstvo svima koji ih ispravno shvate i prihvate.

Smatramo da je potrebno njegovati i razvijati religioznu dimenziju djeteta i osposobljavati ga, primjereno njegovoj dobi, za otkrivanje, prihvaćanje i življenje izvornih (evanđeoskih) pozitivnih vrijednosti života u odnosu na sebe, drugoga i na poseban način Boga.

Cilj programa:

Pomoći djetetu da raste u povjerenju u samog sebe razvijajući tako svoju osobnost.

- Zadovoljiti djetetovu potrebu za pripadanjem i ljubavlju
- Odgajati dijete za odgovorno ponašanje u svijetu koji ga okružuje.
- Razvijati osjećaja povjerenja, zahvalnosti, darivanja, suosjećanja i suradnje s bližnjima.
- Osigurati djetetu kvalitetu življenja, razvijajući temeljne i bitne odrednice čovjekovog bitka: ljepotu, istinu i dobrotu.
- Pomoći djetetu u osposobljavanju autentičnih odnosa s drugima koji su različiti.

Nositelj programa:

stručno osposobljen i kompetentan odgojitelj s mandatom Katoličke crkve

Način realizacije:

Kroz igru, pjevanje, scensko i likovno izražavanje. Za vjerski odgoj suglasan je 21 roditelj (11 djevojčica i 10 dječaka).

Način vrednovanja:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim zapažanjima
- individualnim praćenjem djece
- fotografijama

5.2.3. SIGURNOSNO-ZAŠTITNI PROGRAMI

Program:

Sigurnosno-zaštitni program s mjerama i protokolima postupanja u rizičnim situacijama temelji se na zakonskim i podzakonskim aktima, nalogu Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: 601-02/07-03/00139, URBROJ: 533- 10-07-0001) i nacionalnim programima i strategijama u Republici Hrvatskoj.

Cjeloviti odgojno-obrazovni proces u dječjem vrtiću ima osnovnu zadaću osigurati sigurnost djece i zaštitu u svim životnim situacijama tijekom boravka djeteta u dječjem vrtiću. Sigurnosno-zaštitne mjere i protokoli imaju za cilj pojasniti i osvijestiti uloge svih zaposlenika dječjeg vrtića u osiguravanju sigurnog okruženja za rast i razvoj svakog pojedinog djeteta, samozaštitu djece i odgojne postupke koji osnažuju pozitivne unutarnje potencijale djeteta. Pristup usmjeren na razvoj kompetencija djeteta omogućuje otvoren didaktičko - metodički sustav koji djeci i odgajateljima pruža mogućnost izbora sadržaja, metoda, oblika i uvjeta za ostvarivanje ciljeva i zadaća ovog programa. Protokoli postupanja definiraju redovite mjere sigurnosti u dječjem vrtiću, obvezne postupke zaposlenika ustanove u kriznim situacijama te internu dokumentaciju i načine čuvanja istih.

Postupci u ostvarivanju Sigurnosno-zaštitnog preventivnog programa:

- razmotriti će se mogući izvori opasnosti i osigurati mjere očuvanja sigurnosti djece postojećim Protokolom za svaku predviđenu rizičnu situaciju u dječjem vrtiću
- utvrditi odgovornost zaposlenika dječjeg vrtića prilikom otklanjanja rizičnih situacija
- upoznati sve zaposlenike dječjeg vrtića s protokolima postupanja u rizičnim situacijama
- omogućiti mjere za provođenje programa (tehničke i ostale uvijete)
- informirati roditelje o sadržaju Protokola
- pratiti provođenje Programa i po potrebi ga unapređivati i mijenjati

Za svaki područni odjel je izrađen dio programa koji se odnosi na specifičnosti tog odjela.

Nastavit ćemo s aktivnostima usmjerenima ka osiguravanju optimalnih uvjeta za siguran boravak djece u dječjem vrtiću uz implementaciju verificiranog programa, kao i aktivnosti usmjerene na poštivanje prava djece i razvoj individualnih potencijala u skladu s dobi, djetetovim sposobnostima i interesima. Posebna pozornost posvetiti će se također projektnom planiranju i kontinuiranim aktivnostima usmjerenim na zaštitu i samozaštitu, očuvanje zdravlja i razvoj zdravih navika.

Program mjera povećanog sigurnosno-zaštitnog programa treba osigurati te uvjete kako bi se dijete osjećalo sigurno i zaštićeno. Roditelji će se informirati o sigurnosno-zaštitnim programima u vrtiću te će se utvrditi prava, obveze i odgovornosti svih sudionika.

Program će se po potrebi dorađivati temeljem uočenih situacija.

Cilj:

Cilj sigurnosno-zaštitnih i preventivnih programa u dječjem vrtiću je osigurati maksimalnu sigurnost djece i odraslih osoba u njegovu unutarnjem i vanjskom prostoru, izraditi protokole djelovanja u mogućim rizičnim situacijama, podijeliti odgovornosti svih zaposlenika u otklanjanju možebitnih opasnosti i poticati sve dionike da sudjeluju u provođenju protokola, uočavanju slabosti te revidiranju protokola kao i dorađivanju programa. Osvijestiti odgovorno ponašanje djece, odraslih, djelatnika i svih ostalih osoba prisutnih u Ustanovi.

Cilj će se ostvariti kroz nekoliko razina:

U odnosu na dijete

- Kroz odgojno – obrazovni rad (planski i spontano) djelovati na zaštitna i prosocijalna ponašanja djeteta, s ciljem povećanja sigurnosti i smanjena rizika nepoželjnih ponašanja:
- Samostalnost djeteta u brizi za sebe, druge i okruženje u kojem živi
- Zajedničko donošenje i poštivanje pravila skupine
- Upoznavanje različitih izvora opasnosti te načina postupanja u istim
- Upoznavanje prometne kulture i pravila
- Vježbanje komunikacijskih vještina, osobito nenasilnog rješavanja sukoba

U odnosu na odgojitelje

- Timskom suradnjom utvrditi rizike i procijeniti postojeću situaciju
- Stvaranje uvjeta za cjelokupan razvoj djeteta
- Praćenje individualnih razvojnih potreba, mogućnosti i interesa djeteta te planiranje ciljeva i sadržaja programa u skladu s istima
- Kontinuirano stručno usavršavanje i unaprjeđivanje mjera sigurnosti i zaštite

U odnosu na roditelje

- Pružanje podrške i jačanje roditeljske kompetencije u cilju sigurnog odrastanja
- Poštivati Kućni red dječjeg vrtića
- Poštivati smjernice iz Sigurnosno-zaštitnih mjera i protokola postupanja u rizičnim situacijama
- Sudjelovati u provedbi plana skupine te pratiti i davati informacije o ponašanju, napretku i događanjima u životu djeteta

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručno-razvojna služba, odgojitelji

Namjena programa:

Namjena sigurnosno-zaštitnog programa je definirati obveze i osvijestiti uloge svih zaposlenih u dječjem vrtiću u osiguravanju sigurnog okruženja za rast i razvoj djece.

- Poznavati i provoditi sigurnosno-zaštitne mjere
- Postupati prema protokolima u rizičnim situacijama
- Identificirati potencijalno rizične situacije i doprinijeti u otklanjanju istih

Način realizacije:

- Kroz kvalitetno planiranje, provođenje, dokumentiranje i evaluaciju cjelovitog odgojno-obrazovnog programa dječjeg vrtića osnažiti dijete u odgovornom ponašanju (razvoj pozitivne slike o sebi, razvoj tolerancije, stjecanje socijalnih vještina, dječjih prava).
- Preventivno djelovati, suradnjom svih zaposlenih u dječjem vrtiću i edukacijom u cjelovitom odgojno-obrazovnom procesu radi osiguravanja sigurnosti djece i otklanjanja svakog nepoželjnog djelovanja na fizičko i psihičko zdravlje djeteta.
- Ciljevi će se realizirati kroz pravovremeno i odgovorno reagiranje svih zaposlenika na moguće situacije koje ugrožavaju sigurnost djece, prevenciju potencijalno opasnih situacija, informiranjem i razvijanjem svijesti kod svih zaposlenika dječjeg vrtića, roditelja i djece 060

- ponašanjima kojima se osigurava sigurnost djece.
- Izradom i doradom protokola za postupanje u nepoželjnim i ugrožavajućim situacijama – ugroženost djeteta bilo koje vrste ili intenziteta.
- Program se realizira tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

- Praćenjem i vrednovanjem programa utvrditi stanje, pozitivna dostignuća te utvrditi eventualne probleme i planirati načine njihova rješavanja u cilju poboljšanja kvalitete sigurnosti i kvalitete življenja djeteta u dječjem vrtiću.
- Praćenje provedbe bitnih zadaća od strane zaposlenika dječjeg vrtića
- Samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja i drugih stručnih djelatnika u dječjem vrtiću

5.2.4. PREVENTIVNI PROGRAM

Program:

Preventivni programi integrativno obuhvaćaju mjere za povećanje fizičke i psihosocijalne sigurnosti djeteta, unapređenje njegova zdravlja kao i odgojne postupke koji osnažuju pozitivne unutarnje potencijale djeteta u cilju samozaštite i samoočuvanja. Provođenjem preventivnih programa u odgojno- obrazovnim ustanovama nastoje se izbjeći rizični čimbenici poput agresivnog ponašanja i loših socijalnih vještina. Svakom djetetu od iznimne je važnosti stabilna i pouzdana okolina. Tek kada dijete ima zadovoljenu potrebu za sigurnošću može zadovoljavati druge potrebe.

Preventivnim programom nastoji se pomoći djeci u donošenju ispravnih odluka te im pomoći u uspješnom rješavanju problema. Pravo svakog djeteta je odrastati u zdravom okruženju koje stvara osjećaj sigurnosti i zaštićenosti, a obaveza svake odrasle osobe je stvoriti djetetu takvo okruženje istodobno poučavajući dijete kako skrbiti o sebi i vlastitoj sigurnosti. Za djecu je od velike važnosti razvijanje samostalnosti te učenje preuzimanja odgovornosti za vlastite postupke. Kako bi se djeca naučila brinuti sama o sebi bitno je da usvoje znanja o pravilima ponašanja. Učenje pravila ponašanja uključuju jasno postavljanje granica s obzirom na zrelost i dob djeteta. U radu s djecom, igri, pričanju priča načini su kako dijete pouči opasnostima i vlastitoj sigurnosti bez da ga se neprestano sprečava u njegovu samostalnom djelovanju. Igre razvijaju kod djece sposobnost uviđanja i predviđanja mogućih posljedica pojedine radnje ili akcije. Pritom sva zaštita može razviti pretjerani strah kod djeteta, ili ga pak desenzibilizirati za stvarne opasnosti. Jačanje djeteta u prepoznavanju vlastitih »snaga« i potreba te pravilnih izbora u cilju zaštite sebe i zaštite drugih, jedan je od glavnih odgojno-obrazovnih zadataka ustanove. Ovo su vještine na kojima se nužno mora djelovati u interakciji obitelji i dječjeg vrtića. Suradnju ostvarujemo s Crvenim križem tijekom Mjeseca borbe protiv ovisnosti gdje sudjeluju djeca dječjeg vrtića. Sudjelujemo u obilježavanju Svjetskog dana zdravlja podižući svijest na dobrobit i zdravlje ljudi. I ove pedagoške godine naša ustanova nastavlja suradnju s patronažnim sestrama koje će održati edukativne radionice s predškolicima u svim dječjim vrtićima o uravnoteženoj prehrani i pravilnom četkanju zubi.

Cilj:

- usmjeravati i motivirati djecu na zdrave načine življenja prakticirajući tjelovježbu koja doprinosi boljem općem stanju uma i dobrobiti za fizičko zdravlje
- osvijestiti odgovorno ponašanje djece, odraslih, radnika i svih ostalih osoba u Ustanovi
- podupirati poželjne oblike ponašanja u skupini i prakticirati ih u bližoj okolini

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručno-razvojna služba i odgojiteljice.

Namjena programa:

Program je namijenjen djeci rane i predškolske dobi u svrhu razvijanja zdravstveno odgovornog ponašanja koristeći prevenciju kao najučinkovitije sredstvo samozaštite i očuvanja zdravlja. U neposrednom radu s djecom usmjereni smo na podržavanje različitih oblika dječje komunikacije kroz poučavanje djece strategijama za samoregulaciju vlastitog ponašanja te regulaciju ponašanja druge djece i samozaštitu. Važni su i pozitivni komunikacijski procesi koji se odvijaju između roditelja i djeteta te stvaraju pogodno ozračje za provedbu programa prevencije u predškolskoj dobi.

Način realizacije:

U sklopu redovitog programa kroz radionice, projekte, akcijska istraživanja. Program se realizira tijekom cijele pedagoške godine.

Dokumentiranje:

- dnevnim, tjednim i tromjesečnim planiranjem i zapažanjem
- dokumentiranjem (fotografije, audio-video zapisi, zapisi izjava, anegdote, dječji uradci, plakati).

Način vrednovanja:

- putem izvješća odgojitelja i stručnih suradnika
- praćenje provedbe bitnih zadaća i izvještavanje
- javnim prikazom odgojno-obrazovnog rada.

5.2.5. Projekt 112**Program:**

Predškolicima dječjeg vrtića u sklopu provođenja programa edukacije djece iz područja zaštite i spašavanja predstavnici policije, Hrvatskog crvenog križa, Hitne službe, pripadnici vatrogasnih postrojbi i Hrvatske gorske službe spašavanja održat će kratak prikaz sustava civilne zaštite prilagođen njihovom uzrastu, a pripadnici žurnih službi i operativnih snaga praktično će demonstrirati svoj rad.

Djecu će tijekom predavanja kroz animiranu prezentaciju upoznati s postupcima i radnjama u slučaju prirodnih i drugih nesreća, s jedinstvenim brojem za žurne službe - 112 i ulogom žurnih

službi.

Djeca su upoznata s važnošću broja 112.

Nakon predavanja, predstavnici nazočnih službi prezentirat će djeci svoje aktivnosti i ulogu u zaštiti i spašavanju ljudi i imovine te prikazali tehničku opremu, uređaje i vozila koja koriste u izvršavanju zadaća iz djelokruga rada.

Cilj:

- upoznati djecu sa korištenjem broja 112 i ulogom žurnih službi,
- poticati interes kod djece za spoznavanje i prepoznavanje opasnosti,
- razvijati svijest kod djece o reagiranju i postupanju u opasnim situacijama (požari u stanu, potres, poplava i sl.).

Nositelj projekta:

Ravnatelj, stručno razvojna služba, odgojitelji u suradnji sa Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod

Način realizacije:

U sklopu redovitog programa u sklopu aktivnosti kroz različite projekte unutar vrtića.

Način vrednovanja projekta:

- valorizacija plana i programa odgojno-obrazovnog rada
- dokumentiranje aktivnosti djece
- individualni i zajednički uradci djece
- verbalni izričaji djece
- foto i video snimke
- plakati

5.2.6. PROGRAM RANOG UČENJA ENGLESKOG JEZIKA

Program:

Zbog bioloških i psiholoških karakteristika djece rane dobi predškolska dob smatra se najpovoljnijim životnim razdobljem za početak usvajanja stranog jezika. Osim dobi, važna prednost je i okruženje jer u poticajnom okruženju dijete jezik usvaja spontano, situacijski, kroz praktičnu aktivnost djeteta u interakciji s drugom djecom i odraslima.

U predškolskoj dobi djeca engleski jezik ne uče, već ga usvajaju spontano, lagano i situacijski kroz igru, u svakodnevnim uobičajenim životnim situacijama i u posebno planiranim i izvedenim aktivnostima. Za stvaranje motivacije za daljnje učenje stranog jezika, odnosno usvajanje temeljnih znanja i vještina, bitan je, pa čak i presudan, prvi susret sa stranim jezikom. Rano usvajanje stranih jezika u predškolskoj dobi u funkciji je razvoja osjećaja sigurnosti, samopouzdanja, spontanosti i spremnosti za učenje drugih stranih jezika.

Komunikacija na stranom jeziku ostvarivat će se spontano i opušteno – primanjem i prenošenjem smislenih poruka, odnosno uporabom stranog jezika u prirodnim životnim situacijama, ostvarivanjem osnovnih djetetovih potreba i uvažavanjem njegovih interesa kroz svakodnevne uobičajene situacije te kroz organizirane aktivnosti u skupini, u manjim skupinama i individualno.

Posebno ćemo voditi brigu o usklađivanju uporabe stranog jezika s materinskim jezikom te smisleno davati prvenstvo jednom od njih, u skladu s određenim situacijama i potrebama djeteta. Sadržaji će biti vezani uz primarni program na materinskom jeziku, prateći ga i uklapajući se u njegov ritam tijekom pedagoške godine. Engleski jezik djeca će usvajati u svakodnevnim i prirodnim situacijama, od trenutka pozdravljanja pri ulasku u grupu, preko svih ponuđenih aktivnosti u komunikaciji s odgojiteljem i drugom djecom. Osnovni vokabular djeca će usvajati iz dobro poznatih i bliskih sadržaja i tema. Jezične i gramatičke strukture djeca će moći usvajati kroz razne pjesmice, brojalice, priče, slikovnice te raznovrsne igre i dramatizacije. Djeca će kroz igru i u opuštenoj atmosferi imati priliku postupno usvajati vokabular i jezične strukture koje će se primjenjivati u svakodnevnim situacijama.

Zadaće programa:

- razvijati kod djece interes i senzibilitet za engleski jezik
- stvarati uvjete i poticati razvoj navike slušanja, razumijevanja i govora engleskog jezika
- uvažavanje djetetovih osobnosti i posebnosti prilikom usvajanja pojmova engleskog jezika
- razvijati samopouzdanje djeteta i osjećaj uspješnosti u spontanom izražavanju
- razvijati kod djece interes za englesku kulturu, tradiciju i običaje.
- razvijati interes za komunikaciju na engleskom jeziku
- usvajati i proširivati jezični vokabular kroz tematske sadržaje prilagođene dobi, interesima, mogućnostima i potrebama djece
- postupno izražavanje na stranom jeziku
- razvijati ispravan izgovor, artikulaciju i intonaciju
- razvijati pozitivnu sliku o sebi te omogućiti osjećaj uspješnosti (izražavanje na stranom jeziku)
- socijalizacija djece i proširivanje emocionalnih veza i odnosa djece i odraslih u neposrednom okruženju.

Cilj programa:

- Rano učenje engleskog jezika prilagođeno temperamentu i razvojnim karakteristikama svakog djeteta potičući na individualizirani način njegovo sudjelovanje u procesu
- Integriranje engleskog jezika u svakodnevnu komunikaciju i različite svakodnevne situacije tijekom boravka u vrtiću
- Jačanje svijesti o vlastitom identitetu te poticanje međukulturnog razumijevanja i uvažavanja različitosti
- Stvaranje temelja za jačanje samopouzdanja za daljnji jezični razvoj djece

Nositelji programa:

Program će provoditi odgojiteljice koje posjeduju svjedodžbu o B2 stupnju znanja engleskog jezika.

Način realizacije:

Program ranog učenja jezika planiran je u novoj pedagoškoj godini u terminu od 30 minuta, dva

puta u tjednu.

Način vrednovanja:

Program će pratiti, vrednovati i promicati stručna suradnica pedagoginja, ravnateljica te vanjski suradnici prema potrebi, kao i savjetnica iz Agencije za odgoj i obrazovanje. Vanjsko vrednovanje provodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

5.2.7. FITNES PLESNI PROGRAM

Program:

Fitnes plesni programi proširuju i obogaćuju psihofizički i socijalni razvoj djece rane i predškolske dobi te tako doprinose cjelovitom razvoju dječje ličnosti, pravilnom i zdravom tjelesnom razvitku predškolskog djeteta. Pokret razvija kreativnost, a ponavljanjem i usvajanjem pokreta usvajaju se vještine i postiže se sklad pokreta. Poseban naglasak pri provođenju programa bit će na sinergiji igre i plesa. Djecu će se poticati na razne strukturirane glazbene igre s pokretom, na prirodne oblike kretanja, provest će ih se kroz malu školu trčanja, vježbe snage, fleksibilnost i opuštanje, sve prilagođeno dječjim mogućnostima i njihovoj dobi. Djeca će učiti jednostavne i složene oblike kretanja na njima zanimljiv i motivirajući način popraćen glazbom razvijajući ritam.

Temeljni cilj programa fitnes plesnog programa je poticanje djetetovog cjelovitog (kognitivnog, tjelesnog i socio-emocionalnog) razvoja s naglaskom na razvoj funkcionalnih i motoričkih sposobnosti te razvijanje pozitivnih stavova prema sportu, a sve kroz kvalitetno osmišljene i provedene kineziološke aktivnosti.

Iz navedenog cilja proizlaze sljedeće bitne zadaće:

- zadovoljavanje osnovnih djetetovih potreba za igrom i kretanjem kroz redovite treninge u okviru planiranog programa
- razvijanje pozitivnog odnosa prema sportu i raznovrsnim tjelesnim aktivnostima
- pružanje djetetu mogućnost stjecanja osnovnih znanja, vještina i navika potrebnih za adaptaciju na nove motoričke aktivnosti
- poticanje djetetovog socio-emocionalnog razvoja (razvoja sposobnosti suradnje, timskog rada, dogovaranja i prihvaćanja poraza, suočavanja s procjenom i kritikom)
- promišljanje o razvojno-primjerenim metodama i aktivnostima za neposredan rad s djecom
- podizanje razine kvalitete partnerstva s roditeljima u kontekstu podizanja njihove svijesti o važnosti tjelesnog vježbanja djece predškolske dobi.

Cilj programa:

- Pravilan i zdrav tjelesni razvitak
- Poštivanje pravila rasta i razvoja
- Zadovoljavanje potrebe za kretanjem i igrom
- Razvijanje osnovnih motoričkih sposobnosti (snaga, fleksibilnost, koordinacija, ravnoteža, brzina)
- Usvajanje jednostavnih i složenih oblika kretanja
- Razvijanje smisla za ritam

- Poticanje stvaralačkog pristupa u pokretu i plesu
- Usvajanje socijalno poželjnih obrazaca ponašanja i sustava vrijednosti
- Poticanje grupne pripadnosti
- Razvijanje osjećaja kompetentnosti
- Razvoj zdravih životnih navika i aktivnog životnog stila

Nositelj programa:

Program će se provoditi pod vodstvom odgojitelja- instruktora grupnih fitnes plesnih programa za djecu i mlade.

Način realizacije:

Provođenje grupnih fitnes i plesnih programa za predškolsku djecu koja se planiraju provoditi u dječjem vrtiću i boravkom na zraku (dvorište dječjeg vrtića) u terminu od 30 minuta, dva puta u tjednu.

Način vrednovanja:

- dnevna i tjedna, tromjesečna valorizacija (utvrđivanje inicijalnog i finalnog stanja)
- individualno praćenje napretka djece
- foto i video dokumentacija

5.3. ALTERNATIVNO ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAM

5.3.1. MONTESSORI PROGRAM

Program:

Maria Montessori, začetnica Montessori pedagogije, najpopularnije je ime u povijesti predškolskog odgoja i jedna od najvažnijih osoba reformske pedagogije. Njena pedagogija temelji se na znanstvenom promatranju spontanog učenja djece, na poticanju vlastitog djelovanja djeteta i njegove samostalnosti i na poštovanju njegove osobnosti.

Svoju metodu oblikovala je na temelju promatranja djece u različitim stadijima razvoja te u dodiru s djecom iz različitih kultura. Najvažnija pedagoška načela Montessori pedagogije su: poštovanje djeteta, osposobljavanje osjetila i kretanje, „kako mišići pamte“, polarizacija pažnje, slobodan izbor, pripremljena okolina, rad s materijalom, uloga odgojitelja i „pomozi mi da to učinim sam“.

Montessori materijal poseban je didaktički materijal koji je Maria Montessori razvila na temelju svojih opažanja djece i iskustava u radu s njima. Postoje četiri kriterija koje je Maria Montessori postavila za svoj materijal u Montessori dječjim vrtićima: dostupnost materijala djetetu, poticanje djetetove aktivne djelatnosti, primjerenost potrebama i sposobnostima djeteta i mogućnost uočavanja pogreške u radu. Ovakav način rada djeci omogućava neovisnost o odrasloj osobi. Materijal za pojedinu vježbu nalazi se uvijek na istom mjestu, uvijek u istom obliku i složen istim redoslijedom. Uvijek mora biti potpun i čist, a sastoji li se od više dijelova, mora biti složen na

poseban podmetač koji dijete s lakoćom može prenijeti do mjesta na kojem želi raditi. Način na koji se materijalom rukuje djetetu pokazuje odgojitelj, sa što manje riječi kako bi dijete samostalno uviđalo i donosilo zaključke. Uz postavljena četiri kriterija za materijal postoje i četiri temeljna pedagoška principa. Vježbe prate razvojne potrebe djeteta, a izvode se po principima: od lakšeg k težem, od jednostavnog k složenom, od konkretnog k apstraktnom i od cjelovitog k pojedinačnom. Montessori materijal podijeljen je u pet područja, a svako područje sastoji se od vježbi koje svakodnevno provodimo:

- Materijal za poticanje samostalnosti: vježbe brige o sebi, brige o okolini, njegovanje socijalnih odnosa, vježbe tišine, vježbe za koordinaciju pokreta.
- Materijal za poticanje osjetilnih sposobnosti: osjetilo vida – materijal za razlikovanje prostornih dimenzija, materijal za razlikovanje boja; stereognostičko osjetilo – materijal za razlikovanje oblika; osjetilo dodira – materijal za razlikovanje površina i struktura materijala, pločice za opipavanje; osjetilo težine – materijal za razlikovanje težine; osjetilo sluha – materijal za razlikovanje zvukova i tonova; osjetilo njuha – materijal za razlikovanje mirisa; osjetilo okusa – materijal za razlikovanje kvalitete okusa; osjetilo topline – materijal za razlikovanje kvalitete topline.
- Materijal za matematiku: područje brojeva od 1 do 10; uvod u dekadski sustav; linearno brojanje; računske operacije u dekadskom sustavu; osnovni zadaci zbrajanja, oduzimanja, množenja i dijeljenja; potencije i korijeni; računanje s razlomcima.
- Materijal za jezik: metalni okviri i umetci različitih oblika; slova od brusnog papira; pokretna abeceda; pisanje; prvo čitanje; fonogrami; prijedlozi za materijale za individualnu nadogradnju i proširene kompetencije čitanja; vježbe čitanja koje omogućuju stvaranje pojmova; vrste riječi; kutije s nalogima i jezične kutije s pretincima; analiza čitanja – analiza rečenice.
- Materijal za kozmički odgoj: globusi; temeljni zemljopisni pojmovi; slagalice karte; zastave; karte; karte domovine; albumi koji se pripremaju zajedno s djecom – kontinenti, države, naša država, županija, grad, ulica; zoologija; botanika; povijest; etika; antropologija; evolucija; ekologija; astronomija.

Cilj programa:

Pomoću materijala i Montessori vježbi poticati razvoj svih djetetovih prirodnih potencijala te mu pomoći da se razvije u samosvjesno, kreativno i uravnoteženo ljudsko biće.

Nositelji programa:

Montessori odgojiteljice u suradnji s ravnateljicom i stručno razvojnom službom

Način realizacije:

- vježbama jezika osposobiti dijete za pravilno usmeno izražavanje i bilježenje vlastitih misli, razumijevanje važnosti i korisnosti pisanja, uporaba jezika na pozitivan i društveno odgovoran način, u svrhovitim i smislenim aktivnostima poticati dijete na izražavanje vlastitih misli, osjećaja, doživljaja i iskustava
- upoznavanje, razumijevanje i smisleno korištenje stranoga jezika u nizu različitih aktivnosti i situacija, poticanje međukulturnoga razumijevanja i komunikacije djece s drugim subjektima u odgojno – obrazovnoj ustanovi
- vježbama matematike poticati dijete na razvijanje i primjenu matematičkog mišljenja u rješavanju problema

- organizirati odgojno – obrazovni rad korištenjem računala u aktivnostima planiranja, realizacije i evaluacije
 - uključivanjem djeteta u planiranje i organiziranje sadržaja rada s ciljem osposobljavanja djeteta za osvještavanje procesa vlastitog učenja
 - poticanjem djeteta na odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan odnos prema drugima, međuljudsku i međukulturnu suradnju
 - osiguravati aktivnosti djeci kojima će dijete slobodno iznositi svoje ideje i zamisli, propitkivati, isprobavati i samoevaluirati
 - poticati stvaralačko stvaranje ideja, iskustava i emocija djeteta u nizu umjetničkih područja koja uključuju glazbu, ples, kazališnu, književnu i vizualnu umjetnost
- Montessori program provodi se kao cjelodnevni program za djecu od 3. godine života do polaska u školu. Program traje kroz cijelu pedagošku godinu.

Način vrednovanja:

- dnevna i tjedna zapažanja
- individualna dokumentacija o djeci
- foto, audio i videozapisi
- verbalni izričaji djece
- izričaji glazbom, pokretom i dramski izričaji
- izrada plakata
- radovi djece (individualni i zajednički)
- primjenjivost aktivnosti u svakodnevnom životu

5.4. PROGRAM JAVNIH POTREBA

5.4.1. PROGRAM RADA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Program:

Prema Državnom pedagoškom standardu (NN,63/08, 90/10) teškoće u razvoju obuhvaćaju djecu s oštećenjima vida, sluha, poremećajima glasovno – govorno jezične komunikacije, značajno sniženih intelektualnih sposobnosti, poremećajima autističnog spektra, višestrukim teškoćama u razvoju, motoričkim oštećenjima, kroničnim bolestima, poremećajima u ponašanju, emocionalnim problemima.

Uključivanjem djece s teškoćama u razvoju u redovni odgojno-obrazovni program Dječjih vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod omogućuje im se ostvarivanje prava na igru, učenje i socijalizaciju s vršnjacima tipičnog razvoja, te pravo da budu poštovani i prihvaćeni i kao pojedinci i kao pripadnici skupine.

CILJEVI	SURADNJA	REALIZACIJA
Pravovremeno prepoznavanje potreba za dodatnom razvojnom stimulacijom te pružanje prikladnih razvojnih poticaja od najranije dobi djece	Odgojitelji, psiholog	9. – 12. mjesec, kontinuirano
Posredovanje u procesu socijalizacije	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Postavljanje razvojnih zadataka i izrada individualnih odgojno - obrazovnih planova	Odgojitelji, psiholog	9. -12. mjesec
Praćenje ostvarivanja individualnog programa rada s djecom s teškoćama u razvoju	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Upućivanje i praćenje odgojitelja u radu s djecom s teškoćama na temelju konkretnih situacija te upućivanje u stručnu literaturu	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Senzibiliziranje i edukacija odgojitelja za rad s djecom s teškoćama u razvoju	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Rad s roditeljima putem ciljanih stručnih roditeljskih sastanaka te individualnih razgovora	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Konzultacije s odgojiteljima	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine

Nositelji programa:

Nositelji programa su psiholog, odgojitelji, ravnateljica, pedagoginja i zdravstvene voditeljice.

Namjena programa:

Primjena programa odvija se tijekom cijele pedagoške godine, pri čemu se vodi računa o organizaciji vremena za odmor, prehranu i aktivnosti djece. Inkluzivni predškolski programi omogućuju djeci s teškoćama u razvoju ostvarivanje prava na igru, učenje i socijalizaciju s vršnjacima tipičnog razvoja, te pravo da budu poštovani i prihvaćeni i kao individualci i kao pripadnici skupine. Inkluzivne skupine pozitivno utječu i na djecu bez teškoća u razvoju te na njihove obitelji na način da se jača tolerancija prema različitostima te se razvija prosocijalno ponašanje.

Način realizacije:

Program rada s djecom s teškoćama u razvoju ostvaruje se u redovitim odgojno-obrazovnim skupinama u suradnji s psihologom. Program se provodi tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

Psiholog prati djetetov napredak putem provedbe individualiziranog odgojno-obrazovnog plana rada. Evaluacija odgojno-obrazovnog rada provodi se upitnikom za odgojitelje na kraju pedagoške godine.

DJECA S NALAZOM I MIŠLJENJEM CZSS-a		
R.B.	DJEČJI VRTIĆ	UKUPNO U DJEČJIM VRTIĆIMA
1.	HLAPIĆ	6
2.	KOSJENKA	10
3.	MASLAČAK	1
4.	PČELICA	3
5.	RADOST	2
6.	SEKA I BRACO	6
7.	STRIBOR	4
8.	TRNORUŽICA	4
9.	TINTILINIĆ	0
UKUPNO		36

Pomoćni radnici za djecu s teškoćama u razvoju u dječjem vrtiću uključeni su tijekom cijele pedagoške godine. Sredstva za njihovo zapošljavanje osigurao je Osnivač.

DJEČJI VRTIĆ	BROJ POMOĆNIH RADNIKA ZA DJECU S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU
HLAPIĆ	5
KOSJENKA	5
MASLAČAK	1
PČELICA	1
RADOST	1
SEKA I BRACO	3
STRIBOR	4
TINTILINIĆ	0
TRNORUŽICA	4
UKUPNO	24

5.4.2. PROGRAM ZA DAROVITU DJECU

Program:

Djeca koja su uključena u cjelodnevni program Dječjih vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, a zadovoljavaju kriterije za prijem u program za potencijalno darovitu djecu, uključena su u program u obliku proširenog redovitog programa koji je djelomično prilagođen djetetovim izraženim interesima, sklonostima i sposobnostima, a ostvaruje se u redovitom programu predškolskog odgoja, u odgojnim skupinama u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod.

Korisnici programa su djeca od 3 do 7 godina starosti koja pokazuju znakove darovitosti.

CILJEVI	SURADNJA	REALIZACIJA
Identificirati potencijalno darovitu djecu	Odgojitelji, psiholog	9. – 12. mjesec, kontinuirano
Pružiti podršku darovitoj djeci i omogućiti da razvijaju sve svoje potencijale	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Zadovoljiti specifične razvojne potrebe darovite djece kroz širenje i obogaćivanje obrazovanja	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Poticanje logičkog i kreativnog mišljenja	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Poticanje razvoja pozitivne slike o sebi	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine
Poticanje komunikacijskih vještina i suradničkog ponašanja	Odgojitelji, psiholog	Tijekom godine

Nositelji programa:

Ravnateljica, psiholog, stručno-razvojna služba te odgojitelji skupina.

Namjena programa:

Program je namijenjen potencijalno darovitoj djeci uključenoj u redoviti program Dječjeg vrtića. Provođenjem programa osigurava se prepoznavanje značajki darovitosti kod djece te stimuliranje razvoja spoznajnih, perceptivno-motoričkih i emocionalno-socijalnih aspekata relevantnih za kvalitetnu realizaciju osobnosti i potencijala djeteta. Darovitoj djeci treba omogućiti aktivnosti koje

potiču aktivno učenje, više razine misaonih procesa i kreativno mišljenje.

Način realizacije:

Program se ostvaruje u svim odgojno-obrazovnim skupinama u sklopu redovitog programa tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

Odgojiteljice na nivou skupine prate razvoj i napredak svakog djeteta. Evaluacija odgojno-obrazovnog rada provodi se upitnikom za odgojitelje na kraju pedagoške godine.

5.4.3. PROGRAM ZA DJECU PRIPADNIKE NACIONALNIH MANJINA

Program:

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Bod programom za djecu pripadnike romske nacionalne manjine naglašava jednakost djece s obzirom na nacionalnu pripadnost te omogućava razvoj nacionalnog identiteta kao sastavnog dijela cjelokupnog identiteta.

Pripadnici romske nacionalne manjine, zbog svog specifičnog položaja imaju pojačanu potrebu za uključivanje romske nacionalne manjine u predškolski sustav obrazovanja, kako bi uključivanje u redoviti obrazovni sustav bio što lakši.

Djeca romske nacionalne manjine integrirana su u mješovite odgojno-obrazovne skupine. U odgojno-obrazovnom radu naglasak je na usmjerenosti prema djetetu i razvijanju njegove samostalnosti i odgovornosti čime se zadovoljavaju individualno različite potrebe djece, ističe se pravo djeteta na sudjelovanje u različitim aktivnostima, pravo izbora sadržaja aktivnosti, pravo na privatnost. Okosnica programa za djecu pripadnike nacionalne manjine je učenje hrvatskog jezika, razvijanje higijenskih i radnih navika, društvenosti, suosjećajnosti, samokontrole, usvajanje prihvaćenih obrazaca ponašanja te sve druge aktivnosti kojima se potiče svestrani razvoj.

Cilj programa:

- pridonijeti uključivanju većeg broja djece romske nacionalne manjine u redoviti sustav obrazovanja
- poboljšana pripremljenost te socijalizacija djece romske nacionalne manjine za uključivanje u osnovnoškolski sustav obrazovanja
- prevladavanje jezičnih prepreka kao priprema za osnovnu školu
- poboljšana pripremljenost odgojitelja i stručnih suradnika u sustavu obrazovanja u Ustanovi za djecu romske nacionalne manjine.

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručno-razvojna služba i odgojiteljice.

Namjena programa:

Namjena programa je odgoj i obrazovanje djece nacionalnih manjina.

Način realizacije:

Program za pripadnike nacionalnih manjina dio je redovitog programa za djecu pripadnike nacionalnih manjina koja su upisana u dječji vrtić. Realizira se tijekom cijele pedagoške godine.

Način vrednovanja:

- Odgojiteljice na nivou skupina prate razvoj i napredak pojedinog djeteta.
- Evaluacija odgojno-obrazovnog rada provodi se upitnikom za odgojitelje na kraju pedagoške godine.

5.4.4. PROGRAM PREDŠKOLE

Program:

U skladu sa zakonskim propisima osmišljen je program kontinuiranog, individualiziranog i fleksibilnog odgojno-obrazovnog rada na kvalitetnoj pripremi djeteta za školu. Program se ostvaruje u poticajnom materijalno-organizacijskom okruženju, u partnerstvu dječjeg vrtića s roditeljima i širom zajednicom. Važna odrednica u provođenju ovog programa je uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni proces.

Program predškole je obavezni program odgojno-obrazovnog rada za svu djecu u godini prije polaska u školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj, a za djecu s teškoćama u razvoju i pripadnike nacionalnih manjina dvije godine prije polaska u školu.

U sklopu Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod organizira se provođenje Programa predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu:

- za djecu u godini dana prije polaska u školu, koja su uključena u redovite programe u dječjem vrtiću, sadržaj programa predškole provodit će se u sklopu redovitog programa.
- za djecu koja nisu obuhvaćena redovitim desetosatnim programom u dječjem vrtiću u trajanju od 250 sati godišnje

Provodit ćemo fleksibilno, u partnerstvu dječjeg vrtića s roditeljima i širom zajednicom, osiguravanjem kontinuiteta u odgoju i obrazovanju te osigurati otvorenost za kontinuirano učenje i spremnost na unapređivanje prakse. U skladu s vrtićkim kurikulumom, u ovome programu promicat ćemo planiranje i provođenje cjelovitog odgojno-obrazovnog procesa utemeljenog na vrijednostima koje bi iz perspektive povijesti, kulture, suvremenih događanja i projekcije budućnosti težile unapređivanju intelektualnog, društvenog, moralnog i duhovnog razvoj djece kroz: znanje, humanizam i toleranciju, identitet, odgovornost, autonomiju i kreativnost. Sadržaj i programske zadaće omogućiti će zadovoljenje svih djetetovih potreba, a posebno potrebe za sigurnošću, pripadnošću, samopoštovanju i poštovanju drugih te zadovoljenje potrebe za ostvarenjem osobnih potencijala.

Program se realizira uz suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja. U neposrednom radu s djecom osigurati će se:

- zadovoljavanje djetetovih aktualnih potreba i poticaja svih aspekata djetetova razvoja
- utjecanje na djetetovu osobnost jačanjem pozitivne i realne slike o sebi
- stjecanje iskustva o međusobnim različitostima i upućivanje na osnove moralne vrijednosti kulture i tradicija kojoj dijete pripada
- ovladavanje osnovnim socijalnim vještinama te stjecanje elementarnih znanja i vještina potrebnih za djetetov daljnji razvoj
- razvijanje psihomotornih vještina, adekvatne razvijenosti pažnje, emotivne stabilnosti, razvijenosti mišljenja i pamćenja

U programu predškole želimo da dijete za sebe stječe osobnu i emocionalnu dobrobit, obrazovnu dobrobit i socijalnu dobrobit. U skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, kroz vrtićki kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje s djecom u godini prije škole osnaživat ćemo razvoj osam temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje, koje je obrazovna politika RH prihvatila iz Europske unije:

1. Komunikacija na materinskom jeziku
2. Komunikacija na stranim jezicima
3. Matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju
4. Digitalna kompetencija
5. Učiti kako učiti
6. Socijalna i građanska kompetencija
7. Inicijativnost i poduzetnost
8. Kulturna svijest i izražavanje

U programu predškole želimo da dijete za sebe stječe osobnu i emocionalnu dobrobit, obrazovnu dobrobit i socijalnu dobrobit.

Nositelji programa:

Osposobljeni i stručno kompetentni odgojitelji predškolske djece i stručni suradnici.

Namjena programa:

Program predškole je obvezni program odgojno-obrazovnoga rada s djecom u godini dana prije polaska u osnovnu školu i dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Način realizacije:

Program predškole provodi se od 1. listopada do 31. svibnja, a ukupno traje 250 sati godišnje za djecu koja nisu polaznici redovitoga programa dječjega vrtića u skladu s organizacijom rada odgojno-obrazovne ustanove. Organizatori programa predškole za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu koja su uključena u redovite programe u dječjim vrtićima sadržaje programa predškole provodit će u sklopu redovitog programa.

Način vrednovanja:

- dnevna, tjedna, tromjesečna i godišnja planiranja programa i zapažanja
- analiza aktivnosti, izvješća
- individualna zapažanja djeteta
- ankete i upitnici za roditelje i odgojitelje
- audio-video zapisi.

5.5. PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA

Prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (NN 83/2001). Pedagošku dokumentaciju i evidenciju o djeci moraju voditi sve osobe koje ostvaruju djelatnost predškolskog odgoja i ne smije se iznositi iz ustanove.

Knjiga pedagoške dokumentacije odgojno-obrazovne skupine koja obuhvaća:

- Orijentacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada za određeno razdoblje s razvojnim zadaćama za poticanje cjelovitog razvoja djeteta za skupinu, za pojedino dijete
- Plan aktivnosti za ostvarivanje razvojnih zadaća (sklopovi aktivnosti, teme, projekti...)
- Plan suradnje sa stručnjacima, roditeljima i drugima radi ostvarivanja postavljenih zadaća
- Plan obilježavanja važnih datuma (rođendana, sastanaka, svečanosti, izleta i drugo)
- Tjedne planove i programe odgojno-obrazovnog rada: slijed aktivnosti, za odgojno-obrazovnu skupinu, za djecu iz drugih odgojno-obrazovnih skupina, poslovi nužni za ostvarivanje tjednog plana i programa rada
- Dnevnik rada sa svim sastavnicama: planirani poticaji za aktivnosti (individualne, grupne, zajedničke), iskorišteni situacijski poticaji, zapažanja o aktivnostima i ponašanju djece u odnosu na postavljene zadaće, za djecu odgojno-obrazovne skupine, za djecu drugih odgojno-obrazovnih skupina, suradnju sa stručnjacima, roditeljima, zabilješke na kraju tjedna
- Zajedničke aktivnosti djece i odraslih (izleti, druženja, svečanosti), priprema, zapažanja i zapisi
- Plan roditeljskih sastanaka: priprema, zaključci, zabilješke o radu s roditeljima (individualni, skupni i dr.)
- Vrednovanje ostvarenog plana i programa: vrednovanje uvjeta ostvarivanja plana i programa, vrednovanje ostvarenosti razvojnih zadaća.

Redovito će se voditi:

- Imenik djece
- Program stručnog usavršavanja
- Dosje djeteta s teškoćama u razvoju
- Matična knjiga djece
- Matična knjiga zaposlenika
- Ljetopis dječjeg vrtića
- Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada
- Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada
- Knjiga zapisnika
- Dokumentiranje svih aspekata odgojno-obrazovnog procesa
- Krikulum dječjeg vrtića
- Evidencija o djeci u dječjem vrtiću

Planiranje i praćenje razvoja i učenja:

- tjedna, mjesečna, tromjesečna i godišnja zapažanja
- zapažanja o provođenju aktivnosti
- analiza aktivnosti, izvješća
- individualna zapažanja djeteta
- uradci djece (slike i crteži, pisani uradci, verbalni izričaji, izričaji glazbom, pokretom, dramski izričaji)
- samorefleksija djece (plakati i panoi, fotografije, video zapisi)
- narativni oblici (za odgojitelje, djecu i roditelje)
- anegdotske bilješke
- individualni portfolio
- liste praćenja
- ankete i upitnici za odgojitelje i roditelje
- audio-video zapisi
- timski rad odgojitelja i stručnih suradnika u dječjem vrtiću.

Dokumentiranje aktivnosti odgojitelja:

- slike i crteži, pisani uradci, verbalni izričaji, izričaji glazbom, pokretom, dramski izričaji
- plakati i panoi
- fotografije, video zapisi
- bilješke odgojitelja
- ankete za roditelje.

Dokumentacija predstavlja svojevrstni alat za promatranje procesa učenja djece koji odgojiteljima omogućuje bolje razumijevanje, a time i osiguranje kvalitetnije podrške tom procesu.

Dokumentacija omogućuje:

- cjeloviti uvid i refleksiju odgojitelja o različitim iskustvima djece, kao podloge osmišljavanja primjerenih intervencija,
- praćenje učenja i postignuća djeteta u svim područjima njegova razvoja,
- sustavno praćenje i bilježenje specifičnih interesa i razvojnog napretka svakog djeteta,
- uočavanje onoga što djeca uče kroz aktivno istraživanje i interakciju s odraslima, djecom i materijalima za učenje,
- procjenjivanje i modifikaciju složenosti ponuđenih materijala

Uloga odgojitelja je da u svojoj svakodnevnoj praksi kontinuirano istražuju i otkrivaju nove mogućnosti i primjerenost pojedinih oblika dokumentiranja.

Razmjena profesionalnih iskustava odgojitelja uz korištenje različitih oblika dokumentacije ima neprocjenjivu ulogu o procesu njihova profesionalnog razvoja. Ona je važna sastavnica zajedničkih refleksija odgojitelja i moguća alatka pretvorbe ustanova ranog odgoja u zajednice koje uče. Refleksija odgojitelja gradi znanje u samoj akciji, analiziranjem i promišljanjem vlastitih i tuđih postupaka. Na temelju te refleksije odgojitelji rekonstruiraju i planiraju daljnju praksu.

6. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Program:

Stručnim usavršavanjem odgojiteljica i stručnih suradnica nastojat ćemo utjecati na kvalitetu svih segmenata odgojno-obrazovnog rada.

Bitne zadaće unapređivanja stručno-pedagoškog, psihološkog i metodičkog usavršavanja imaju za cilj poticanje odgojitelja i stručnih djelatnika na stalnu analizu, procjenu i mijenjanje vlastite odgojne prakse.

Ciljevi, sadržaji i oblici stručnog usavršavanja usmjereni su na proširivanje, stjecanje i razmjenu znanja, vještina i iskustava, razumijevanje odgovornosti u osobnom i timskom radu svih uključenih u odgojno-obrazovni proces u funkciji unaprjeđenja odgojne prakse i zadovoljavanje potreba djece. Individualnim stručnim usavršavanjem planiramo podizati vlastitu kompetenciju, unapređivati te preventivno djelovati i rješavati problemske situacije u odgojno obrazovnoj praksi.

Cilj je individualnog i grupnog usavršavanja jačanje i unaprjeđenje stručnih kompetencija svih stručnih djelatnika dječjeg vrtića u svrhu unaprjeđenja odgojno-obrazovne prakse i osnaživanja osobnih i profesionalnih kompetencija odgojitelja i stručnih suradnika.

Profesionalni razvoj obuhvaća osim formalnog obrazovanja i profesionalno usavršavanje, koje se provodi u raznim oblicima. Neki od oblika usavršavanja su radionice, edukacije, čitanje stručne literature i kritičko promišljanje. Profesionalni razvoj je kontinuiran i zahtjevan proces za koji su odgovorni isključivo sami odgojitelji i stručni djelatnici. Nastojat ćemo osigurati uvjete pogodne za kontinuirano usavršavanje i podizanje stručne kompetencije odgojitelja s ciljem prepoznavanja, vrednovanja i mijenjanja vlastite odgojno-obrazovne prakse, potičući cjeloživotno učenje i refleksivnost kod svakog djelatnika.

Odgojno-obrazovni djelatnici bit će uključivani u razne oblike stručnog usavršavanja, koji će biti organizirani u ustanovi i izvan nje.

Cilj:

Cilj stručnog usavršavanja jest profesionalni razvoj odgojitelja i stručnih suradnika stjecanjem novih znanja i vještina potrebnih za unaprjeđivanje osobne odgojno-obrazovne prakse i djelatnosti predškolske ustanove.

Zadaće:

- Kroz edukacije ostvariti podržavanje razvoja osobnih potencijala te jačanje stručne kompetencije odgojitelja i stručnih suradnika
- Upoznavanje odgojitelja i stručnih suradnika s novim sadržajima i dostignućima predškolskog odgoja
- Timski rad i iskustveno učenje na istraživanju i unaprjeđenju odgojne prakse
- Realizacija individualnog plana stručnog usavršavanja i prezentiranje stečenih spoznaja na Odgojiteljskom vijeću
- Poticanje kontinuiranog izgrađivanja prepoznatljive kulture dječjeg vrtića - izrada Kurikuluma

- Osvještavanje važnosti grupne refleksije u odgojno-obrazovnom radu i senzibilizacija odraslih za razvijanje „Zajednice koja uči“

Nositelj programa:

Ravnateljica, stručni suradnici i odgojitelji

Namjena programa:

Programom su obuhvaćeni ravnateljica, odgojitelji i stručni suradnici

Način realizacije:

Stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika provodi se u skladu s Planom i programom stručnog usavršavanja individualno i kolektivno.

Stručno usavršavanje ostvarivat će se putem:

- održavanja sjednica Odgojiteljskih vijeća
- individualnog stručnog usavršavanja
- skupnog stručnog usavršavanja u dječjem vrtiću (stručni aktivni, radionice)
- skupnog stručnog usavršavanja izvan dječjeg vrtića (stručni skupovi: odgojitelja, savjetovanja, aktivni, stručno-zdravstveni skupovi, seminari, psihološke radionice, simpoziji, regionalna savjetovanja)
- stručna putovanja
- stručne literature i časopise (stručna literatura nabavlja se tijekom godine putem ponuda i prisustvovanja raznim savjetovanjima i simpozijima, te prema financijskim mogućnostima, pazeći da se fond stalno obogaćuje i stalno prati stručna periodika)

OBLICI, NAČINI I SADRŽAJI:

6.1. INDIVIDUALNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Individualnim stručnim usavršavanjem odgojitelja i stručnih djelatnika osigurava se kontinuiranost i sustavnost svih procesa koji se u dječjem vrtiću ostvaruju.

Sukladno odgojno-obrazovnim ciljevima, vlastitim interesima i potrebama odgojitelji trebaju koristiti se stručnom literaturom iz područja odgojnih znanosti, zdravstvene kulture i dr. U tu svrhu mogu se služiti literaturom iz knjižnice dječjeg vrtića, stručnim časopisima te ostalom stručnom literaturom i časopisima. Nabava literature vršit će se tijekom godine ovisno o aktualnosti izdanja. Prijedlog za nabavu stručne literature mogu dati svi odgojno-obrazovni djelatnici dječjeg vrtića.

Individualno usavršavanje ovisi o svakom odgojitelju i stručnom djelatniku posebno a oni sami biraju metode i oblike kroz koje će se razvijati, propitkivati i poboljšavati svoju praksu.

Modeli individualnog usavršavanja su:

- čitanje nove stručne literature
- nastavak studija
- on line seminari (prema interesu i mogućnostima)
- samorefleksija
- istraživanje putem interneta
- sudjelovanje u projektima unutar ustanove i izvan nje

Sam tijek ostvarivanja individualnog stručnog usavršavanja odgojitelj će pratiti kroz mapu profesionalnog razvoja.

6.2. GRUPNO STRUČNO USAVRŠAVANJE

Kako bi se omogućilo kontinuirano unapređivanje i usavršavanje odgojno-obrazovne prakse, odgojitelja i stručnih djelatnika potrebno je posvetiti pažnju njihovom usavršavanju u Ustanovi. Stručnim usavršavanjem naših odgojiteljica i stručnih djelatnica nastojimo utjecati na kvalitetu svih segmenata odgojno obrazovnog rada. Jedan od razloga cjeloživotnog učenja i kontinuiranog stručnog usavršavanja je potreba odgojitelja da bude u stanju reagirati na promjene. Svakim danom praksa se mijenja i otkrivaju se nove spoznaje i znanja, zato je važno novo razumijevanje i potreba za novim znanjem i vještinama te da odgojitelji budu spremni za trajni, cjeloživotni proces prilagođavanja, mijenjanja i poboljšanja vlastitog rada.

Grupno stručno usavršavanje našeg dječjeg vrtića uključuje teme koje su u skladu s interesima odgojitelja a ujedno su i u skladu s aktualnim odgojno-obrazovnim potrebama djece.

6.2.1. ODGOJITELJSKA VIJEĆA

Odgajateljsko vijeće je stručno tijelo dječjeg vrtića na kojem se prikazuje, raspravlja, problematika djelovanja dječjeg vrtića te stručne teme značajne za unapređenje odgojne prakse. Ove pedagoške godine planirane su ove teme Odgojiteljskog vijeća.

OBLIK STRUČNOG USAVRŠAVANJA	TEMA	REALIZATOR	OBLIK	VRIJEME
Odgojiteljsko vijeće	Godišnji plan i program rada za 2024./2025. pedagošku godinu Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod	Ravnateljica, stručno razvojna služba i odgojiteljice	Izlaganje i rasprava	RUJAN
Odgojiteljsko vijeće	Ergonomsko dizanje tereta	Ravnateljica, Mr.sc. Mirko Petrošević, dr.med., spec.med.rada.	Predavanje	LISTOPAD
Odgojiteljsko vijeće	Interaktivna suradnja s roditeljima	Ravnateljica, pedagoginja	Predavanje	SIJEČANJ
Odgojiteljsko vijeće	Projekti iz područja nacionalnog programa odgoja za ljudska prava i demokratsko građanstvo	Ravnateljica, odgojiteljice	Prezentacije projekata	VELJAČA
Odgojiteljsko vijeće	Suradnja	Ravnateljica, psihologinja	Predavanje	VELJAČA
Odgojiteljsko vijeće	Izvješće Godišnjeg plana i programa za 2024./2025. pedagošku godinu Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod	Ravnateljica, stručno razvojna služba i odgojiteljice	Izlaganje i rasprava	KOLOVOZ

6.2.2. INTERNI STRUČNI AKTIVI

Kroz interne stručne aktive odgojitelje i stručne suradnike se osnažuje i daje podrška za stjecanje profesionalnih znanja i kompetencija u cilju ostvarivanja kvalitetnog odgojno-obrazovnog rada. Odgajatelji i stručni suradnici potaknuti su da budu refleksivni praktičari, koji kroz refleksiju svog rada, rasprave i promišljanja bolje razumiju probleme koji proizlaze iz svakodnevne prakse. Planirane su ove teme Internih stručnih aktivita.

OBLIK STRUČNOG USAVRŠAVANJA	TEMA	REALIZATOR	OBLIK	VRIJEME
Interni stručni aktiv	Prva pomoć na radnom mjestu	Ravnateljica, Gradsko društvo Crveni križ	Predavanje	LISTOPAD
Interni stručni aktiv	Umjetnost pripovijedanja u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju – scenska lutka	Ravnateljica, KOHO BEEZNIS d.o.o.	Predavanje	STUDENI
Interni stručni aktiv	Visoko osjetljiva djeca u vrtićkom okruženju	Ravnateljica, Arcada, obrt za savjetovanje i edukaciju, Tamara Žakula	Predavanje i radionice	PROSINAC
Interni stručni aktiv	Zarazne bolesti djece u predškolskoj dobi	Ravnateljica, zdravstvene voditeljice	Predavanje	SIJEČANJ
Interni stručni aktiv	Poteškoće s hranjenjem kod djece rane i predškolske dobi	Ravnateljica, Edukolab, Ivana Murat, mag.rehab.educ	Predavanje	OŽUJAK
Interni stručni aktiv	Poteškoće s hranjenjem kod djece rane i predškolske dobi	Ravnateljica, Edukolab, Ivana Murat, mag.rehab.educ	Predavanje	OŽUJAK
Interni stručni aktiv	Kako pričanjem priča poticati – komunikaciju, samopouzdanje, emocije, rješavanje sukoba....	Ravnateljica, Udruga "Ti si ok", Sonja Jarebica, mag.paed.soc	Predavanje i radionica	TRAVANJ
Interni stručni aktiv	Kako pričanjem priča poticati – komunikaciju, samopouzdanje, emocije, rješavanje sukoba....	Ravnateljica, Udruga "Ti si ok", Sonja Jarebica, mag.paed.soc	Predavanje i radionica	TRAVANJ

6.3. TIMSKI SASTANCI

Timski sastanci bit će imperativ i u odnosu odgojitelje i stručne suradnike dječjih vrtića. Međusobne profesionalne kompetencije prožimat će se i nadopunjavati, a sve u interesu stvaranja najboljih mogućih uvjeta za svu djecu polaznike dječjeg vrtića. Timskim sastancima nastojat ćemo poboljšati kvalitetu odgojno-obrazovnog procesa te unaprijediti kvalitetu međuljudskih odnosa i suradnje. Timski sastanci realiziraju se po područnicama svaka tri mjeseca, nakon kojih se Zapisnici pohranjuju u knjigu zapisnika i u stručno-razvojnoj službi.

Cilj:

- Poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovnih sadržaja područnica
- Reflektiranje odnosa i komunikacije u timu
- Analiza i vrednovanje načina rješavanja zajedničkih profesionalnih zadataka i izazova

- Nastojanje stvaranja pozitivne atmosfere te zbližavanje djelatnika
- Poticati ostvarivanje ambicioznih projekata

6.4. RAD S PRIPRAVNICIMA

U Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod rukovodimo se Izvedbenim planom i programom za stažiranje novih odgojitelja pripravnika i stručnih suradnika pedagoga.

Program rad s odgojiteljima pripravnici i stručnim suradnicima pedagozima uključuje aktivan odgojno-obrazovni proces u kojem svi sudionici pronalaze najpovoljnije modele sukonstrukcije znanja i razumijevanja djece s kojom su u odgojno-obrazovnom procesu. Praćenjem odgojno-obrazovnog rada, djece, dokumentiranjem, bilježenjem putem svih komponenata dokumentiranja, pripravnici stječu potrebna znanja i vještine koje će im pomoći u daljnjem radu u skladu s humanističkim pristupom teoriji i praksi.

Tijekom programa stažiranja provodimo hospitaciju u odgojno-obrazovnoj skupini, uvid u rad pripravnika, ogledne aktivnosti pripravnika, analizu pisanih radova i uvid u mapu profesionalnog razvoja te akcijska istraživanja.

Cilj programa: pripremiti pripravnika za samostalan rad i pristupanje polaganju stručnog ispita

Nositelji programa: ravnateljica, stručni suradnici, odgojitelji

Način realizacije: tijekom trajanja pripravnčkog staža

Način vrednovanja: pismene pripreme za ogledne aktivnosti, refleksije na nivou ustanove i na nivou skupine, intervju, razvojne mape pripravnika

Pripravnništvo je obaveza svake mlade osobe koja diplomira i uđe u sustav odgoja i obrazovanja. Pripravnčki staž dinamično je i osjetljivo razdoblje, važno za dalji profesionalni razvoj i cjeloživotno učenje. Program uključuje aktivan odgojno-obrazovni proces u kojem svi sudionici pronalaze najpovoljnije modele sukonstrukcije znanja i razumijevanja djece s kojom su u odgojno-obrazovnom procesu. Praćenjem odgojno-obrazovnog rada, djece, dokumentiranjem, bilježenjem putem svih komponenata dokumentiranja, pripravnici će steći znanja i vještine koja će mu pomoći u daljnjem radu u skladu s humanističkim pristupom teoriji i praksi.

6.5. RADNE SKUPINE

U cilju poboljšanja kvalitete odgojno-obrazovnog rada оформljena je radna skupina

Nositelji tima: ravnatelj, stručna služba i odgojitelji iz svakog dječjeg vrtića.

Timski sastanci održavaju se kontinuirano tijekom pedagoške godine te se nakon svakog sastanka Zapisnici se pohranjuju u stručno-razvojnoj službi. Na timskim sastancima se prave osvrti na

odgojno-obrazovni proces i plan za iduće razdoblje te aktualnosti u radu.

Cilj osiguranja kvalitete u sustavu odgoja i obrazovanja je svakom pojedincu osigurati jednake uvjete za njegov osobni rast i razvoj. Primarna zadaća tima kao kritičkog prijatelja je osiguravanje kvalitete rada ustanove, odnosno provedba samovrednovanja i praćenje napretka na ključnim područjima kvalitete. Premda svaki od članova tima djeluje sa svog stručnog aspekta te sudjeluje na grupnoj kohezivnosti usmjerenoj na veću radnu učinkovitost i dobrobit Ustanove na svim poljima.

6.6. MAPA PROFESIONALNOG I STRUČNOG USAVRŠAVANJA ODGOJITELJA

Mapa profesionalnog razvoja odgojitelja predstavlja zbirku materijala koja je ilustrira nečiji profesionalni razvojni put, dokumentira rad na sebi u kontinuitetu i reflektira ona područja interesa, koja su od profesionalne važnosti za odgojitelja.

U mapi profesionalnog razvoja odgojitelji su dodavati sadržaje koje smatraju relevantnim za reprezentiranje njihova znanja, vještina, postignuća i stručnosti.

Mapa profesionalnog razvoja odgojitelja usmjerena je ka:

- primjeni općih znanja (temeljni pojmovi struke i metodologija) u pojedinačnim kontekstima,
- ovladavanju potrebnim vještinama (vođenje etnografskih bilješki, sudjelovanje u grupnim diskursima i refleksijama),
- razvojem sposobnosti potrebnih za svakodnevnu praksu (kako komunicirati, kako slušati, rješavati probleme, odrediti prioritete i kako dekodirati značenja).

Mapa profesionalnog razvoja odgojitelji čuvaju u svojim podružnicama te se mogu svakodnevno pogledati kao i nadopuniti.

6.7. STUDENTSKA PRAKSA

U Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod studentska praksa provode studentice izvanrednog sveučilišnog preddiplomskog studija ranog i predškolskog odgoja i studentice izvanrednog sveučilišnog diplomskog studija ranog i predškolskog odgoja obrazovanja. Cilj praćenja i stručne pomoći u provođenju zadaća vezanih uz stručno-pedagošku praksu, studenticama su dodijeljeni mentori, a završetkom stručne prakse izrađuje se mišljenje za svaku studenticu.

6.8. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Stručno usavršavanje izvan Ustanove provodit će se u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje prema područjima posebnog stručnog interesa, koja se organiziraju kroz seminare, stručne skupove, predavanja, kongrese, okrugle stolove, tečajeve prema planu na državnoj razini.

Cilj:

- implementacija novih znanja u odgojno-obrazovnom radu
- timski pristup u radu radi unaprjeđivanja svih područja odgojno-obrazovnog procesa.

6.8. PREPORUČENA STRUČNA LITERATURA:

1. Ajduković, M., Pečnik, N. (2007). Nenasilno rješavanje sukoba. Zagreb: Alinea
2. Andrešić, D., Benc-Štuka, N., Gugo-Crevar, N., Ivanković, I., Mance, V., Mesec, I., Tambić, M. (2009). Najčešći poremećaji jezično-govorne komunikacije djece predškolske dobi; priručnik za roditelje, odgojitelje, pedijatre i sve koji prate razvoj djece. Zagreb: Hrvatsko logopedsko društvo
3. Andrilović, Č.O. (1994) Osnove opće i razvojne psihologije, psihologija odgoja i obrazovanja. Školska knjiga: Zagreb.
4. Bastašić, Z. (1988). Lutka ima i srce i pamet. Zagreb: Školska knjiga
5. Bićanić J, (2001) Vježbanje životnih vještina. Zagreb: Alinea
6. Bouillet, D., Uzelac, S. (2007). Osnove socijalne pedagogije. Zagreb: Školska knjiga
7. Brack, J. C. (2009). Učenjem do pokreta, kretanjem do spoznaje; program senzomotoričkih aktivnosti za djecu predškolske dobi. Buševac: Ostvarenje
8. Brajković, S., Žokalj, G., (2021) Učenje u tijeku: Zagreb: Korak po korak
9. Bujušić, G., (2005) Dijete i kriza. Zagreb: Golden marketing
10. Cvetković Lay, J. (2010). Darovito je, što ću sa sobom?; Priručnik za obitelj, vrtić i školu. Zagreb: Alinea
11. Cvetković Lay, J., Sekulić, M. (1998). Darovito je, što ću s njim?; Priručnik za odgoj i obrazovanje darovite djece predškolske dobi. Zagreb: Alinea
12. Cvetković, L. J., Pečjak V, (2004) Možeš i drukčije - priručnik s vježbama za poticanje kreativnog mišljenja. Alinea: Zagreb.
- Chethik, M., (2008) Tehnike u dječjoj terapiji. Zagreb: Alinea
13. Čudina – Obradović, M. (2004). Kad kraljevna piše kraljeviću. Zagreb: Pučko otvoreno učilište Korak po korak
14. Čudina Obeadović, M. (1991). Nadarenost; razumijevanje, prepoznavanje, razvijanje. Zagreb: Školska knjiga
15. Daniels, R., Stafford K, (2003) Kurikulum za inkluziju. Udruga roditelja Korak po korak: Zagreb.
16. Deklaracija o pravima djeteta (1990) Ljudska prava – osnovni međunarodni dokumenti. Školska knjiga: Zagreb.
17. Došen-Dobud, A. (1995) Malo dijete veliki istraživač. Alinea: Zagreb.
18. Došen-Dobud, A. (2001) Program predškole. Alinea: Zagreb.
19. Elkind, D. (2007). The power of play-learning what comes naturally. Philadelphia: Da Capo Press
20. Fuller, A. (2008) Zahtjevno dijete: kako prevladati sukobe i pomoći djetetu da ostvari svoje

potencijale. Zagreb: Naklada Kосinj

21. Gjurković, T. (2016). Terapija igrom. Split: Harfa

22. Goldman, J.A. (1981). Social Participation of Preschool Children in Same- versus Mixed-Age Groups. *Child Development*, Vol. 52, (2), 644-650.

23. Greene, B. (1996) Nove paradigme za stvaranje kvalitetnih škola. Zagreb: Alinea

24. Hansen, A., Kaufmann, R. K., Walsh, K. B. (2001) Kurikulum za vrtiće. Udruga roditelja Zagreb: Korak po korak

25. Haug-Schnabel, G. (1997). Agresivnost u dječjem vrtiću. Zagreb: Educa

Hicela, I., (2010) Dijete, odgojitelj i lutka. Zagreb: Golden marketing

26. Hitrec, (1991) Priprema i polazak djeteta u školu. Zagreb: Školska knjiga

Greenspan, S., I., Wieder, S., (2003) Dijete s posebnim potrebama. Lekenik: Ostvarenje d.o.o.

27. Ivon, H. (2010). Dijete, odgojitelj i lutka; pedagoške mogućnosti lutke u odgoju i obrazovanju. Zagreb: Golden marketing- Tehnička knjiga

28. Jakobs, G., Crowley, K. (2007). Play, projects and preschool standards: Nurturing children's sense of wonder and joy in learning. Thousand Oaks, California: Corwin Press

29. Katz, L.G., McClellan, D.E. (1999). Poticanje razvoja dječje socijalne kompetencije. Zagreb: Educa

30. Konvencija o pravima djeteta (2001) Zagreb: Glasnik Ministarstva prosvjete i športa 7/8.

31. Lanc, S., Vincek Slunjski, M., (2021) Iz vrtića u školu. Zagreb: Naklada ljevak

Lewis, B., A., (2002) Kako postati što bolji. Zagreb: Kratis

32. Ljubetić, M. (2006) Biti kompetentan roditelj. Zagreb: Mali profesor

33. Ljubetić, M. (2009) Vrtić po mjeri djeteta - Kako procjenjivati kvalitetu u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja; priručnik za odgojitelje i roditelje. Zagreb: Školske novine

34. Ljubetić, M. (2010) Partnerstvo obitelji, vrtića i škole. Zagreb: Školska knjiga

35. Maleš, D. (2011). Nove paradigme ranoga odgoja. Zagreb: Alinea

36. Maleš, D., Milanović, M., Stričević, I. (2003) Živjeti i učiti prava - odgoj za ljudska prava u sustavu predškolskog odgoja. Zagreb: Filozofski fakultet Sveučilišta u Zagrebu.

37. Maleš, D., Stričević, I. (1996) Druženje djece i odraslih. Zagreb: Školska knjiga

Marić, Lj., Goran, Lj., (2013) Zapjevajmo radosno. Zagreb: Golden marketing

38. Markočić, M. (2001) Igrom do škole. Zagreb: Djeca prva

39. Mašković, T., Sokač, M., Drožđan, D. (2020) Od jaslica do škole. Zagreb: Odgojitelji u akciji d.o.o.

40. McDermott, I., Jago, W., (2007) NLP učitelj. Zagreb: Alineja

41. Melillo, R., (2016) Isključena djeca. Split: Harfa

42. Mendeš, B., Marić, Lj., Goran, Lj., (2020) Dijete u svijetu igre. Zagreb: Golden marketing

43. Morling, E., OConnell, C., (2018) Autizam. Zagreb: Educa

44. Miljak, A. (1996). Humanistički pristup teoriji i praksi predškolskog odgoja. Velika Gorica: Persona

45. Miljak, A. (2009) Življenje djece u vrtiću. Zagreb: SM Naklada d.o.o.

46. Miljak, A. (2015) Razvojni kurikulum ranog odgoja. Zagreb: Kerschhoffset

47. Miljak, A., Vujičić, L. (2002) Vrtić u skladu s dječjom prirodom „Dječja kuća“. Rovinj: Dječji vrtić Rovinj

48. Morin, E. (2002). Odgoj za budućnost. Zagreb: Educa

49. Nacionalni okvirni kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje, Zagreb, 2015.

50. Nacionalni program odgoja i obrazovanja za ljudska prava i demokratsko građanstvo, 1999, 84

Vlada RH.

51. Neill, S. (1994). Neverbalna komunikacija u razredu. Zagreb: Educa
52. Nenadić, S. (2002). Odgoj u jaslicama; priručnik za odgojitelje i stručne suradnike. Imotski: Potjeh
53. Pećnik, N, Starc, B. (2010.) Roditeljstvo u najboljem interesu djeteta i podrška roditeljima najmlađe djece. Zagreb: Ured UNICEF-a za Hrvatsku
54. Pešec, M., Krešić Kozonić, I., Dragun, M. (2015). Sva lica osjećaja; vodič za bolje razumijevanje dječjih osjećaja. Zagreb: Golden Marketing – Tehnička knjiga
55. Peteh, M., (2018) Radost igre i stvaranja. Zagreb: Alineja d.o.o.
56. Petrović-Sočo, B. (2007). Kontekst ustanove za rani odgoj i obrazovanje - holistički pristup. Zagreb: Mali profesor
57. Petrović-Sočo, B. (2009). Mijenjanje konteksta i odgojne prakse dječjih vrtića. Zagreb: Mali profesor
58. Plummer, D., M., (2009) Kako pomoći djeci da izgrade samopoštovanje. Zagreb: Naklada Kосinj
59. Pribanić, Lj., Wagner Jakab, A., Brozović, B., Philipps Reichherzer, S. (2014). Priručnik za rad s osobama s komunikacijskim teškoćama u redovnom odgojno-obrazovnom sustavu. Zagreb: Centar za odgoj i obrazovanje "Slava Raškaj"
60. Rade, R. (2015). Mala djeca s komunikacijskim teškoćama 1. Zagreb: Foma
- Rauch, V., (2020) Vrtići koji su usmjereni na dijete i promoviraju demokraciju. Zagreb: Korak po korak
61. Richman, N. (1994). Komuniciranje s djecom; kako pomoći djetetu kada je u nevolji. Zagreb: Dobrobit
62. Rosandić, D. (2013) Obrazovni kurikulum, standardi i kompetencije. Zagreb: Naklada Ljevak
63. Siegel, D. J., Payne Bryson, T. (2015). Razvoj dječjeg mozga. Split: Harfa
64. Slunjski, E. (2006). Kad djeca istražuju – neobične igre običnim materijalima. Varaždin: Stanek
65. Slunjski, E. (2001). Integrirani predškolski kurikulum - rad djece na projektima. Zagreb: Mali profesor
66. Slunjski, E. (2003) Kad djeca pišu, broje, računaju – neobične igre običnim. Varaždin: Stanek
67. Slunjski, E. (2006) Stvaranje predškolskog kurikuluma u vrtiću organizaciji koja uči. Zagreb: Mali profesor
68. Slunjski, E. (2008) Dječji vrtić, zajednica koja uči. Zagreb: Spektra media
69. Slunjski, E. (2011) Kurikulum ranog odgoja. Zagreb: Školska knjiga
70. Slunjski, E. (2013). Kako djetetu pomoći da...(p)ostane samostalno i odgovorno; priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
71. Slunjski, E. (2013). Kako djetetu pomoći da...(za)voli učenje i školu; priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
72. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da (p)ostane kreativno i da se izražava jezikom umjetnosti; priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
73. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...(p)ostane tolerantno (razumije i prihvaća različitosti); priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
74. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...bude pametno na različite načine; priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje
75. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...bude uspješno i razvija samopouzdanje; priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
76. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...stječe prijatelje i razvija socijalne vještine; 85

- priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
77. Slunjski, E. (2014). Kako djetetu pomoći da...upozna svoje emocije (i nauči njima upravljati); priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
78. Slunjski, E. (2014). Kako s djetetom...razgovarati i razvijati kvalitetan odnos; priručnik za roditelje, odgojitelje i učitelje. Zagreb: Element
79. Slunjski, E. (2016). Izvan Okvira 2 promjena; od kompetentnog pojedinca i ustanove do kompetentne zajednice učenja. Zagreb: Element
80. Slunjski, E. (2018). Izvan Okvira 3 prema kulturi promjene. Zagreb: Element
81. Slunjski, E. (2019). Izvan Okvira 4 mudrost vođenja. Zagreb: Element
82. Slunjski, E. (2020). Izvan Okvira 5 pedagoška dokumentacija. Zagreb: Element
83. Slunjski, E., Ljubetić, M., Hodap, S. P., Malnar, A., Kljenak, T., Malek, S. Z., Horvatić, S., Antulić, S., (2012) Priručnik za samovrednovanje ustanova ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Zagreb: Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja
84. ,B., (2005) Dijeta protiv bijesa. Zagreb: Bestias
85. Starc, B., Čudina Obradović, M., Pleša, A., Profaca, B., Letica, M. (2004). Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi; priručnik za odgojitelje, roditelje i sve koji odgajaju djecu predškolske dobi. Zagreb: Golden marketing – Tehnička knjiga
86. Stokes, S. E., (2000). Kurikulum za jaslice. Zagreb: Udruga roditelja Korak po korak
87. Stoll, L., Fink, D., (2000) Mijenjajmo naše škole. Zagreb: Educa
88. Šagud, M., (2006) Odgojitelj kao refleksivni praktičar. Petrinja: Visoka učiteljska škola u Petrinji.
89. Uzelac,V., Lepičnik-Vodopivec,J., Anđić,D., (2014) Djeca –odgoj i obrazovanje – održivi razvoj. Zagreb: Golden marketing
90. Thunberg,G., Carlstrand,A., Claesson,B., Rensfeldt Flink,A., (2018) Započnimo Tečaj komunikacije i potpomognute komunikacije za roditelje i stručne djelatnike. Zagreb: Gloden marketing
91. Vaskevich, E. (2011). Velika knjiga razvojnih aktivnosti od rođenja do 3. godine. Zagreb: Planet Zoe
92. Vasta, R., Haith, M. M., Miller, S., A., (1998). Dječja psihologija – moderna znanost. Jastrebarsko: Naklada Slap
93. Višnjić Jevtić, A., Rogulj, E., Bogatić, K., Glavina, E., (2018) Izazovi suradnje. Zagreb: Alfa d.d.
94. Von Krafft, D., Semke, E. (2008). Kako otkriti i potaknuti darovitost. Zagreb: Mozaik knjiga
95. Winsler A., Caverly S.L., Willson-Quayle A., Carlton M.P., Howell C., Long G.N. (2002). The social and behavioral ecology of mixed-age and same-age preschool classrooms: A natural experiment. *Journal of Applied Developmental Psychology*, Volume 23, Issue 3, 305–330.
96. Yahnke Walker, S. (2007). Darovita djeca; vodič za roditelje i odgojitelje. Zagreb: Veble commerce

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Program:

U odgojno-obrazovnom radu važan aspekt je suradnja s roditeljima zbog zajedničkog interesa djeteta. Usklađenost i prožimanje odgojnog djelovanja iz roditeljskoga doma s odgojno-obrazovnim radom dječjeg vrtića kao i primjerena obostrana komunikacija bitni su preduvjeti za skladan razvoj i uspješan odgoj djeteta. To znači da je na odraslima odgovornost za postupanje u najboljem interesu za dijete.

Tijekom ove pedagoške godine rad odgojno-obrazovnih radnika usmjerit će se na podizanje razine informiranosti roditelja o životu i radu u dječjem vrtiću s ciljem razvijanja intenzivnije i kvalitetnije suradnje svih dionika uključenih u odgojno-obrazovni proces.

Temeljni cilj suradnje s roditeljima je uključivanje roditelja u život i rad dječjeg vrtića te pomoć roditeljima u procesu odgoja djeteta.

Svakodnevnim aktivnostima stvaramo osjećaj zajedništva i omogućujemo roditeljima da budu aktivni sudionici odgojno-obrazovnog procesa.

Namjera nam je uključivati roditelje u svakodnevni rad skupine – pozivanjem roditelja na sudjelovanje na svečanostima, izletima ali i svakodnevnim aktivnostima čime stvaramo osjećaj zajedništva i omogućujemo roditeljima da budu aktivni sudionici odgojno obrazovnog procesa.

Težit ćemo da roditelji, odgojitelji i stručni suradnici budu partneri, imaju otvorenu komunikaciju, toleranciju, razmjenu informacija, čime će se razviti povjerenje između njih.

ZADAĆE U SURADNJI S RODITELJIMA:	
U ODNOSU NA DIJETE	Uključivanje roditelja u aktivnosti kojima se potiče razvoj djeteta pravovremeno reagiranje i konstruktivno rješavanje problema uz odgoj i razvoj djeteta
U ODNOSU NA ODGOJITELJE	Zajednička odgovornost odgojitelja i roditelja da se razvije suradnički odnos Pravilna ravnoteža između organizacijskih potreba roditelja i individualnih potreba djeteta Spremnost na uvažavanje osobnih i profesionalnih kompetencija povećanje stručnih kompetencija u području rada s roditeljima Promicati duh i načela odgoja za demokraciju, građansko društvo, posebno prava svakog djeteta

U ODNOSU NA RODITELJE	Razvoj partnerstva u podržavanju kvalitetne komunikacije usmjerene na dobrobit djeteta Obogaćivanje kvalitete komunikacije na relaciji obitelj-dječji vrtić poticanje aktivnog sudjelovanja roditelja u realizaciji programa Pomoć roditelju pri izboru programa rješavanje problema vezanih za odgoj i obrazovanje Osnaživanje roditeljske kompetencije stjecanjem znanja i vještina potrebnih za odgoj djece u obitelji Dobivanje stručne podrške od strane stručnih radnika (odgojitelj, pedagog, psiholog, zdravstveni voditelj)
--------------------------	---

Cilj programa:

Poticati aktivno sudjelovanje roditelja i partnerski odnos dječjeg vrtića i obitelji u realizaciji programa. Cilj nam je bio podržavati kvalitetnu komunikaciju te tako zadovoljiti individualne i razvojne potrebe djeteta kroz cjeloviti razvoj usmjeren na dobrobit djeteta.

Način realizacije:

RODITELJSKI SASTANAK	Roditeljske sastanke bilo je potrebno planirati uz korištenje digitalne opreme za komunikaciju na daljinu Tematski i komunikacijski roditeljski sastanci	- kontinuirano tijekom godine
INDIVIDUALNI RAZGOVORI	Inicijalni razgovori sa stručnim suradnicima prilikom upisa djece u dječji vrtić Individualni razgovori prije dolaska djeteta u dječji vrtić Individualni razgovori na kojima roditelj ima mogućnost uvida u razvoj i napredak svoga djeteta Planirani razgovori s roditeljima na inicijativu roditelja ili odgojiteljica Savjetodavni razgovori s članovima stručnog tima	- jednokratno - jednokratno - jednokratno - prema potrebi - prema potrebi
SVAKODNEVNE KONZULTACIJE	Svakodnevni razgovori s roditeljima prilikom dovođenja i odvođenja djece iz dječjeg vrtića	- kontinuirano
INFORMIRANJE	Informativni edukativni kutići na ulazima dječjeg vrtića i svake odgojno-obrazovne skupine Izložbe dječjih radova i rukotvorine Putem letaka, brošura i ostalog pisanoga materijala Putem internet stranice Putem E-mail adrese	- kontinuirano
RADIONICE	Radionice djece, roditelja i odgojitelja	- prema potrebi

POSREDNO UKLJUČIVANJE RODITELJA ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD U	Suradnja pri prikupljanju radnog materijala za određene aktivnosti Sakupljanje i donošenje neoblikovanog materijala	- prema potrebi
NEPOSREDNO UKLJUČIVANJE RODITELJA ODGOJNO- OBRAZOVNI RAD U	Upoznavanje roditelja s organizacijom života i rada u dječjem vrtiću Posjet roditelja odgojno-obrazovnoj skupini Posjet roditelju na radnom mjestu Zajednički izleti s djecom Druženja djece, roditelja i odgojitelja (Dječji sajam, Pokladna povorka, U svijetu bajki, Dan zdravlja, Dan Europe, Dan grada, Svjetski dan glazbe, završne svečanosti)	- kontinuirano
ISPITIVANJE STAVOVA MIŠLJENJA RODITELJA I	Putem upitnika i anketa za roditelje	- kontinuirano

Način vrednovanja:

INDIKATORI USPJEŠNOSTI	Otvorenost odgojitelja za roditeljske inicijative i procjene prisutnost roditelja na organiziranim sastancima i radionicama upitnici i ankete za roditelje
NAČINI VREDNOVANJA	Upitnik i ankete za roditelje Dokumentacije odgojitelja i stručnih suradnika Aktivno sudjelovanje roditelja u različitim oblicima suradnje Prezentacija odgojno-obrazovnog rada roditeljima Prikaz kreativnih ostvarenja djece leci, plakati, brošure

Nositelji programa:

Odgojitelji, stručni suradnici, ravnatelj, roditelji

8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Program:

Dječji vrtić je sastavni dio društvenog okruženja i važan čimbenik funkcioniranja društva. U Dječjem vrtiću nastojat ćemo što češće osiguravati prilike za suradnju s vanjskim ustanovama u namjeri obogaćivanja postojećih resursa novima i širenja socijalne mreže podrške. Suradnja podrazumijeva kvalitativne promjene i timski rad.

Pronalaženje načina i uvjeta aktivnog uključivanja djece u zbivanja zajednice predstavlja izazov. Ovo je proces koji zahtjeva vrijeme, napor i promišljanje o uvjetima koje treba osigurati da bi to sudjelovanje za dijete bilo smisleno, a za njegov život relevantno iskustvo, a dijete u okruženju bilo vidljivo, aktivno, dobrodošlo, uvaženo.

Okruženje proširuje razumijevanje djetinjstva i omogućuje upoznavanje različitih elemenata kulture djetinjstva kao što su jezik i umjetnost, ali i razumijevanje dječje dispozicije za uključivanjem, sudjelovanjem i suradnjom. S ciljem kvalitetnije realizacije i obogaćivanja postojećih programa tijekom cijele pedagoške godine ostvariti će se suradnja s mnogobrojnim društvenim čimbenicima sukladno sadržaju i vrsti suradnje.

Kako bismo što potpunije i kvalitetnije ostvarili ciljeve i zadatke predškolskog odgoja, vrtić se uključuje u kulturne i društvene javne aktivnosti grada, a povezani smo i surađujemo s brojnim ustanovama i institucijama u našoj sredini i izvan nje.

Cilj programa:

Poticati suradnju s užom i širom zajednicom u svrhu podizanja razine sigurnosti u dječjem vrtiću, obogaćivanja programa dodatnim sadržajima unutar i izvan vrtićkog okruženja te unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa.

Nositelji programa:

Ravnateljica, stručni tim, odgojitelji, roditelji i stručnjaci.

Namjena programa:

Program je namijenjen svojoj djeci od prve godine života do polaska u školu.

Način realizacije:

Program se provodi kroz suradnju dječjeg vrtića s ustanovama i istaknutim pojedincima iz raznih područja ljudskih djelovanja (kulturno-umjetničko, prosvjetno-pedagoško, zdravstveno-socijalno, znanstveno i sportsko).

ZADAĆE, SADRŽAJI, AKTIVNOSTI U SURADNJI S VANJSKIM INSTITUCIJAMA	
U ODNOSU NA DIJETE	- razvoj osobnih i socijalnih vještina razvoj empatije i doživljaja zadovoljstva obogaćivanje kvalitete života djeteta uključivanjem u programe iz kulture, sporta i dr.
	- s brojnim ustanovama koje nam pomažu da podignemo razinu sigurnosti u dječjem vrtiću s obrazovnim, društvenim i zdravstvenim ustanovama

U ODNOSU NA ODGOJITELJE I DRUGE RADNIKE	radi unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa - sudjelujemo u raznim akcijama s ciljem povećanja vidljivosti i ugleda dječjeg vrtića - s odgojno-obrazovnim ustanovama radi stručnog usavršavanja te razmjene informacija i iskustava iz prakse
U ODNOSU NA RODITELJE	- motivacija roditelja za sudjelovanje u radu dječjeg vrtića i ostvarivanju suradnje s lokalnom zajednicom
U ODNOSU NA DRUGE USTANOVE	Agencija za odgoj i obrazovanje i Ministarstvo znanosti i obrazovanja: - organizacija i provođenje stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika - organizacija i provođenje stručnih ispita za odgojitelje Gradska knjižnica Slavonski Brod: - posjete knjižnici - sudjelovanje u edukativnim i kreativnim radionicama Javnim prikazima odgojno-obrazovnog rada Kazališno-koncertna dvorana Ivana Brlić Mažuranić: - posjete kazališnim predstavama Akadska zajednica: - organizacija i realizacija stručne prakse studenata ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja - studentske vježbe - edukacija odgojitelja Osnovne škole u gradu Slavonskom Brodu: - posjete školama - edukacije - suradnja vezana uz upis djece u prvi razred Muzeji i umjetničke galerije: - posjete aktualnim izložbama - radionice Policajska uprava Slavonski Brod: - suradnja s ciljem ostvarivanja sigurnosti djece u prometu - edukacija djece - preventivne akcije Područni ured za zaštitu i spašavanje Slavonski Brod - edukacije Crveni križ - edukacije - prezentacija odgojno-obrazovnog rada Crkve: - suradnja pri obilježavanju vjerskih blagdana (blagoslov vrtića). I ostale institucije kod realizacija različitih odgojno-obrazovnih zadaća ili projekata.

Način vrednovanja:

- zapažanja odgojitelja u dnevnicima rada, i evaluacijskim listama
- uvidom u uratke djece
- upitnike za roditelje
- praćenje putem fotografija, video i audio zapisa
- provedbe akcijskih istraživanja
- lecima, plakatima, brošurama

9. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE

Program:

Iskustva vrednovanja odgojno obrazovnog rada djece i roditelja pokazatelj su potrebe daljnjeg razvoja ovakvog načina rada. Kvalitetu odgojno-obrazovnih ustanova utvrđujemo kroz pokazatelje kvalitete. Stalnim promišljanjem i vrednovanjem kvalitete prakse omogućava se otklanjanje nedostataka kao i kontinuirano unapređenje odgojno-obrazovne ustanove. U vrednovanju programa ove pedagoške godine sudjelovat će odgojitelji koji provode program, djeca, roditelji, stručni suradnici i ravnatelj, u suradnji s vanjskim institucijama.

Vrednovanje dogovorenih područja i pokazatelja provodit će se putem refleksija odgojno-obrazovne prakse, uporabom lista praćenja, lista procjene, upitnika, anketa te uvidom i analizom pedagoške dokumentacije. Cilj vrednovanja je dublje promišljanje o kulturi dječjeg vrtića, bolje razumijevanje djeteta i sagledavanje vlastitih postupaka. Zajedničke kvalitetne rasprave sudionicima odgojno-obrazovnog procesa omogućile su kvalitetno suradničko učenje. Usmjereni smo na utvrđivanje dobre prakse, standarda kvalitete odgojno-obrazovnog rada te nakon objektivnijeg utvrđivanja trenutnog stanja, određivanja područja promjena i unapređivanja prakse.

Redovitim uvidom u pedagošku dokumentaciju i praćenjem realizacije provedbe plana i projekata u odgojno-obrazovnom procesu provoditi će se vrednovanje programa i analiza utvrđivanja postojećeg stanja. Kontinuirano će se pratiti odgojno-obrazovni proces u svakoj odgojno-obrazovnoj skupini, a nakon čega će uslijediti zajednička refleksija kroz analiziranje kvalitete procesa. Zajednička refleksija uslijediti će na timskim sastancima po podružnicama.

Kroz refleksiju potičemo raspravu o kvaliteti procesa odgoja i obrazovanja djece, razvoj kompetencija odgojitelja, a sve u cilju utvrđivanja trenutačnog stanja i unapređenja kvalitete rada dječjeg vrtića.

Vrednovanje i dokumentiranje i programa vršit će se radi:

- a) procjene postignuća i kompetencija djece
- b) oblikovanje kurikuluma
- c) partnerstva s roditeljima i komunikacije sa širom socijalnom zajednicom

Cilj programa:

Krajnji cilj vrednovanja i samovrednovanja dječjeg vrtića je utvrđivanje postojećeg stanja te jačanje kapaciteta ustanove da samu sebe usavršava u zacrtanom smjeru.

Zajedničkim učenjem i reflektiranjem omogućiti ćemo bolje razumijevanje vlastitog profesionalnog iskustva i ostvarivanje kvalitetnijeg i sigurnijeg odgoja i obrazovanja djece.

Nužno je stvoriti okruženje i ozračje za slobodan dijalog u kojem će samovrednovanje i refleksije pojedinaca biti nadopunjene refleksijama svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa.

Nositelji programa:

Vrednovanje programa vršit će odgojitelji, ravnateljica, stručni tim Ustanove i roditelji

Način realizacije:

Samostalno ćemo izrađivati različite protokole praćenja i procjenjivanja dobivenih rezultata te njihovo prezentiranje u ustanovi. U tu svrhu ćemo koristiti metode, postupke i tehnike praćenja,⁹²

prikupljanja, obrade podataka i valorizacije.

Odgojiteljice će proučavati stručnu literaturu, analizirati sadržaje i aktivnosti, prikupljati video i foto zapise te valorizirati pedagošku dokumentaciju.

Tijekom procesa vrednovanja koristit ćemo:

- godišnje, tromjesečna, tjedna, dnevna planiranja i zapažanja
- praćenje provedbe bitnih zadataka i izvještavanje
- dosje djeteta, upitnici, ankete (ovisno o potrebi)
- procjena razine kvalitete konteksta
- procjena razvojnog statusa djece od strane stručnih suradnika
- refleksija i samorefleksija svih stručnih radnika
- uključenost roditelja u odgojno-obrazovni proces.

10. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

Plan i program rada ravnatelja sastavni je dio Godišnjeg plana i programa i djelom proizlazi iz njegovih sastavnica te se nadopunjuje radnim zadacima koji su vezani uz druge poslove i zadatke a proizlaze iz ovlasti ravnatelja.

Bitne zadaće ove pedagoške godine bit će:

- Organizirati, pratiti i rukovoditi svim procesima rada
- Pripremati, voditi, provoditi sve procese i odluke tijela i organizacijskih jedinica
- Unaprjeđivati rad i strukturu sudjelujući u pripremanju akata, pravilnika, procedura i projekata
- Uvoditi nove oblike organizacije na temelju uočenih potreba iz prethodne pedagoške godine
- Osigurati potrebna sredstva za kvalitetan rad svim djelatnicima
- Poticati zdrave stilove života osmišljenim i pripremljenim zadacima i sadržajima
- Inicirati, poticati, sudjelovati u projektima koji proizlaze iz različitih područja
- U široj društvenoj zajednici njegovati ostvarene partnerske odnose i suradnju te težiti stvaranju novih prilika
- Suradnju s roditeljima ostvariti kroz uvažavanje, osluškivanje potreba i interesa koji iskazuju roditelji
- Materijalnu sredinu kreirati ću prema iskazanim interesima radnika i roditelja
- Motivirati odgojno-obrazovne djelatnike na rast i razvoj poštujući interes i izbor koji su iskazali vezano uz teme stručnog usavršavanja
- Sudjelovati ću u svim radnim tijelima uže i šire društvene zajednice angažiranim i afirmativnim pristupom
- Oformit ću radne skupine zadužene za izradu plana ljetne organizacije rada i etičkog kodeksa

- Nastavit ćemo s apliciranjem projekata te prihvaćati partnerstva na projektima
Trenutno smo partneri na nekoliko projekata koji su aplicirani na natječajima. U koliko isti budu prihvaćeni koordinirat ćemo aktivnosti, voditi i pratiti izvršenje iz područja za koji ćemo biti zaduženi.

Posao ravnatelja vrlo je kompleksan i zahtjeva ogroman angažman u području upravljanja, pravnom i financijskom aspektu te pedagoškom vođenju ustanove.

Dobrom organizacijom rada, delegiranjem i suradničkim odnosima nastojat ćemo voditi Ustanovu kao ostvarenju svih planiranih aktivnosti iz Godišnjeg plana i programa rada.

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod ima jasnu strukturu koja je razrađena kroz zaduženja te dana svim radnicima na znanje. Na ovaj način možemo pratiti izvršavanje zadataka a i radnici imaju uvid što se od njih očekuje.

Uočili smo potrebu promišljanja nove organizacije rada ljeti.

Kroz radnu skupinu napraviti ćemo analizu te donijeti novi plan korištenja godišnjeg u ljetnom periodu kao i raspored rada podružnica.

Ove pedagoške godine jedan od izazova je povećan broj djece s alergijama na hranu i to na povećan broj namirnica.

Kao i za sve situacije tako i za ovu izradili smo protokole postupanja koji se sastoje od informacija i postupka prenošenja informacija te mjera potrebnih kako bi djeca koja su alergična na hranu bila sigurna i kako bi se izbjegle krizne situacije.

Posebnu pažnju ćemo obratiti na reviziju mjera za čije provođenje će biti zadužene zdravstvene voditeljice.

Odgojno-obrazovni rad provodit će se prema naznačenim aktivnostima u Godišnjem planu i programu. Za praćenje, poticanje i interveniranje prema djeci, odgojiteljima i roditeljima bit će zadužene pedagoginja, psihologinja i zdravstvena voditeljica.

Po potrebi izvještavat će ravnateljicu o uočenim odstupanjima na temelju čega ćemo donositi mjere, osnaživati dionike, organizirati dodatne edukacije i sl.

Projektni pristup je potpunosti zaživio u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod kao oblik rada.

Moj zadatak bit će osigurati odgojno-obrazovnom kadru potrebnu poticajnu sredinu i sve oblike potpore za provođenje projekata.

Na isti način ćemo djelovati i kod svih drugih programa koji su navedeni u odgojno-obrazovnom radu.

Kod programa javnih potreba kao i prethodnih godina pridržavat ćemo se fiskalne odgovornosti i planirana sredstva trošiti namjenski. Ovim sredstvima obogatit ćemo materijalnu sredinu, podići stručne kompetencije odgojitelja te osigurati potrebna sredstva za odgojno-obrazovni rad.

Pri planiranju tema izobrazbe i usavršavanja odgojno-obrazovnih radnika polazila sam od iskazanog interesa odgojitelja. Smatram da ovaj način motivira radnike te ovakav oblik planiranja provodimo niz godina.

Suradnja s roditeljima odvijat će se kroz oblike koje smo prikazali u Godišnjem planu i programu. Kao područje na koje trebamo obratiti dodatnu pažnju ističe se individualni razgovor s roditeljima. Uvest ćemo protokol praćenja za koji će biti zadužena pedagoginja dječjeg vrtića.

Suradnja s vanjskim čimbenicima temeljit će se na uspostavljenim partnerstvima ali i na uspostavljanju novih. U tome vidimo pokretačku snagu rasta i razvoja te smatramo kako zajednica u cjelini može rasti samo u razmjeni iskustva i znanja.

Slijedit ćemo misiju i viziju Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod jer je u njoj sadržana sva dobrobit koju smo dužni pružiti djece i njihovim roditeljima.

11. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNIKA I ZDRAVSTVENOG VODITELJA

11.1. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNIH SURADNICA PEDAGOGINJA

Posao stručnog suradnika pedagoga provod se prema Godišnjem planu i programu za tekuću pedagošku godinu. Stručni suradnik pedagog prati cjelokupni odgojno-obrazovni proces, unapređuje segmente odgojne prakse, radi na cjelokupnoj humanizaciji i demokratizaciji općeg ozračja Ustanove, sudjelovanje u postavljanju ciljeva odgoja, odabiru metoda i sadržaja u radu, promišljanju i kreiranju kvalitete uvjeta za odgoj i obrazovanje djece u Ustanovi. Unaprjeđuje odgojno-obrazovnu praksu, implementira suvremene koncepcije i modele kroz realizaciju različitih pedagoških sadržaja i aktivnosti u radu s djecom, odgojiteljima, roditeljima i užom/širom društvenom zajednicom.

Stručni suradnik pedagog imati će postavljene zadaće:

U odnosu na dijete	Realizacija
formiranje odgojno-obrazovnih skupina – mješovite odgojno-obrazovne skupine djece	ožujak/travanj
inicijalni razgovori s novo upisanom djecom – prikupljanje informacija	svibanj, tijekom godine
praćenje prilagodbe djeteta neposrednim uvidom u odgojno-obrazovnoj skupini	rujan, tijekom godine
potpora djetetu u olakšavanju procesa prilagodbe	rujan, tijekom godine
praćenje zadovoljavanja potreba i uvažavanje posebnih interesa svakog djeteta u dobno mješovitim skupinama	tijekom godine

praćenje djeteta s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama - tijekom inicijalnih intervjua, neposrednim uvidom u ponašanje djece u skupinama, konzultacijama s odgojiteljima, suradnjom sa stručnim timom, roditeljima	tijekom godine
pedagoški uvidi u odgojnom procesu - praćenje djeteta u odgojno obrazovnom radu - praćenje aktualnih potreba djeteta, pravodobnost i kvaliteta njihova zadovoljavanja - procjenjivanje primjerenosti djetetove predmetne i pojavne okoline djetetovim razvojnim mogućnostima i aktualnim potrebama - praćenje djetetova ponašanja tijekom njegove interakcije i komunikacije s drugom djecom, odgojiteljima i drugim odraslim sudionicima procesa - praćenje igre i aktivnosti djeteta	tijekom godine
neposredni rad s djecom - u složenijim aktivnostima, prema potrebi djece/odgojitelja - priprema djece za različite programe - radi obogaćivanja programa rada	tijekom godine

U odnosu na odgojitelje	Realizacija
prijenos informacija o svakom novoprimljenom djetetu, osobito o djetetu s posebnim potrebama	tijekom godine
razmjena informacija: - prikupljanje informacija od odgojitelja o djeci - informiranje odgojitelja o rezultatima provedenih hospitacija, suradnji s roditeljima	tijekom godine
suradnja i podrška odgojiteljima kroz: - konzultacije vezane uz pripremu stručnog roditeljskog sastanka - konzultacije vezane uz pripremu individualnih suradnji odgojitelja s roditeljima - konzultacije vezane uz provedbu projekta skupine - konzultacije vezane uz dokumentiranje odgojno-obrazovnog procesa (mape projekta, mape individualnog stručnog usavršavanja, individualne mape djece, vođenje knjige pedagoške dokumentacije)	tijekom godine
praćenje neposrednog odgojno-obrazovnog rada prema područjima djelovanja - neposrednim uvidom prema području djelovanja, analizom pedagoške dokumentacije, individualnim konzultacijama, na planiranju - analiza pedagoške dokumentacije, neposredan uvid u odgojno-obrazovni rad boravkom u skupini, razgovor s odgojiteljicama analiza pedagoške dokumentacije - poticanje odgojitelja na samorefleksiju	tijekom godine

vrednovanje odgojno-obrazovnog rada: - neposrednim uvidima, primjenom protokola praćenja, analizom dokumentacije, individualnim konzultacijama, na skupovima planiranja, na stručnom timu i godišnje vrednovanje - savjetodavni rad s odgojiteljima (pružanje stručne podrške u nepredviđenim i problematičnim situacijama, iskazivanje stručnog mišljenja o svakodnevnoj odgojno-obrazovnoj praksi odgojitelja)	tijekom godine
suradnja s odgojiteljima vezano uz prostorno-materijalno okruženje (soba dnevnog boravka, predprostori i hodnici; uređenje kutića za roditelje) - korištenje liste procjene za strukturu i izbor centara aktivnosti i poticaja - poticanje većeg broja izrađenih materijala od pedagoški neoblikovanog materijala - rad s odgojiteljima na dokumentiranju procesa učenja djece - poticanje odgojitelja na razumijevanje načina učenja djece te prema tome mijenjanje i unapređivanje okruženja - unapređivanje vještina pravovremenog uključivanja u aktivnosti djece te korištenje poticajnih pitanja - pomoć u oblikovanju kvalitetnog prostornog okruženja - briga o centrima aktivnosti kako bi bili promišljeno raspoređeni kako bi djeci omogućili učenje kroz slobodno kretanje prostorom, interakciju s drugom djecom i odgajateljima, korištenje zanimljivih, dostupnih materijala, ali i privatnost (poticajna sredina) - motiviranje odgojitelja na uvođenje inovacija i stalno informiranje	tijekom godine
dogovor i pomoć odgojiteljima u komunikaciji i suradnji s roditeljima, praćenje rezultata suradnje (priprema roditeljskih sastanaka/letaka za roditelje) - organizacija različitih neformalnih druženja djece, roditelja i odgojitelja (izleti, radionice, posjete)	tijekom godine
praćenje provedbe posebnih programa	tijekom godine
upućivanje na stručnu literaturu	tijekom godine
praćenje odgojitelja pripravnika - sastanci s mentorima i odgojiteljima pripravnicima (proces stažiranja, zakoni, pravilnici, stručna periodika, ogledne aktivnosti, mapa stažiranja) - ogledne aktivnosti – pregledavanje pripreme, prisustvovanje izvođenju oglednih aktivnosti, refleksija na provedene aktivnosti	tijekom godine

U odnosu na roditelje	Realizacija
provođenje inicijalnih intervjua s roditeljima novoprimljene djece	tijekom godine
savjetodavni i edukativni rad s roditeljima, podrška odgovornom roditeljstvu: - individualni razgovori (identificiranje problema, kritički osvrt na situaciju/problem, zajedničko traženje optimalnog rješenja) - roditeljski sastanci - informira roditelje o karakteristikama institucionalnog odgoja i obrazovanja koji se u dječjem vrtiću provode - motiviranje i educiranje odgojitelja u području pripremanja različitih edukativnih materijala za roditelje (obavijesti, plakati, informativni letci, brošure) - pružanje stručne podrške odgojiteljima prilikom aktivnog uključivanja roditelja u odgojno-obrazovni rad - individualni savjetodavni rad s odgojiteljem u eventualnim problematičnim situacijama s roditeljem	tijekom godine
pomoć u rješavanju problemskih situacija	tijekom godine
stalno traženje novih, pogodnih načina za razvijanje partnerskih odnosa s roditeljima	tijekom godine

U odnosu na stručni tim	Realizacija
osmišljavanje i razvijanje različitih oblika zajedničkog djelovanja u cilju što uspješnije suradnje i bolje organizacije rada te očuvanja kvalitetne razine odgojno-obrazovnog procesa	tijekom godine
sudjelovanje u radu Povjerenstva za upis tijekom Javne objave upisa, provođenje inicijalnih intervjua za upis djece - upisi djece van upisnog roka, - zaprimanje i unošenje zahtjeva u sustav Telnet, - ispisi djece, - upis djece u program predškole, - projekcija upisa za sljedeću pedagošku godinu, - upisi djece tijekom redovnog upisnog roka – rad u Evidenciji djece, provođenje inicijalnih intervjua za upis djece	travanj/svibanj tijekom godine kolovoz/rujan
sudjelovanje u radu Odgojiteljskog vijeća, Internog stručnog vijeća	tijekom godine
sudjelovanje u radu i sastancima stručnog tima	tijekom godine
realizacija zadaća vezanih za godišnji plan dječjeg vrtića i priprema izvješća o radu dječjeg vrtića	tijekom godine
realizacija zadaća vezanih uz izradu programa verifikacije programa	tijekom godine
suradnja u organizaciji akcija, svečanosti, izleta	tijekom godine
unaprjeđivanje materijalnih i organizacijskih uvjeta za ostvarivanje procesa njege, odgoja i obrazovanja	tijekom godine
zajedničko rješavanje odgojno-obrazovne problematike	tijekom godine

U odnosu na društvenu sredinu	Realizacija
- javno predstavljanje odgojno-obrazovnog rada radi unapređenja istog i osiguranja kvalitetnijeg i raznovrsnijeg života djeteta u okruženju - jačanje društvene svijesti o važnosti ranog odgoja i obrazovanja - promoviranje postignuća dječjeg vrtića pred društvenom zajednicom	tijekom godine
suradnja s drugim dječjim vrtićima	tijekom godine
suradnja s osnovnim školama	tijekom godine
suradnja sa Sveučilištem u Slavonskom Brodu	tijekom godine
suradnja sa Osnivačem gradom Slavonskom Brodu	tijekom godine
suradnja sa Hrvatskim zavodom za socijalni rad	tijekom godine
suradnja sa Dječjim kazalištem Ivana Brlić Mažuranić	tijekom godine
suradnja sa Kazališno koncertna dvorana Ivana Brlić Mažuranić	tijekom godine
suradnja sa sportskim ustanovama	tijekom godine
suradnja sa glazbenom školom	tijekom godine
suradnja sa područnim uredom civilne zaštite	tijekom godine
suradnja sa Crvenim križem	tijekom godine
suradnja sa Udrugom Lijepa naša	tijekom godine
suradnja s muzejima	tijekom godine
suradnja sa Brod-Turist d.o.o	tijekom godine

Stručno usavršavanje	Realizacija
permanently stručno usavršavanje - sudjelovanje u radu seminara u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta	tijekom godine
kontinuirano praćenje stručne literature	tijekom godine
kontinuirano praćenje novosti u praksi	tijekom godine
implementacija novih spoznaja u odgojno-obrazovni rad s djecom	tijekom godine
praćenje i procjenjivanje, evoluiranje, dokumentiranje i prezentiranje odgojno-obrazovnog rada	tijekom godine

Ostali poslovi	
vođenje evidencije rada	svakodnevno
arhiviranje pedagoške dokumentacije	svakodnevno
sudjelovanje u izradi rasporeda organizacije rada odgojitelja	svakodnevno

podjela potrošnog materijala odgojiteljima	svakodnevno
briga o sigurnosti prostora	svakodnevno
bibliotekarstvo	tijekom godine

Nositelj programa:

Stručni suradnik pedagog

12.3. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika psihologa temelji se na Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića (u daljnjem tekstu: vrtić). Plan i program stručnog suradnika psihologa, vezan je uz sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa, djecu, roditelje, odgojitelje, ravnateljicu i stručni tim. Temeljne zadaće rada psihologa su prevencija (procjena, identifikacija, edukacija) i rana intervencija (poduzimanje mjera).

U 2023./2024. pedagoškoj godini, stručni suradnik psiholog realizirao je sljedeće stručne poslove:

U odnosu na djecu	Realizacija
Provođenje postupka upisa, prikupljanje bitnih informacija o djetetu (razvoj, navike, ponašanje)	5. – 9. mjeseca
Praćenje i prevencija stresa pri procesu prilagodbe novoupisane djece, savjetovanje roditelja i odgojitelja, po potrebi aktivno sudjelovanje u procesu prilagodbe, boravkom u skupini i neposrednim radom s djetetom	9. – 11. mjesec, kod svakog novog upisa
Procjena psihomotornog, kognitivnog i socio -emocionalnog razvoja djeteta - opažanjem i praćenjem ponašanja u odgojnoj skupini - razgovorom s odgojiteljima, roditeljima	Tijekom godine
Identificiranje djece s posebnim potrebama (teškoće u razvoju i darovitost) postavljanje razvojnih zadaća za djecu s teškoćama u razvoju	Tijekom godine
Praćenje zadovoljavanja fizioloških i psihičkih potreba djeteta kroz odgojno obrazovni rad	Tijekom godine
Planiranje i provođenje intervencija u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija (tugovanje, bolest, razvod roditelja i sl.)	Tijekom godine
Procjena djece i ispitivanje spremnosti za školu	4. – 6. mjesec
Pisanje psihološkog mišljenja o spremnosti djeteta za školu	
Zaštita prava djece u vrtiću	Tijekom godine

U odnosu na roditelje	Realizacija
Razgovor s roditeljima novoupisane djece	9. – 11. mjesec
Informiranje i savjetovanje o procesu prilagodbe na vrtić	Po potrebi
Sudjelovanje u roditeljskim sastancima i edukacija roditelja iz djelokruga razvojne psihologije i srodnih područja	Tijekom godine
Savjetodavni rad s roditeljima u rješavanju specifičnih teškoća vezanih za razvoj djeteta	Tijekom godine
Razmjena informacija o djetetu	Tijekom godine
Informiranje roditelja o rezultatima praćenja i procjene djeteta te upućivanje na daljnje procjene stručnjaka	Tijekom godine

U odnosu na odgojitelje	Realizacija
Informiranje odgojitelja o posebnostima novoupisane djece	9. mjesec
Suradnja u planiranju odgojno-obrazovnog rada, praćenje provedbe planiranih zadaća odgojno-obrazovnog rada	Tijekom godine
Planiranje i realizacija razvojnih zadaća	Tijekom godine
Praćenje određenih aspekata rada odgojitelja	Tijekom godine
Preporuke literature kao pomoć pri osmišljanju odgojno-obrazovnog rada i u vidu stručnog usavršavanja	Tijekom godine
Djelovanje u smjeru poboljšanja komunikacije odgojitelj-dijete, odgojitelj-roditelj	Tijekom godine
Poticanje pozitivne komunikacije s djecom	Tijekom godine
Prepoznavanje i zadovoljavanje potreba sve djece	Tijekom godine
Razmjena relevantnih informacija o djeci, vezano uz praćenje i poticanje njihova razvoja	Tijekom godine
Suradnja pri identifikaciji djece s posebnim potrebama	Tijekom godine
Suradnja u izradi individualiziranog plana rada za djecu s posebnim potrebama, te praćenje napretka	Tijekom godine

U odnosu na ravnateljicu i stručni tim	Realizacija
Suradnja s ravnateljicom i stručnim timom s ciljem što kvalitetnije suradnje i razvoja interdisciplinarnog pristupa odgojno-obrazovnom procesu	Tijekom godine
Konzultacije prilikom izrade Godišnjeg plana i programa	9. – 10. mjesec
Izrada Godišnjeg plana i programa stručnog suradnika psihologa	9. – 10. mjesec
Konzultacije prilikom osmišljanja radnih sastanaka, radionica i stručnih aktivita	Tijekom godine
Sudjelovanje u ustroju i obavljanju stručno-pedagoškog rada u Vrtiću	Tijekom godine
Sudjelovanje u obavljanju poslova vezanih uz upis djece u Vrtić	5. do 9. mjeseca
Ustrojavanje i vođenje odgovarajuće pedagoške dokumentacije, te izradivanje odgovarajućih evidencija i izvješća	Tijekom godine
Sudjelovanje u izboru adekvatnih odgojno vrijednih sadržaja u skladu s uočenim potrebama, mogućnostima i interesima djece	Tijekom godine

U odnosu na društvene čimbenike	Realizacija
Kontakti i konzultacije s timovima zdravstvenih ustanova koji prate djecu s posebnim razvojnim ili zdravstvenim potrebama	Tijekom godine
Kontakti i konzultacije sa stručnim djelatnicima u specijalističkim ustanovama koje vode dijagnostiku, tretman ili nadzor djeteta s teškoćama u razvoju	Tijekom godine
Suradnja s djelatnicima CZSS radi djece pod posebnom socijalnom zaštitom i skrbi i/ili nadzorom	Tijekom godine

Stručno usavršavanje	Realizacija
Individualno stručno usavršavanje i sudjelovanje u grupnim oblicima internog i eksternog stručnog usavršavanja	Tijekom godine
Praćenje stručne literature i periodike	Tijekom godine
Implementacija novih spoznaja u odgojno-obrazovni rad s djecom	Tijekom godine
Uključivanje u razne oblike stručnih usavršavanja organiziranih od strane relevantnih strukovnih nadležnih institucija; stručni skupovi, radionice, seminari; neposrednim putem ovisno o epidemiološkoj situaciji i online	Tijekom godine

Nositelj programa:
 Stručni suradnik psiholog

12.4. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZDRAVSTVENOG VODITELJA

Bitne zadaće:

1. Sudjelovanje u procjeni psihofizičkog rasta i razvoja djece primjenom preventivnih mjera u dječjem vrtiću: identifikacija djece s posebnim zdravstvenim i posebnim potrebama u prehrani, praćenje i evidencija bolesti, procijepljenost djece, antropometrijska mjerenja i analiza stanja uhranjenosti djece, evidencija ozljeda, evidencija i praćenje epidemioloških indikacija u dječjem vrtiću.
2. Integrativni pristup kroz neposredno uključivanje u odgojno-obrazovni proces s naglaskom na savjetovanje djece o zaštiti zdravlja.
3. Zdravstveni odgoj djelatnika, djece i roditelja, savjetovanje, upućivanje i usmjeravanje na provođenje preventivnih mjera zdravstvene zaštite i programa očuvanja i unapređivanje kvalitete zdravog življenja djece.
4. Koordinacija djelatnika na održavanje higijene unutarnjeg i vanjskog prostora dječjeg vrtića i djelatnika zaduženih za pripremu i podjelu obroka.

RAD S DJECOM	ZADACJE	VRIJEME PROVEDBE
UPOZNAVANJE I PRAĆENJE ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE	- vođenje zdravstvenog kartona djeteta - sustavno praćenje rasta i razvoja djece (provođenje antropometrijskog mjerenja dva puta godišnje) - izrada tablice zdravstvenog stanja djece - prikupljanje podataka o cjepnom statusu svakog djeteta pri upisu u dječji vrtić i ažuriranje istih tijekom pedagoške godine - praćenje pobola u odgojno-obrazovnim skupinama te provođenje protuepidemijskih mjera - pružanje prve pomoći kod akutnih stanja i ozljeda te evidentiranje istih	- Dnevno - Tijekom godine
SKRB O DNEVNOM RITMU DJETETA	- utvrđivanje individualnih potreba djeteta za snom, hranom, igrom i kretanjem - praćenje boravka djece na otvorenom-primjerena obuća i odjeća, izbjegavanje UV zračenja - djelovanje na usvajanju i usavršavanju kulturno-higijenskih navika kod djece te navika zdravog života u cjelini	- Dnevno - Tijekom godine
PRAĆENJE I UNAPREĐIVANJE PRAVILNE PREHRANE	- provođenje Haccp sustava u procesu pripreme i distribucije hrane - izrada tablica zdravstvenog stanja djece s posebnim prehranbenim potrebama i prilagođavanje jelovnika - njegovanje kulture blagovanja - provođenje higijene kod djece u vrijeme podjele i konzumiranja hrane - podrška djetetu u usvajanju zdravog načina života iz područja prehrane - provedba mjera postupanja ukoliko dijete odbija hranu u dječjem vrtiću; - praćenje stanja uhranjenosti: a) mjerenje tjelesne težine i visine 2x godišnje b) analiza i obrada podataka - suradnja s pedijatrijama i patronažnim sestrama	- Dnevno - Tjedno - Mjesečno - Tijekom godine

ZDRAVSTVENI ODGOJ	edukativne radionice za djecu predškolske dobi "Kako pomoći prijatelju" savjetovanje i edukacija o zaštiti zubi i oralnoj higijeni savjetovanje i edukacija djece o uravnoteženoj prehrani edukacija djece o važnosti pranja ruku te učenje djece kako to izvesti pravilno edukacija odgojitelja na temu ' Zarazne bolesti kod djece predškolske dobi'	Tijekom godine
-------------------	---	--

SURADNJA S ODGOJITELJIMA	ZADACI	VRIJEME PROVEDBE
INFORMIRANJE I SAVJETOVANJE	- upoznavanje odgojitelja s karakteristikama psiho-fizičkog razvoja djeteta i njegovim potrebama. - osvješćivanje o važnosti svakodnevnog prikupljanja informacija o djetetu, redovitog donošenja liječničkih ispričnica - edukacija o mjerama i načinima sprječavanja širenja zaraznih bolesti i načinima na koje mogu zaštititi djecu te pružanje prve pomoći. - Osvješćavanje o važnosti pravilnih postupaka u procesu provedbe njege djeteta. - provođenje individualnih razgovora - upućivanje na sanitarne i liječničke preglede. - obavljanje redovitih sanitarnih i liječničkih pregleda. - Edukacija odgojitelja 'Prva pomoć na radnom mjestu' - Edukacija odgojitelja na temu ' Zarazne bolesti kod djece predškolske dobi'	- Dnevno - Tijekom godine

SURADNJA S RODITELJIMA	ZADACJE	VRIJEME PROVEDBE
INDIVIDUALNI RAZGOVORI I SAVJETOVANJE	- prikupljanje liječničke dokumentacije o zdravstvenom stanju djeteta. - konzultacije i savjetovanje o načinima zadovoljavanja specifičnih potreba djeteta. - usvajanje i promicanje zdravog načina života s naglaskom na konzumaciju zdrave hrane tijekom proslave rođendana u dječjem vrtiću. - obavješćavanje o povredi ili narušenom zdravlju djeteta za vrijeme boravka u dječjem vrtiću. - edukativne radionice prema potrebi roditelja o zdravstvenim stanjima djece. - Individualni razgovori s roditeljima djece koja imaju određene zdravstvene poteškoće pri upisu u dječji vrtić	Tijekom godine

SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	ZADACJE	VRIJEME PROVEDBE
SAVJETOVANJE, INFORMIRANJE, PREVENCIJA I NABAVA	- Dom zdravlja (primarna zdravstvena zaštita) - Nastavni zavod za javno zdravstvo (organiziranje sanitarnih pregleda, ispitivanje mikrobiološke čistoće objekta i zdravstvene ispravnosti hrane i vode, polaganje proširenog tečaja higijenskog minimuma, odrađivanje pripravničkog staža) - Sanitarna inspekcija (sanitarno-higijenski nadzor) - Ljekarna (nabava sanitetskog materijala i farmakoloških sredstava za pruženje prve pomoći kod djece) - Medicina rada (obavljanje liječničkih pregleda) - Gradsko društvo Crveni križ - Srednja Medicinska škola (odrađivanje vježbi iz predmeta Zdravstvena njega zdravog djeteta)	- Mjesečno - Tijekom godine

SURADNJA S TEHNIČKIM OSOBLJEM	ZADACJE	VRIJEME PROVEDBE
PRAĆENJE, ANALIZA, SAVJETOVANJE	- izrada jelovnika u suradnji s glavnim kuharom te prilagođavanje istog djeci kod kojih postoje ograničenja ili druge posebnosti u prehrani - organizacija i provođenje obaveznih sanitarnih pregleda i polaganje tečaja higijenskog minimuma. - primjena HACCP sustava prilikom	- Dnevno - Tjedno - Mjesečno - Tijekom godine

	pripreme hrane i nadzor nad istim • primjena higijenskog protokola dječjeg vrtića za osiguravanje higijene prostora i nadzor nad provedenim • nadzor nad održavanjem čistoće okoliša dječjeg vrtića • upućivanje na sanitarne i liječničke preglede • provođenje i organiziranje dezinfekcije i deratizacije u objektima i oko njih	
--	---	--

Nositelj programa:
Zdravstvene voditeljice



DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD
35 000 Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga 11/1

tel. 035/446014

www.djecji-vrtici-sb.hr

e-mail : dvibmsb@djecji-vrtici-sb.hr

KLASA: 601-02/24-01/15
URBROJ: 2178-1-30-05-24-9
Slav. Brod 27.9.2024. god.

Temeljem članka 49. Statuta i zaključka 15. sjednice Upravnog vijeća ustanove Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod održane dana 27.9.2024. godine u prostorijama Dječjeg vrtića «Hlapić» u Naselju Andrija Hebrang 11/1 Slavonski Brod, a u svezi točke 2. Godišnji plan i programa rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod za 2024./2025. godinu, Upravno vijeće donosi

ODLUKU

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Godišnji plan i programa rada Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod za 2024./2025. pedagošku godinu.

Predsjednica Upravnog vijeća
Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod
Ivana Prgomet

