



## DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD

35 000 Slavonski Brod, Naselje A. Hebranga 11 / 1

Tel. 035 44 60 14, fax. 035 40 81 66

www.djecji-vrtici-sb.hr e-mail: dv-slav.brod@sb.t-com.hr

---

---

KLASA:601-02/18-08/4

URBROJ:2178/01-30-05-18-5

Slavonski Brod, 17. travnja 2018. godine

Temeljem članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13), članka 18. Statuta i članka 5. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, Upravno vijeće Ustanove donosi Odluku o upisu djece za pedagošku 2018./2019. godinu i objavljuje

### JAVNU OBJAVU UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ SLAVONSKI BROD ZA PEDAGOŠKU 2018./2019. GODINU

Zahtjevi za upis i nastavak korištenja usluga vrtića primat će se od **03. svibnja 2018.** godine do **18. svibnja 2018.** godine u prostorijama uprave Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod, Naselje Andrije Hebranga 11/1 svakog radnog dana u vremenu **od 11,00 do 18,00 sati**. Roditelji/skrbnici Zahtjeve za upis i Zahtjeve za nastavak korištenja usluga vrtića uz potrebitu dokumentaciju dostavljaju osobno ili na e-mail dječjeg vrtića **upisi@djecji-vrtici-sb.hr**

Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod objavljuje javnu objavu upisa djece za sljedeće područne odjele:

- područni odjel „Hlapić“, Naselje Andrija Hebrang 11/1 Slavonski Brod
- područni odjel „Pčelica“, Borovska 5 Slavonski Brod
- područni odjel „Seka i braco“, Trg kralja Tomislava 4 Slavonski Brod
- područni odjel „Trnoružica“, Ivana Gundulića 11 Slavonski Brod
- područni odjel „Kosjenka“, Aleja Miroslava Krlež 3 Slavonski Brod
- područni odjel „Radost“, Tome Bakača 120A Slavonski Brod
- područni odjel „Stribor“, Dr. Mile Budaka 9 Slavonski Brod

- područni odjel „Maslačak“, Trg Svetog Antuna 3 Slavonski Brod
- područni odjel „Tintilinić“, Anastasa Popovića 40 Slavonski Brod

Javnom objavom objavljuje se upis u slijedeće programe:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi i
- alternativni program: Montessori program.

Zahtjev za upis djece podnose roditelji/skrbnici za djecu:

- za program jaslica, djeca koja će do 31. kolovoza tekuće godine navršiti 12 mjeseci,
- za vrtićki program, djeca koja će do 31. kolovoza tekuće godine navršiti 3 godine života.

## **I. PRAVO I PREDNOST ZA UPIS**

Pravo na upis ostvaruje dijete koje:

- zajedno s oba roditelja ima prebivalište u gradu Slavonskom Brodu i državljani su Republike Hrvatske,
- dijete koje zajedno sa samohranim roditeljem ima prebivalište u gradu Slavonskom Brodu i državljani su Republike Hrvatske,
- dijete kojem je dodijeljen skrbnik ili je smješteno u udomiteljsku obitelj, neovisno o njegovom prebivalištu, ako njegov skrbnik ili udomitelj ima prebivalište u gradu Slavonskom Brodu.

Ukoliko nema djece na Listi čekanja koja ispunjavaju uvjete iz članka 9. i 10. ovog Pravilnika ili se roditelj s Liste čekanja koji ispunjava uvjete iz članka 9. i 10. ovog Pravilnika ne odazove na obavijest Vrtića o slobodnom mjestu za upis, mogu se upisati djeca koja zajedno s roditeljima nemaju prebivalište u gradu Slavonskom Brodu.

Djeca se upisuju u Dječji vrtić Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod uz primjenu kriterija za ostvarivanje prednosti, sukladno odredbama Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod.

Kriteriji za upis ostvaruje se na način da se za svaku utvrđenu prednost ostvaruje određeni broj bodova, uz prilaganje odgovarajuće dokumentacije kojom se pojedina

prednost dokazuje i to prema sljedećoj tablici:

RED PREDNOSTI	OPIS KRITERIJA	BROJ BODOVA
<b>DJECA RODITELJA ŽRTAVA I INVALIDA DOMOVINSKOG RATA</b>	Izravan upis	/
<b>DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU</b>	Izravan upis	/
<b>DJECA SAMOHRANIH RODITELJA I DJECA UZETA NA UZDRŽAVANJE, DJECA IZ JEDNORODITELJSKIH OBITELJI</b>	Zaposlen	21
	Nezaposlen	10
	Redovan učenik ili student	8
	Dječji doplatak	2
	Troje ili više malodobne djece	1 bod po djetetu
	Dvoje djece predškolske dobi	1
	Dijete u godini prije polaska u OŠ	4
	Preporuka CZSS (teški soc., zdrav. uvjeti)	4
<b>DJECA ZAPOSLENIH / NEZAPOSLENIH RODITELJA</b>	Oba zaposlena	20
	Jedan zaposlen, drugi red. učenik/student	18
	Jedan zaposlen, drugi nezaposlen	10
	Jedan red.učenik/student, drugi nezaposlen	8
	Troje ili više malodobne djece	1 bod po djetetu
	Dvoje djece predškolske dobi	1
	Dijete u godini prije polaska u OŠ	4
	Udomiteljska / skrbnička obitelj	2
	Dječji doplatak	2
	Preporuka CZSS (teški soc., zdrav. uvjeti)	4

Bodovi utvrđeni po kriterijima iz članka 9. ovog Pravilnika zbrajaju se i na temelju ukupnog broja bodova utvrđuje se lista prioriteta na koju se redom stavljaju zahtjevi podnositelja/ica od većeg broja bodova do najmanjeg.

Ukoliko roditelj/skrbnik zbog smještajnog kapaciteta ne može upisati dijete u područni odjel, smještaj djeteta se osigurava u područni odjel prema najbližem mjestu

prebivališta utvrđenoga prema HAK karti.

Ukoliko dvoje ili više djece ostvaruju jednak broj bodova, a ostvareni su kriteriji (zaposlenost, dijete pred polazak u osnovnu školu, troje ili više malodobne djece, socijalni i zdravstveni uvjeti, doplatak za djecu) prednost ostvaruje dijete koje ima:

- upisanog/u brata ili sestru u vrtić,
- mjesto prebivališta bliže vrtiću,
- veću kronološku dob (od starijeg prema mlađemu djetetu).

Roditelj/skrbnik koji želi upisati dijete u područni odjel gdje se osigurava druga smjena ima

prednost pred drugim podnositeljima zahtjeva ukoliko dostavi potvrdu o smjenskom radu oba roditelja ili terenskom radu izvan grada Slavonskog Broda.

Prosudbu o načinu uključivanja djece s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovne programe donosi stručni tim Vrtića.

## **II. DOKUMENTACIJA ZA UPIS**

Zahtjev za upis uz Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva podnosi se na posebnom obrascu koji se preuzima u upravi Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod ili internet stranici <http://www.djecji-vrtici-sb.hr>

**Roditelj/skrbnik je dužan prilikom podnošenja zahtjeva za upis priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:**

### **1. Za dijete:**

1.1. Rodni list

1.2. Potvrda liječnika o zdravstvenom stanju djeteta (preslika iskaznice imunizacije i potvrda o sistematskom pregledu djeteta)

### **2. Za dokaz prebivališta:**

2.1. Potvrda prebivališta MUP RH PU Brodsko-posavska ili preslika osobnih iskaznica za roditelje/skrbnike

### **3. Za dijete roditelja/skrbnika žrtve i invalida domovinskog rata:**

3.1. Preslika rješenja o statusu žrtve i invalida Domovinskog rata

### **4. Za dijete zaposlenog/ih roditelja/skrbnika:**

4.1. Potvrde poslodavca o zaposlenju i prosjek neto plaće za siječanj, veljaču i ožujak 2018. godine

4.2. Roditelji/skrbnici koji su vlasnici ili suvlasnici trgovačkog društva, samostalne radnje, osnivači ili suosnivači poduzeća, samostalni poljoprivrednici i svi oni koji ostvaruju prihod od samostalne djelatnosti dostavljaju potvrdu o ostvarenom prihodu za 2017. godinu – Rješenje porezne uprave

### **5. Roditelji/skrbnici umirovljenici:**

- 5.1. Potvrda HZMO o visini mirovine
- 6. Za dijete nezaposlenog roditelja/skrbnika:**
  - 6.1. Potvrda HZZZ ili elektronički zapis iz HZMO
- 7. Za dijete samohranog roditelja/skrbnika:**
  - 7.1. Rodni list roditelja/skrbnika
  - 7.2. Smrtni list za preminulog roditelja/skrbnika
  - 7.3. Potvrda o nestanku drugog roditelja/skrbnika ili preslika rješenja Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta (državna privremena alimentacija)
- 8. Za dijete koje živi samo s jednim roditeljem/skrbnikom (jedoroditeljska obitelj):**
  - 8.1. Rodni list roditelja/skrbnika
  - 8.2. Presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu
- 9. Za dijete čija su oba ili jedan roditelj redovni studenti/učenici:**
  - 9.1. Potvrda fakulteta/škole o redovnom školovanju
- 10. Za dijete iz obitelji s troje i više malodobne djece:**
  - 10.1. Rodni listovi za svu djecu
- 11. Za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i dijete u udomiteljskoj obitelji:**
  - 11.1. Preslika rješenja ili potvrda Centra za socijalnu skrb
- 12. Za dijete korisnika doplatka za djecu:**
  - 12.1. Preslika rješenja o priznavanju prava na doplatu za dijete
- 13. Za dijete koje ima preporuku Centra za socijalnu skrb za smještaj u vrtić:**
  - 13.1. Preporuka Centra za socijalnu skrb
- 14. Za dijete s teškoćama u razvoju:**
  - 14.1. Preslika Nalaza i mišljenja Centra za socijalnu skrb
- 15. Za smjenski vrtić:**
  - 15.1. Potvrda o smjenskom radu oba roditelja/skrbnika; terenski rad izvan grada Slavonskog Broda
- 16. Za dijete roditelja invalida:**
  - 16.1. Preslika rješenja o invalidnosti
- 17. Za dijete čiji su roditelji/skrbnici korisnici zajamčene minimalne naknade:**
  - 17.1. Važeće rješenje Centra za socijalnu skrb
  - 17.2. Zahtjev Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić za oslobođenjem plaćanja usluga temeljem socijalnog uvjeta
- 18. Izjava o članovima zajedničkog kućanstva**

### III REZULTATI UPISA

Rezultati upisa objavljuju se javno na Upravi Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod najkasnije do 06. lipnja 2018. godine u obliku privremene liste po područnim odjelima i odgojno-obrazovnim skupinama koja sadrži:

- redni broj,
- prezime i ime,

- ukupan broj bodova,
- podatke o prihvaćenim i odbijenim zahtjevima te slobodnim kapacitetima po područnim odjelima i odgojno-obrazovnim skupinama dječjeg vrtića nakon utvrđenih rezultata upisa.

Temeljem Odluke Ravnatelja o upisu djece, Ravnatelj će izdati rješenje o upisu djeteta.

Roditelj/skrbnik nezadovoljan rješenjem o upisu svoga djeteta može izjaviti žalbu Upravnom vijeću Ustanove u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Nakon završetka upisa, isteka roka za žalbe i donošenjem odluka po žalbi, utvrđuje se konačna lista o upisu koja će biti objavljena na oglasnoj ploči matičnog vrtića.

Zahtjev koji roditelj/skrbnik ne podnesu u roku koji je naveden u javnoj objavi neće biti razmatran.

Podaci prikupljeni iz dokumenata za upis djece koristiti će se samo u svrhu upisa djeteta u vrtić.

#### **IV. DOKUMENTACIJA ZA NASTAVAK KORIŠTENJA USLUGA**

Zahtjev za nastavak korištenja usluga vrtića podnosi se na posebnom obrascu koji se preuzima u upravi Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod ili internet stranici <http://www.djecji-vrtici-sb.hr>

Uz Zahtjev roditelj/skrbnik dužan je priložiti:

– **Za dokaz prebivališta:**

1.1. Potvrda prebivališta MUP RH PU Brodsko-posavska ili preslika osobnih iskaznica za roditelja/skrbnika

– **Za dijete zaposlenog/ih roditelja/skrbnika:**

2.1. Potvrde poslodavca o zaposlenju i prosjek neto plaće za siječanj, veljaču i ožujak 2018. godine

2.2. Roditelji/skrbnici koji su vlasnici ili suvlasnici trgovačkog društva, samostalne radnje, osnivači ili suosnivači poduzeća, samostalni poljoprivrednici i svi koji ostvaruju prihod od samostalne djelatnosti dostavljaju potvdu o ostvarenom prihodu za 2017. godinu - Rješenje porezne uprave

**3 . Roditelji/skrbnici umirovljenici:**

3.1. Potvrda HZMO o visini mirovine

**4. Za dijete nezaposlenog roditelja/skrbnika:**

**4. Za dijete nezaposlenog roditelja/skrbnika:**

4.1. Potvrdu HZZZ ili elektronički zapis iz HZMO

**5. Za dijete čija su oba ili jedan roditelj/skrbnik redovni student/učenici:**

5.1. Potvrda fakulteta/škole o redovnom školovanju

**6. Za dijete čiji su roditelji/skrbnici korisnici zajamčene minimalne naknade:**

6.1. Važeće rješenje Centra za socijalnu skrb

6.2. Zahtjev Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić za oslobađanjem plaćanja usluga temeljem socijalnog uvjeta

**7. Izjava o članovima zajedničkog kućanstva**

**U trenutku predaje Zahtjeva roditelj/skrbnik mora imati podmirena dugovanja prema vrtiću.**

Predsjednik Upravnog vijeća

Dječjeg vrtića Ivana Brlić Mažuranić Slavonski Brod

Mario Rubil

